



Címe: 3501 Miskolc, Pf. 26.
3527 Miskolc, Tömösi út 2.
Telefon: 06/46/343-011
FAX : 06/46/342-423
www.borsodviz.hu

ÜZLETSZABÁLYZAT

Ficsor Miklós
cégvezető

Tartalom

I.	Az üzletszabályzat célja, hatálya, fogalom-meghatározások, a vízközmű-szolgáltatóra vonatkozó adatok, tevékenység bemutatása.....	7
I.1.	Az üzletszabályzat célja, hatálya.....	7
I.2.	Fogalom-meghatározások és rövidítések	8
I.3.	A Borsodvíz Zrt. bemutatása	15
II.	Üzletszabályzattól való eltérés szabályai.....	17
III.	A vízközmű-szolgáltató által nyújtott szolgáltatás részletes bemutatása.....	17
III.1.	A szolgáltatást igénybe venni kívánó felhasználó szerződéskötési igényének kezelése.....	17
<i>III.1.1.</i>	<i>Az igénybejelentés rendje.....</i>	<i>17</i>
<i>III.1.2.</i>	<i>Az igénybejelentéshez szükséges adatok, iratok biztosításának rendje</i>	<i>18</i>
<i>III.1.3.</i>	<i>Vízközmű-fejlesztési hozzájárulás alkalmazásának részletes szabályai.....</i>	<i>20</i>
III.2.	Közzolgáltatási szerződés	22
<i>III.2.1.</i>	<i>A közzolgáltatási szerződés megkötésének feltételei, benyújtandó dokumentumok és a közzolgáltatási jogviszony létrejötte.....</i>	<i>22</i>
<i>III.2.1.1</i>	<i>A vízközmű-szolgáltató és a felhasználó közötti jogviszony általános szabályai.....</i>	<i>24</i>
<i>III.2.1.2</i>	<i>A Felhasználó / Elkülönült vízhasználó és a Szolgáltató jogai és kötelezettségei</i>	<i>25</i>
<i>III.2.2.</i>	<i>Szerződéses adatok módosítása</i>	<i>28</i>
<i>III.2.3</i>	<i>Felhasználó / Elkülönült vízhasználó / Számlafizető személyében bekövetkező változás</i>	<i>29</i>
<i>III.2.3.1</i>	<i>A házi ivó- és szennyvízhálózat ellenőrzése a felhasználó személyében bekövetkező változás esetén</i>	<i>32</i>
<i>III.2.4.</i>	<i>A védendő és/vagy fogyatékkal élő felhasználói státusz.....</i>	<i>33</i>
<i>III.2.4.1</i>	<i>Nyilvántartásba történő felvétel, feltételek, kötelezettségek</i>	<i>33</i>
<i>III.2.4.2</i>	<i>A fogyatékkal élő lakossági felhasználó státusz igazolása, elérhető kedvezmények</i>	<i>34</i>
<i>III.2.4.3</i>	<i>A szociálisan rászoruló lakossági felhasználó státusz igazolása, elérhető kedvezmények</i>	<i>34</i>
III.3.	A közzolgáltatási szerződés teljesítésére vonatkozó rendelkezések:	35
<i>III.3.1.</i>	<i>A Borsodvíz Zrt. által nyújtott szolgáltatás minőségi paraméterei, folyamatossága</i>	<i>35</i>
<i>III.3.1.1.</i>	<i>A szolgáltatás folyamatossága.....</i>	<i>35</i>
<i>III.3.1.2.</i>	<i>Eljárás üzemzavar, szünetelés, korlátozás esetén</i>	<i>36</i>
<i>III.3.1.3.</i>	<i>A szolgáltatott ivóvíz minősége</i>	<i>36</i>
<i>III.3.1.4.</i>	<i>Vízminőség-védelem</i>	<i>37</i>
<i>III.3.1.5.</i>	<i>A közműves szennyvízelvezetésre vonatkozó rendelkezések</i>	<i>37</i>
<i>III.3.1.6.</i>	<i>Csatornabírság</i>	<i>38</i>
<i>III.3.2.</i>	<i>Víz-szennyvízmennyiség mérése, a víz-szennyvízmennyiség meghatározása</i>	<i>39</i>
<i>III.3.2.1</i>	<i>Locsolási célú vízfelhasználás</i>	<i>40</i>
<i>III.3.2.2</i>	<i>Kizárólag mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapján történő elszámolás feltételei.....</i>	<i>41</i>
<i>III.3.2.3</i>	<i>Kizárólag mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapján történő elszámolás</i>	<i>42</i>
<i>III.3.2.4</i>	<i>Elfogadott mérési hibát meghaladó mérési különbség esetén követendő eljárás</i>	<i>43</i>
<i>III.3.2.5</i>	<i>A Megállapodásban, jogszabályban rögzített feltételektől való eltérés, nem megfelelés, a Megállapodás felmondása ...</i>	<i>44</i>
<i>III.3.3.</i>	<i>Fogyasztásmérők hitelesítése, kalibrálása és cseréje</i>	<i>44</i>

III.3.3.1	Mérőcsere terv szerinti időpontja, kiértékelés, felhasználói képviselet biztosítása	45
III.3.3.2	Mérőcsere dokumentálása	46
III.3.3.3	Mellékvízmérők cseréjének sajátosságai	47
III.3.3.4	A vízmérő pontossági ellenőrzése, szerkezeti felülvizsgálata	48
III.3.4.	A fogyasztásmérők leolvasása	48
III.3.4.1	A fogyasztásmérők leolvasási és számlázási időpontjai	49
III.3.4.2	Eljárás a leolvasás során tapasztalt meghibásodások, rendellenességek esetén.....	49
III.3.4.3	Eljárás a vízmérő leolvasás eredménytelensége esetén.....	49
III.3.4.4	A felhasználói leolvasás szabályai.....	50
III.3.4.5	A mellékvízmérők leolvasásának sajátosságai	51
III.3.5	Víz-szennyvíz fogyasztás elszámolása, számlakibocsátás	51
III.3.5.1	Számlatípusok.....	52
III.3.5.2	Elszámolás mérési eredmények hiánya esetén	53
III.3.5.3	Elszámolás hibás mérés, mérő meghibásodása esetén	53
III.3.5.4	Elszámolás házi vízhálózat vagy csatlakozó vízhálózat meghibásodása esetén	54
III.3.5.5	Elszámolás a víziközmű-szolgáltató kezelésébe tartozó szakaszon történt meghibásodás esetén	55
III.3.6.	Díjfizetés, számlakifogás, fizetési kedvezmények	55
III.3.6.1	Fizetési módok, jóváírások, befizetések elszámolása	55
III.3.6.2	Számlakifogás	56
III.3.6.3	Fizetési kedvezmények	56
III.3.6.4	Részletfizetés.....	57
III.3.6.5	Fizetési halasztás	57
III.3.6.6	Késedelmi kamatfizetés.....	58
III.3.7.	Kintlévőségek kezelése, eljárás a díjhátralékok beszedése érdekében.....	58
III.3.8.	Házi ivóvíz- és szennyvízhálózat ellenőrzése, a felhasználó ellenőrzési és karbantartási kötelezettségei.....	61
III.3.9	A szolgáltató által történő ellenőrzés	63
III.3.10.	Közkifolyós ivóvízhasználat szabályai	64
III.3.11.	Locsolási vízmérős szolgáltatás	64
III.3.12.	Ivóvíz-, szennyvíz és egyéb szolgáltatások díjrendszere	66
III.4.	A szerződés teljesítésében részt vevő harmadik személyek és a velük fennálló kapcsolatok bemutatása	68
III.5.	Hibabejelentés, hibaelhárítás	68
III.5.1.	Hibabejelentés	68
III.5.2.	A hibaelhárítás rendje	68
III.5.3.	Szolgáltatás felfüggesztése és korlátozása.....	69
III.5.4.	Szolgáltatás szüneteltetése.....	70
III.5.5.	Szolgáltatás közérdekű szüneteltetése.....	71
III.6.	Közszolgáltatási szerződés megszűnése	71
III.6.1	A felhasználó személyében, használati jogcímében bekövetkező változás	71
III.6.2	Szerződés felmondása felhasználó részéről (rendes felmondás)	72
III.6.3	A Borsodvíz Zrt. részéről történő rendes felmondás	73

III.6.4 A Borsodvíz Zrt. részéről történő azonnali hatályú felmondás	73
III.6.5 A mellékszolgáltatási szerződés megszűnése	74
III.6.5.1 A mellékszolgáltatási szerződés felmondása az elkülönített vízhasználó részéről.....	74
III.6.5.2 Mellékszolgáltatási szerződés felmondása a szolgáltató részéről	74
III.7. Szerződésszegés.....	75
III.7.1. Szerződésszegés a szolgáltató részéről	75
III.7.2. Szerződésszegés a felhasználó részéről	76
III.7.3. Szerződésszegés az elkülönített vízhasználó részéről	77
III.7.4. Szabálytalan közműhasználat	77
III.7.4.1 A szabálytalan közműhasználat esetei	77
III.7.4.2 Szabálytalan közműhasználat következményei, követendő eljárási-, elszámolási rend	78
III.7.5. Közterületi tűzcsapról történő engedély nélküli vízvételzés kezelése	79
III.8. Adatvédelem	79
III.9. Panaszkezelés	80
III.9.1 Panasz bejelentése.....	81
III.9.2 A panasz dokumentálása, érdemi kivizsgálása, határidők.....	82
III.9.3 A panasz elutasítása, jogorvoslat	83
III.10. Ügyfélszolgálat	84
III.10.1 A felhasználói megkeresések fogadása.....	85
III.10.2 Adatkezeléssel, azonosítással, dokumentációval kapcsolatos szabályok	85
III.10.3 Megkeresések érdemi kivizsgálása és megválaszolása.....	86
III.11. Vitarendezés, értesítések.....	86
III.11.1 Vitarendezéssel kapcsolatos értelmezési szabályok	86
III.11.2.1 A szolgáltató által választható közlési módok	87
III.11.2.2 Postai kézbesítésre vonatkozó szabályok	87
III.11.2.3 E-mailben, SMS-ben és faxon továbbított küldeményekre vonatkozó szabályok	88
III.11.2.4 A tudomásszerzés vélelmezett napja	88
IV. A bekötővezeték, a fogyasztásmérő, illetve a mérőhely kialakításának, a mellékvízmérő üzembe helyezésének, valamint bélyegzéssel és zárral való ellátásának részletes szabályai. ..	89
IV.1. Ivóvíz bekötővezeték létesítése általános szabályai	89
IV.2. Ivóvízhálózatba való bekötés	89
IV.2.1. Lakossági egyedi felhasználók	89
IV.2.2. Gazdálkodó szervezetek	90
IV.2.3. Intézmények.....	91
IV.2.4. Közterületek vízvételzési igénye	91
IV.2.5. Tűzoltási célú ivóvízbekötés.....	91
IV.2.6. A vízmérő hely kialakítására vonatkozó rendelkezések.....	91
IV.3. Szennyvíz bekötővezeték létesítése	92
IV.3.1. Lakossági csatornabekötések.	93
IV.3.2. Gazdálkodó szervezetek csatornabekötései.	94

IV.3.3. Intézmények bekötése, bekapcsolása.	95
IV.3.4. Közterületi közcélú vízhasználatokból származó szennyvízelvezetések.	95
IV.4. Új bekötés létesítése.	95
IV.5. A saját célú vízkivételi műre felszerelt fogyasztásmérő létesítése.	96
IV.6. Bekötés hatósági kötelezés alapján	97
IV.7. Tűzoltási célú ivóvízbekötés	97
IV.8. Vízhordási engedély.....	97
IV.9. Használatbavételi hozzájárulás kiadása	98
IV.10. A mellékszolgáltatás feltételei, szabályai	99
V. A vízközmű-szolgáltató által a felhasználói körben alkalmazott szerződésminták.	100
1. sz. melléklet - Elérhetőségek, Ügyfélszolgálati nyitva tartás.....	101
2. sz. melléklet - Felügyeleti szervek elérhetőségei	104
3. sz. melléklet - Vonatkozó jogszabályok	106
4. sz. melléklet Bekötővezeték létesítését megrendelő adatlap lakosság részére	108
5. sz. melléklet Bekötővezeték létesítését megrendelő adatlap gazdálkodó szervezet részére	110
6. sz. melléklet Tájékoztató az ivóvízszolgáltatás igénybevételéhez szükséges feltételekről ...	112
7. sz. melléklet Tájékoztató a közműves szennyvízhálózatra történő bekötésről	114
8. sz. melléklet Az ivóvíz-törzshálózatra csatlakozás elbírálásához szükséges dokumentációk .	116
9. sz. melléklet - A mellékvízmérő felszereléséhez szükséges dokumentumok	117
10. sz. melléklet A szennyvíz törzshálózatra csatlakozás elbírálásához szükséges dokumentációk	118
11. sz. melléklet - Közszolgáltatási szerződés, Általános szerződési feltételek.....	119
12. sz. melléklet Megállapodás víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére (ivóvízszolgáltatás)	125
13. sz. melléklet Megállapodás víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére (szennyvízelvezetési szolgáltatás)	127
14. sz. melléklet - Alkalmazott térfogatáramok	129
15. sz. melléklet Fogyasztásmérővel nem rendelkező fogyasztási helyek esetében irányadó átlány ivóvízfogyasztás	130
16. sz. melléklet - Felhasználó személyében bekövetkező változás adatlap, tájékoztató.....	131
17. sz. melléklet - A felhasználó/elkülönített vízhasználó által Szolgáltatói elbírálástól függően fizetendő kötbér esetei, mértéke	135
18. sz. melléklet - Ügyfélfogadási csatornákon intézhető ügyek meghatározása	137
19. sz. melléklet Szerződés teljesítésében részt vevő harmadik felek, és a velük érvényben lévő szerződések	139
20. sz. melléklet Adatvédelmi tájékoztató.....	140
21. a sz. melléklet Számlakép minta – nem lakossági	144
21. b. sz. melléklet - Számlakép minta lakossági	146

22.	sz. melléklet Bejelentés a felhasználási hely fogyasztási adatainak változásáról.....	149
23.	sz. melléklet Kérelem szociálisan rászoruló személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel /nyilvántartásába vétel meghosszabbítása iránt	150
24.	sz. melléklet Kérelem fogyatékkal élő személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel / nyilvántartásába vétel meghosszabbítása iránt	154
25.	sz. melléklet – Locsolási mellékmérő közszolgáltatási szerződés	159
26.	sz. melléklet Igénylő lap-Megállapodás locsolási kedvezmény igénybevételére.....	162
27.	sz. melléklet – Mellékmérőkön alapuló elszámolási módra való áttérés esetén benyújtandó csatlakozó hálózati szakasz megvalósulási állapotáról készített épületgépészeti terv tartalma és formája	163
28.	sz. melléklet – Különdíjas szolgáltatások jegyzéke.....	164

TERVEZET

Jelen üzletszabályzat célja a közműves ivóvízellátással, közműves szennyvízkezeléssel mint közüzemi szolgáltatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek valamint a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos általános műszaki, kereskedelmi, elszámolási és fizetési feltétel, illetve valamennyi, a víziközmű-szolgáltatással összefüggő szabályozás rögzítése.

I. Az üzletszabályzat célja, hatálya, fogalom-meghatározások, a víziközmű-szolgáltatóra vonatkozó adatok, tevékenység bemutatása.

I.1. Az üzletszabályzat célja, hatálya

A Borsodvíz Zrt. a Magyar Energia és Közmű-szabályozási Hivatal által kiadott 1967/2013. számú működési engedély alapján nyújt víziközmű szolgáltatást.

A Borsodvíz Zrt. a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vkszt.), a végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (Vhr.), valamint az üzletszabályzat 3. számú mellékletben felsorolt egyéb vonatkozó jogszabályi előírásainak megfelelően készítette el üzletszabályzatát.

Jelen üzletszabályzat célja a közműves ivóvízellátással, közműves szennyvízkezeléssel mint közüzemi szolgáltatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek valamint a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos általános műszaki, kereskedelmi, elszámolási és fizetési feltétel, illetve valamennyi, a víziközmű-szolgáltatással összefüggő szabályozás rögzítése.

Az üzletszabályzat rögzíti a Borsodvíz Zrt. által nyújtott egyéb szolgáltatásokra vonatkozó rendelkezéseket is.

Az Üzletszabályzat elősegíti a felhasználók tájékozódását a szolgáltatás igénybevételéről, a panaszbejelentések kezeléséről, az ügyintézés menetéről, valamint a hibaelhárítások kezeléséről.

A szolgáltató elkötelezett a víziközmű-szolgáltatás folyamatos minőségi fejlődéséért. Célja a műszaki, technológiai és ügyfélszolgálati feladatok biztonságos, magas műszaki és minőségi színvonalú teljesítése, a fenntartható fejlődés, a vízbiztonság és a környezetvédelem biztosítása mellett.

Az üzletszabályzat hatálya a Borsodvíz Zrt. vízjogi engedélyeiben meghatározott működési területére, üzemeltetési szerződésekben foglalt ellátási területekre, valamint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) által kiadott működési engedélyben meghatározott működési területre a Borsodvíz Zrt-re, illetve a Borsodvíz Zrt-vel szerződéses kapcsolatban álló, a közszolgáltatási vagy mellékszolgáltatási szerződés teljesítésében résztvevő harmadik félre valamint a Társaságtól ivóvíz és/vagy szennyvíz szolgáltatást igénybe vevő felhasználókra és elkülönített vízhasználókra terjed ki.

Az üzletszabályzat nem vonatkozik a Borsodvíz Zrt-től ivóvizet átvevő illetve szennyvizet bebocsátó szolgáltatókra.

Az üzletszabályzat jelen változata a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal jóváhagyásával a MEKH általi jóváhagyás napján lép hatályba és a jóváhagyó határozatában meghatározott időtartamig marad hatályban.

Az üzletszabályzat visszavonásig érvényes, módosítási jogát a szolgáltató fenntartja.

A Borsodvíz Zrt. köteles Üzletszabályzatát módosítani vagy új Üzletszabályzatot készíteni, ha azt jogszabályi változások, hatósági előírások, vagy egyéb körülmények indokoltá teszik. A módosított Üzletszabályzat hatályba lépésének feltétele a MEKH jóváhagyása. Ez alól kivételt képez az az eset, ha kizárólag jogszabályból eredő kötelező változás érinti az Üzletszabályzat tartalmát. Ebben az esetben a Borsodvíz Zrt. egy részletes tájékoztatót tesz közzé honlapján.

A Borsodvíz Zrt. az üzletszabályzatát honlapján (www.borsodviz.hu) szerepelteti. A honlapon visszamenőlegesen elérhető az üzletszabályzat összes módosulata.

A szolgáltató a jóváhagyott üzletszabályzatot köteles a szolgáltatóval szerződéses jogviszonyban álló felhasználók, elkülönített vízhasználók részére hozzáférhetővé tenni. A szolgáltató az üzletszabályzatot az ügyfélszolgálati irodákban jól látható helyen elhelyezi, abba betekintési lehetőséget biztosít.

Az üzletszabályzat és Általános Szerződési Feltételek módosítása

A BORSODVIZ Zrt. az ellátás folyamatos és biztonságos biztosítása érdekében fenntartja magának a jogot az Üzletszabályzat és az Általános Szerződési Feltételek egyoldalú módosításának lehetőségére, a korábban megkötött közszolgáltatási vagy mellékszolgáltatási szerződések vonatkozásában is az

alábbiakban rögzített módon, az alábbi feltételekkel:

- jogszabályok és piaci feltételrendszer megváltozása;
- hatósági döntések
- a Borsodvíz Zrt. hatáskörébe tartozó működési folyamatok változtatása;
- a szolgáltatás díjainak módosítása;

alapján.

Az Üzletszabályzat egyes módosításai a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal jóváhagyása alapján lépnek hatályba és a jóváhagyott módosításokat - eltérő írásbeli megállapodás hiányában - a hatálybalépés előtt megkötött szerződésekre is alkalmazni kell. A Borsodvíz Zrt. a Felhasználókat a jogszabályváltozás miatt és az egyéb ok miatt végrehajtott módosításokról a www.borsodviz.hu internetes oldalon történő közzététel, valamint az ügyfélszolgálati irodákban történő kifüggesztés útján értesíteni, továbbá a közzététel tényéről a felhasználót, a módosítások hatálybalépését követően esedékes számla kiküldésekor írásban vagy a www.borsodviz.hu weblapon és egyéb szokásos módon értesíteni.

I.2. Fogalom-meghatározások és rövidítések

Alapdíj

A víziközmű-szolgáltatás rendelkezésre állásáért fizetendő díj.

Adatkezelés fogalma

Az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők rögzítése.

Bebocsátó

Aki a bebocsátási helyen a szennyvíz-törzshálózatra bekötött ingatlanról a szennyvízelvezetés szolgáltatási ponton a közműves szennyvízelvezető törzshálózatba szennyvizet, vagy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz bebocsátási ponton nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet bocsát be;

Bebocsátó hely

Közműves szennyvízelvezetés esetében a szennyvízelvezetés szolgáltatási pontja, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz esetében pedig a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz bebocsátási pontja;

Bekötés

Az ivóvíz vagy szennyvíz bekötővezeték megépítésével és üzembe helyezésével az ingatlan bekapcsolása a vízjogi engedély alapján épült, illetőleg üzemeltetett víziközmű törzshálózatba.

Bekötési vízmérő

A felhasználási hely ivóvízhasználatának mérésére szolgáló, az ivóvíz-bekötővezeték végpontjára telepített mérő.

Csatlakozó víziközmű hálózat

Több felhasználási hely ivóvizét az ivóvíz-bekötővezeték végpontjától a házi ivóvízhálózatokba szállító vízvezeték-hálózat szerelvényekkel, amely az érintett felhasználási helyek szerinti ingatlantulajdonosok közös tulajdonát képezi, ill. több ingatlan szennyvizét a házi szennyvízhálózattól a szennyvíz bekötővezetékbe vezető szennyvíz vezeték-hálózat, amely az érintett ingatlanok közös tartozékát képezi.

Elkülönített felhasználói hely

Felhasználási helyen belül minden, önálló vízhasználattal rendelkező épület, épületrész, lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség, önállóan használható bérlemény

Elkülönített vízhasználó

Az elkülönített felhasználói hely tulajdonosa vagy egyéb jogcímen használója;

Ellátási terület

Olyan, települési közigazgatási területtel vagy területekkel egyértelműen behatárolható terület, amelyen belül a felhasználók részére az adott víziközmű-szolgáltatást ugyanaz a víziközmű-szolgáltató

végzi

Felhasználási hely

Az a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan, amelyen a víziközmű-szolgáltatást a felhasználó igénybe veszi.

Felhasználó

A víziközmű-szolgáltatást a 2011. évi CCIX. törvény szerinti szerződéses jogviszony vagy ideiglenes szolgáltatás időtartama alatt a víziközmű-szolgáltató előzetes hozzájárulásával ténylegesen igénybe vevő természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely) a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan használója, és sorban mögötte az ingatlan tulajdonosa.

A Felhasználó lehet:

Lakossági felhasználó: az a természetes személy, aki a víziközmű-szolgáltatást nem jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében, saját háztartása, üdülő vagy hétvégi ház, garázs ellátása érdekében veszi igénybe, valamint a társasház és a lakásszövetkezet

Nem lakossági felhasználó: minden olyan felhasználó, aki, amely nem sorolható be a lakossági felhasználók körébe

Fogyasztásmérő

A vízmennyiség vagy a szennyvízmennyiség mérésére szolgáló mérőeszköz:

Ivóvízmérő

A bekötési vízmérő és a mellékvízmérő mellett az ivóvízhálózatba beépített - az áramló víz mennyiségének meghatározására szolgáló - hitelesített mérőeszköz és annak tartozékai:

- áradási vízmérő: víziközmű-szolgáltatók között a mennyiségi elszámolás mérésére szolgáló, az áradási ponton beépített ivóvízmérő,
- ikermérő: egy vagy több ingatlan különböző felhasználási helyei ivóvízhasználatának mérésére szolgáló, az ivóvíz bekötővezeték végpontjára csillagpontosan kialakított bekötési vízmérő,
- locsolási vízmérő: locsolási célú vízhasználat mérése céljából ivóvíz-bekötővezetékre telepített kizárólag közterületi locsolási bekötési vízmérő vagy ivóvíz-bekötővezetékre telepített ikermérő vagy a bekötési vízmérőt követő házi ivóvízhálózatra telepített mellékvízmérő,
- törzshálózati vízmérő: közvetlenül a törzshálózati felhasználási helyekre, többek között közterületi vízvételi helyre telepített vízmérő.

Szennyvízmennyiség-mérő

A szennyvízhálózatba beépített - az áramló szennyvíz mennyiségének meghatározására szolgáló - kalibrált mérőeszköz (így például készülék, berendezés, műszer), ideértve annak tartozékait is:

- a) áradási szennyvízmennyiség-mérő: az áradó és az átvevő szennyvíz-hálózatának csatlakozási pontján, vagy összekötő vezetéken, az áradó és az átvevő által egyeztetett helyen, az áradó által beépített, kalibrált szennyvízmennyiség-mérő,
- b) közműves szennyvízmennyiség-mérő: a szennyvíz mennyiségének mérésére alkalmas, a felhasználó által a víziközmű-szolgáltató jóváhagyásával beépített műtárgy, berendezés, amelyet a felhasználó akkreditált, kalibráló laboratórium igénybevételével hiteles használati etalonnal rendszeresen ellenőriz

Fogyasztással arányos díj

Az 1 m³ szolgáltatott ivóvízmennyiség, vagy szennyvíz-bekötővezetékbe bocsátott szennyvízmennyiség díja

Házi ivóvízhálózat

A felhasználási hely ivóvízfogyasztását biztosító - az ingatlan alkotórészét képező - vezeték, amely a vízkivételi helyig szállítja a vizet, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen a vízmérő elhelyezésére szolgáló akna.).

Fogyatékkal élő felhasználó

A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékosági támogatásban részesülő személy, a vakok személyi járadékában részesülő személy, továbbá az a személy, akinek életét vagy egészségét a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése vagy annak korlátozása közvetlenül veszélyezteti.

Gazdálkodó szervezet:

A polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet.

Gyermekintézmény:

- a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti óvoda, általános iskola, gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézmény, konduktív pedagógiai intézmény, és az ezekhez tartozó kollégium,
- ha az állami vagy önkormányzati fenntartású, vagy
- állami vagy önkormányzati feladatok ellátására hatályos köznevelési szerződéssel rendelkezik;
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerinti bölcsőde, családi napközi, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona, gyermekotthon, lakásotthon, utógondozói otthon és javítóintézet, ha
- állami vagy önkormányzati fenntartású, vagy
- állami vagy önkormányzati feladatok ellátására hatályos ellátási szerződéssel rendelkezik

Házi szennyvízhálózat

A felhasználási helyen keletkező szennyvíz összegyűjtését szolgáló - az ingatlan alkotórészét képező - vezeték, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen szennyvízmennyiség-mérő, szennyvízminőség-ellenőrző akna, szennyvíz-előkezelő mű). Nem képezi a házi szennyvízhálózat részét a Felhasználó tulajdonában álló ingatlanon elhelyezett, de a víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett házi szennyvíz beemelő.

Házi szennyvíz beemelő

A háztartási szennyvizet a törzshálózatba juttató szivattyú, vákuumszelep és ezek műtárgyainak a szerelvényei. A házi szennyvíz beemelő az ellátásért felelős önkormányzat tulajdonában és a víziközmű-szolgáltató üzemeltetésében áll.

Háztartás

az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége

Háztartási szennyvíz

Rendszeres emberi tartózkodás céljára szolgáló területről származó szennyvíz, ami az emberi anyagcseréből és háztartási tevékenységből származik, és nem tartalmaz talajvizet vagy csapadékvizet, továbbá nem minősül veszélyes hulladéknak.

Ipari szennyvíz

Minden olyan szennyvíz, amely ipari vagy kereskedelmi tevékenységből származik, és nem minősül háztartási szennyvíznek vagy csapadékvíznek és nem veszélyes hulladék

Ivóvíz

A 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott minőségi jellemzőkkel rendelkező víz.

Ivóvíz bekötővezeték

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanon az ivóvíz-törzshálózat és a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat között kiépített vezeték a tartozékaival, valamint a bekötési vízmérő, amely

a) bekötési vízmérő esetében

- úszótelkes és telekhatáron kialakított zárt sorú beépítésnél az épület külső falsíkjáig terjed,
- egyéb esetekben a bekötési vízmérőt követően a vízmérési helyen beépített elzárószerelvény

bekötési vízmérő felőli csatlakozó pontjáig, ennek hiányában a bekötési vízmérőt követő 10 cm-es vezetékszakaszig végéig terjed,

b) bekötési vízmérő hiányában az ivóvíz-törzshálózattól a közterület és az ingatlan határvonaláig húzódó vezetékszakaszig végéig terjed.

Ivóvízmérési hely

Az ivóvizet szállító vezeték és környezetének úgy kialakított része, amely lehetővé teszi - a vonatkozó jogszabályi előírásoknak is megfelelően - az elszámolás alapjául szolgáló ivóvízmérő szakszerű beépítését, működtetését és ellenőrzését.

Ivóvíz-törzshálózat

Olyan a víziközmű-rendszer részét képező hálózat, amely az ivóvíz-főnyomó vezetékből, az erre kapcsolt elosztóvezetésekből és ezek berendezéseiből áll,

Ivóvízvételi hely

Az ivóvizet szállító vezeték azon része, ahol a beépített szerelvények rendeltetésszerű használatával a vezetékből ivóvíz vételezése lehetséges.

Kényszeráramoltatású szennyvízelvezetés

Nem gravitációs körülmények között üzemeltetett, nyomás alatti vagy vákuumos elven működő szennyvízelvezető hálózat;

Közüteményi felhasználó

a) a közoktatásról szóló törvény szerinti óvoda, általános iskola, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvoda vagy iskola, és az ezekhez tartozó kollégium, ha

aa) állami vagy önkormányzati fenntartású, vagy

ab) állami vagy önkormányzati feladatok ellátására hatályos közoktatási megállapodással rendelkezik,

b) a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerinti ápolást, gondozást nyújtó intézmény, rehabilitációs intézmény, lakóotthon, átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény, valamint a hajléktalan személyek nappali ellátását biztosító szociális intézmény, ha

ba) állami vagy önkormányzati fenntartású, vagy

bb) állami vagy önkormányzati feladatok ellátására hatályos ellátási szerződéssel rendelkezik,

c) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerinti bölcsőde, családi napközi, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona, gyermekotthon, lakóotthon, utógondozói otthon és javítóintézet, ha

ca) állami vagy önkormányzati fenntartású, vagy

cb) állami vagy önkormányzati feladatok ellátására hatályos ellátási szerződéssel rendelkezik,

d) az egészségügyről szóló törvény szerinti fekvőbeteg-szakellátást biztosító egészségügyi intézmény, ha

da) állami vagy önkormányzati fenntartású, vagy

db) egészségügyi közszolgáltatás biztosítására vonatkozó hatályos szerződéssel rendelkezik.

Közmű nyilatkozat

A szolgáltató által kiadott tájékoztatás arról, hogy a tárgyi ingatlannak milyen meglévő csatlakozása vagy kiépíthető csatlakozási lehetősége van a szolgáltató által üzemeltetett víziközművekre.

Közműfejlesztési kvóta

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt vagy bekapcsolni kívánt ingatlanhoz a víziközmű-szolgáltató által a közműfejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett részére biztosított vagy biztosítandó kapacitás, amelynek mértékegysége: m³/nap. Ez lehet megváltott, illetve jóváírt kvóta.

Közműves ivóvíz-ellátási szolgáltatás (továbbiakban: szolgáltatás)

A közműves ivóvízellátás közüzemi szolgáltatás, melyet a törvény az Önkormányzat hatáskörébe utal.

A szolgáltatást végző, az Önkormányzattal kötött megállapodás alapján, az ivóvízművek üzemeltetésével köteles a vízközmű hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának, illetőleg egyéb jogcímen használójának (a továbbiakban együtt: felhasználó) ivóvizet szolgáltatni.

Közműves ivóvízzel ingatlanon belül ellátott

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan

Közműves ivóvízzel ingatlanon kívül ellátott

Az, akinek lakhelyének legfeljebb 150 méteres körzetén belül közterületen a közműves ivóvízfogyasztásra mód nyújtó, közkifolyón keresztül közüzemi ivóvízzel ellátott ivóvízvételi hely található

Közterületi vízvételi hely

Lakossági ivóvíz-fogyasztás biztosítására, különösen korlátozás és felfüggesztés esetén, vagy rendkívüli helyzetben tűzivíz vételezésére vagy egyéb közcélú vízigény kielégítésére alkalmas, közterületen elhelyezett közcélú ivóvíz-hálózati szerelvény.

Közszolgáltatási szerződés

A Borsodvíz Zrt. és a Felhasználó közötti jogviszonyt rögzítő felhasználási helyenként készített dokumentum. Az ivóvíz-, szennyvíz szolgáltatásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés alapján a szolgáltató köteles a víziközmű hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának vagy egyéb jogcímen használójának ivóvizet szolgáltatni, illetőleg az ingatlanon keletkező szennyvizek összegyűjtését, elvezetését és tisztítását elvégezni, a felhasználó pedig a megállapított díjat megfizetni.

Lakossági felhasználó

Az a természetes személy felhasználó, aki nem jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében, saját háztartása, üdülő vagy hétvégi ház, garázs ellátása érdekében veszi igénybe a víziközmű szolgáltatást,

valamint a társasház és a lakásszövetkezet,

Locsolási kedvezmény

Szennyvíz-kibocsátással nem járó, a házikert öntözéséhez vagy haszonállat tartáshoz szükséges vízhasználat (a továbbiakban: locsolási vízhasználat) elkülönített mérés nélkül, kizárólag a május 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban az elszámolás alapjául szolgáló ivóvízfogyasztás 10 százalékának megfelelő vízmennyiség.

Megbízott

A szolgáltató bizonyos feladatok ellátását megbízottal végezteti el.

Meghatalmazott

A szolgáltató bizonyos feladatok ellátását meghatalmazottal végezteti el.

Mellékszolgáltatási szerződés

Az elkülönített vízhasználatra vonatkozó közszolgáltatási szerződés.

Mellékvízmérő

A bekötési vízmérő után beépített, elkülönített ivóvízhasználat mérésére szolgáló mérő.

Műszakilag elérhető

Az a törzshálózat, amely a víziközmű-bekötővezeték (ivóvíz-bekötővezeték, illetve szennyvíz-bekötővezeték) kiépítésével elérhető, és az igényelt kapacitás rendelkezésre áll.

Műszakilag rendelkezésre álló szennyvízcsatorna

Az ingatlan határoló közterületen található szennyvízelvezető törzshálózat, amelybe a házi szennyvízhálózat bekötése gravitációsan, kényszeráramoltatású szennyvízelvezetés esetén házi beemelő vagy vákuumszelep közbeiktatásával biztosítható;

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz-bebocsátási pont

A szennyvíz törzshálózatnak vagy szennyvíztisztító telepnek e célra kijelölt és kialakított része, amely vízjogi üzemeltetési engedéllyel rendelkezik;

Nyíltárkos bemérés

A víziközmű-hálózat vezetékei és műtárgyai természetben azonosítható pontjainak nyílt munkaárokban geodéziai mérési technológiával történő bemérése.

Nyomáspróba

Zártszelvényű, 1 bar-nál nagyobb nyomás alatti folyadékszállító hálózatok minőségvizsgálatára előírt módszer.

Szabálytalan közműhasználat

Minden olyan eljárás, amely a jogszabályokban, illetve a szolgáltató által kialakított szabályozásokban, a szolgáltató és a felhasználó között fennálló közszolgáltatási szerződésben és egyéb megállapodásokban rögzítettektől eltérő módon történő víziközmű szolgáltatás igénybevétele, vagy ennek kísérlete.

Szennyvíz-bebocsátási pont

A szennyvízelvezetés szolgáltatási pont vagy a települési folyékonyhulladék-bebocsátási pont;

Szennyvíz-bekötővezeték

A felhasználási helyen keletkező szennyvizeknek, továbbá egyesített rendszerű csapadékvíz-elvezetés esetében a csapadékvizeknek a szennyvíz-törzshálózatba történő bevezetésére szolgáló vezeték, amelynek a végpontja, ha:

- a. gravitációs: a telekhatáron belül, attól legfeljebb 1 méter távolságra telepített ellenőrzőaknáknak vagy ellenőrző-, tisztítónyílásnak a kimeneteli oldala, ezek hiányában
 - telekhatáron kialakított zárt sorú beépítés esetén az épület külső falsíkja,
 - nem telekhatáron kialakított zárt sorú beépítés esetén az ingatlan határvonala,
- b. kényszeráramoltatású szennyvízelvezetés: szennyvizet a gravitációs szennyvíz-törzshálózatba juttató rendszer esetén a szennyvíz beemelő szivattyú szívócsonkja vagy vízbevezető rácszata, továbbá a szennyvizet kényszeráramoltatású szennyvíz-törzshálózatba juttató rendszer esetén - az átemelő szivattyú, vagy vákuumszelep elhelyezésétől függetlenül - a szennyvíz beemelő szivattyú szívócsonkja, vízbevezető rácszata, vagy a vákuumszelep felhasználó felőli oldala;

Szennyvíz előtisztító (előkezelő) berendezés

A szennyvízelvezető mű káros szennyezésének megelőzését szolgáló műtárgy (vízi létesítmény), amely a szennyvíz-bebocsátási hely előtt - a vízjogi engedélyben illetve jogszabályban előírt minőségűre tisztítja - a szennyvizet;

Szennyvizek fajtái

- lakossági szennyvíz: emberi tartózkodás céljára szolgáló területről vagy szolgáltatásból, emberi anyagcseréből és háztartási tevékenységből származó szennyvíz, amely nem minősül veszélyes hulladéknak.

- nem lakossági szennyvíz: minden olyan háztartási szennyvíznek, csapadékvíznek és veszélyes hulladéknak nem minősülő szennyvíz, amelyet valamely ipari vagy kereskedelmi tevékenység folytatására szolgáló helyiségből bocsátanak ki.

Szennyvízelvezetési hely

A szennyvízelvezető műbe bekapcsolt ingatlan, illetőleg azon belül mindazon épület, épületrész, önállóan használható bérlemény, amelyek vízhasználata mellékszolgáltatási szerződés alapját képező mellékvízmérővel mért, és szennyvizei elvezetését a házi szennyvízhálózat biztosítja.

Szennyvízmennyiség-mérő

A szennyvízelvezetési díj alapjául szolgáló szennyvízmennyiség-mérő: a szennyvizek mennyiségének mérésére alkalmas műtárgy, berendezés, amelyet akkreditált, kalibráló (bemérő) laboratórium hiteles használati etalonnal rendszeresen ellenőriz.

Szennyvíztisztító telep:

A víziközmű szennyvíztisztítási feladatait szolgáló önálló része, amelyek szennyvizek mechanikai, biológiai vagy harmadik tisztítási fokozattal történő tisztítását biztosítja, a kapcsolódó iszapkezelési technológiával együtt;

Szennyvíz törzshálózat:

Olyan, a víziközmű-rendszer részét képező hálózat, amely a szennyvíz főgyűjtőből, az erre kapcsolt mellékgyűjtőkből és ezek berendezéseiből áll,

Szolgáltatási díj

A víziközmű-szolgáltatás igénybevételének ellenértékeként a felhasználó által a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vkszt) szerint fizetendő díj.

Szolgáltatási pont

a) ivóvíz-szolgáltatási pont:

- az ivóvíz-bekötővezetéknek a felhasználó felőli végpontja,
- a víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett törzshálózaton a közszolgáltatási szerződésben meghatározott hely, elágazási pont vagy végpont,
- a víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett rendszer átadási pontja,

b) szennyvízelvezetési szolgáltatási pont: a szennyvíz-bekötővezeték felhasználó felőli végpontja, amely

- gravitációs bekötővezeték esetén a telekhatáron belül, attól legfeljebb 1 m távolságra telepített ellenőrzőaknának vagy ellenőrző-, tisztítónyílásnak a kimeneti oldala, ezek hiányában
 - zártos beépítés esetén az épület külső falsíkja,
 - nem zártos beépítés esetén az ingatlan határvonala,
- kényszeráramoltatású rendszer esetén
 - az ingatlanon keletkezett szennyvizet gravitációs szennyvíz törzshálózatba juttató rendszer szennyvízbeemelő szivattyújának szívócsonkja vagy szennyvízbevezető rácsozata,
 - az ingatlan szennyvizeit kényszeráramoltatású szennyvíz törzshálózatba juttató rendszer esetén az átemelő szivattyú elhelyezésétől függetlenül szennyvíz beemelő szivattyújának szívócsonkja, vagy szennyvízbevezető rácsozata, vagy a vákuumszelep elhelyezkedésétől függetlenül a vákuumszelep felhasználó felőli oldala,
 - a víziközmű-szolgáltató és a felhasználó közötti közszolgáltatási szerződésben meghatározott pont,
 - a víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett törzshálózaton a közszolgáltatási szerződésben meghatározott pont,
 - a szennyvíz-átadó rendszerének átadási pontja;

Szolgáltatási szerződés

Az ivóvíz-, szennyvíz szolgáltatásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés, mely alapján a szolgáltató köteles a víziközmű hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának vagy egyéb jogcímen használójának ivóvizet szolgáltatni, illetőleg az ingatlanon keletkező szennyvizek összegyűjtését, elvezetését és tisztítását elvégezni, a felhasználó pedig a megállapított díjat megfizetni.

Szolgáltatott ivóvíz

A közszolgáltatási jogviszony keretében a felhasználó részére a szolgáltatási ponton, vagy közvetlenül a víziközmű-elosztóhálózat vízvételzés céljára alkalmas szerelvényein keresztül, továbbá a szállított vízből biztosított ivóvíz.

Szolgáltató

Jelen üzletszabályzatban a Borsodvíz Zrt., mint a víziközmű hálózat üzemeltetését végző gazdálkodó szervezet

Telki vízmérő

A felhasználási helyről a szennyvíz törzshálózatba vezetett mindazon vizek mennyiségének meghatározására szolgáló, a gyártó előírásai szerint beépített, hitelesített mérőeszköz - ide nem értve a bekötési vízmérőt, a mellékszolgáltatási szerződés alapjául szolgáló mellékvízmérőt és a locsolási vízmérőt - amely a saját célú ivóvízműből, saját célú kútból vagy más, a felhasználási helyen keletkező természetes vízforrásból származó víz térfogatát méri;

Védendő felhasználó

Az a természetes személy felhasználó, ideértve a mellékvízmérővel rendelkező elkülönített vízhasználót, valamint a fogyasztóként élő felhasználót is, aki jogszabályban meghatározott szociális helyzete alapján a víziközmű-szolgáltatásban megkülönböztetett feltételek szerint vehet részt.

Víziközmű

Olyan közcélú vízi létesítmény, amely

- valamely település vagy települések közműves ivóvízellátását, ezen belül a ivóvíztermelést, az ehhez kapcsolódó ivóvízbázis-védelmet, az ivóvízkezelést, -tárolást, -szállítást és -elosztást, és
- a közműves szennyvízelvezetés során (egyesített rendszer esetén a csapadékvízvezetést is ideértve) a szennyvíz összegyűjtését, elvezetését, tisztítását, a tisztított szennyvíz hasznosítását, elhelyezését szolgálja.

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás

A nem lakossági felhasználó által kért bekötés megvalósításához, illetőleg a részére nyújtott szolgáltatás mennyiségének növeléséhez, minőségének igényelt javításához a szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást kell fizetni, kivéve, ha a jogszabály másként rendelkezik.

Víziközmű hálózat

Az ivóvíz-törzshálózat, a szennyvízelvezető törzshálózat a kapcsolódó víziközmű rendszerelemek, a csatlakozó ivóvíz-, illetve szennyvízhálózatok, valamint az ivóvíz és a szennyvíz bekötővezetékek együttesen

- a Borsodvíz Zrt. üzemeltetésébe az alábbiak tartoznak:
 - a) az ivóvíz törzshálózat és bekötővezeték,
 - b) a hozzá tartozó szerelvények,
 - c) valamint az elszámolás alapját képező bekötési vízmérő berendezések.
- a felhasználó tulajdonát az alábbiak képezik:
 - a) a házi ivóvíz hálózat,
 - b) a csatlakozó víziközmű-hálózat,
 - c) valamint az elkülönített vízfogyasztás mérésére szolgáló mellékvízmérő
 - d) a szennyvíz törzshálózatba vezetett saját célú ivóvízműből, kútból származó vízmennyiséget mérő telki vízmérő.

Víziközmű-fejlesztés

Víziközműre irányuló olyan beruházási vagy felújítási tevékenység, mely célja szerint új víziközmű létesítését, a meglévő víziközmű bővítését, rekonstrukcióját és pótlását is magába foglalhatja,

Víziközmű-rendszer

A víziközművek olyan egybefüggő struktúrája, amely:

- a) önállóan, kizárólag egy település ellátását biztosítja (szigetüzem),
- b) önállóan, több település ellátását is szolgálja, és rajta a tulajdoni viszonyok azonosak,
- c) átadási pontokkal egyértelműen körülhatárolt, a kapcsolódó szolgáltatás nyújtását is, vagy kizárólagosan azt biztosítja,
- d) átadási pontokkal egyértelműen körülhatárolt, kapcsolódó szolgáltatással kiegészülve egy településre nézve, vagy azonos tulajdoni viszonyok mellett több településre nézve, képes

biztosítani a víziközmű-szolgáltatás műszaki feltételeit,

Víziközmű-szolgáltató

Az a víziközmű-szolgáltatást végző gazdasági társaság, amely a Vksztv alapján működési engedélyt kapott.

Víziközmű-szolgáltatás

A közműves ivóvízellátás (víznyerőhelyek üzemeltetése és fenntartása, víztisztítás, vízelosztás) az ahhoz kapcsolódó tűzvíz biztosítással, továbbá a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás, ide értve az egyesített rendszerű csapadékvíz-elvezetést is), mely tevékenységek által megnyilvánuló szolgáltatások közül az egyiket, vagy mindkettőt a szolgáltató a felhasználó részére közszolgáltatási jogviszony keretében nyújtja.

Víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan

Az az ingatlan vagy ingatlanrész, amelyen legalább egy olyan vízvételi hely található, amely a közműves ivóvízellátásra lehetőséget kínál, vagy amelyről a keletkező szennyvizet részben vagy egészben szennyvíz-bekötővezetéken keresztül a szennyvízhálózatba vezetik be.

Víziközmű törzshálózat

Ivóvíz főnyomóvezeték az elosztóvezetékkel és berendezéseivel.

Vízzárósági próba

Az épített, zártszelvényű, gravitációs elven működő folyadékszállító hálózatok és tároló medencék minőségvizsgálatára előírt módszer.

Rövidítések

Vkszt	2011. évi CCIX. törvény a víziközmű-szolgáltatásról
Vhr.	58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény végrehajtásáról
ÁSZF	Általános Szerződési Feltételek
Ptk.	Polgári Törvénykönyv
MEKH	Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal
MKEH	Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal

I.3. A Borsodvíz Zrt. bemutatása

A szolgáltató neve: Borsodvíz Önkormányzati Közülemi Szolgáltató Zártkörűen működő
Részvénytársaság
Rövidített név: Borsodvíz Zrt.
Székhelye: 3527 Miskolc, Tömösi út 2.
Cégbejegyzés kelte, száma: 1994.05.30. Cg. 05-10-000142
Adószáma: 11072092-2-05
Statisztikai számjele: 11072092-6420-114-05

A Borsodvíz Zrt. üzemigazgatóságai:

- Nyékládházi Üzemigazgatóság 3433 Nyékládháza, Vágóhíd út 13.
- Tokaji Üzemigazgatóság 3910 Tokaj, Csokonai út 2.
- Encsi Üzemigazgatóság 3861 Encs, Hunyadi út 7.

A Borsodvíz Zrt. története több mint hatvan éves múltra tekint vissza, 1951-évben alakult meg az egész megyére kiterjedő Borsodi Vízmű, azóta Társaságunk, a jogelődöket is tekintve folyamatosan szolgáltat a megyében. A Borsodvíz Zrt-t 1994. évben hozta létre a megyében működő 193 települési önkormányzat.

Társaságunk fő tevékenységei a víztermelés,- kezelés,- elosztás, szennyvíz, hulladékkezelés,

településtisztasági szolgáltatás, közmű, vezetékek és vízi létesítmények építése, tervezés, labor tevékenység, energiagazdálkodás és automatizálás.

Alapvető célunk a megbízható, jó minőségű szolgáltatás folyamatos biztosítása felhasználóink számára, a szolgáltatás színvonalának és biztonságának folyamatos fejlesztése. A Borsodvíz Zrt. a szolgáltatott ivóvíz 83%-át felszín alatti vízkészletből biztosítja, kisebb részét társvállalattól vásárolja. Az 66 vízműtelepen működő technológiai berendezések szavatolják az Európai Unió előírása szerinti vízminőséget. A kitermelt és tisztított ivóvizet 1170 km ivóvízhálózaton juttatjuk el felhasználóinkhoz. A szolgáltatási területünkön keletkezett szennyvizek elvezetésére 986 km csatornahálózatot működtetünk, a szennyvizet 24 szennyvíztelepen tisztítjuk meg, majd vezetjük a befogadó vízfolyásba. Társaságunk több mint 300 főt foglalkoztat.

A miskolci központtal működő társaságunk operatív szolgáltatási feladatait három üzemigazgatóságon keresztül végzi. Encsi üzemigazgatóságunk a Hernád völgyében Pányokig, Tokaji üzemigazgatóságunk Sátoraljaújhely irányában Erdőbényéig, Nyékládházi üzemigazgatóságunk pedig a 3-as út mentén Ároktől terjedő térség felhasználóit látja el.

Társaságunk 120 településen ivóvíz-szolgáltatást, míg 80 településen szennyvízelvezetést végez. Szolgáltatási területünk közel 165 000 lakosát látjuk el. Alapvető célunk a megbízható, jó minőségű szolgáltatás folyamatos biztosítása felhasználóink számára, a mennyiségi igényeknek és vízminőségi előírásoknak való megfelelés, illetve a természet- és környezetvédelmi, valamint a közegészségügyi követelményeknek való megfelelés valamint a szolgáltatás színvonalának és biztonságának folyamatos fejlesztése.

A 66 vízműtelepen működő technológiai berendezések szavatolják az Európai Unió előírása szerinti vízminőséget. A szolgáltatási területünkön keletkezett szennyvizet 24 szennyvíztelepen tisztítjuk meg.

A víz- és szennyvízminőség ellenőrzése a Nemzeti Akkreditáló Testület által akkreditált Laboratóriumban történik.

A társaság rendelkezik a 201/2001. (X.25.) Kormányrendelet által előírt Ivóvíz-biztonsági Tervekkel.

A Zrt. szervezete, eszközei, az itt dolgozók szakmai felkészültsége (több évtizedes gyakorlat) garanciát jelentenek a minőségi munkavégzéshez, így a zavartalan és folyamatos víz-csatornaszolgáltatás, tervezés, vállalkozás, kivitelezés végzéséhez a felhasználók melegezésére, a vonatkozó törvények, rendeletek, szabványok által előírt követelmények betartásával.

A szolgáltatás minőségének, környezeti biztonságának fokozásához kapcsolódó igények alapján került sor a 2004-ben bevezetett és tanúsított minőségirányítási rendszer kibővítésre és a környezetirányítási rendszer kialakítására és integrált működtetésére.

A Borsodvíz Zrt. célja, hogy tevékenysége során kimagasló minőségű szolgáltatást nyújtson a felhasználóknak és üzleti partnereinek, szem előtt tartva a természeti erőforrásokkal való takarékos és hatékony gazdálkodást. Ennek megfelelően óvja vízbázisait, és különös figyelmet fordít a közműves szennyvízelvezetéssel kapcsolatos környezetvédelmi teendőkre.

A Borsodvíz Zrt. a szükséges engedélyekkel rendelkezik, valamint a 2011-2013. években a szolgáltatási területbe bevont új területekkel a Borsodvíz Zrt. megfelel a 2011. évi CCIX. törvény előírásainak, megteremtve így a Társaság további hosszú távú folyamatos működésének lehetőségét.

Alapvető célunk a megbízható, jó minőségű szolgáltatás folyamatos biztosítása felhasználóink számára, a szolgáltatás színvonalának és biztonságának folyamatos fejlesztése.

A közműves ivóvíz-ellátási szolgáltatás akkor teljesül, ha a szolgáltató a víziközmű-hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának, illetőleg egyéb jogcímen használójának a szolgáltatási ponton a jogszabályokban meghatározottaknak megfelelő ivóvizet szolgáltat.

A közműves vízszolgáltatás a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzített feltételekkel és működési területen, a jogszabályi, a szerződéses feltételek, valamint jelen üzletszabályzat alapján gyakorolható.

A közműves szennyvízelvezetési szolgáltatás akkor teljesül, ha a szolgáltató az ivóvízhálózatba bekapcsolt vagy egyedi vízmérőhellyel rendelkező ingatlanon keletkező szennyvizek összegyűjtését, elvezetését és tisztítását elvégzi.

A közüzemi vízszolgáltatás, szennyvíz elvezetés az üzemeltetési engedélyben rögzített feltételekkel és működési területen, a jogszabályi, a szerződéses feltételek, valamint jelen üzletszabályzat alapján gyakorolható.

II. Üzletszabályzattól való eltérés szabályai

Lakossági felhasználó/elkülönített vízhasználó esetében a felhasználó/elkülönített vízhasználó és a szolgáltató a közszolgáltatási/mellékszolgáltatási szerződés megkötése során a jelen üzletszabályzatban rögzítettektől eltérő szerződéses feltételekben nem állapodhat meg.

A nem lakossági felhasználó/elkülönített vízhasználó esetében a nem lakossági közszolgáltatási/mellékszolgáltatási szerződés általános szerződési feltételeitől műszaki vagy jogi szempontok szerint indokolt esetben eltérően is megállapodhat.

Egyedi feltételek alkalmazása esetén a szolgáltató köteles azokat nyilvánosságra hozni, és minden, a feltételeket teljesítő szerződő fél részére biztosítani. A feltételek nyilvánosságra hozatala honlapon, és ügyfélszolgálati irodán kifüggesztett tájékoztató anyagokon történik.

III. A víziközmű-szolgáltató által nyújtott szolgáltatás részletes bemutatása

III.1. A szolgáltatást igénybe venni kívánó felhasználó szerződéskötési igényének kezelése

Az eljárás rendjével, az igénybejelentéshez szükséges dokumentumokkal kapcsolatban tájékoztatást a Borsodvíz Zrt. személyesen, illetve telefonon, faxon, levélben, vagy e-mailben, illetve honlapján ad.

Közműnyilatkozatot kell kérnie a Felhasználónak:

- új víz- és/vagy szennyvízbekötés;kor;
- meglévő bekötés felbővítésekor;
- átalánydíjas bekötés főmérősítésekor;
- vízmérővel ellátott bekötésnél újabb bekötési mérő elhelyezésekor;
- víz- és szennyvízbekötés áthelyezésekor;
- az engedély nélküli bekötések „legalizálásánál
- víz- és szennyvízbekötés megszüntetésekor;
- építési engedélyezési eljáráshoz a vízigény biztosítására, tűzivíz ellátottságra és a szennyvizek fogadására;
- meglévő szennyvízbekötésre történő rácsatlakozáskor;
- hálózatbővítéshez;
- vízvezeték ill. szennyvízcsatorna kiváltásához;
- tűzcsaptelepítéshez

Amennyiben más víziközmű-szolgáltató részéről igénybejelentés történik víziközmű szolgáltatás igénybevételére, úgy egyedi bejelentés, eljárás és szerződéses igénykezelés alapján történik a szerződéses feltételek kialakítása.

III.1.1. Az igénybejelentés rendje

A víziközmű-törzshálózat mentén fekvő ingatlanoknak a víziközmű-hálózatba történő bekötését a víziközmű-szolgáltatónál az ingatlan tulajdonosa vagy egyéb jogcímen használója az ingatlan tulajdonosának írásbeli hozzájárulásának birtokában kezdeményezheti a Borsodvíz Zrt.-nél. A szolgáltató a bekötés lehetőségeiről és feltételeiről részletes tájékoztatást ad. A bekötés alapfeltétele, hogy a víziközmű törzshálózat bekötővezeték kiépítésével műszakilag elérhető legyen, vagy a víziközmű törzshálózat kiépítése a bekötéssel egyidejűleg megtörténjen.

Ha a víziközmű törzshálózat a szomszédos magántulajdonban álló ingatlan mentén fekszik, a bekötés a szomszédos ingatlan tulajdonosának hozzájárulásával - az ingatlantulajdonosok megállapodása (szerződéses szolgálat) alapján - a szomszédos ingatlan igénybevételeivel is elvégezhető.

A szerződésnek (szolgalmi) tartalmaznia kell a víziközmű elhelyezésével, az ingatlan használatával kapcsolatos kölcsönös jogokat és kötelezettségeket. A közszolgáltatási szerződést az igénybejelentéshez csatolni kell.

A bekötővezeték megépítéséhez, átalakításához és megszüntetéséhez a hatósági engedélyk mellett a Borsodvíz Zrt. írásbeli hozzájárulása is szükséges, továbbá a bekötés költségei kötelezés kivételével - a bekötés kezdeményezőjét terhelik, amelyet - a Borsodvíz Zrt. közlése és az 58/2013. (II.27.) Korm.

rendelet alapján - köteles megelőlegezni. Kötelezés esetén a bekötés költségei az ingatlan tulajdonosát terhelik.

A bekötés létesítésére vonatkozó igényt a Borsodvíz Zrt.-nek írásban kell bejelenteni, a bekötés létesítésére vonatkozó nyomtatvány kitöltésével. A nyomtatvány a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető, vagy letölthető a Borsodvíz Zrt. honlapjáról. Igénybejelentés szempontjából önálló ingatlannak tekintendő a külön jogszabály szerinti egy helyrajzi számmal rendelkező földrészlet (telek), vagy amelyet jogszabály ingatlannak tekint.

A bekötés létesítésre vonatkozóan részletes tájékoztatást ad a IV. pont. A szolgáltató a feltételeknek megfelelő igénybejelentés benyújtását követő 15 napon belül megküldi szerződéses ajánlatát.

A szerződéses ajánlatban foglaltak a Víziközmű-szolgáltatót a közléstől számítottan 30 napig kötik.

A benyújtott igények, kérelmek tartalmi hiányosságai esetén a Szolgáltató a felhasználót hiánypótlásra kérheti fel.

Egy felhasználási hely ellátására több ivóvíz-bekötővezeték csak katasztrófavédelmi vagy műszaki okból létesíthető.

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett Felhasználó esetén a közszolgáltatási szerződés megkötésének további előfeltétele a hozzájárulás megfizetése és a megfizetés víziközmű-szolgáltató felé történő igazolása.

III.1.2. Az igénybejelentéshez szükséges adatok, iratok biztosításának rendje

Az elvi nyilatkozat a Borsodvíz Zrt. állásfoglalása az adott igény kielégítésnek műszaki lehetőségéről.

Az elvi nyilatkozat kiadása kizárólag írásban kezdeményezhető.

A szükséges nyomtatvány a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető vagy letölthető a Borsodvíz Zrt. honlapjáról (4. sz. melléklet Bekötővezeték létesítését megrendelő adatlap lakosság részére, 5. sz. melléklet Bekötővezeték létesítését megrendelő adatlap gazdálkodó szervezet részére, 6. sz. melléklet Tájékoztató az ivóvízszolgáltatás igénybevételéhez szükséges feltételekről, 7. sz. melléklet Tájékoztató a közműves szennyvízhálózatra történő bekötésről).

A bekötés előfeltételét képező szolgáltatói hozzájárulás iránti kérelemhez csatolandó tervdokumentáció műszaki tartalmi követelményeire vonatkozó előírásokat az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 5. melléklete tartalmazza. A csatlakozás elbírálásához szükséges dokumentációkat a 8. 9. 10. sz. mellékletek foglalják össze.

Új, ingatlanon belüli vízhálózat kialakításához és minden ingatlanon belüli vízhálózat átalakításhoz vízhálózati (belső gépészeti) tervet kell benyújtani. A használatbavételi hozzájárulás kiadásának egyik feltétele, a szolgáltató által jóváhagyott vízhálózati (belső gépészeti) terv.

A vízhálózati tervek véleményezése személyesen vagy postai úton az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken kérvényezhető.

Az igénybejelentő az alábbi dokumentumok benyújtására köteles:

- tervkísérő nyomtatvány - amely maga a kérelem
- két példány vízhálózati (belső gépészeti) terv és az ahhoz tartozó műszaki leírás
- érvényes elvi nyilatkozat

A benyújtandó Tervkísérő nyomtatvány a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető, vagy letölthető a Borsodvíz Zrt. honlapjáról.

A vízhálózati (belső gépészeti) tervek véleményezését a Borsodvíz Zrt. díj ellenében végzi.

A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.borsodviz.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

A vízhálózati (belső gépészeti) tervdokumentáció ellenőrzésre kerülő minimális tartalmi követelményeit az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 5. melléklete tartalmazza.

A vízhálózati (belső gépészeti) tervekhez szükséges adatok szolgáltatása az üzemigazgatóságokon történik. A több felhasználót is érintő kiviteli tervek véleményezése a Borsodvíz Zrt. központjában (Műszaki Osztály) történik.

A tervek és az elvi nyilatkozatban foglaltak közötti eltérés, illetve egyéb, a tervjóvá hagyást akadályozó körülmény fennállása esetén a Borsodvíz Zrt. hiánypótlást kezdeményez.

Amennyiben a megadott műszaki információk nem elegendőek, a tervelbírálás érdekében a Borsodvíz Zrt. a bejelentőnél helyszíni vizsgálatot tart.

Miután a tervek műszaki elbírálása - az esetlegesen sorra kerülő hiánypótlás, vagy a kivizsgálási jegyzőkönyv alapján - megtörténik, a jóváhagyott tervdokumentáció egy példányát az elbírálási díj Borsodvíz Zrt. részére történő megfizetése után bocsátja a Borsodvíz Zrt. az igénybejelentő rendelkezésére.

Új bekötés létesítése személyesen vagy postai úton az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken írásban kérvényezhető.

Az új bekötés létesítéséhez benyújtandó Szolgáltatás megrendelő nyomtatvány a „Bekötővezeték létesítését megrendelő adatlap” (4., 5. sz. melléklet) a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető, vagy letölthető a Borsodvíz Zrt. honlapjáról.

Új bekötést a Borsodvíz Zrt. díj ellenében létesít. A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.borsodviz.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

Az igénybejelentő az alábbi dokumentumok benyújtására köteles:

- kitöltött és az illetékes önkormányzat által jóváhagyott és véleményezett bekötési, szolgáltatás megrendelő nyomtatvány eredeti példánya
- 60 napnál nem régebbi térképmásolat (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
- 60 napnál nem régebbi Teljes Tulajdoni lap (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
- hozzájáruló nyilatkozat:
- amennyiben az igénybejelentő nem tulajdonos, a tulajdonos írásbeli hozzájárulása,
- amennyiben az ingatlan több tulajdonosa van, úgy az összes tulajdoni lapon szereplő tulajdonostárs írásbeli hozzájárulása,
- előzetes közútkezelői hozzájárulás

Amennyiben a Borsodvíz Zrt. azt szükségesnek tartja, az alábbi dokumentumok benyújtását is kérheti:

- személyazonosságot igazoló irat bemutatása
- hagyatékátadó végzés
- nem lakossági felhasználó esetén a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósi bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat
- érvényes elvi nyilatkozat
- haszonélvezeti jogot igazoló dokumentum
- bérleti szerződés, vagy használati jogot igazoló dokumentum, amennyiben az ingatlan víziközmű-hálózatba történő bekötését nem az ingatlan tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója kezdeményezi
- szolgalmi jogot alapító szerződés
- a vízvezetési szolgálat ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti kérelemnek a földhivatal iktatóbélyegzőjével ellátott igazolása
- a Borsodvíz Zrt. által jóváhagyott gépészeti tervek benyújtása többlakásos épület, vagy nem lakossági felhasználó esetén.

A fenti okiratok alatt eredeti vagy hiteles másolat értendő. (Amennyiben a fenti dokumentumok benyújtása a Borsodvíz Zrt. személyes ügyfélszolgálati irodájában történik, elegendő az eredeti vagy hiteles másolat bemutatása és ezzel párhuzamosan nem hiteles másolat leadása.)

A Borsodvíz Zrt. indokolt, az általánostól eltérő egyedi esetekben jogosult a fentiekén túl is meghatározni a benyújtandó adatok és dokumentumok körét.

A kérelem tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a Borsodvíz Zrt. az igénybejelentőt hiánypótlásra kéri fel.

A bekötővezeték létesítés részletes előírásait a IV. pont, a mellékszolgáltatás feltételeit, szabályait a III.2. pont tartalmazza.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezettek az ivóvíz szolgáltatásra benyújtott

igénybejelentésükben, illetve annak termellékleteiben határozzák meg a várható napi átlagos ivóvíz igényüket. A felhasználó igénye alapján a Borsodvíz Zrt. a szolgáltatói hozzájárulásban és a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapodásban nyilatkozik a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértékéről.

A kérelem műszaki elbírálása, valamint a bekötési költség kalkulációja és víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra kötelezett felhasználó esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapítása után a Borsodvíz Zrt. az igénybejelentő részére megküldi a szolgáltatói hozzájárulást, mely tartalmazza a bekötés és a fizetendő víziközmű-fejlesztési hozzájárulás díját. A szolgáltatói hozzájárulás mellékletét képezi: a közszolgáltatási szerződés, a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra kötelezett felhasználó esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra vonatkozó megállapodás, a vízmérőhely kialakításához szükséges tervrajz (műszaki rajz), a bekötés díjának befizetésére, valamint víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésére kötelezett felhasználó esetében a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetésére szolgáló számla.

III.1.3. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás alkalmazásának részletes szabályai

A nem lakossági felhasználó a jogszabályban meghatározott esetekben víziközmű-fejlesztési hozzájárulást köteles fizetni.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetés alóli jogszabály szerinti mentesülés igazolása a nem lakossági felhasználó kötelessége.

Nem kell víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizetnie a központi költségvetési szervnek és annak költségvetési intézményének, a helyi önkormányzatnak és annak költségvetési intézményének, valamint a közintézményi felhasználóknak, a normatív állami támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség- és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézménynek.

A nem lakossági felhasználó a fizetési kötelezettségét a szolgáltatóval kötött szerződésben rögzítetteknek megfelelően köteles teljesíteni.

Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás kivetésére az alábbi esetekben kerül sor:

- Közzolgáltatási szerződéskötés esetén az ingatlanon biztosítandó szolgáltatási kapacitásért:
 - a) új víziközmű-bekötés kiépítése előtt,
 - b) meglévő víziközmű-bekötésnél abban az esetben, ha a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetésére kötelezett felhasználó megszerzett kvótát nem tud igazolni.
- A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanon biztosított kapacitás felhasználó által kezdeményezett bővítésekor.
- A víziközmű-szolgáltatás minőségének a felhasználó által igényelt emelésekor.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetését követően az előző bekezdés a) és b) pontjaiban szereplő esetekben a szolgáltató a vonatkozó műszaki irányelvek, normák vagy a tervezői vízigény alapján megállapítja a szolgáltatási kapacitást (kvótát vagy kontingenst), amely alapján és amelynek mértékéig a felhasználó jogosulttá válik a szolgáltatás igénybevételére.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértéke

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulást Ft/m³/napban kell meghatározni.

A kvóta megállapítása

A kvótát a maximum napi vízigény (használati, és technológiai) figyelembe vételével, egy tizedes jegy pontossággal, műszaki számítással, a vonatkozó műszaki irányelv (MI-10-158-1:1992) alapján kell meghatározni (m³/nap).

A kvóta legkisebb mennyisége 0,1 m³ /nap.

A kvóta, mint jogszerűen igénybe vehető kapacitás, a Megállapodás víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetésére (ivóvízszolgáltatás) (12. sz. melléklet) ill. a Megállapodás víziközmű-fejlesztési hozzájárulás (szennyvízelvezetési szolgáltatás) (13. sz. melléklet) befizetésére rögzítetteknek megfelelően áll rendelkezésre.

A víziközmű-szolgáltatási ágazatokra megállapított közműfejlesztési kvóták egymásba át nem válthatók.

Ha víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetésére nem kötelezett felhasználó bekötési vízmérőjét követő

házi- vagy csatlakozó ivóvízhálózathoz víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett nem lakossági felhasználó kíván csatlakozni, akkor az elkülönített ivóvízhasználatra vonatkozó mellékszolgáltatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a víziközmű-fejlesztési hozzájárulást megfizesse.

A közműhálózat saját beruházásból történő megvalósítása nem mentesíti a Nem lakossági felhasználót a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetése alól.

A víziközmű-fejlesztési kvóta fajtái:

- a) A megvásárolt kvóta a közszolgáltatási szerződésben, vagy a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére vonatkozó szerződésben szereplő kapacitás mennyiség. Lehet korábban megváltott, szerzett, vagy folyamatosan vásárolható (új igény, meglévő bővítése). A megvásárolt kvóta ingatlanhoz kötött, a felhasználónál vagyoni értékkel bíró jogot keletkeztet, amely gyakorlásának hiányában sem szűnik meg.
- b) Jóváírt kvótát az a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó kaphat, aki a Vkszt. hatályba lépésekor az adott felhasználási helyre érvényes közszolgáltatási szerződéssel rendelkezett, de megvásárolt kvótát vagy kontingens mennyiséget sem a felhasználó, sem a szolgáltató igazolni nem tud.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználók esetében a közszolgáltatási szerződés megkötésével egyidejűleg egyedi megállapodás rögzíti a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra vonatkozó feltételeket. A felhasználható kvóta meghatározása az egyedi megállapodásban kerül rögzítésre.

A Borsodvíz Zrt. a bekötési dokumentáció részeként benyújtott vagy a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez megkövetelt dokumentumokon felül jogosult további adatszolgáltatást illetve dokumentációt bekérni, mely a kvóta megállapítását alátámasztja.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználók vízfelhasználását a Borsodvíz Zrt. éves rendszerességgel (január 1-től december 31-ig tartó időszakot alapul véve), a felhasználó személyében történő változás esetén a felhasználó-változás időpontjában felülvizsgálja. A Borsodvíz Zrt. a vizsgált időtartam időszakonkénti vízfelhasználásából állapítja meg a csúcsidőszaki, egy napra jutó vízfelhasználás mértékét. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás legkisebb egységét, $0,1 \text{ m}^3/\text{nap}$ mennyiséget elérő ill. azt meghaladó fogyasztásnövekmény után a víziközmű-fejlesztési hozzájárulást a felhasználónak meg kell fizetni. A felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha a vizsgált időszakra megállapított tényleges vízfogyasztása, kibocsátása meghaladja a korábban megfizetett hozzájárulás alapján biztosított vízfelhasználási, szennyvíz kibocsátási keretet (közműfejlesztési kvótát) és annak módosítására a víziközmű-szolgáltató felhívására sem tesz eleget. Ebben az esetben a Borsodvíz Zrt. jogosult a szabálytalan közműhasználat következményeként az Üzletszabályzat 17. számú mellékletében meghatározott mértékű kötbért érvényesíteni a felhasználóval szemben.

A felhasználónak a közműfejlesztési kvóta megemelésére vonatkozó kérelmét írásban be kell jelenteni a Borsodvíz Zrt. felé, aki intézkedik a régi és az új közműfejlesztési kvóta különbözete alapján meghatározott víziközmű-fejlesztési hozzájárulás felhasználó részére történő kiszámlázásáról és a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megállapodás megküldéséről. A kiszámlázott víziközmű- fejlesztési hozzájárulás befizetése és a „Megállapodás víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére”, valamint új bekötés, illetve felhasználó változás esetén a közszolgáltatási szerződés felhasználó által történő aláírása és a Borsodvíz Zrt. részére történő átadása után a Borsodvíz Zrt. az új közműfejlesztési kvótát elismeri.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás elkülönítetten kezelendő, és kizárólag a víziközmű-fejlesztésre fordítható.

III.2. Közzolgáltatási szerződés

III.2.1. A közzolgáltatási szerződés megkötésének feltételei, benyújtandó dokumentumok és a közzolgáltatási jogviszony létrejötte

A közműves ivóvízellátást és a közműves szennyvízelvezetést a Polgári Törvénykönyv, valamint az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet közüzemi szolgáltatásnak minősíti.

A Borsodvíz Zrt. a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben, valamint a víziközmű - szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Kormányrendeletben meghatározott feltételek fennállása esetében a Felhasználóval – felhasználási helyenként – a felek eltérő megállapodása hiányában határozatlan időre szóló közzolgáltatási szerződést köt, akár egyidejűleg több víziközmű-szolgáltatási ágazatra is, nevezetesen:

- ivóvíz-szolgáltatásra
- az ingatlanon a bekötési vízmérő szerinti felhasználóval,
- az ivóvíztörzshálózat közterületi vízkivételi helyeit érintő vízhasználatra a települési önkormányzattal vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott felhasználóval,
- ivóvíz mellékszolgáltatásra az elkülönített vízhasználóval,
- szennyvízelvezetés szolgáltatásra
- a bekötési vízmérő szerinti felhasználóval,
- azokkal a felhasználókkal, akik a közműves ivóvízellátást nem, de a közműves szennyvízelvezetést igénybe veszik,
- szennyvízelvezetés mellékszolgáltatásra az elkülönített vízhasználókkal, ha azok a közműves szennyvízelvezetés szolgáltatást igénybe veszik.

A Borsodvíz Zrt. és a felhasználó között létrejött közzolgáltatási szerződés megkötése előtt a szolgáltató vizsgálja:

- az adott felhasználási helyre vonatkozó írásbeli igénybejelentés meglétét,
- az adott szolgáltatási pont vonatkozásában a műszakilag elérhető szolgáltatás rendelkezésre állását,
- az ingatlan tulajdonosának írásbeli hozzájárulását, ha az igénybejelentő felhasználó az ingatlant egyéb jogcímen használja.

A Szolgáltató mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól:

- ha a felhasználó a bekötéshez, vagy a használatbavételhez szükséges szolgáltatói hozzájárulás megadásához megkívánt jogszabályi előfeltételeinek nem tesz eleget,
- bekötővezeték kialakításának nincsenek meg a műszaki feltételei,
- a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó a hozzájárulás fizetési kötelezettségének nem tesz eleget,
- ha az adott felhasználási helyen lejárt határidejű vagy vitatott számlatartozást tart nyilván,
- ha a törzshálózat műszakilag nem elérhető,
- ha a bekötővezeték kiépítése vagy átépítése szükséges, és annak költségeit a bejelentő nem vállalja
- szennyvíz-szolgáltatásba bekapcsolt, átalánydíjas (fogyasztásmérő nélküli) felhasználási helyre történő szerződéskötéskor az új Felhasználó a közzolgáltatási szerződés Általános Szerződési Feltételeiben rögzített határidőn belül köteles együttműködni a felhasználási hely mérősítésében. Amennyiben az új Felhasználó nem tesz eleget a kötelezettségének, szerződésszegést követ el.

Szerződéskötés sajátosságai új bekötés létesítése esetén

A szerződéskötéshez a bekötés létesítéséhez megkövetelt dokumentáción kívül az alábbi dokumentumok bemutatását kérheti eredeti vagy másolati példányban:

- Tulajdoni lap másolat vagy
- a tulajdonlást bizonyító dokumentum (pl. adás-vételi szerződés, ajándékozási szerződés, öröklési szerződés, közös tulajdon megszűntetése, stb.)
- hagyatékátadó végzés,

- bérleti szerződés, vagy egyéb használati (haszonélvezeti) jogot igazoló dokumentum a tulajdonos szerződéskötéshez való hozzájárulásával,
- vízmérővel nem mért fogyasztás esetén (csak szennyvízelvezetés szolgáltatás igénybevételénél) a felhasználási helyen lakók számának igazolása
- személyazonosságot igazoló okmány (bemutatásra, személyes megjelenés esetén)
- nem lakossági felhasználó esetén cégbírószági bejegyzés vagy cégkivonat, aláírási címpéldány, egyéni vállalkozás esetén igazolás a vállalkozói tevékenységről
- Meghatalmazás, amennyiben a felhasználó – szerződő fél – nevében más személy jár el.
- a fogyasztékkal élő, illetve védendő Felhasználó esetében a státusz igazolására szolgáló iratok, megjelölve, hogy mely felhasználási helyre vonatkoznak.

Az elkülönített vízhasználó a mellékvízmérővel elkülönített vízhasználatra a víziközmű-szolgáltatóval írásban mellékszolgáltatási szerződést köthet, mely magában foglalja az elkülönített vízhasználatra szolgáló mellékvízmérők leolvasását, a fogyasztásról számla kibocsátását, az elszámolt fogyasztás főmérő fogyasztásából való levonását.

A mellékszolgáltatási szerződés létrejöttének további előfeltétele:

- az elkülönített vízhasználatra vonatkozó írásbeli igénybejelentés,
- a mellékvízmérőnek a házi ivóvíz-hálózatba történő beépítéséhez a bekötési vízmérő szerinti felhasználó, valamint az ingatlan tulajdonosának hozzájárulása és ezek alapján mellékvízmérő kialakítása,
- a felhasználási hely vízfogyasztásának bekötési vízmérővel történő mérése, és közszolgáltatási szerződés megléte, amelyhez az elkülönített vízhasználó csatlakozni kíván,
- a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek, és a szerződni kívánó elkülönített vízhasználónak nincs lejárt határidejű számlatartozása a víziközmű-szolgáltató felé nem lehet,
- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó esetén a hozzájárulás megfizetése és a megfizetés víziközmű-szolgáltató felé történő igazolása.
- Locsolási vízmérő beépítésének további feltétele: a felhasználó/elkülönített vízhasználó által használt legalább 100 m² feletti zöldterület megléte (vagy az ingatlan területének legalább 1/3-át képezze a biológiailag aktív zöldfelület)

A bekötési vízmérő szerinti felhasználó, valamint az ingatlan tulajdonosa a hozzájárulást csak az épületgépészeti rendszernek a beépítés miatt szükségessé váló jelentős átalakítási igénye esetén tagadhatja meg.

Abban az esetben, ha közműves szennyvízelvezetésre és -tisztításra irányuló igény a Szennyezőanyag listában meghatározott anyagokat felhasználó üzem részéről merül fel, a közszolgáltatási szerződés az illetékes vízügyi hatóság jóváhagyásával válik érvényessé.

A Borsodvíz Zrt. egyedi esetekben jogosult a fentiekén túl is meghatározni a benyújtandó adatok és dokumentumok körét.

A Borsodvíz Zrt. új bekötés létesítése esetén vagy a felhasználó személyében történt változás esetén a Felhasználóval közszolgáltatási szerződést köt az igénybevett víziközmű-szolgáltatásra.

A közszolgáltatási szerződés tartalmazza:

- a szerződő felek és azonosító adatai körében természetes személy esetén annak nevét, lakcímét, anyja nevét, születési helyét és idejét, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén annak székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát, képviselőjének nevét és adatait (lakcíme, anyja neve),
- a szerződés tárgyának fontosabb műszaki jellemzőit, a mennyiségi és minőségi adatokat,
- a szerződés időbeli hatályát, a víziközmű-szolgáltatás megkezdésének időpontját,
- a felhasználási helyet, illetve a teljesítés helyét, a szolgáltatási pontot,

- a mérésnek, a fogyasztásmérő hitelesítésének, kalibrálásának, leolvasásának, a számlázásnak és a számla kiegyenlítésének, valamint a szolgáltatási díj visszatérítésének a módját,
- a szerződésszegés következményeit, különösen a hibás és a késedelmes teljesítéssel kapcsolatos szabályokat,
- a felhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentésének kötelezettségét,
- egyéb, a szerződő felek által lényegesnek tartott feltételeket.

A mellékszolgáltatási szerződést az elkülönített vízhasználó (az adott ingatlanhoz tartozó bekötési vízmérő után létesített elkülönített felhasználói hely tulajdonosa, vagy az elkülönített felhasználói hely tulajdonosának hozzájárulásával az egyéb jogcímen használója) és a bekötési vízmérő szerinti felhasználó együttesen köti meg a szolgáltatóval. A mellékszolgáltatási szerződés létrejöttére, az ivóvízmérőre, a közszolgáltatási szerződés létrejöttére, a mérési hely kialakítására, ellenőrzésére, a fogyasztásmérésre, továbbá a felhasználó személyében bekövetkező változásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a szerződés alatt a mellékszolgáltatási szerződést, felhasználó alatt az elkülönített vízhasználót kell érteni.

III.2.1.1 A víziközmű-szolgáltató és a felhasználó közötti jogviszony általános szabályai

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan tekintetében, a Borsodvíz Zrt. és a **lakossági felhasználó** között a közszolgáltatási szerződés a közszolgáltatási szerződés megkötésével vagy ráutaló magatartással - a víziközmű szolgáltatás igénybevételével - is létrejön.

Nem lakossági felhasználó esetében a víziközmű-szolgáltatási jogviszony kizárólag a közszolgáltatási szerződés megkötésével jön létre.

A szolgáltatás megkezdésének időpontja új bekötés esetén a bekötés időpontja, felhasználó személyében bekövetkező változás esetén a változás tényének a Szolgáltató irányába történő bejelentésének időpontja vagy a szolgáltatás igénybevételének kezdete. Ráutaló magatartással, azaz a szolgáltatás igénybevételével létrejövő szerződés esetén, a szerződés létrejöttének időpontja az a nap, amikor a felhasználó a szolgáltatást első alkalommal igénybe veszi vagy azon elszámolási időszak első napja, melyben a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (pl. felhasználó személyében beállt változás dokumentációja, önkormányzat igazolása) alapján megállapítható a felhasználási hely új felhasználó általi használatba vétele. A már folyamatosan teljesített szolgáltatásokra a szerződés megkötését a Borsodvíz Zrt. kezdeményezi a szolgáltatás feltételeit tartalmazó szerződési ajánlat megküldésével.

A mellékszolgáltatási szerződésből eredő kötelezettségeikért a felhasználó és az ingatlan tulajdonosa egyetemlegesen felel. A mellékszolgáltatási szerződés megkötése nem zárja ki azt, hogy a továbbiakban az egész ingatlan vízfogyasztásával kapcsolatban nem merülhetne fel az elkülönített vízhasználónál a bekötési vízmérő szerinti felhasználóval szemben egyéb vízfelhasználási (pl. kertlocsolás, közös helyiségek vízfelhasználása, csősérülés stb.) költség, fizetési kötelezettség.

Ha az igénybejelentő a szerződést - a szolgáltatás jogszabályban megállapított díját kivéve - a szerződés tartalmára kiható véleményeltéréssel írta alá, a Szolgáltató köteles a felek álláspontjának egyeztetését 15 napon belül kezdeményezni.

A szerződés ajánlatban foglaltak a Borsodvíz Zrt-t 30 napig kötik.

Az Általános Szerződési Feltételek hatálya a szolgáltatás igénybevételétől, folyamatosan nyújtott szolgáltatás esetén hatályba lépésük napjától kezdődően kiterjed a Szolgáltató és a Felhasználó jogviszonyára. A víziközmű-szolgáltatási jogviszonyra a jelen Üzletszabályzat és a közszolgáltatási szerződés Általános Szerződési Feltételei az irányadóak, melyek megtekinthetők a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálati irodáiban, illetve elérhetők a Borsodvíz Zrt. honlapján is.

Amennyiben a Szolgáltató és a Felhasználó között meglévő szolgáltatási jogviszonyra – a Felhasználó

hibájából vagy mulasztásából adódóan – az írásbeli szerződés nem jön létre, úgy a Felek szolgáltatási jogviszonyára a Ptk., valamint a 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet vonatkozó előírásai az irányadók. Az Általános Szerződési Feltételek aláírásával a Felhasználó hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Szolgáltató az Általános Szerződési Feltételeket a Ptk., valamint a tisztességtelennek minősülő szerződéses feltételekről szóló 18/1999. (II. 5.) Korm. rendelet rendelkezéseinek figyelembe vételével egyoldalúan módosítsa.

Az Általános Szerződési Feltételek bármely okból történő módosítása esetén a Szolgáltató köteles a Felhasználót a módosítás tényéről és tartalmáról 3 napon belül az ügyfélszolgálati irodákban kifüggesztett hirdetmény útján, valamint a www.borsodviz.hu internetes oldalon értesíteni. A Szolgáltató köteles továbbá a közzététel tényéről a Felhasználót a módosítások hatálybalépését követően írásban tájékoztatni.

Amennyiben a Felhasználó nem ért egyet a Szolgáltató részéről egyoldalúan módosított Általános Szerződési Feltételekkel, a közzétételtől számított 30 napon belül jogosult a szerződést azonnali hatállyal, a Szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával felmondani, illetve a Szolgáltatóval történt megállapodás alapján új szerződést kötni.

A Borsodvíz Zrt. és a felhasználó között létrejövő közszolgáltatási szerződést és Általános Szerződési Feltételeket a 11. számú melléklet tartalmazza.

A közszolgáltatási szerződés megszűnésének, felmondásainak eseteit az Üzletszabályzat III.6. pontja tartalmazza.

III.2.1.2 A Felhasználó / Elkülönült vízhasználó és a Szolgáltató jogai és kötelezettségei

A Felhasználó / Elkülönült vízhasználó jogai

A Felhasználó/Elkülönült vízhasználó az érvényben lévő jogszabályok és a Szolgáltatóval kötött közszolgáltatási /mellékszolgáltatási szerződés alapján jogosult:

- a szerződés szerinti ivóvíz szolgáltatást és szennyvízelvezetést igénybe venni,
- saját adataiba (leolvasó lista, folyószámla kivonat stb.) a közüzemi szolgáltatás elszámolási adataiba betekinteni, illetve arról másolatot kérni.
- a szolgáltatással kapcsolatos panaszok, észrevételek bejelentésére, azok kivizsgálásának kérésére, a vizsgálat eredményéről történő tájékoztatásra,
- a bekötési vízmérő működésére vonatkozó soron kívüli vizsgálat kérésére (rendkívüli vizsgálat),
- a mellékvízmérő, telki vízmérő rendkívüli hitelességi vizsgálatának szolgáltatótól megrendelni a költségek megelőlegezése mellett,
- a fogyasztásmérő negyedéves gyakorisággal történő leolvasását igényelni,
- a leolvasási gyakorlattól eltérő időpontban a fogyasztásmérő leolvasását és ellenőrzését kérni, a költségek megelőlegezése esetén,
- a szolgáltatás szüneteltetését legfeljebb egy év időtartamra kérni a jelen Üzletszabályzat III.5.4 pontja szerint,
- a szolgáltatás végleges megszüntetését kérni, melynek költsége a Felhasználót/Elkülönített vízhasználót terheli,
- A Felhasználó a számla kézhezvételétől számított 30 napos határidőn belül kifogással élhet a víziközmű-szolgáltatónál, jogos számlareklamáció esetén - amennyiben a kiszámlázott összeg már befizetésre került - a visszatérítendő közüzemi díj után késedelmi kamatot követelni,
- kártérítést követelni, ha a Szolgáltató a tevékenységével okozati összefüggésben a Felhasználónak/Elkülönített vízhasználónak kárt okozott.
- A védendő, illetve a fogyatékkal élő Felhasználó jogosult a jogszabályokban, illetve a Borsodvíz Zrt. üzletszabályzatában rögzített különleges bánásmódhoz kapcsolódó kedvezményeket és jogosultságokat igénybe venni.
- A védendő Felhasználó jogosult a késedelmes fizetés esetén részletfizetési lehetőséget, fizetési haladékot igénybe venni a Borsodvíz Zrt.tájékoztatása alapján.

A Felhasználó/ Elkülönült vízhasználó kötelezettségei

- ha az ingatlan tulajdonosa – ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik – a víziközmű-rendszer üzembe helyezésétől számított egy éven belül az ingatlant a víziközmű rendszerbe bekötetni, ha
 - a) a közműves ivóvízellátás vagy a közműves szennyvízelvezetés és tisztítás biztosításához szükséges víziközmű-rendszer a közterületen az ingatlanról műszakilag elérhető módon kiépült és műszakilag rendelkezésre áll, és
 - b) az ingatlan használata rendszeres emberi tartózkodáshoz kötődik.
- A fentiek szerinti kötelezettséget már meglévő víziközmű-rendszer esetében, annak bővítésétől számított 1 éven belül kell teljesíteni.
- a felhasználási hely vízellátását, szennyvíz elvezetését szolgáló berendezések állapotát legalább havi rendszerességgel ellenőrizni, karbantartásukról és az észlelt hibák kijavításáról haladéktalanul gondoskodni,
- a fogyasztásmérő működését havi rendszerességgel ellenőrizni, ha rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, köteles az aktuális mérőállás megjelölésével azt a víziközmű-szolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni,
- Házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó hálózat Felhasználó kezelésében lévő szakaszán történt meghibásodása esetén köteles a víziközmű-szolgáltató számára a hiba keletkezésének helyét ellenőrizhető módon bemutatni és a javítást számlával igazolni.
- a Szolgáltató által végzett ellenőrzés lehetőségét biztosítani, az ellenőrzés során házi vezetékek rendszeren észlelt hibákat 8 napon belül kijavítani, illetőleg az előírásoktól eltérő víziközmű használat megszüntetéséről azonnal gondoskodni,
- a Borsodvíz Zrt. számára a szolgáltatói üzemeltetési, karbantartási feladatokhoz a korlátozásmentes hozzáférést, megközelítést biztosítani, amennyiben a felhasználási helyen a szennyvízelvezetéshez szennyvíz beemelő (szivattyú) is működik. Ha a Felhasználó a házi szennyvíz beemelő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, köteles azt a Borsodvíz Zrt.-nek haladéktalanul bejelenteni.
- a Szolgáltatóval, illetőleg a vízmérő leolvasást végző személlyel együttműködni, a fogyasztásmérőhöz történő hozzáférést biztosítani, a vízmérő akna, illetve a vízmérőhely tisztántartásáról, a vízmérő fagy elleni védelméről gondoskodni, továbbá a vízmérő rendellenes működéséről a Szolgáltatót haladéktalanul értesíteni,
- a Felhasználó által felhasznált nem víziközműből származó víz mennyiségének – amennyiben a felhasznált víz közüzemi szennyvízhálózatba kerül – mérésére hiteles fogyasztásmérőt (telki vízmérőt) felszerelni,
- a jelen Üzletszabályzatban meghatározott esetekben közműves szennyvízmennyiség-mérőt beépíteni és üzemeltetni, valamint annak karbantartásáról, kalibrálásáról saját költségén gondoskodni,
- a neki átadott és kizárólagos őrzetében lévő vízmérő és annak leszerelését megakadályozó zárok sértetlen megőrzését és védelmét biztosítani, amennyiben a felhasználó a záróelem vagy plomba hiányát nem jelentette be, abban az esetben a Borsodvíz Zrt. az Üzletszabályzat 17. mellékletben meghatározott kötbért érvényesíthet.
- a neki felróható okból megrongálódott vagy elveszett vízmérő pótlásának, szerelésének és hitelesítésének költségét megfizetni,
- az ingatlan vízellátásával és szennyvízelvezetésével kapcsolatos bekötő vezetékek kiépítéséhez, átalakítási, bővítési és megszüntetési munkákhoz a Szolgáltató írásbeli hozzájárulását beszerezni,
- betartani az ivóvíz közmű hálózatba bekötött házi ivóvíz hálózat helyi (egyedi) vízbeszerzési helyhez kapcsolt vezetékekkel (hálózattal) való összekötésére vonatkozó tilalmat,
- betartani azt a tilalmat, mely szerint az ivóvíz-bekötővezeték és a házi ivóvíz hálózatot az elektromos hálózat és berendezések, villámhárítók földelésére felhasználni nem szabad,
- a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatás díját számla alapján, határidőre megfizetni,
- az általa megrendelt, a bekötési vízmérő működésére vonatkozó rendkívüli vizsgálat költségeit megfizetni, amennyiben a vizsgálat során megállapítást nyert, hogy a bekötési vízmérő az előírtaknak megfelelően működik,

- a tulajdonában lévő mellékvízmérő(ke)t, telki vízmérőt saját költségén hitelesíttetni vagy hiteles vízmérőre lecseréltetni, rendeltetésellenes működés esetén 30 napon belül kicseréltetni a beszerelésre vonatkozó szolgáltatói előírásokban, illetve a mindenkorai mérésügyi jogszabályokban foglaltakat betartani, a szolgáltató vagy megbízottja által felhelyezett záróelem eltávolítás esetén a bekötési vízmérő díjfizetőjének, vagy a szolgáltató vagy megbízottjának a jelenlétét biztosítani.
- a vízmérőhely megfelelő állapotáról, karbantartásáról, fagy elleni védelméről gondoskodni, továbbá a mellékvízmérőhely ellenőrzését, a fogyasztásmérő leolvasását, a Szolgáltató értesítésének megfelelően lehetővé tenni,
- a Felhasználó, illetve az Elkülönített vízhasználó személyében beállt változást – a régi és az új Felhasználó együttesen – a vízmérő állás megjelölésével 30 napon belül írásban bejelenteni,
- kártalanítás nélkül túrni a szolgáltatás közérdekből történő korlátozását, felfüggesztését,
- közterületi fedlapszint alatti szifonszinttel rendelkező lefolyóinak védelme érdekében a házi szennyvíz-hálózatba beépített visszacsapó szelepet a gyártói előírás szerinti gyakorisággal ellenőrizni, karbantartani,
- szennyvízbekötését az érvényben lévő rendeletek értelmében külön jogszabályban vagy hatósági határozatban meghatározott minőségű szennyvíz vagy szennyező anyag kibocsátásra használni, miszerint tilos a szennyvízelvezető műbe csapadékvizet, a csapadékvíz elvezető műbe szennyvizet bevezetni; tilos a szennyvíz hálózatba veszélyes anyagot, külön jogszabályban vagy hatósági határozatban meghatározott minőségnél rosszabb minőségű szennyvizet vagy szennyező anyagot bevezetni,
- házi szennyvízhálózatát ellenőrizni és annak vízzáróságáról folyamatosan gondoskodni,
- saját költségén gondoskodni arról, hogy részére a postai küldemények kézbesíthetőek legyenek
- közterületi vízvételi helyek használata során az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendeletben meghatározottakat betartani,
- a védendő, illetve fogyatékkal élő Felhasználó köteles az érintett felhasználói körbe tartozás igazolására a Borsodvíz Zrt. üzletszabályzatában rögzített módon,
- átalánydíjas felhasználási helye mérősítése érdekében az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendeletben foglalt határidőn belül, a vízmérési hely előzetes kialakítása a felhasználó kötelezettsége.

A Szolgáltató jogai és kötelezettségei

A Szolgáltató jogosult:

- a felhasználóhelyek ellenőrzésére, az igénybe vett szolgáltatás jogszabályoknak és a közszolgáltatási szerződésben foglaltaknak megfelelő felhasználásának ellenőrzésére,
- a szabálytalan használat - a felszólításban meghatározott időtartamon belüli - megszüntetését követelni, s a szabálytalan közműhasználat esetén jogszabályban és jelen Üzletszabályzatban rögzített szankcióit, kötbért alkalmazni,
- a Felhasználó által a Szolgáltatótól igényelt szolgáltatás ellenértékének megállapítására és érte járó díj beszedésére,
- eredménytelen fizetési felszólítás esetén a szerződésszegés szankcióinak alkalmazására,
- a szolgáltatás indokolt okból való felfüggesztésére, korlátozására, megszüntetésére,
- a rendelkezésre álló vízmennyiség természeti vagy egyéb elháríthatatlan ok miatti csökkenése esetén a vízellátás korlátozására a vízkorlátozási tervnek megfelelően,
- a hibás méréssel érintett időszakra a vízfogyasztás mértékét a jelen Üzletszabályzat III.3.5.3 pontjában foglaltak szerint meghatározni,
- az Elkülönített vízhasználó tulajdonában lévő mellékmérők, telki vízmérők rendeltetésszerű használatának, hitelességének ellenőrzésére.
- a védendő, illetve fogyatékkal élő Felhasználó érintett felhasználói körbe történő besorolásához és nyilvántartásához a jogszabályban, valamint az üzletszabályzatában előírt igazolásokat bekérni.

A Szolgáltató köteles:

- A víziközmű-szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége és a szolgáltatás minőségéért való felelőssége a közműves ivóvízellátás esetében az ivóvízvételi helyig, közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás esetében a szolgáltatási ponttól a szennyvíz-befogadóba, illetve az átvevő rendszerébe történő

bevezetéséig áll fenn, a közszolgáltatási szerződés szerinti szolgáltatást a jogszabályban előírt mennyiségben és minőségben a szolgáltatási ponton teljesíteni jelen Üzletszabályzat III.3.1.1 – III.3.1.4 pontjai szerint.

- az üzemeltetésében lévő, a szolgáltatási pontig terjedő vízmű, illetve szennyvíz elvezető mű létesítményeinek folyamatos üzemeltetéséről, karbantartásáról, kezeléséről gondoskodni,
- a felhasználási helyen a szennyvízelvezetéshez szükséges szennyvíz beemelő (szivattyú) üzemeltetését jegyzőkönyv felvételével átvenni, ezt követően pedig az üzemeltetésről, az üzembiztonsági, karbantartási feladatokról, valamint a felhasználási helytől független energiaellátás kialakításáról a jogszabályban előírt határidőig és feltételekkel gondoskodni.
- a törzshálózati és bekötési vízmérők mindenkor mérésügyi jogszabályban előírt- időszakonkénti hitelesítését, cseréjét elvégezni, a mérőket fém vagy egyéb zárral ellátni,
- a mellékvízmérő, telki vízmérő beszerelésekor az elkülönített vízfelhasználó költségére a mellékvízmérő üzembe helyezését elvégezni, a mérőket leszerelésüket megakadályozó zárral ellátni,
- a bekötési mérőket és műszakilag átvett mellékmérőket, telki vízmérőket a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint rendszeresen leolvasni, ellenőrizni,
- a közüzemi szolgáltatás ellenértékéről kiállított számlákat a Felhasználóhoz eljuttatni, úgy, hogy a számla kiegyenlítésére a felhasználónak a kézhezvételtől legalább 8 nap rendelkezésére álljon,
- legalább 5 napos időtartam megjelölésével a felhasználó figyelmét felhívni a leolvasás várható idejéről a leolvasás előtti utolsó számlában, számla mellékletében vagy egyéb módon.
- a Felhasználó számla ellen benyújtott kifogását megvizsgálni, és a kifogás közlésétől számított 15 napon belül álláspontjáról a felhasználót írásban értesíteni.
- a felhasználó kérésére a vízmérő rendkívüli leolvasását, és a hitelesítési idő lejárat előtti cseréjét a költségek előzetes megfizetése esetén 15 napon belül elvégezni
- a Felhasználó kérésére – a költségek megelőlegezése után - a mellékvízmérők, telki vízmérők rendkívüli vizsgálatát elvégeztetni, melynek költsége minden esetben a Felhasználót terheli,
- a felhasználói panaszokat 15 napon belül kivizsgálni, a vizsgálat eredményéről a Felhasználót tájékoztatni
- a fogyasztásmérő leolvasásakor, cseréje vagy a felhasználási helyen tartott ellenőrzés során észlelt házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodás esetén a Felhasználót a helyszínen vagy ha a helyszíni tájékoztatás akadályba ütközik, haladéktalanul, írásban igazolható módon köteles tájékoztatni a tapasztaltakról és a felhasználó feladatairól,
- házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodása esetén a Felhasználó bejelentésének közlésétől számított 5 napon belül helyszíni ellenőrzést kezdeményezni,
- a kifogásolt fogyasztásmérőt ellenőrizni, ha a fogyasztásmérő hibáját az ellenőrzés alátámasztja, a fogyasztásmérő cseréjéről a víziközmű-szolgáltató a tulajdonos költségén haladéktalanul köteles gondoskodni
- a késedelmes ügyintézással érintett számlákra részletfizetést adni és a késedelmi kamat alól mentesíteni,
- a védendő és fogyatékkal élő Felhasználókról külön nyilvántartást vezetni és a jogszabályban rögzített módon és gyakorisággal felülvizsgálni a jogosultságokat;
- a védendő Felhasználónak a késedelmes fizetése esetén a jogszabályban rögzített kedvezményeket megadni,
- gondoskodni a kezelésében lévő adatok biztonságáról, valamint az egyéb adat és titokvédelmi szabályok betartásáról.

III.2.2. Szerződéses adatok módosítása

A szerződéses adatok módosítása személyesen vagy postai úton írásban, e-mailben az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken kérvényezhető az üzletszabályzat III.10. Ügyfélszolgálat c. fejezetben leírtak szerint.

A Felhasználó, Számlafizető, Elkülönült vízhasználó, Tulajdonos közszolgáltatási szerződésben rögzített adataiban történt változást a változás bekövetkezését követő 30 napon belül köteles írásban

bejelenteni a Szolgáltató részére.

A kérelmek, változás bejelentések tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a Borsodvíz Zrt. a kérelmezőt hiánypótlásra szólítja fel, melyre a kérelmezőnek 15 napon belül kell válaszolnia. A hiánypótlás vagy a változás bejelentésének elmaradásából származó károkat, illetve a számla kézbesíthetetlensége miatt felmerült fizetési késedelem jogkövetkezményeit a Szolgáltató érvényesítheti.

Mérővel nem mért, házi vízellátó rendszerű (hidroforos) szennyvízelvezetés szolgáltatás esetén, a felhasználóhelyen lakók számában bekövetkezett változás bejelentésének elmulasztása esetén, amennyiben a bentlakók száma csökken, a változás észlelésének időpontjától, amennyiben a bentlakók száma nő, a változást megelőző naptári negyedév első napjától jogosult és köteles a Szolgáltató az új állapotnak megfelelő díj számlázására.

Az alábbi adatok módosítását a felhasználó írásban köteles kezdeményezni, csatolva a kapcsolódó dokumentumok másolatát:

- felhasználó/számlafizető személyében bekövetkezett változást az arra rendszeresített nyomtatványon vagy annak megfelelő adattartalmú nyilatkozaton;
- közös képviselő változást (csatolva a közgyűlési határozatot);
- gazdálkodó szerv képviseletére jogosult személyében, adataiban bekövetkezett változást,
- felhasználó/számlafizető nevében, névviseelésében bekövetkezett változást (személyi igazolvány, házassági anyakönyvi kivonat, válást igazoló okiratok, bírósági végzés stb. másolatával);
- levelezési/lakcím/székhely címváltozást;
- felhasználási hely címének változását (házszám, közterület nevének változása);
- bankszámla szám változást (amennyiben a fizetési mód bankszámlához kötődik)
- nem lakossági felhasználó esetén a cégalapításban, képviseletet ellátó adataiban bekövetkező változások,
- vízmérővel nem mért fogyasztás esetén a felhasználási helyen lakók számában bekövetkezett változás (a szolgáltató kérésére az ingatlan tulajdonosa köteles hivatalos okmányokkal igazolni az ott lakók számát)
- nem lakossági felhasználási hely esetén a napi víz-szennyvízhasználat mértékének növekedése miatti víziközmű fejlesztési hozzájárulás megállapítása iránti kérelem,
- a tulajdonosi viszonyra vonatkozó nyilatkozat változását,
- elszámolás során képződött szolgáltatási díj túlfizetés rendezésének módját

Az alábbi adatok módosítását a felhasználó személyesen, írásban és telefonon is bejelentheti:

- fizetési mód (amennyiben nem igényel pénzügyi közreműködést)
- részszaamlázandó átalány,
- felhasználás jellegének módosítását.

Az alábbi adatok megváltoztatása esetén új közszolgáltatási szerződést kell kötni a felhasználóval:

- a nem lakossági felhasználók nevének (elnevezés, cégforma) változása,
- a szolgáltatás igénybevételének változása (közszolgáltatási szerződés típusa, tárgya, díjszabása),
- igénybevett szolgáltatás körének módosulása,
- a vízbekötés, mérés módjának változása,
- a felhasználó / számlafizető személyében bekövetkezett változás esetén.

Egyéb adatok megváltozása esetén a szolgáltató nem köt új közszolgáltatási szerződést a felhasználóval. Szolgáltató az új közszolgáltatási szerződés megkötését, az adatok módosítását 30 napon belül vezeti át. A szerződéses adatok módosítását a Szolgáltató díjmentesen végzi.

III.2.3 Felhasználó / Elkülönült vízhasználó / Számlafizető személyében bekövetkező változás

A felhasználó / számlafizető illetőleg az elkülönített vízhasználó személyében beállott változást az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet 60. § (1) bekezdése értelmében a régi és az új felhasználó /

számlafizető, illetőleg elkülönített vízhasználó, a vízmérőállás megjelölésével, a változástól számított 30 napon belül köteles a szolgáltatónak írásban bejelenteni, a változás alapjául szolgáló dokumentumok benyújtásával (16. sz. melléklet Bejelentés a Felhasználó személyében bekövetkező változás adatlap, tájékoztató).

A felhasználó / számlafizető, illetőleg elkülönített vízhasználó személyében bekövetkező változás bejelentésére szolgáló adatlap a Borsodvíz Zrt. honlapjáról letölthető, illetve az ügyfélszolgálati irodában beszerezhető. A Borsodvíz Zrt. részére az adatlapot eredeti példányban kell benyújtani. Amennyiben a változás bejelentése nem a Borsodvíz Zrt. által rendszeresített formanyomtatványon történik, akkor az érintett felek által aláírt Felhasználó változásról szóló nyilatkozatban az alábbi adatokat kell feltüntetni:

- a felhasználási hely (ingatlan, vízmérési hely) pontos címe,
- a vízmérő adatai (gyári szám, mérőállás a változás időpontjában),
- a változás (birtokbaadás) időpontja,
- az előző és az új felhasználó / számlafizető aláírását, két tanúval ellenjegyezve,
- az előző felhasználó / számlafizető neve, címe (új elérhetősége végszámla megküldése, esetleges túlfizetés visszatérítés esetére),
- megállapodás a felhasználási helyen esetlegesen fennálló díjhátralék vagy túlfizetés rendezéséről,
- az új felhasználó / számlafizető neve, címe, elérhetősége, személyes- illetve azonosító adatai, jogállása (tulajdonos, bérlet, stb.) a felhasználási hely tekintetében,
- az új felhasználó által választott fizetési mód, és ahhoz kapcsolódó információkat (pl. bankszámla szám, számlafizető neve, címe, stb.),
- a felhasználási hely jellege (pl. üdülő), felhasználás célja (pl. közületi),
- részszámlázandó havi átlány mennyisége
- a tulajdonos neve, címe, személyes- illetve azonosító adatai, amennyiben a felhasználó nem az ingatlan tulajdonosa,
- vízmérővel nem mért fogyasztás esetén (csak szennyvízelvezetés szolgáltatás igénybevételénél) a felhasználási helyen lakók száma,
- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett új felhasználó esetében a várható napi víz-szennyvíz kontingensét (m³/nap)

A Borsodvíz Zrt. a változás jogcímétől függően az alábbi dokumentumok benyújtását, bemutatását kéri eredeti vagy másolati példányban:

- a változást tartalmazó Tulajdoni lap másolat vagy
- a **tulajdon átruházását eredményező** szerződés (pl. adás-vételi szerződés, ügyvéd vagy közjegyző által készített és hitelesített ingatlan ajándékozási szerződés, csere, öröklési szerződés, közös tulajdon megszüntetéséről szóló bírósági végzés, stb.);
- felszámolási eljárásban, végelszámolási eljárásban, árverésen szerzett tulajdonjog esetén a tulajdonjog megszerzését igazoló dokumentum,
- több résztulajdonos esetén azon a tulajdonostárs megjelölését, akivel a közszolgáltatási szerződés megkötődött,
- **Elhalálozás esetén** jogerős hagyatékátadó végzés, bírósági végzés, halotti anyakönyvi kivonat másolata,
- az örökös, illetve több örökös esetén azok jognyilatkozata azon örököstárs személyére vonatkozóan, akivel a közszolgáltatási szerződés megkötődött.
- **Használati jogcím miatti változás esetén** bérleti szerződés, vagy egyéb az ingatlan használati jogát igazoló dokumentum,
- tulajdonosi hozzájárulás amennyiben a szerződő fél nem az ingatlan tulajdonosa.
- Amennyiben az új felhasználó jogosult lehet, csatolandó a **védendő felhasználói** státusz kérvényezéséhez szükséges igazolás, kitöltött, eljáró szerv által leigazolt adatlap.
- **Egyéb képviseleti jogok változása esetén** pl. a társasházi közös képviselő személyének változása esetén a változást magában foglaló egységes szerkezetbe foglalt társasházi alapító okiratot és lakóközösség által készített jegyzőkönyvet a közös képviselő kijelöléséről, vagy számlafizető

megnevezéséről. Nem lakossági felhasználó esetén a képviseletére jogosult személy meghatalmazása, aláírási címpéldány.

- Lakossági felhasználási helyen csatolandó továbbá **vízmérővel nem mért fogyasztás esetén** (csak szennyvízelvezetés szolgáltatás igénybevételénél) a felhasználási helyen lakók számának igazolását szolgáló okmányok, dokumentumok vagy Önkormányzati igazolás az adott címen állandó és ideiglenes tartózkodásra bejelentett személyek számáról.
- személyazonosságot igazoló irat (bemutatásra, személyes megjelenés esetén),
- **Nem lakossági felhasználó esetén** minden változásbejelentés alátámasztására cégbíróági bejegyző végzés továbbá cégkivonat, meghatalmazás, aláírási címpéldány vagy egyéni vállalkozás esetén a vállalkozói tevékenységről szóló igazolás szükséges,
- névváltozás bejelentéséhez intézmény esetében önkormányzati határozat, gazdálkodó szervezet esetében cégbíróági bejegyző végzés másolata szükséges,
- nem lakossági felhasználó tevékenységének megszűnését követő változásbejelentés esetén szükséges a területileg illetékes önkormányzat igazolása a felhasználási helyen a gazdálkodási tevékenység megszüntetéséről,
- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezettek esetében a napi víz-szennyvízigény átadás-átvételéről szóló, az előző és az új felhasználó között létrejött megállapodás, vagy ennek hiányában az új felhasználó nyilatkozatát az igényelt kvótáról.
- Felszámolás vagy végelszámolás, csődeljárás alatt álló gazdálkodó szervezet esetén a változást a felszámoló vagy végelszámoló jelentheti be, cégbíróági bejegyző végzés megküldésével, úgy, hogy a felhasználási helyen felhasználóként az eddigi gazdálkodó szervezet szerepel a módosított elnevezéssel, a végelszámoló vagy felszámoló pedig számlafizetőként kerül nyilvántartásba vételre,
- amennyiben a felszámolás vagy végelszámolás alatt levő gazdálkodó szervezet tulajdonában levő felhasználási hely értékesítésre kerül, vagy az eljárás megszűnik (gazdálkodó szervezet megszűnik, fennmarad, stb.) ennek bejelentése a kijelölt felszámoló vagy végelszámoló kötelezettsége.

A bejelentésnek mindenképpen írásos formában kell történnie, személyesen az ügyfélszolgálati irodákban, postai úton vagy e-mailben megküldve a Borsodvíz Zrt. jelen üzletszabályzatában ismertetett elérhetőségeire.

Nem személyesen kezdeményezett változásbejelentés esetén a szükséges nyomtatványok, közszolgáltatási szerződés ajánlat új felhasználó részére történő megküldésére postai úton kerül sor.

A hiánytalanul kitöltött, minden fél részéről aláírt, megfelelő mellékletekkel ellátott bejelentés és közszolgáltatási szerződés feldolgozását, elfogadását követően, a bejelentés utolsó (hiánypótló) beérkezési idejétől számított 30 napon belül a Szolgáltató megküldi az általa is aláírt közszolgáltatási szerződés egy példányát. A felhasználó / számlafizető, illetőleg elkülönített vízhasználó személyében bekövetkező változás bejelentése után, a feltételek teljesülése esetén számlakorrekciókra és végszámla kiállítására kerül sor jelen Üzletszabályzat III.3.5.1. Számlatípusok pontjában leírtak szerint.

Az adattartalmában, mellékleteiben illetőleg formailag hiányos bejelentés a bejelentés elmulasztásának minősül, ebben az esetben a Borsodvíz Zrt. hiánypótlásra szólítja fel a kérelmezőt, akinek 15 napon belül kell reagálnia a megkeresésre. A bejelentés, hiánypótlás megtételének bizonyítása a felhasználót terheli.

A felhasználó illetőleg elkülönített vízhasználó személyében beálló változás esetén az új felhasználóval kötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi közszolgáltatási szerződés hatályát veszti, de az előírtak szerinti bejelentést elmulasztják, vagy az adatok megfelelő hiánypótlása nem történik meg, a felhasználási helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a víziközmű-szolgáltatót ért károkért a korábbi és az új felhasználó illetőleg elkülönített vízhasználó egyetemlegesen felel. A felhasználási helyen fennálló tartozás esetén a szolgáltató a változást átvezeti, de fenntartja a jogát arra, hogy az átírásig felhalmozott számlatartozásokat, a szolgáltatás során felmerült költségeket, a rendezetlen jogviszonyokból, szerződésszegésből, szabálytalan közműhasználatból eredő kárát és az alkalmazható szankciókat az egyetemleges felelősség alapján a korábbi és az új felhasználótól/elkülönült használatól, számlafizetőtől illetve mögöttes felelősség alapján a Tulajdonostól egyaránt követelhesse.

A szolgáltató az új felhasználóval abban az esetben is szerződést köt, ha az más felhasználási hely tekintetében szolgáltatásait már igénybe veszi. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett esetében a közszolgáltatási szerződés megkötésének feltétele a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás igényelt kvóta szerinti megfizetésének igazolása, vagy a megváltott kvóta régi és új felhasználó közötti átadásának dokumentációja.

A Borsodvíz Zrt. a felhasználó / számlafizető illetőleg elkülönített vízhasználó személyében bekövetkező változás átvezetését díjmentesen végzi, kivéve, ha a korábbi vagy az új felhasználó a szerződés megkötése előtt – saját költségére – kéri a házi ivó- és szennyvízhálózat ellenőrzését.

A Felhasználó személyében bekövetkező változás esetében a Borsodvíz Zrt. az előző felhasználó vagy tulajdonos kérésre tájékoztatást nyújt, igazolást ad az adott felhasználási hely víziközmű-szolgáltatásával kapcsolatos, nyilvántartásában szereplő műszaki adatokról, az igénybevett szolgáltatásokról, az esetleges díjhátralékról. A házi ivóvíz- és szennyvízhálózat állapotáról, díjhátralékról és a szolgáltatások igénybevételének szabályszerűségéről való tájékozódás az új felhasználó felelőssége. Ha a víziközmű-szolgáltatónak a felhasználási helyre vonatkozóan korábbi közszolgáltatási szerződés alapján rendezetlen követelése áll fenn, akkor az adott felhasználási hely tekintetében a szolgáltatást korlátozhatja, felfüggesztheti az Üzletszabályzat III. 5. 3. bekezdése illetve a VKsztv. 51.§ (5) rendelkezése alapján.

III.2.3.1 A házi ivó- és szennyvízhálózat ellenőrzése a felhasználó személyében bekövetkező változás esetén

A szolgáltató a felhasználó személyében bekövetkező változás esetén, a szerződés megkötésének feltételeként **nem lakossági felhasználó esetén minden esetben, lakossági felhasználó esetén a házi ivó- és szennyvízhálózat ellenőrzését elrendelheti, különösen:**

- késedelmes bejelentés (90 napot meghaladó),
- fennálló díjhátralék,
- tartósan (egy éven túl) fogyasztás nélküli felhasználási helyek,
- az utolsó leolvasás eredménytelensége,
- a rendelkezésre álló szolgáltatások nem teljes körű igénybevétele (pl. csak vízellátás),
- mérő meghibásodás, naptári éven belül esedékessé váló hitelességi csere,
- korábban korlátozott, felfüggesztett vagy szünetelő szolgáltatású felhasználási helyek,
- ellentmondó záró mérőállás (kevesebb mint az utoljára rögzített), illetve a nyilvántartottaktól eltérő adatok bejelentése esetén.

Az ellenőrzés lefolytatására a Felhasználó / számlafizető személyében bekövetkezett változás Borsodvíz Zrt. felé történt igazolt bejelentését követő 30 napon belül, egyeztetett, előre kiértékelített időpontban kerül sor.

Az elrendelt ellenőrzés költsége a lakossági felhasználók esetében a Szolgáltatót, míg a nem lakossági felhasználók esetében – ide nem értve az intézményeket – minden esetben az új felhasználót terheli, díját a Borsodvíz Zrt. mindenkorai árjegyzéke, a jelen Üzletszabályzat hatálybalépésekor érvényes díjat a 28. sz. melléklet tartalmazza.

Az ellenőrzés során a felhasználási hely jellegétől, igénybevett szolgáltatásoktól függően felülvizsgálatra kerülnek:

- a felhasználási hely címadatainak, az igénybevett szolgáltatásoknak valamint a mérő- illetve a mérő leszerelését megakadályozó zárok, plomba azonosító adatainak, a mérőhely állapotának (pl. korlátozott) a nyilvántartással való egyezősége - adategyeztetés,
- a vízmérő és a víziközmű-szolgáltató kezelésében lévő szerelvényeken, vezetékszakaszokon meghibásodások feltárása (fagyás, vízfolyással járó meghibásodás, stb.),
- a vízmérő hitelességi idejének és az ivóvíz szolgáltatás szabályos igénybevételének felülvizsgálata, illegális vízvételzés feltárása (pl. házi ivóvízhálózat saját célú vízkivételi művel való összekötése, fogyasztást, elszámolást befolyásoló beavatkozás, kialakítás feltárása)

- mellékvízmérő, telki vízmérő és a kapcsolódó vízmérési hely (pl. locsolási mellékvízmérő) kialakításának, mérő szabványos beépítésének, hitelességének felülvizsgálata,
- 10% locsolási kedvezmény kérelemben foglalt feltételek együttes megléte,
- a vízmérő működőképességének megállapítása, szükség esetén helyszíni próbaméréssel,
- szennyvízelvezetés szolgáltatás igénybevételének felülvizsgálata, illegális szennyvíz bekötés feltárása (pl. házi vízellátó rendszer becsatlakoztatása és ezen történt fogyasztás mérésének szabványos kialakítása, csapadékvíz bevezetés, egyéb külső vízterhelés megállapítása, stb.)

A helyszínen tapasztaltak, a lényegi megállapítások alapján keletkezett felhasználói kötelezettségek Jegyzőkönyvben kerülnek rögzítésre, mely a változás bejelentési dokumentáció részét képezi. Az ellenőrzés megkezdésére, lefolytatására, dokumentálására egyebekben az Üzletszabályzat III.3.9 pontjában foglaltak vonatkoznak. A közszolgáltatási szerződés megkötése, a szolgáltatás szabályos igénybevétele érdekében a Felhasználóra nézve kötelezettséget alapító megállapítások szerinti javításokat, eljárásokat, esetleges szabálytalan közműhasználat megszüntetésére vonatkozó kötelezéseknek az új Felhasználó köteles eleget tenni, melynek elmulasztásával az előtte is ismertté vált szabálytalan közműhasználat miatt az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint szankcionálható.

III.2.4. A védendő és/vagy fogyatékkal élő felhasználói státusz

A Borsodvíz Zrt. a védendő Felhasználókat illető kedvezmények biztosítása érdekében, az egyes felhasználási helyeken életvitelszerűen tartózkodó védendő Felhasználókról nyilvántartást vezet, amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a Felhasználó (felhasználási hely) a kedvezmények melyik körére jogosult.

III.2.4.1 Nyilvántartásba történő felvétel, feltételek, kötelezettségek

A nyilvántartásba történő felvételt a Felhasználónak kell kérnie (23. és 24. számú mellékletek) 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt kérelem adatlappal vagy a szociálisan rászoruló felhasználói státuszt megállapító szerv által kibocsátott, a jogosultság fennállását igazoló, 30 napnál nem régebbi igazolás, illetve határozat eredeti példányának bemutatásával. A kérelemhez csatolnia kell a védendő felhasználói körbe tartozás igazolására szolgáló iratokat.

Az az igénylő, aki egyidejűleg mind szociálisan rászoruló felhasználónak, mind fogyatékkal élő felhasználónak minősül, mindkét jogcímen történő nyilvántartásba vételét kezdeményezheti, és egyaránt jogosulttá válhat a szociálisan rászoruló felhasználóknak nyújtott kedvezményekre, valamint a fogyatékkal élőket illető különleges bánásmódra. Ebben az esetben külön-külön igazolni kell, hogy a felhasználó szociálisan rászoruló felhasználónak, illetve fogyatékkal élő felhasználónak minősül.

A Borsodvíz Zrt. a nyilvántartásba vételről a védendő Felhasználót 15 napon belül írásban tájékoztatja.

A tájékoztatás tartalmazza, hogy:

- a védendő Felhasználóról a Borsodvíz Zrt. mely különleges bánásmód vagy kedvezmény vonatkozásában rögzített adatot a nyilvántartásban,
- a nyilvántartás szerint a védendő Felhasználó milyen kedvezményeket vehet igénybe,
- az adatváltozás bejelentésére mely időpontokban és hol biztosít lehetőséget a Borsodvíz Zrt. valamint
- a védendő Felhasználónak a státusz fennállásának igazolásával kapcsolatban meghatározott feladatait milyen módon és formában kell teljesítenie.

A védendő felhasználói körbe tartozás feltételeként a Felhasználó kérelmére igazolja a település Jegyzője, hogy a Felhasználó életvitelszerűen tartózkodik a kérelemben megjelölt felhasználási helyen, a védendő felhasználói státuszra jogosító ellátást megállapító szerv, hogy a kérelem benyújtásakor a védendő Felhasználó részesül az adott ellátásban.

A Jegyző és az ellátást megállapító szerv az igazoláson köteles feltüntetni, hogy az igazolás mely felhasználási hely tekintetében történő felhasználásra került kiadásra. Ugyanazon Felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

A nyilvántartásba történő felvételt követően a védendő Felhasználó minden év március 31-ig köteles igazolni, hogy védettsége továbbra is fennáll. Az a fogyatékkal élő felhasználó, akinek a nyilvántartásba történő felvétele során a szakorvosi vélemény kimondja, hogy állapotában nem várható jelentős javulás, mentesül a védendő felhasználói körbe tartozás évenkénti igazolása alól.

Ha a védettségét megalapozó körülmények megváltozása folytán a lakossági Felhasználó már nem jogosult kedvezményre, vagy annak évenkénti igazolását elmulasztja, a Borsodvíz Zrt. az e célból rögzített adatait a nyilvántartásból törli, és a kedvezményeket megvonja. A nyilvántartásból törölt Felhasználót a Borsodvíz Zrt a törlésről 15 napon belül írásban értesíti.

III.2.4.2 A fogyatékkal élő lakossági felhasználó státusz igazolása, elérhető kedvezmények

A fogyatékkal élő lakossági felhasználó a követelményeknek való megfelelését és a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvételére való jogosultságát

- a) 30 napnál nem régebbi, kitöltött és aláírt Kérelem nyomtatvány, vagy
- b) ha vakok személyi járadékában részesül, a juttatást megállapító vagy folyósító szerv által kiadott, a jogosultság fennállását igazoló, 30 napnál nem régebbi határozat vagy igazolás eredeti példányának bemutatásával,
- c) fogyatékosági támogatásban részesül, a juttatást megállapító vagy folyósító szerv által kiadott, a jogosultság fennállását igazoló, 30 napnál nem régebbi határozat vagy igazolás eredeti példányának bemutatásával, vagy
- d) a víziközmű-szolgáltatás megszüntetése, felfüggesztése a lakossági felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti, a 30 napnál nem régebbi, kitöltött és Kezelőorvos – Házi orvos által igazolt Kérelem nyomtatvány benyújtásával igazolhatja.

A fogyatékkal élő felhasználó az alábbi különleges bánásmódokra válhat jogosulttá:

- a) havi (időközi) mérőleolvasás a felhasználási helyen,
- b) készpénzben történő számlakegyenlítés a felhasználási helyen,
- c) a számla értelmezéséhez nyújtott egyedi segítség: helyszíni számlamagyarázat, számla felolvasás, számlafordíttatás,
- d) a Borsodvíz Zrt. a víziközmű-szolgáltatást nem korlátozza, nem függeszti fel azon felhasználási helyeken, ahol fogyatékkal élő személyt vett nyilvántartásba és az előírásoknak megfelelő kezelőorvosi/házi orvosi igazolással rendelkezik arról, hogy a szolgáltatás megszüntetése, felfüggesztése a felhasználó vagy vele egy háztartásban élő fogyatékkal élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti.

A Borsodvíz Zrt. a d.) pont szerinti esetben, kérelemre a szociálisan rászoruló felhasználókra vonatkozó szabályok szerinti részletfizetés, fizetési haladék lehetőségét a fogyatékkal élő felhasználók részére is biztosítja a szociális rászorultság igazolása nélkül.

A fogyatékkal élő felhasználók nyilvántartásában szereplő felhasználó az igényéről szóló nyilatkozatot évente legfeljebb két alkalommal módosíthatja. Olyan igényét, amelyet a benyújtott iratok nem támasztanak alá, az érintett víziközmű-szolgáltató nem köteles teljesíteni.

A vakok személyi járadékában vagy fogyatékosági támogatásban részesülő személyt, mint fogyatékkal élő felhasználót nem kell személyes körülményeinek megfelelő, különleges bánásmódban részesíteni, ha vele együtt olyan nagykorú személy él, aki nem fogyatékkal élő felhasználó.

III.2.4.3 A szociálisan rászoruló lakossági felhasználó státusz igazolása, elérhető kedvezmények

Szociálisan rászoruló felhasználónak azt a természetes személyt kell tekinteni, aki vagy akinek háztartásában élő személy:

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 32/B. §-a szerinti időskorúak járadékában részesül,
- b) a Szocvtv. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult,
- c) települési lakásfenntartási támogatásban részesül,
- d) a Szocvtv. 40-44. §-a szerinti ápolási díjban részesül,
- e) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- f) a Gyvt. 25. §-a szerinti otthonteremtési támogatásban részesült, a támogatás megállapításától számított 3 éven keresztül, vagy
- g) a Gyvt. 54. §-a szerinti nevelőszülő, aki saját háztartásában neveli a gondozásába helyezett átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermeket.

A szociálisan rászoruló felhasználó jogosult 12 naptári hónapon belül egy alkalommal részletfizetési kedvezmény vagy fizetési haladék alkalmazását kérelmezni. Részletfizetési kedvezmény és fizetési haladék csak olyan szociálisan rászoruló felhasználót illet meg, aki vállalja, hogy a részletfizetés, fizetési haladék igénybevételenek időtartama alatt igénybe vett víziközmű-szolgáltatás díját és a tartozás részösszegeit, illetve a tartozás halasztott összegét a víziközmű-szolgáltató által megállapított összegben, határidőben és ütemezésben kiegyenlíti.

A jogszabályi előírás szerinti részletfizetés időtartama min. 2 hónap, de 3 havi átlagfogyasztást meghaladó mértékű tartozás esetén maximum 6 hónap.

A fizetési haladék időtartama legfeljebb 60 nap, különös méltánylást érdemlő esetben 90 nap lehet. A Borsodvíz Zrt. a szociálisan rászoruló felhasználók részére is maximálisan 12 havi részletfizetési lehetőséget biztosíthat jelen Üzletszabályzatban foglalt általános részletfizetés szabályai szerint. Ha a Felhasználó kérte a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvételét, akkor a Borsodvíz Zrt.-hez történő igazolt beérkezését követően, a kérelem elbírálásáig a Borsodvíz Zrt. nem foganatosítja a szolgáltatás korlátozását, felfüggesztését, illetve előre fizetős mérő elhelyezését sem kezdeményezi.

Ha a szociálisan rászoruló felhasználó a részletfizetési, illetve fizetési haladéokra vonatkozó megállapodás feltételeit megszegi, a víziközmű-szolgáltató jogosult a részletfizetésre, illetve fizetési haladékra vonatkozó megállapodás azonnali hatályú felmondására és a szolgáltatás korlátozására, felfüggesztésére, illetve az előre fizetős mérő elhelyezésére irányuló folyamatok Üzletszabályzat III.3.3. (6) pontja szerinti kezdeményezésére.

III.3. A közszolgáltatási szerződés teljesítésére vonatkozó rendelkezések:

III.3.1. A Borsodvíz Zrt. által nyújtott szolgáltatás minőségi paraméterei, folyamatossága

III.3.1.1. A szolgáltatás folyamatossága

A közműves ivóvíz- és szennyvízelvezetési-, tisztítási szolgáltatás akkor biztosított, ha a Víziközmű-szolgáltató a víziközmű-hálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának, illetőleg egyéb jogcímen használójának a szolgáltatási ponton a jogszabályokban meghatározottaknak megfelelő ivóvizet szolgáltat valamint az ingatlanon keletkező szennyvizet elszállítja és megtisztítja.

A közüzemi víz- és szennyvízszolgáltatás a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzített feltételekkel és működési területen, a jogszabályi, a szerződéses feltételek, valamint jelen üzletszabályzat alapján gyakorolható. A víziközmű-szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége és a szolgáltatás minőségéért való felelőssége a közműves ivóvízellátás esetében az ivóvízvételi helyig, közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás esetében a szolgáltatási ponttól a szennyvíz-befogadóba, illetve az átvevő rendszerébe történő bevezetéséig áll fenn.

A szolgáltató a közműves ivóvízellátást legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett, a

szolgáltatási ponton köteles teljesíteni. Ettől eltérő szolgáltatást - csak a felhasználóval történt eseti megállapodás szerint - a szolgáltató biztosíthat.

Az ivóvíz ellátási szolgáltatás folyamatosan és biztonságosan, de nem szünetmentesen történik.

A szolgáltatás folyamatossága érdekében a szolgáltató gondoskodik olyan munkaszervezésről, ügyeleti, készenléti szolgálatról, amely a hiba felmerülése esetén azonnal be tud avatkozni az érdekelt felek élet- és tulajdonvédelmében, a nagyobb károk elhárítása és a szolgáltatás helyreállítása érdekében.

III.3.1.2. Eljárás üzemzavar, szünetelés, korlátozás esetén

A szolgáltató a víziközmű-hálózaton végzett tervszerű karbantartási munkák és üzemzavarok, az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetése, a vízbázis egyensúlyának megbomlása esetén, valamint mindezek megelőzése érdekében a munkák elvégzéséhez szükséges mértékben és időtartamban jogosult az ivóvíz szolgáltatás szüneteltetésére.

Ha a közműves ivóvízellátás előre tervezetten 12 órát vagy üzemzavar esetén 6 órát meghaladóan, de kevesebb, mint 12 órán át szünetel, a szolgáltató az ivóvízszükséglet kielégítéséről más módon (pl. szükségkutak felállítása, lajtos kocsi, ivóvíztartályok kihelyezése) köteles gondoskodni, a létfenntartáshoz szükséges 10 l/fő mennyiségben.

A szolgáltatás 12 órát meghaladó, de 24 óránál rövidebb kimaradása esetén legalább 20 l/fő, 24 órát meghaladóan 30 l/fő/nap az előírt ivóvíz mennyiség, melyet a szolgáltató köteles biztosítani.

Az országos tisztifőorvos által elrendelt hőségriasztás időtartama alatt, az ellátásért felelős igénybejelentése esetén 50 liter/fő/nap mennyiségben, változatlan feltételekkel biztosítja az ivóvizet a víziközmű-szolgáltató.

A szolgáltató a szolgáltatás szüneteltetése esetén az ivóvíz ellátásról úgy köteles gondoskodni, hogy ahhoz az érintettek 150 méteres körzeten belül hozzájuthassanak.

Ha a szolgáltatás szüneteltetése a tűzi-víz-hálózatot is érinti, a szolgáltató az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség előzetesen értesíteni köteles.

A Víziközmű-szolgáltatónak a közműves ivóvízellátás műszaki okokból szükségessé váló nyomáscsökkentéséről vagy időszakos korlátozásáról a Felhasználókat a helyben szokásos módon legalább 3 nappal korábban értesítenie kell.

A Felhasználó a közműves ivóvízellátás közérdekből történő korlátozását, illetve szüneteltetését kártalanítás nélkül tűrni köteles. Az előre tervezhető közérdekű tevékenység kapcsán felmerülő korlátozásokról a Felhasználókat legalább három nappal korábban, a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

A közműves ivóvíz-szolgáltatás korlátozása akkor közérdekű, ha azt a víziközmű biztonságos működtetésével összefüggő közegészségügyi helyzet, hálózatfejlesztés vagy üzemzavar-elhárítás teszi indokolttá.

Az előre tervezhető, közérdekű tevékenység kapcsán felmerülő korlátozásokról a felhasználókat legalább három nappal (72 órával) korábban, a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

Vízkorlátozás következhet be, ha a szolgáltatásra rendelkezésre álló vízmennyiség természeti, vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken.

A közműves ivóvízellátás korlátozása esetén a víziközmű-szolgáltató a 2011. év CCIX. törvény 58. § (10) bekezdésében meghatározottak szerint köteles az ivóvízellátásról gondoskodni.

A vízfogyasztás korlátozása a külön jogszabály szerinti tervnek megfelelően történhet, melyet az érintett település polgármestere rendel el. A vízkorlátozás közzétételéről, a végrehajtás ellenőrzéséről az illetékes jegyző gondoskodik.

III.3.1.3. A szolgáltatott ivóvíz minősége

A szolgáltató által szolgáltatott ivóvíz minőségét az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet határozza meg.

A szolgáltató az elvárt minőségű ivóvíz biztosítása érdekében, a vonatkozó jogszabályban meghatározott vizsgálati paraméterekre akkreditált laboratóriuma segítségével rendszeres ivóvíz minőség vizsgálatokat végez.

A szolgáltató akkor felel meg a vízminőségi elvárásoknak, ha a fenti kormányrendelet mindenkor hatályos rendelkezéseiben meghatározott vízminőségi paramétereket teljesíti.

Amennyiben az elvárt vízminőséghez viszonyítottan kedvezőtlen vízminőségi (termékminőségi) vizsgálati eredmény kerül megállapításra, akkor az adott vízmű kapacitásának kihasználásával köteles fenntartani a szolgáltatás folyamatosságát, miközben a javító intézkedések elvégzésre kerülnek.

Ha a víz minősége nem felel meg a közegészségügyi előírásoknak, az ivóvíz minőségű vízre vonatkozó jogszabályokban előírt fizikai, kémiai, biológiai, mikrobiológiai követelményeknek közszolgáltatási szerződésben rögzítetteknek erről a szolgáltató haladéktalanul értesíti a felhasználókat, az érintett önkormányzatokat és a vízügyi hatóságot, továbbá B.-A.-Z. megyei kormányhivatal Népegészségügyi és Szakigazgatási Szervének illetékes intézetét is, amely az üzemeltetés további feltételeiről határoz.

Amennyiben a minőségi változás egészségügyi kockázatot jelent a felhasználókra nézve, az ivóvíz-szolgáltatás szüneteltetését (leállítást) az egészségügyi hatóság rendeli/rendelheti el.

A víziközmű-szolgáltatónak a vízminőséget veszélyeztető rendkívüli eseményekről a népegészségügyi szakigazgatási szervet haladéktalanul tájékoztatnia kell.

A szolgáltató az ivóvíz bekötővezetéknek a felhasználó felőli végpontjáig felelős az ivóvízhálózatért és a szolgáltatásért. Az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X.25) Korm. rendelet alapján a szolgáltatónak a szolgáltatási ponton túl mérésekkel és tájékoztatásokkal kell biztosítani, hogy a vízminőségi követelmények teljesülhessenek ott is, ahol a beépített szerelvények rendeltetésszerű használatával a vezetékből ivóvíz fogyasztása lehetséges (fogyasztási hely).

A vízmérő és a fogyasztási hely (kifolyócsap) közötti vezetékszakasza a felhasználó tulajdona és az ő felelőssége annak karbantartása. A felhasználó köteles ezen a szakaszon a vonatkozó épületgépészeti előírásoknak megfelelő kialakítással és üzemeltetéssel lehetővé tenni az ivóvíz biztonságának megőrzését. Különösen kiemelt figyelemmel köteles eljárni, amennyiben a saját tulajdonú belső hálózatáról elkülönült felhasználók részére is biztosít vízatadást. Amennyiben a szolgáltató a fogyasztási helyen (kifolyócsap) vízminőségi, vízbiztonsági nem megfelelőséget tapasztal, úgy kontroll mintával meg kell győződnie, hogy a szolgáltató, vagy a felhasználó hálózata okozhatta a nem megfelelőséget. Amennyiben azt a szolgáltató hálózata okozta, úgy a belső szabályozási rendszere alapján kell kezelni a nem megfelelőséget. Ha a felhasználó belső hálózata okozta a nem megfelelőséget, akkor erről a felhasználót írásban tájékoztatni kell.

Az ivóvíz minőségével kapcsolatosan a felhasználó a Borsodvíz honlapján tájékozódhat, illetve vízminőséggel kapcsolatban információt kérhet az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken.

III.3.1.4. Vízminőség-védelem

A vízigények kielégítése érdekében a vízgazdálkodással szemben támasztott felhasználói elvárások, környezetvédelmi és közegészségügyi követelmények egyaránt megkívánják a vízkészletek mennyiségi és minőségi védelmét.

A vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízi létesítmények védelméről a 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet rendelkezik.

Közcélú vízi létesítmény létesítéséhez, üzemeltetéséhez, vagy ilyen célt szolgáló vízhasználatához, továbbá a jövőbeni ivóvízellátás célját szolgáló vízbázisok védelme érdekében védőidomot, védőterületet, védősávot kell kijelölni, melynek méretezése a hidrogeológiai adottságoktól, valamint a vízi létesítmény kapacitásától függ.

A védőidommal, védőterülettel, vagy védősávval érintett ingatlanok használatában a védelem érdekében elkerülhetetlenül szükséges a használati korlátozások bevezetése, mely vonatkozhat a vízi létesítmények közelében lévő felhasználókra is.

A szolgáltató vízi létesítményeinek üzemeltetésénél a fenti kormányrendeletben foglaltak szerint jár el, és ellátja a reá háruló vízbázis-védelmi feladatokat.

III.3.1.5. A közműves szennyvízelvezetésre vonatkozó rendelkezések

- A felhasználó a házi szennyvízhálózat építési követelményeknek megfelelő kialakítására, üzemképes

állapotának fenntartására és a szolgáltatási díj megfizetésére köteles.

- A gravitációs rendszerű szennyvíz-törzshálózat üzemeltetője az ingatlan előtt húzódó szennyvíz-törzshálózat fedlapszintje feletti szifonszinttel rendelkező lefolyókba jutó szennyvíz, károkozás nélküli elvezetését biztosítja. A fedlapszint alatti szifonszinttel rendelkező lefolyók esetén a felhasználó az ingatlan elöntés elleni védelmét visszaáramlás elleni műszaki védelem beépítésével szükséges biztosítani, mely megoldás kiépítése a felhasználó feladata. Ez utóbbi körülmény fennállására a víziközmű- szolgáltató új bekötés esetén az igénybejelentéssel egyidejűleg hívja fel az érintett felhasználó figyelmét. A BORSODVÍZ ZRT. a szifonszint alatti gravitációs rákötése esetén az esetleges visszaáramlásból eredő károkért felelősséget nem vállal.
- A szennyvizek közcsatornában történő elvezetése és tisztítása a vonatkozó jogszabályok és engedélyek betartásával történhet. A szennyvízelvezető törzshálózatba csak olyan összetételű szennyvíz, illetve szennyező anyag vezethető be, amely a 220/2004. (VII. 21.) Kormányrendeletben, valamint a 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendeletben foglalt szabályozásnak, vagy a hatóság határozatában előírtaknak megfelel. Tilos az olyan szennyezőanyag-tartalmú szennyvíz, illetve szennyező anyag bevezetése (bebocsátása), amely:
 - a szennyvízelvezető és -tisztító, valamint az iszapkezelő mű üzemszerű (rendeltetésszerű) működését akadályozza, veszélyezteti, a műtárgyakat, berendezéseket rongálja, illetve rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná teszi, az ott dolgozók egészségét veszélyezteti;
 - a szennyvízelvezető és -tisztító műből kibocsátva környezetkárosodást, illetve a befogadó káros szennyezését okozhatja;
 - a szennyvíziszap környezetvédelmi követelményeknek megfelelő, biztonságos elhelyezését, lerakását, illetve felhasználását akadályozza.

A jegyző, a vízügyi, valamint a környezetvédelmi hatóság - mint az eljárásban közreműködő szakhatóság - állásfoglalására, megkeresésére figyelemmel az ingatlan tulajdonosát a szennyvízelvezető mű káros szennyezése esetén, illetve az ilyen szennyezés megelőzése érdekében a szennyvíz előzetes tisztításához szükséges berendezés létesítésére, korszerűsítésére, megfelelő üzemeltetésére kötelezi.

A szolgáltató a szennyvízelvezető műbe bebocsátott szennyvíz mennyiségét és minőségét előzetes értesítés nélkül ellenőrizheti, amelyet az nem akadályozhat. A helyszíni ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyhez az ellenőrzött szervezet képviselője a meghatározott tények, bizonyítékok megjelölése mellett észrevételt tehet.

A 220/2004. (VII. 21.) Kormányrendelet alapján az önellenőrzésre kötelezett felhasználók önellenőrzési tervüket első alkalommal a tárgyévet megelőző év október 31-ig kötelesek a hatóság és a szolgáltató részére megküldeni, melyet legalább ötévente felül kell vizsgálni. Az elfogadott önellenőrzési tervben meghatározott vizsgálatok elvégzését a szolgáltató a bebocsátó megrendelésére vállalhatja, melynek körülményeit vállalkozási keretszerződésben kell rögzíteni.

A szolgáltató jogosult ezen bebocsátók esetén is helyszíni ellenőrzéseket lefolytatni, amely a közcsatornába bebocsátott szennyvíz minőségének ellenőrzésén túl kiterjed az önellenőrzési tervben rögzített feladatok ellenőrzésére is.

Elválasztott rendszerű szennyvízelvezető műbe csapadékvizet, egyesített rendszerű szennyvízelvezető műbe a víznyelőn keresztül szennyvizet, továbbá elválasztott rendszer esetén a csapadékvíz-elvezető műbe szennyvizet juttatni tilos.

III.3.1.6. Csatornabírság

A 220/2004. (VII. 21.) Kormányrendelet kimondja, hogy a mellékletében foglalt, illetőleg a szennyvizet bebocsátó üzemre egyedileg megállapított határértéket túllépő bebocsátót csatornabírság fizetésére kell kötelezni.

A szolgáltató a megfelelő módon elvégzett ellenőrzés eredménye alapján elkészíti helyszíni vizsgálati szakvéleményét, melyet meg kell küldenie az ellenőrzött bebocsátó számára is.

Káros csatornaszennyezés megállapítása esetén a szolgáltató legkésőbb a tárgyévet követő év március 31-ig továbbítja a káros szennyezés megállapítására vonatkozó valamennyi iratot és vizsgálati adatot a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Igazgató-helyettesi Szervezet

Katasztrófavédelmi Hatósági Szolgálat (továbbiakban:Hatóság) részére a csatornabírság kiszabására.

A szennyvíztisztító telepeken megtisztított szennyvíz minőségével szemben támasztott követelményeket, valamint a kibocsátás engedélyezését és szabályozását létesítmény esetében a 220/2004. (VII. 21.) Kormányrendelet és a 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet határozza meg. Emellett az illetékes vízügyi és környezetvédelmi szakhatóságok által az egyes szennyvíztisztító művekre vízjogi üzemeltetési engedélyben kiadott technológiai és egyedi határértékek is irányadók.

Amennyiben az önkontroll rendszer keretében, illetve a környezetvédelmi hatóság által elvégzett vizsgálatok a meghatározott határértékeknél magasabb értékeket mutatnak, akkor az Észak-Magyarországi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség szennyvízbírság kiszabását rendelheti el.

A szolgáltató a tisztított szennyvíz minőségében bekövetkezett hátrányos változás észlelésekor az okok felderítése és a minőségromlás megszüntetése érdekében köteles haladéktalanul intézkedni.

A javító intézkedések megtétele mellett az adott szennyvíztisztító-telep tisztító, tároló és szállító kapacitásának felhasználásával a szolgáltatás folyamatos teljesítését biztosítani kell, és mindaddig nem lehet szüneteltetni, míg erről a környezetvédelmi hatóság nem határoz.

III.3.2. Víz-szennyvízmennyiség mérése, a víz-szennyvízmennyiség meghatározása

Az ingatlanon fogyasztott víz mennyisége szempontjából a bekötési vízmérő az irányadó. Víziközmű-hálózatba csatlakoztatott ingatlanok esetén a felhasználási helyen szolgáltatott vízmennyiség mérése hiteles, a bekötővezeték végpontjára telepített, a víziközmű-szolgáltató által plombált vagy leszerelést megakadályozó zárral ellátott fogyasztásmérő berendezéssel történik, mely az elszámolás alapját képezi.

Több felhasználó közös bekötése esetén a nem lakossági felhasználók fogyasztását külön bekötési vízmérővel vagy mellékvízmérővel kell mérni. A bekötési vízmérő és az elkülönített vízhasználatokat mérő mellékvízmérők (telepítésük szabályait jelen üzletszabályzat IV.10. pontja tartalmazza) mérési különbözetéből megállapított fogyasztási különbözet esetén – egyéb megállapodás hiányában – a bekötési vízmérő szerinti felhasználó köteles a fogyasztási különbözetet a víziközmű- szolgáltatónak megfizetni.

A szennyvízelvezetési helyről a szennyvízelvezető műbe kerülő szennyvíz mennyisége méréssel, mérés hiányában pedig az adott helyen fogyasztott vízmennyiség alapulvételével állapítható meg.

Ha a felhasználási helyen a vizet nem vagy nem kizárólag közműves ivóvízellátáshoz csatlakozva, hanem részben vagy egészben saját célú vízkivételi műből szerzik be, az ebből származó víz azon mennyiségének mérésére, amelyet a felhasználó közüzemi szennyvízhálózatba vezet be, hiteles fogyasztásmérőt (telki vízmérő) vagy hiteles szennyvíz mennyiség mérőt kell beépítenie, és kérnie kell annak leszerelést megakadályozó zárral vagy plombával történő ellátását a víziközmű-szolgáltatótól. A mérési hely előírás szerinti kiépítéséig, a fogyasztásmérő üzembehelyezéséig, illetve a mérő meghibásodása esetén, a havonta számlázandó szennyvízmennyiség megállapítása az Üzletszabályzat 15. mellékletében foglalt átalánymennyiség, az ingatlan komfort fokozata és az ingatlanban élők számának figyelembe vételével történik. Nem lakossági felhasználási hely esetében a szolgáltató megköveteli a fogyasztásmérő felszerelését és működtetését.

A szolgáltató a nem víziközműből származó víz felhasználásából keletkezett szennyvíz mérésére nem lakossági felhasználási helyek esetében az alábbi esetekben kötelezően írja elő a közműves szennyvízmennyiség-mérő beépítését és működtetését:

- saját célú vízkivételi műből vételezett és nem csak kommunális célra felhasznált vízből a közüzemi szennyvízhálózatba történő kibocsátás esetén,
- vízjogi üzemeltetési engedéllyel rendelkező szennyvíz-előkezelőt működtetnek,
- minden olyan esetben, amikor a Felhasználó nem kívánja az általános szabályok szerint a felhasználási helyen vízmérőn mért teljes mennyiség után megfizetni a csatornadíjat.

A közműves szennyvízmennyiség-mérő és a közműves szennyvízelvezető rendszerbe bebocsátott, saját célú vízkivételi műből beszerzett vízmennyiség mérésére szolgáló fogyasztásmérő működtetéséről,

karbantartásáról, kalibrálásáról a felhasználónak saját költségén kell gondoskodnia. A szennyvíz mennyiségének mérésére csak olyan mérőeszköz alkalmazható, amelyhez a víziközmű-szolgáltató előzetesen hozzájárult és megfelel az 58/2013. (II.27.) Kormányrendeletben foglalt követelményeknek.

Nem vehető figyelembe a szennyvízmennyiség meghatározásánál:

- az a szennyvízmennyiség, ami az illetékes vízügyi hatóság engedélye alapján üzemeltetett, saját célú szennyvízelhelyező műben nyert elhelyezést,
- az a szennyvízmennyiség, amelynek a közüzemi szennyvízhálózatba vezetését minőségi vagy egyéb okok miatt az illetékes vízügyi hatóság megtiltotta, és szakszerű, ártalommentes elhelyezését a felhasználó igazolta,
- az a vízmennyiség, amely a házi ivóvízhálózat, illetve a csatlakozó hálózat meghibásodása következtében a környezetben elszivárgott,
- elkülönített mérés hiányában a házikert öntözéséhez használt, kizárólag a május 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban az elszámolás alapjául szolgáló ivóvízfogyasztás 10 százalékának megfelelő vízmennyiség, valamint
- a házi ivóvízhálózatra a víziközmű-szolgáltató és a felhasználó írásbeli megállapodása alapján telepített locsolási vízmérőn mért elkülönített locsolási vízhasználat, amennyiben a 10 % locsolási kedvezmény igénybevétele nem került sor.

A víziközmű-szolgáltató a szennyvíz-törzshálózatba bocsátott szennyvíz mennyiségét és minőségét minden felhasználó esetén előzetes értesítés nélkül ellenőrizheti.

Ha a felhasználási helyen keletkezett szennyvizet saját célú szennyvíz-elhelyező műbe és közcsatornába egyidejűleg vezetik, a víziközmű-szolgáltató és a szennyvíz-elhelyező mű működését engedélyező hatóság jogosult a közműves ivóvízhálózatból és a saját célú vízkivételi műből származó víz, illetve az elvezetett szennyvíz mért mennyiségét ellenőrizni.

III.3.2.1 Locsolási célú vízfelhasználás

Szennyvízelvezetésre vonatkozó közszolgáltatási szerződéssel rendelkező de szennyvízmennyiség mérővel nem rendelkező felhasználók kérelmére a szennyvíz-kibocsátással nem járó vízhasználat elkülönített mérés szerinti elszámolását a legegyszerűbb, a víziközmű biztonságos működését nem veszélyeztető műszaki megoldás választásával kell biztosítani.

A locsolási mellékvízmérő kialakításának feltételeit, az igénylés menetét, az ellenőrzés, leolvasás és elszámolás szabályait jelen üzletszabályzat III.3.10. pontja, valamint 25. sz. melléklet szerinti, a Borsodvíz Zrt. és a Felhasználó között létrejött, locsolási mellékmérőn mért fogyasztás elszámolásáról szóló írásbeli Közszolgáltatási szerződés kiegészítés tartalmazza .

A Víziközmű-szolgáltató legfeljebb 2000 m² alapterületű ingatlanok esetében, árutermelést részben sem szolgáló házikert öntözéséhez a locsolási vízhasználatot elkülönített mérés nélkül, mennyiségi korrekció útján is biztosítja, ha azt a lakossági Felhasználó – az ellenőrzés lehetőségének előzetes értesítés mellőzésével történő felajánlásával – kéri a 26. sz. melléklet szerinti Igénylőlap benyújtásával és az abban foglalt feltételek együttes teljesítése esetén:

1. a Borsodvíz Zrt. felé nem áll fenn 90 napot meghaladó díjhátraléka
2. nevezett felhasználási helyen kizárólag háztartási célú a vízfelhasználás, árutermelés még részben sem történik
3. az ingatlan tulajdoni joga, illetve a felhasználó – fizető adatai tisztázottak,
4. a felhasználó rendelkezik közszolgáltatási szerződéssel
5. a felhasználási hely bekötési vízmérője a szolgáltatónál nyilvántartott, leolvashatósága, ellenőrizhetősége biztosított
6. a felhasználási helyen udvari kifolyócsap van
7. locsolási célú mellékmérő kiépítésére – szolgáltatói regisztrációjára nem került sor
8. az ingatlan területének kevesebb, mint 50%-a beépített és legalább 50%-a biológiailag aktív zöldfelülettel rendelkezik (növényzettel borított)

9. társasházak akkor igényelhetik, ha a társasház tulajdonában 100 m²-nél nagyobb zöldfelület van (közterületre nem alkalmazható)
10. locsolási célú ivóvíz-felhasználásra a szolgáltatói ivóvíz víziközműhálózaton kívüli alternatív vízbeszerzési lehetőséggel (hidrofor) nem rendelkezik.

A locsolási kedvezmény a május 01 – szeptember 30. közötti időszakra arányosítással megállapított fogyasztás 10%-a, melynek jóváírására a szennyvízelvezetés díjából utólag, a kedvezményezett időszakot elszámoló számlában kerül sor. A számlában csak a legalább 1 m³ mennyiséget elérő mértékű kedvezmény tüntethető fel, a kedvezményes mennyiség későbbi számlázási időszakban, halmozottan történő figyelembevételére nincs lehetőség. A kedvezmény május 1-jétől, vagy ha az igénylés később történik, akkor a benyújtás napjától szeptember 30-ig terjedő időszakban érvényesíthető, visszamenőleges hatállyal nem.

A kedvezmény határnapját követően benyújtott igénylést a szolgáltató a tárgyévét követő év locsolási időszakára vonatkozóan fogadja el.

A jogosultság megszerzését követően az ingatlanra vonatkozó kedvezmény a feltételek fennállásáig folyamatosan megilleti a felhasználót. A jogosultság feltételeinek megszűnéséről a felhasználó a megszűnést követő 30 napon belül köteles tájékoztatni a szolgáltatót. A locsolási kedvezmény ez esetben külön értesítés nélkül megszűnik. A kedvezmény igénybevételéhez szükséges feltételek meglétét a szolgáltató a helyszínen – akár utólag is – ellenőrizheti. Nem megfelelőesség esetén a kedvezmény igénybevételére nincs mód, a feltételek újbóli, együttes teljesülését követően a kedvezményt újból meg kell igényelni.

III.3.2.2 Kizárólag mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapján történő elszámolás feltételei

A bekötési vízmérő és az elkülönített vízhasználatokat mérő mellékvízmérők (telepítésük szabályait jelen Üzletszabályzat IV.10. pontja tartalmazza) mérési különbözetéből megállapított fogyasztási különbözet esetén – egyéb megállapodás hiányában – a bekötési vízmérő szerinti felhasználó köteles a fogyasztási különbözetet a víziközmű- szolgáltatónak megfizetni.

A főmérő – mellékmérő közötti mérési különbözet szerinti fogyasztás az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén nem terhelhető ki a bekötési vízmérő szerinti felhasználóra.

A mellékmérőkön alapuló elszámolási módra való áttérést a bekötési vízmérő szerint érintett mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező, elkülönített vízhasználók írásbeli kérelemben kezdeményezhetik az alábbiak szerint:

- teljes bizonyító erejű magánokiratban közlik a képviselőjükben eljáró személy nevét, azonosító adatait, ha az nem azonos a bekötési vízmérő szerinti felhasználóval,
- az előzők szerint képviselőre jogosult a csatlakozó hálózati szakasz megvalósulási állapotáról készített épületgépészeti tervet az Üzletszabályzat 27. sz. mellékletében meghatározott tartalommal és formában a víziközmű-szolgáltató rendelkezésre bocsátja, a mellékvízmérők hitelességét és pontossági osztályba sorolását tartalmazó igazolással, a vásárlásról szóló számla másolattal és műbizonylattal együtt,
- közli az arra vonatkozó megállapodásukat, hogy a mellékvízmérők és a bekötési vízmérő egyidejű leolvasására - a víziközmű-szolgáltató vízmérő leolvasási gyakorlatával, gyakoriságával összhangban - rendszeresen mely időpontban kerüljön sor.

Az írásbeli kérelemben foglaltakat a Borsodvíz Zrt. a jogszabályi feltételek igazolt fennállása esetén teljesíti. Ennek keretében vizsgálja a benyújtott kérelem alakí, tartalmi megfelelőségét. Adattartalmában, mellékleteiben illetőleg formailag hiányos kérelem esetében a Borsodvíz Zrt. írásban hiánypótlásra szólítja fel a képviselőre jogosultat, akinek 15 napon belül kell reagálnia a megkeresésre. A hiánypótlás megtételének bizonyítása a képviselőre jogosultat terheli.

A Borsodvíz Zrt. hiánytalanul benyújtott kérelem, illetve elfogadott hiánypótlást követően, a kérelem,

illetve hiánypótlás beérkezését követő 15 napon belül időpont egyeztetést kezdeményez a helyszíni vizsgálat lefolytatására. Az ellenőrzés megkezdésére, lefolytatására, dokumentálására egyebekben az Üzletszabályzat III.3.9 pontjaiban foglaltak vonatkoznak.

Az előre egyeztetett, kiértékelített időpontban a helyszíni vizsgálat során ellenőrzi az alábbiakat:

- a bekötési vízmérő mellett valamennyi vízvételhez helyi fogyasztását teljes körűen, kizárólag hitelesített, plombával vagy záró bélyeggel ellátott mellékvízmérőkkel
- a házi ivóvízhálózat és a csatlakozó hálózat műszaki kialakítása megfelel-e a benyújtott csatlakozó hálózati szakasz megvalósulási állapotáról készített teljes körű belső épületgépészeti tervnek, és a mellékvízmérők hitelességét és pontossági osztályba sorolását tartalmazó igazolásnak, műbizonylatnak,
- az elkülönült vízhasználók, illetve az elkülönült vízhasználatokra vonatkozóan minden esetben hatályos mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkeznek,
- megvalósult-e az összes mérő egyidejű, eredményes leolvasása (minden felhasználó lehetővé tette a szolgáltató általi egyidejű leolvasást, ellenőrzést),
- a mellékvízmérőkön és a bekötési vízmérőn mért fogyasztási adatok, valamint a helyszíni ellenőrzés alapján a csatlakozó hálózati szakaszon nem történt vízfolyással, a mérőeszköz sérülésével, meghibásodásával járó, a mérési adat pontosságát befolyásoló meghibásodás, felhasználói (elkülönült vízhasználói) beavatkozás, illetve a karbantartás elmaradására visszavezethető vízvesztesség vagy az elszámolatlan vízvétel lehetősége kizárható.

A helyszínen tapasztaltak, a lényegi megállapítások alapján keletkezett felhasználói kötelezettségek Jegyzőkönyvben kerülnek rögzítésre, mely a továbbiakban a dokumentáció részét képezi.

Amennyiben a helyszíni ellenőrzés során nem igazolódnak a jogszabályi feltételek, a Borsodvíz Zrt. az okok és az elszámolási módra való áttérés feltételeinek való megfelelés, a szolgáltatás szabályos igénybevétele érdekében kötelezettséget alapító megállapítások szerinti javításokat, eljárásokat, esetleges szabálytalan közműhasználat megszüntetésére vonatkozó kötelezéseket írásban közli és hiánypótlásra szólítja fel a képviselőre jogosultat, akinek 15 napon belül kell reagálnia a megkeresésre. A bekötési vízmérő szerinti felhasználó / képviselőre jogosult a házi ivóvízhálózaton tapasztalt meghibásodások javításának, szabálytalan közműhasználat megszüntetésének ezen időszak alatt köteles eleget tenni, melynek elmulasztásával az előtte is ismertté vált szabálytalan közműhasználat miatt az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint szankcionálható.

A bekötési vízmérő szerinti Felhasználó / képviselőre jogosult írásban köteles tájékoztatni a Borsodvíz Zrt-t a korábban jelzett hiányosságok megszüntetéséről. Amennyiben szükséges, a víziközmű-szolgáltató a tájékoztatás beérkezésétől számított 15 napon belül időpont egyeztetést kezdeményez az újbóli helyszíni vizsgálat lefolytatására.

Az előre egyeztetett, kiértékelített időpontban a helyszíni vizsgálat során végrehajtja az ismételt ellenőrzést. Amennyiben a hiányosság jellege engedi, az ismételt ellenőrzés csak a jogszabályi feltételeknek korábban nem megfelelt esetekre, körülményekre, illetve szükség esetén a bekötési és mellékvízmérők újbóli, egyidejű leolvasására terjed ki.

III.3.2.3 Kizárólag mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapján történő elszámolás

Amennyiben a helyszíni ellenőrzés során igazolódnak a jogszabályi feltételek, a Borsodvíz Zrt. a helyszíni (ismételt) vizsgálat lefolytatását követő 30 napon belül, igazolható módon, írásban megküldi a bekötési vízmérő szerinti felhasználó / képviselőre jogosult részére a kizárólag mellékvízmérőkön alapuló elszámolásról szóló Megállapodást. A Megállapodást a képviselő / bekötési vízmérő szerinti felhasználó aláírásával ellátva, a kézhezvételt követő 15 napon belül vissza kell küldeni a Borsodvíz Zrt. részére. A Megállapodás visszaküldésének bizonyítása a bekötési vízmérő szerinti felhasználót / képviselőre jogosultat terheli. Amennyiben a víziközmű-szolgáltató nem rendelkezik a Megállapodás egy, mindkét fél részéről aláírt példányával, az elszámolási mód alkalmazása nem lehetséges.

A Megállapodás tartalmazza:

- a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helyre vonatkozóan benyújtott dokumentáció és helyszíni vizsgálat során rögzített állapotokat,
- az elszámolási mód kezdetét,
- az érintett elkülönült vízhasználók, elkülönült felhasználási helyek adatait,
- a tervezett leolvasási időszakokat, gyakoriságot, a bekötési vízmérő és az elkülönült vízhasználatokat mérő mellékvízmérők egyidejű leolvasása érdekében a Borsodvíz Zrt. leolvasással kapcsolatos egyeztetésre alkalmas elérhetőségi adatait,
- tájékoztatást ad az 58/2013. (II.27.) Kormányrendeletben rögzített 5% mérési hibát meghaladó mérési különbség, illetve elszámolatlan vízvétel okozta fogyasztási különbség esetén követendő eljárásról, annak következményeiről, a költségviselő személyéről,
- a továbbiakban a jogszabályi előírások meglétének felülvizsgálatáról, a Megállapodásban rögzített feltételektől való eltérés, illetve a jogszabályi előírásokban foglalt feltételeknek való nem megfelelés esetén.

III.3.2.4 Elfogadott mérési hibát meghaladó mérési különbség esetén követendő eljárás

A bekötési vízmérőt a Borsodvíz Zrt. továbbra is üzemképes, hiteles állapotban tartja, leolvasására a mellékvízmérőkkel egyidejűleg továbbra is sor kerül, a mérési különbség nagyságrendjének megállapítása érdekében. Ha a bekötési vízmérő, illetve az elkülönített vízhasználatok összesített fogyasztásának különbsége meghaladja a mérési hibát (5%), a csatlakozó hálózati szakasz esetleges vízvesztességének és elszámolatlan vízvételének (a továbbiakban együtt: elszámolatlan vízvétel) felülvizsgálata érdekében a víziközmű-szolgáltató a saját költségén, soron kívüli ellenőrzést végez.

A vizsgálatra az elszámolatlan vízvételre utaló leolvasási adat keletkezését követő 30 napon belül kell sort keríteni. Az ellenőrző vizsgálaton a képviselő vagy a bekötési vízmérő szerinti felhasználónak ezen időszakon belül biztosítani kell a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők, valamint a csatlakozó hálózat egyidejű, részletes műszaki felülvizsgálatának lehetőségét. Az ellenőrző vizsgálat megkezdésére, lefolytatására, dokumentálására egyebekben az Üzletszabályzat III.3.9 pontjaiban foglaltak vonatkoznak.

Ha az ellenőrzés során megállapításra kerül, hogy a csatlakozó, illetve házi ivóvízhálózati szakaszon az elfogadott mérési hibát meghaladó vízfogyasztást elszámolatlan vízvétel (méretlen pl. nem regisztrált vízvételi hely fogyasztása, meghibásodás) okozta, a feltárás időpontját megelőző utolsó leolvasástól kezdve az elszámolatlan vízvétel megszüntetéséig, a hiba elhárításáig a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők összesített fogyasztási különbségének megfizetése, valamint a soron kívüli ellenőrzés költségei az érintett mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező vízhasználókat - eltérő megállapodás hiányában - egyetemlegesen terhelik. A Borsodvíz Zrt. a mérési különbségről és az ellenőrzésről szóló számlát a bekötési vízmérő szerinti felhasználó részére állítja ki. A Borsodvíz Zrt. az elfogadott mérési hibát meghaladó vízfogyasztás számlázását az elszámolatlan vízvétel vagy meghibásodás igazolt megszüntetéséig alkalmazhatja.

A bekötési vízmérő szerinti felhasználó / képviseltre jogosult a házi ivóvízhálózaton tapasztalt meghibásodások javításának, szabálytalan közműhasználat megszüntetésének haladéktalanul, de legkésőbb 30 nap alatt köteles eleget tenni, melynek elmulasztásával az előtte is ismertté vált szabálytalan közműhasználat miatt az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint szankcionálható.

Az elszámolatlan vízvétel megszüntetését a képviselőnek kell bejelenteni a víziközmű-szolgáltatónak, a víziközmű-szolgáltató a tájékoztatás beérkezésétől számított 15 napon belül időpont egyeztetést kezdeményez az újbóli helyszíni vizsgálat lefolytatására. Az ellenőrző vizsgálat megkezdésére, lefolytatására, dokumentálására egyebekben az Üzletszabályzat III.3.9 pontjaiban foglaltak vonatkoznak.

Az előre egyeztetett, kiértékelési időpontban a helyszíni vizsgálat során végrehajtja az ismételt ellenőrzést. Amennyiben a hiányosság jellege engedi, az ismételt ellenőrzés csak a elszámolatlan

vízvételt (méretlen pl. nem regisztrált vízvételi hely fogyasztása vagy meghibásodás) eredményező körülményekre, illetve szükség esetén a bekötési és mellékvízmérők újbóli, egyidejű leolvasására terjed ki.

III.3.2.5 A Megállapodásban, jogszabályban rögzített feltételektől való eltérés, nem megfelelés, a Megállapodás felmondása

Ha valamely mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkező, és mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapján történő elszámolási módot választó elkülönített vízhasználó:

- a) a mérésügyről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben előírt határidőn belül a mellékvízmérő hitelesítéséről nem gondoskodott, vagy
 - b) három egymást követő alkalommal nem teszi lehetővé a Megállapodásban foglaltak szerinti leolvasási időszakban, illetve gyakorisággal a mellékvízmérő leolvasását, vagy
 - c) 60 napot meghaladó fizetési késedelembe esett
- a felhasználói szerződésszegés egyéb jogkövetkezményeinek viselése mellett túrni köteles, hogy a víziközmű-szolgáltató az adott felhasználási hely ivóvízfogyasztását az Üzletszabályzat III.5.3. Szolgáltatás felfüggesztése és korlátozása fejezetében foglaltak szerint korlátozza vagy előrefizetős ivóvízmérőt helyezzen el a mérési helyen.

Amennyiben az Elkülönített vízhasználó a víziközmű szolgáltatást fentiek vagy az Üzletszabályzat III.7.3. pontja szerint szerződésszegő módon veszi igénybe, a Borsodvíz Zrt. a mellékvízmérőn alapuló elszámolási mód alkalmazását a fentiek szerinti szerződésszegés feltárásával egyidejűleg, a feltárás időpontját megelőző utolsó leolvasástól kezdve felfüggeszti a jogszabályi feltételek teljesületlensége, nem megfelelése miatt. A Borsodvíz Zrt. a bekötési vízmérő szerinti Felhasználót / képviselőre jogosultat írásban értesíti a tapasztaltakról a szerződésszegő magatartás feltárása során készített jegyzőkönyv, dokumentáció egy példányának megküldésével. A mellékvízmérőn alapuló elszámolás megszüntetésére okot adó hiányosságok megszüntetését a bekötési vízmérő szerinti Felhasználónak / képviselőre jogosultnak kell bejelenteni a víziközmű-szolgáltató felé. A víziközmű-szolgáltató a tájékoztatás beérkezésétől számított 15 napon belül időpont egyeztetést kezdeményez az újbóli helyszíni vizsgálat lefolytatására. Az ellenőrző vizsgálat megkezdésére, lefolytatására, dokumentálására egyebekben az Üzletszabályzat III.3.9 pontjaiban foglaltak vonatkoznak.

A kizárólag mellékvízmérőkön mért fogyasztás alapján történő elszámolásra kötött Megállapodást a Borsodvíz Zrt. írásban mondhatja fel abban az esetben ha a szerződésszegő vagy szabálytalan víziközmű használatot az elkülönített vízhasználó és/vagy a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó/képviselőre jogosult a feltárástól számított 30 napon belül nem hárítja el, vagy a szabályszerű kiértékelés, időpont egyeztetés ellenére az adott határidőn belül nem teszi lehetővé a helyszíni vizsgálat lebonyolítását.

Az előre egyeztetett, kiértékelés időpontban a helyszíni vizsgálat során végrehajtja az ismételt ellenőrzést. Amennyiben a hiányosság jellege engedi, az ismételt ellenőrzés csak a felmondásra okot adó körülményekre, illetve szükség esetén a bekötési és mellékvízmérők újbóli, egyidejű leolvasására terjed ki.

III.3.3. Fogyasztásmérők hitelesítése, kalibrálása és cseréje

A mérésügyi hatóság által hitelesített fogyasztásmérő cseréjéről, a mérésügyről szóló 1991. évi XL. törvény és a végrehajtásáról szóló módosított Kormányrendelet szerinti időszakonkénti (bekötési és törzshálózati vízmérők esetén 4 évenkénti, elkülönült vízhasználatokat, saját célú vízkivételi műből nyert vízmennyiség mérésére szolgáló mérők (telki vízmérő) esetén 8 évenkénti) hitelesítéséről, kalibrálásáról a mérőeszköz tulajdonosa a saját költségén köteles gondoskodni.

A bekötési vízmérő tulajdonjoga a víziközmű-szolgáltatót / ellátásért felelős önkormányzatot, az elkülönült vízhasználatokat mérő mellékvízmérő, szennyvízmennyiség mérő, telki vízmérő, saját célú vízkivételi helyre telepített mérőeszközök tulajdonjoga a felhasználót vagy az elkülönített vízhasználót illeti meg.

Ha a felhasználó az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő rendellenes működését vagy hibáját, sérülését észleli, köteles a víziközmű-szolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni. A víziközmű-szolgáltató a bejelentéstől számított 8 napon belül köteles a kifogásolt fogyasztásmérőt ellenőrizni. Ha a fogyasztásmérő hibáját az ellenőrzés alátámasztja, a fogyasztásmérő cseréjéről annak tulajdonosa haladéktalanul köteles gondoskodni. A felhasználó és az elkülönített vízhasználó a saját tulajdonában lévő és elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő hitelesítéséről, cseréjéről saját költségén köteles gondoskodni. Ha ezzel a feladattal a víziközmű-szolgáltatót bízta meg, a víziközmű-szolgáltató a megbízás teljesítését nem tagadhatja meg.

III.3.3.1 Mérőcsere terv szerinti időpontja, kiértékelés, felhasználói képviselő biztosítása

Üzembe helyezett ivóvíz törzshálózaton a bekötési vízmérők cseréjét kizárólag a szolgáltató végezheti.

A terv szerinti vízmérőcsere időpontjának meghatározása során a későbbi viták megelőzése érdekében figyelemmel kell lenni a felhasználási hely rendes vízmérő leolvasási időpontjára, így a vízmérő leolvasást követő 30 napon belül vízmérőcsere csak rendkívüli esetben vagy meghibásodás esetén végezhető.

Előzetes értesítés nélkül a víziközmű-szolgáltató abban az esetben kezdeményezhet terv szerinti mérőcsere a felhasználási helyen, ha ahhoz a felhasználó vagy képviselője hozzájárul és a hozzájárulás tényét a munkalapon vagy a jegyzőkönyvön aláírásával igazolja. A vízmérőcsere végzőnek a kapcsolatfelvételkor egyértelműen közölnie kell a megkeresés célját. Előzetes értesítés nélküli mérőcsere kezdeményezésekor tájékoztatni kell a felhasználót/képviselőt a jogosultságról, hogy a hozzájárulása nélkül vagy felhatalmazás hiányában a mérőcsere egy előre kiértékelett időpontban is kerül sor.

Amennyiben a felhasználási helyen a mérő cseréjét a Borsodvíz Zrt. által tervezett időpontban nem sikerült elvégezni, a víziközmű-szolgáltató a fogyasztásmérő cseréjének várható időpontját legalább 15 nappal megelőzően igazolható módon értesítőt küld, melyben tájékoztatja a felhasználót a csere tervezett időpontjáról valamint az időpont egyeztetés lehetőségéről. Az időpont módosítás lehetőségét a Borsodvíz Zrt. az értesítés kézhezvételétől számított 8. napig kezdeményezett időpont egyeztetések esetében biztosítja, úgy, hogy heti egy munkanapon 20 óráig áll rendelkezésre. Amennyiben a tértívenyes küldemény „Átvételt megtagadta” megjegyzéssel érkezik vissza a szolgáltatóhoz, a küldemény a visszaérkezéskor kézbesítettnek tekintendő, „Nem kereste/nem vette át” minősítésű küldeményt a postai kézbesítés 2. kísérletének napját követő 5. munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

A felhasználó köteles a szolgáltató vagy megbízottja által megküldött értesítésben megjelölt vagy a közös megegyezéssel kijelölt időpontban a felhasználási helyhez tartozó mérőhelyen a munkavégzést lehetővé tenni.

A lakossági Felhasználót akadályoztatása esetén képviselheti a vele egy háztartásban élő:

- felnőtt korú közeli hozzátartozó (a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér)
- tulajdonos,
- felhasználó személyétől eltérő, bejelentett számlafizető partner,
- fentiek egy háztartásban élő, közvetlen nagykorú hozzátartozója (közeli hozzátartozó, az élettárs, az egyenes ágbeli rokon házastársa, a házastárs egyenes ágbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa,
- címhelyen lévő ingatlan bérbeadója vagy a címzett szállásadója (ha az természetes személy)
- írásban megbízott, meghatalmazott személy.

A nem lakossági Felhasználót képviselheti:

- vezető tisztségviselője,
- a közszolgáltatási szerződésben nevesített képviselője,
- vagy meghatalmazással rendelkező személy képviselheti.

Ha a lejárt hitelességű fogyasztásmérő hitelesítése vagy cseréje érdekében a szolgáltató a felhasználási helyre való bejutást igazolt kiértékeléssel is kezdeményezte, és a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése, vagy cseréje a felhasználó érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre, a 17. sz. melléklet szerinti kötbért köteles fizetni. Két átvétel igazolására alkalmas eredménytelen kiértékelés után a közszolgáltatási szerződést a szolgáltató azonnali hatállyal felmondhatja.

III.3.3.2 Mérőcsere dokumentálása

A szolgáltató a Felhasználó vagy Megbízottja jelenlétében végzi el a mérőcserét, egyidejűleg fénykép felvételt készítve a szerelvény és a mérőeszköz csere előtti és utáni állapotáról.

A vízmérő szerelési munkalapon írásban rögzítik:

- a) a fogyasztásmérő cseréjének okát;
- b) a csere időpontját;
- c) a lecserélt és a felszerelt fogyasztásmérő adatait (típus, gyári szám, átmérő, a hitelesítés dátuma) és mérőállását, állapotát;
- d) a lecserélt és a felszerelt fogyasztásmérő leszerelést megakadályozó zárának vagy plombájának azonosítóját, azok darabszámát, továbbá a plomba vagy a leszerelést megakadályozó zár sérülésmentes állapotának tényét; valamint
- e) a felhasználó vagy a képviselője, illetve a víziközmű-szolgáltató képviselőjének olvasható nevét és aláírását, amennyiben a Felhasználó nevében képviselő jár el, az aláírás mellett a képviselő jogát megalapozó megjegyzést, az eljáró személy illetőségét (pl. meghatalmazott, közeli hozzátartozó – pl. feleség, apja, stb.) is fel kell tüntetni, illetve az írásos meghatalmazást át kell adni a víziközmű-szolgáltató képviselőjének.

Amennyiben a vízmérő cseréje, regisztrációja során az előző időszak átlagfogyasztás kétszeresét meghaladó, vagy annak felére csökkenő fogyasztás tapasztalható, a szolgáltató vagy megbízottja a helyszínen, egyidejűleg jegyzőkönyv felvételével tájékoztatja a felhasználót vagy a képviselőjében megjelent személyt és megkísérli megállapítani az eltérés okát.

Műszaki meghibásodás gyanúja esetén a helyszínen, egyidejűleg felhívja a felhasználó vagy a képviselőjében megjelent személy figyelmét és jegyzőkönyv formájában dokumentálja az észlelt és a további feldolgozáshoz szükséges körülményeket (pl. megállt mérő, vízmérő törött, fagyott, olvashatatlan, sérült, stb.) a mérési ellentmondásokat, felhasználói visszaéléseket és kötelezettség mulasztásokat (sérült plomba, VIPAK, megfordított, rongált, kiszertelt, stb. vízmérő).

A plomba vagy a leszerelést megakadályozó zár állapotát a felhasználási helyen végzett tevékenységek során minden esetben dokumentálni kell, és arról a felhasználót írásban tájékoztatni szükséges.

A jegyzőkönyvet a felhasználóval vagy a képviselőjében megjelent személlyel is alá kell írni.

A fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó zárok sértetlen megőrzéséért és védelméért a felhasználó felelős, és a neki felróható okból megrongálódott vagy elveszett vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá hitelesítésének költségeit köteles a víziközmű-szolgáltatónak megtéríteni.

A plomba vagy VIPAK záróelem eltávolítása, megrongálása a törvény adta keretek szerint szankciót (kötbér a 17. sz. melléklet szerint) von maga után.

Nem hivatkozhat a víziközmű-szolgáltató a felhasználónak a fogyasztásmérő állagmegóvásával kapcsolatos kötelezettsége megszegésére, a fogyasztásmérő leszerelését megakadályozó zár (plomba) vagy leszerelést megakadályozó zár sérülésére, ha a fogyasztásmérő nem a felhasználó kizárólagos őrzésében van vagy annak felszerelése, felhasználó részére történt átadása során nem az üzletszabályzatban foglaltak szerint jártak el.

A mérőcsere alkalmával leszerelt vízmérőket a beszállítást követő 5 napig a Borsodvíz Zrt. megőrzi.

A mérőcsere során készült felvételek megőrzésére a számlázási dokumentumok, bizonylatok megőrzésére vonatkozó időkorlátok érvényesek.

A szolgáltató távleolvasásra alkalmas vízmérő elhelyezését kezdeményezheti. A felszerelés és a működtetés költségeiről a szolgáltató és a felhasználó külön megállapodást köt.

Az adatforgalom biztosításához szükséges távleolvasásra alkalmas vízmérő felszereléséről és karbantartásáról a bekötési vízmérő tekintetében a szolgáltató gondoskodik.

A felhasználási helyre felszerelt távleolvasásra alkalmas vízmérő, valamint az arra felszerelt feldolgozó és adatátviteli egység - együttesen a vízmérő részét képezik - állagának megőrzésére a bekötési vízmérővel kapcsolatos előírások az irányadók.

Amennyiben a szolgáltatás mennyiségének megállapítása távleolvasásra alkalmas vízmérővel, valamint az arra felszerelt feldolgozó és adatátviteli egységgel történik, úgy a távleolvasás érdekében a mérőhöz telepített eszköz azonosítóját is a mérőcsere-munkalapon rögzíteni szükséges.

A fenti feltételeken kívül a távleolvasásra alkalmas mérőeszközökre is vonatkoznak az üzletszabályzat mérőtelepítéssel, mérőcserével kapcsolatos előírásai.

III.3.3.3 Mellékvízmérők cseréjének sajátosságai

A III.3.3.1-2. pontban ismertetett eljárási szabályok mellékvízmérők esetén az alábbiakkal egészülnek ki, illetve módosulnak.

A szolgáltatási pont után beépített és mellékszolgáltatási szerződés alapjául szolgáló mellékvízmérő valamint a telki vízmérő mérésügyről szóló 1991. évi XL. törvény és a végrehajtásáról szóló módosított Kormányrendelet szerinti időszakonkénti (8 évenkénti) hitelesítéséről, rendkívüli vizsgálatáról az elkülönült vízhasználó/felhasználó saját költségére köteles gondoskodni. Ha az Elkülönített Vízhasználó a saját tulajdonában lévő és elszámolás alapjául szolgáló mellékvízmérő cseréjével, hitelesítésével, rendkívüli vizsgálatával – a költségek megelőlegezése mellett – a Víziközmű-szolgáltatót bízta meg, úgy a Víziközmű-szolgáltató a megbízás teljesítését nem tagadhatja meg. A Víziközmű-szolgáltató rendkívüli vizsgálat időtartamára a hiteles mellékvízmérőt ingyenes cserekészülékkel biztosítja.

A Víziközmű-szolgáltató az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérőnek a mérésügyről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben előírt hitelesítési idejét nyilvántartja. Mellékvízmérő, telki vízmérő esetén a lejáratí évben, legkésőbb október 31-ig térítvevény szolgáltatással feladott levélben vagy egyéb igazolható módon felhívja az Elkülönített Vízhasználót a csere vagy az újrathitelesítés szükségességére, és az ezzel összefüggő teendőkre. A Víziközmű-szolgáltató az Elkülönített Vízhasználónak címzett felszólítást tájékoztatásul a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó részére is megküldi.

A felhívás kiterjed arra is, hogy ha a **mellékvízmérő cseréjéről az Elkülönített Vízhasználó határidőben nem gondoskodik**, a Víziközmű-szolgáltató – ha jogszabály másként nem rendelkezik – az alábbi jogkövetkezményeket alkalmazhatja:

- szerződésszegés címén a jelen üzletszabályzat 17. mellékletében meghatározott mértékű kötbért érvényesíthet
- a létfenntartási, a közegészségügyi és a katasztrófa-elhárítási vízigények teljesítése mellett a víziközmű-szolgáltatás korlátozása, illetve felfüggesztése körében az átfolyó ivóvíz mennyiségét csökkentő szűkítőt helyezhet el,
- lakossági felhasználó esetében a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást felfüggesztheti, ha a létfenntartási és közegészségügyi vízigények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátást más, elérhető módon biztosítja.

A mellékszolgáltatási szerződés alapját képező mellékvízmérő beépítése (felszerelése), cseréje esetén, azzal egyidejűleg a mellékvízmérőt üzembe kell helyezni és az illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából bélyegzéssel és zárral kell ellátni. Az üzembehelyezésről, valamint a bélyegzéssel és zárral való ellátásról a szolgáltató gondoskodik. A mellékvízmérők cseréje vagy újrathitelesítése alkalmával a víziközmű-szolgáltató által felszámítható díjtételeket az Üzletszabályzat 28. sz. melléklete tartalmazza.

Mellékvízmérő meghibásodás vagy a hitelességének lejáratá miatt cseréjét, áthelyezését az elkülönült vízhasználó által megbízott vállalkozó, szervezet is végezheti.

A felhasználó köteles a közös megegyezéssel kijelölt időpontban a mérőhelyen az ellenőrzést és a regisztrációt lehetővé tenni. A szolgáltató vagy megbízottja ellenőrzi az MKEH által kiállított jegyzőkönyv továbbá számla, műbizonylat meglétét, a mellékvízmérő beépítésének műszaki megfelelőségét, a felhasználó vagy megbízottja jelenlétében dokumentálja a mérőcserét, írásban rögzítve a csere okát, dátumát, a le- és felszerelt vízmérők adatait, állapotát, mérőállását illetve a záruk darabszámát, állapotát és azonosítóját, felvételt készítve a csere előtti és utáni állapotokról. A csere tényét a szolgáltató vagy megbízottja a munkalap aláírásával hitelesíti. A felhasználó a vízmérőcsere során rögzített adatokat ellenőrzi és azok valóságnak megfelelőségét a munkalapon aláírásával igazolja.

A locsolási mellékmérők, szennyvízmenntiség-mérők és a közműves csatornába elvezetett, egyéb, saját célú vízkivételi műből beszerzett vízmenntiség mérésére szolgáló fogyasztásmérők (telki vízmérő) hitelesítési kötelezettsége és a követendő eljárás rendje a mellékvízmérők hitelesítésére, cseréjére vonatkozó fentebb ismertetett szabályok szerint történik.

III.3.3.4 A vízmérő pontossági ellenőrzése, szerkezeti felülvizsgálata

Az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő mérésügyi hatósággal történő metrológiai pontossági ellenőrzését, és ha indokolt, független szakértővel történő metrológiai szerkezeti vizsgálatát (a továbbiakban: ellenőrző vizsgálat) a felhasználó és az elkülönített vízhasználó vagy a víziközmű-szolgáltató kezdeményezheti. Felhasználói kezdeményezés esetén a **pontossági ellenőrzésre írásban benyújtott megrendelés alapján kerül sor**, melyen egyidejűleg nyilatkozik a mérő szerkezeti vizsgálatának esetleges megrendeléséről is. A mérő mérésügyi hatósággal történő szerkezeti vizsgálatára a felhasználó, vagy a szolgáltató kezdeményezésére a pontossági ellenőrzés után kerülhet sor.

A pontossági vizsgálat költségeit a kezdeményező félnek kell megelőlegeznie. A vizsgálat várható költségeiről és az előleg fizetéséről szóló tájékoztatást a Borsodvíz Zrt. a mérő vizsgálatra történő kiszárazását megelőzően átadja a megrendelőnek, akinek a vizsgálat lefolytatása érdekében legkésőbb a mérő vizsgálatra történő kiszárazásával egyidejűleg meg kell fizetnie előlegként a vizsgálat költségeit.

Az ellenőrző vizsgálatra nem kerül sor, ha a fogyasztásmérő tulajdonosa - a másik fél részéről bejelentett kárigény tényének elismerésével együtt – haladéktalanul más hiteles fogyasztásmérőt szerel fel.

A pontossági vizsgálat kezdeményezését követő 8 napon belül a víziközmű-szolgáltató saját költségén másik hiteles fogyasztásmérőt szerel be.

A vízmérő pontossági és szerkezeti ellenőrzésének lefolytatására a területileg illetékes mérésügyi hatóság jogosult.

Az ellenőrző vizsgálat idejéről, helyéről az érintetteket az ellenőrzést végző hatóság legalább 5 nappal korábban, igazolható módon írásban értesíti. A pontossági vagy szerkezeti ellenőrzés végrehajtását az érintett felhasználó és a szolgáltató távolléte nem akadályozza.

Amennyiben az ellenőrző vizsgálaton a mérő a hitelesítési előírásban megfogalmazott követelményeknek:

- megfelelt, a fogyasztásmérő cseréjének és az ellenőrző vizsgálat elvégzésének költsége a vizsgálatot kezdeményezőt terheli,
- nem felelt meg, a fogyasztásmérő cseréjének és az ellenőrző vizsgálat elvégzésének költsége, a felhasználói szerződésszegés esetét kivéve, a tulajdonosát (bekötési vízmérő esetén a szolgáltatót) terheli.

III.3.4. A fogyasztásmérők leolvasása

Az adott elszámolási időszakban szolgáltatott víz-szennyvízmenntiséget a Víziközmű-szolgáltató a fogyasztásmérők leolvasása (bekötési vízmérő, mellékvízmérő, szennyvízmenntiség mérő, locsolási mellékmérő, stb.) során nyert adatokból állapítja meg. A Víziközmű-szolgáltató úgy határozza meg a

leolvasás gyakoriságát, hogy az legalább évi egy alkalom legyen. A Víziközmű-szolgáltató jogosult a leolvasás gyakoriságán változtatni. A víziközmű-szolgáltató által végzett időszakos vagy eseti leolvasás nem mentesíti a felhasználót/elkülönült vízhasználót a vízmérő, a házi ivóvíz-és szennyvízhálózat üzletszabályzatban meghatározott rendszeres ellenőrzése és meghibásodás esetén annak bejelentési kötelezettsége alól.

III.3.4.1 A fogyasztásmérők leolvasási és számlázási időpontjai

A Borsodvíz Zrt. szolgáltatási területén a fogyasztásmérők leolvasási és számlázási időpontjai, időszakai előre tervezettek és kialakított ütemterv alapján történnek. A leolvasási-számlázási ütemterv a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálati irodáiban és a honlapján is megtekinthető. A Víziközmű -szolgáltató a számlákban feltünteti a következő leolvasás várható időszakát, illetve a helyben szokásos módon is (pl. honlapja, helyi sajtó, stb.) tájékoztatja a felhasználókat. A szolgáltató jogosult a leolvasási ütemtervben rögzítettektől eltérően, vagy alkalmasszerűen ellenőrző leolvasást is végezni, és a tényleges, leolvasott mérőállás alapján az ütemtervtől eltérően elszámoló számlát kibocsátani.

A Felhasználó/Elkülönült vízhasználó egyedi igénylése alapján a fogyasztásmérő negyedéves gyakorisággal történő leolvasására is sor kerülhet a Felhasználó/elkülönült vízhasználó előzetes értesítése mellett. A jellemzően üdülő övezetek felhasználóit levélben értesíti a leolvasás tervezett idejéről, a szolgáltató illetve megbízottja mérőállás bejelentésére és a leolvasási időpont egyeztetésére szolgáló elérhetőségeiről, úgy, hogy az értesítés legalább 8 nappal a megjelölt leolvasási időpont előtt a felhasználó rendelkezésére álljon.

A vízmérők leolvasását a Borsodvíz Zrt. alkalmazottai végzik. A szolgáltató vízmérő leolvasást végző munkatársai személyazonosságukat fényképes azonosító igazolvánnyal, megbízással igazolják. A leolvasott mérőállást a leolvasók rögzítik a leolvasó lapon, a vízmérő állásról lehetőség szerint a felhasználási helyen jelen lévő felhasználónak vagy képviselőjében megjelent személynek is meg kell győződnie.

A felhasználó/elkülönült vízhasználó köteles a Víziközmű-szolgáltatóval együttműködni, a fogyasztásmérőhöz való hozzáférést biztosítani, annak tisztántartásáról, fagy elleni védelméről gondoskodni, továbbá a fogyasztásmérő rendellenes működéséről a víziközmű-szolgáltatót haladéktalanul értesíteni.

III.3.4.2 Eljárás a leolvasás során tapasztalt meghibásodások, rendellenességek esetén

Ha a vízmérő leolvasó az előző leolvasási időszak fogyasztása alapján megállapított átlagfogyasztás kétszeresét meghaladó, vagy annak felére csökkenő fogyasztást rögzít, akkor a leolvasással egyidejűleg tájékoztatja a felhasználót/elkülönült vízhasználót és megkísérli megállapítani az eltérés okát. A tájékoztatás tényét a felhasználó/elkülönült vízhasználó a jegyzőkönyv aláírásával igazolja, amennyiben a helyszíni tájékoztatás nem lehetséges, úgy a leolvasást követő 15 napon belül a víziközmű-szolgáltató igazoltan írásban tájékoztatja a jegyzőkönyv egy másodpéldányának megküldésével.

Műszaki meghibásodás gyanúja esetén a helyszínen felhívja a felhasználó/elkülönült vízhasználó figyelmét és jegyzőkönyvben dokumentálja az észlelt és a további feldolgozáshoz szükséges körülményeket (pl. mérőszervezet nem működik, vízmérő törött, fagyott, olvashatatlan, stb.) a mérési ellentmondásokat, felhasználói visszaéléseket és kötelezettség mulasztásokat (sérült plomba, VIPAK záróelem, megfordított, rongált, kisserelt, stb. vízmérő). A jegyzőkönyvet a felhasználóval/elkülönült vízhasználóval vagy a képviselőjében megjelent személlyel is alá kell írni.

III.3.4.3 Eljárás a vízmérő leolvasás eredménytelensége esetén

Amennyiben a fogyasztásmérő leolvasása sikertelen, mert a mérő vízben áll, vagy az akna tetejét nem

lehet felnyitni, lefedték, vagy lezárták, ennek tényét a szolgáltató a leolvasás alkalmával rögzíti és felhívja a felhasználó/elkülönült vízhasználó figyelmét a hiányosságok megszüntetésére. A tájékoztatás tényét a felhasználó/elkülönült vízhasználó a jegyzőkönyv aláírásával igazolja. A leolvasó a felhasználási helyen értesítést hagy a következő leolvasási időpont megjelölésével, a szolgáltató elérhetőségével.

Amennyiben a fogyasztásmérő leolvasása a felhasználási hely zártsága (felhasználó távolléte, képviselő hiánya) miatt sikertelen, a leolvasó értesítést hagy a felhasználási helyen a levélszekrényben vagy egyéb fellelhető módon. Az értesítésben a víziközmű-szolgáltató felhívja a felhasználó/elkülönült vízhasználó figyelmét a leolvasás második megkísérlésének várható idejére, a szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére, azzal, hogy a leolvasásra legalább heti egy munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít, valamint megadja az önleolvasás adatainak bediktálására szolgáló elérhetőségeket és a határidőt.

Ha az ismételt leolvasás is eredménytelen, illetve mérőállás bejelentés sem érkezett a jelzett határideig a víziközmű-szolgáltató az időszak alatt fogyasztott ivóvíz- és szennyvíz-mennyiséget az utolsó leolvasás időpontját megelőző 12 hónap összes fogyasztásából 1 napra számított átlagfogyasztás figyelembevételével, a legutolsó leolvasás napjától eltelt napok számának szorzataként, becsléssel állapítja meg.

Amennyiben a minimum éves egyszeri leolvasás nem járt sikerrel, úgy a szolgáltató dokumentálható módon felveszi a kapcsolatot a felhasználóval az utolsó sikertelen leolvasást követő két hónapon belüli, következő leolvasás időpontjának egyeztetése céljából. Az értesítés tartalmazza az időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségeket és a leolvasás tervezett időpontjait 5 napos időtartam megjelöléssel. Az értesítésben megjelölt, az időpont-egyeztetési lehetőség során választható leolvasási időpont az öt napos időszak alatt, legalább két napon 7 órától 20 óráig tartó időtartamot is tartalmaz. Az értesítés kiküldésére úgy kerül sor, hogy az igazoltan, legalább 8 nappal a megjelölt legkorábbi leolvasási időpont előtt a felhasználó rendelkezésére álljon.

Amennyiben a küldemény „Átvételt megtagadta” megjegyzéssel érkezik vissza a szolgáltatóhoz, a küldemény a visszakapáskor kézbesítettnek tekintendő, „Nem kereste/nem vette át” minősítésű küldeményt a postai kézbesítés 2. kísérletének napját követő 5. munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

Ha az igazoltan megküldött értesítés ellenére a felhasználó nem él az időpont-egyeztetés lehetőségével, vagy nem biztosítja a leolvasás elvégzését, a szolgáltatót a leolvasás eredménytelenségéért nem terheli felelősség, a víziközmű szolgáltató a közszolgáltatási szerződést felmondhatja.

III.3.4.4 A felhasználói leolvasás szabályai

A fogyasztási adatok megállapítása felhasználói leolvasáson is alapulhat. Ebben az esetben a felhasználó/elkülönült vízhasználó havi vagy egyedi mérőállás bejelentése szerint kerül sor a mérőállás rögzítésére.

A felhasználói leolvasás során megállapított mérőállás a szolgáltató vagy megbízottja hangrögzítő telefonján vagy a honlap mérőállás bejelentő felhasználói felületén, e-mailben, faxon, levélben és személyesen jelenthető be a szolgáltató 1. sz. melléklete szerinti elérhetőségein.

Ha a felhasználó által bediktált mérőállás nem áll összhangban a korábbi leolvasások alapján megállapított várható értékekkel, akkor a Víziközmű-szolgáltató soron kívüli ellenőrző leolvasást tart, melynek eredményéről a felhasználó/elkülönült vízhasználó vagy képviselőjében megjelent személy által aláírt jegyzőkönyv készül. Az ellenőrző vizsgálat megkezdésére, lefolytatására, dokumentálására egyebekben az Üzletszabályzat III.3.9 pontjában foglaltak vonatkoznak. A szolgáltató eltérés esetén a tényleges, leolvasott mérőállás vagy az Üzletszabályzatban foglalt esetekben becsült átlagfogyasztás alapján jogosult számlázni.

A szolgáltató a soron kívüli leolvasásért (téves felhasználói vízmérő állás bejelentés vagy alaptalan reklamáció miatt) illetve annak a felhasználó/elkülönült vízhasználó miatti eredménytelenségéért a mindenkori díjjegyzéke szerinti díjat számít fel.

III.3.4.5 A mellékvízmérők leolvasásának sajátosságai

A víziközmű-szolgáltató a bekötési mérő és a hozzá tartozó mellékvízmérőket legalább évi egy alkalommal olvassa le, biztosítva a bekötési mérő és a mellékvízmérők közötti esetleges fogyasztási különbség elszámolását. A mellékvízmérő által mutatott mennyiségért, a mérő esetleges meghibásodásáért, pontatlanságáért a víziközmű-szolgáltató felelősséget nem vállal, az ebből származó esetleges jogviták az elkülönített vízhasználó (mellékvízmérő) és a bekötési vízmérő (főmérő) szerinti felhasználó közötti jogviszony keretébe tartoznak. A kizárólag mellékvízmérőkön alapuló elszámolásra vonatkozó sajátosságokat az Üzletszabályzat III.3.2.2 – 5. pontjai tartalmazzák.

A víziközmű-szolgáltató a bekötési vízmérő és a mellékszolgáltatási szerződés alapjául szolgáló mellékvízmérőkön mért fogyasztásról nyilvántartást vezet. A víziközmű-szolgáltató a felhasználó érdekkörébe tartozó elkülönített vízhasználók összesített fogyasztásáról a leolvasást követően kiállított számlán, számla mellékletében tájékoztatja a bekötési vízmérő felhasználóját.

III.3.5 Víz-szennyvíz fogyasztás elszámolása, számlakibocsátás

A víziközmű-szolgáltató az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérők (bekötési vízmérő és a mellékvízmérők) aktuális és az ezt megelőző állásáról, valamint a mérési különbségről nyilvántartást vezet. A víziközmű-szolgáltatásért a felhasználónak a Vksztv. és a felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendelet szerinti díjat kell fizetnie.

A díjfizetés alapja a hiteles fogyasztásmérőn mért és a víziközmű-szolgáltató által rögzített mérési eredmény, annak hiányában az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendeletben, illetve a jelen Üzletszabályzat III.3.5.2 Elszámolás mérési eredmények hiányában, valamint hibás mérés, illetve házi vízhálózat vagy csatlakozó vízhálózat meghibásodás esetén a III.3.5.3 – 5. pontokban leírtakon alapul.

A bekötési vízmérő és a mellékvízmérők mérési különbszeteként megállapított fogyasztás utáni víziközmű-szolgáltatási díjat a bekötési vízmérő szerinti felhasználó fizeti meg a víziközmű-szolgáltatónak. Ettől eltérően a víziközmű-szolgáltatási díj elszámolásának alapja a mellékvízmérőkön mért fogyasztás is lehet az Üzletszabályzat III.3.2.2 – 5. pontjai szerint.

A Víziközmű-szolgáltató a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők aktuális és az ezt megelőző állásáról, valamint a mérési különbségről az időszakos leolvasást követően kiállított elszámoló számla mellékletében tájékoztatja a bekötési vízmérő Felhasználóját.

A víziközmű-szolgáltatás alapidíját az a felhasználó/elkülönült vízhasználó köteles megfizetni, aki a tárgyhoz első napján az adott felhasználási helyen a víziközmű-szolgáltatóval közszolgáltatási jogviszonyban állt. Új felhasználási hely kialakítása vagy új szolgáltatás igénybevétele esetén a felhasználó/elkülönült vízhasználó a teljes tárgyhavi alapidíjat köteles megfizetni.

A Borsodvíz Zrt. szolgáltatási területén a számla kiállítására vonatkozó jogszabályok előírásainak figyelembevételével a víz-szennyvíz szolgáltatások ellenértékéről és az azzal összefüggésben felmerült egyéb díjakról a vízmérő leolvasási - számlázási ütemterv alapján számlát bocsát ki.

A számlakibocsátás településenként és felhasználói kategóriánként eltérő gyakorisággal történhet.

Évente egy elszámoló számla és havonta részszámlák kibocsátása történik, de a felhasználó kérheti a részszámlázás szüneteltetését /megszüntetését is. A számlaküldemények kiküldésére háromhavonta kerül sor, úgy, hogy a számlaküldemények 3 hónapra előre, különböző időszakokra és annak megfelelő fizetési határidőre kibocsátott számlákat tartalmaz. A Borsodvíz Zrt. a számláit a fizetési határidő lejártá előtt legalább 8 nappal megelőzően a felhasználó/elkülönült vízhasználó részére eljuttatja. A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó részére nyomtatott, papír alapú számlát bocsát ki.

A szolgáltató jogosult az azonos számlafizető alá tartozó, eltérő felhasználási helyek, különböző időszaki fogyasztásait felhasználási helyenként összegezve egy számlában szerepeltetni.

A szolgáltató fenntartja a jogot leolvasási - számlázási gyakorlatának megváltoztatására, melyről az érintett felhasználókat, a változást megelőzően legalább 30 nappal a számlaküldeményekkel egyidejűleg vagy külön eljuttatott tájékoztatásban értesíti.

III.3.5.1 Számlatípusok

Részszámla

Ha az elszámolás időszaka a két hónapot meghaladja, a víziközmű-szolgáltató jogosult részszámlát kibocsátani. A részszámlákban foglalt átalány mennyisége a Felhasználó/elkülönült vízhasználó által, illetve a megelőző elszámolási időszak tényleges fogyasztási adatai alapján kerül meghatározásra. Az elszámolási időszakra részszámlákban kiszámlázott mennyiség az elszámoló számlában szereplő tényleges fogyasztásból jóváírásra kerül.

Bekötési vízmérővel nem rendelkező felhasználási helyen az átalánydíjas elszámolásra irányadó mennyiséget a jelen Üzletszabályzat 15. számú melléklete tartalmazza. A részszámla megállapítása új felhasználó vagy új felhasználási hely esetében a felhasználóval egyeztetett átlagmennyiség vagy műszaki számítás alapján történik. A felhasználók/elkülönült vízhasználók az Üzletszabályzat 22. sz. mellékletén nyilatkozhatnak a felhasználási hely fogyasztási adatainak változásáról.

- A felhasználó/elkülönült vízhasználó személyében történő változást követően az új felhasználó/elkülönült vízhasználó részére havi részszámlázás választása esetén az új részszámlák kiállítására a változás bejelentés átvezetése, az előző felhasználó részére záró elszámoló számla készítésével egyidejűleg kerül sor, a bejelentést követő időszakokra, az adott településre érvényes számlázási ütemterv figyelembe vételével.
- A részszámlákban foglalt átalány mennyiségének módosítását az ügyfélszolgálati elérhetőségeken kezdeményezheti a felhasználó, a módosított mennyiség csak a bejelentést követő időszakokra kibocsátott részszámlákban vehető figyelembe, visszamenőleges hatállyal nem. A részszámla egyedi készítése a számlázási ütemterv figyelembevételével történik.
- Az adott elszámolási időszakban a felhasználó által kért részszámlázás megszüntetése esetén az adott időszakot részben vagy egészben magában foglaló elszámoló számlában jelentkező fizetési kötelezettség teljesítésére a Borsodvíz Zrt. a részletfizetésre, fizetési haladékra irányuló kérelmet elutasíthatja.

Elszámoló számla

Az elszámoló számla az adott elszámolási időszak vonatkozásában a ténylegesen elfogyasztott víz-szennyvízmennyiséget, illetve a tényleges fogyasztás és az év közben, a felhasználási helyre kibocsátott részszámlákban foglalt mennyiségek és díjak különbözetét mutatja.

Az elszámoló számla tartalmazza az elszámolási időszakban megvalósult szennyvíz rácsatlakozás induló mérőállásától történő szennyvíz elszámolást, a mérőcsere alkalmával a régi és az új mérőn megjelenő fogyasztás levezetését, a kapott kedvezményeket (pl. locsolási kedvezmény), csőtörés, meghibásodás miatti jóváírásokat, a mellékmérő, locsolási mellékmérő fogyasztásának jóváírását, az előző elszámolási időszakra becsült fogyasztás jóváírását (amennyiben a becslés oka ezt lehetővé teszi). Árváltozás esetén, a víziközmű-szolgáltató a régi és az új díjak között a napok száma alapján arányosítással osztja meg a fogyasztást, illetve ha a felhasználó az árváltozás napján leolvasott vízmérő állást még a számla kiállítás előtt közli a szolgáltatóval, akkor azt elfogadja a számlakészítés alapjául. Egyéb okból történő fogyasztás elhatárolás-megosztás az adott időpontra vonatkozó, ténylegesen leolvasott, rendelkezésre álló mérőállás hiányában szintén a fogyasztás napok száma alapján történő arányosításával kerül meghatározásra.

Az elszámoló számlák (havi részszámlázás esetén) tartalmaznak egy a leolvasás napjától a leolvasási időszak utolsó napjáig számított tárgyhavi (törthavi) részszámlát, mely a következő elszámoló számlában kerül jóváírásra.

Elszámoló számla kibocsátására az alábbiak szerint kerül sor:

- A víziközmű-szolgáltató a felhasználó/elkülönült vízhasználó indokolt kérésére, az általa megjelölt mérőállásra és határnapra elszámoló számlát bocsát ki a bejelentést követő 15 napon belül.

Indokoltnak minősül a biztosítóhoz, pályázathoz, támogatás igényléshez benyújtandó fogyasztási adatok, számla kérése, a talajterhelési díj megállapítása érdekében kért elszámolás, idényjellegű fogyasztási helyre kért időközi elszámolás.

- A felhasználó/elkülönült vízhasználó/számlafizető személyében történő változás, illetve a közszolgáltatási szerződés megszűnése, valamint a szolgáltatás felfüggesztése, korlátozása esetén az elszámolási időszak utolsó napjára fentiek szerinti elszámoló számlát bocsát ki. Az elszámolási időszak utolsó napjának a szolgáltató nyilvántartásában rögzített átírás vagy közszolgáltatási szerződés megszűnésének, illetve a szolgáltatás felfüggesztésének, korlátozásának napja tekinthető. A felhasználó/elkülönült vízhasználó/számlafizető személyében történő változás esetén a Borsodvíz Zrt. a bejelentést követő 15 napon belül elszámoló számlát bocsát ki. Amennyiben hiánypótlásra, helyszíni kivizsgálásra is sor kerül, ezen intézkedések idejével meghosszabbodik a számla kiállítására rendelkezésre álló időtartam.
- A felhasználási hely ellenőrzése alkalmával a korábban mért vagy becsült, számlázott mennyiség korrekcióját eredményező, Borsodvíz Zrt. által készített jegyzőkönyv vagy hatósági megállapítást tartalmazó dokumentum rendelkezésre állását követő 15 napon belül a Borsodvíz Zrt. elszámoló számlát (helyesbítő) bocsát ki.

III.3.5.2 Elszámolás mérési eredmények hiánya esetén

Amennyiben a felhasználási helyet annak zártsága, vagy egyéb körülmények (pl: vízzel teli akna) miatt a leolvasást végzők nem tudták leolvasni és a felhasználótól, illetve az elkülönült vízhasználótól a számlakészítésig nem érkezett mérőállás bejelentés, becsült elszámoló számla kerül kibocsátásra. A mérőállással le nem zárt elszámolási időszakban az elfogyasztott víz-szennyvíz mennyiségét a megelőző 12 hónap – vagy a rendelkezésre álló rövidebb időszak – összes mérési hiba nélküli, hitelesen mért fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás és az elszámolási időszak időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként kell meghatározni. A becsült mennyiség a következő időszaki elszámoláskor jóváírásra kerül.

III.3.5.3 Elszámolás hibás mérés, mérő meghibásodása esetén

Ha a fogyasztásmérő rendellenesen vagy hibásan működik, nem mér vagy a hitelesítés ideje lejárt (a továbbiakban együtt: hibás mérés) a mérőeszköz adatai a számlázás alapjául nem szolgálhatnak.

A hibás méréssel érintett időtartam megállapítása az alábbiak szerint történhet:

- a) ha a meghibásodás tényleges időpontja megállapítható, a meghibásodás időpontjától az új fogyasztásmérő felszerelésének időpontjáig terjedő időtartam,
- b) ha a meghibásodás tényleges időpontja nem állapítható meg, a felek által közösen, becsléssel megállapított időtartam, vagy
- c) az utolsó mérőleolvasástól az új fogyasztásmérő felszerelésének időpontjáig eltelt időszak, de legfeljebb 12 hónap,
- d) ha a mérő a mérésügyi hatóság metrológiai pontossági ellenőrző vizsgálaton vagy a szerkezeti vizsgálaton a követelményeknek nem felelt meg, a hibát a felülvizsgálat kérésének időpontját megelőző utolsó leolvasástól kell számítani.

Amennyiben a Borsodvíz Zrt. által helyszíni kivizsgálás, ellenőrzés alkalmával felvett jegyzőkönyvben a hiba tényyszerűen alátámasztható, **a hibás méréssel érintett időszakban a fogyasztott ivóvíz-szennyvíz mennyiségét alábbiak szerint kell meghatározni:**

- az utolsó mérési hiba nélküli, hitelesen mért összes fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás és a hibás mérés időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként,
- amennyiben nem áll rendelkezésre a megelőző időszakra hiteles vízmérőn mért, mérési hiba nélküli fogyasztási adat, akkor az Üzletszabályzat 15. számú mellékletében, a fogyasztásmérővel nem rendelkező fogyasztási helyek esetében irányadó átalány-fogyasztási mennyiségek figyelembevételével kell meghatározni az elszámolandó víz- szennyvíz mennyiséget,
- amennyiben a bekötési vízmérő vagy a mellékvízmérő mérőszerkezetének, vagy a sértetlenséget

biztosító VIPAK záróelemek/plombák rongálása, vagy egyéb, a vízmérő működését befolyásoló felhasználói magatartás miatt kerül sor víz-szennyvíz átlagfogyasztás számítására, a fogyasztás mennyiségét a vízmérő Üzletszabályzat 14. sz. melléklete szerinti névleges térfogatárama alapján, számítással kell megállapítani, ebben az esetben az elszámolás időtartama nem haladhatja meg az évi 500 órát.

III.3.5.4 Elszámolás házi vízhálózat vagy csatlakozó vízhálózat meghibásodása esetén

A Borsodvíz Zrt. a házi vízhálózat vagy csatlakozó vízhálózat meghibásodásból eredő víz- és / vagy szennyvízmennyiség, vízterhelési díj átlagfogyasztásnak megfelelő korrekcióját az alábbi feltételek együttes teljesítése esetén alkalmazza.

Amennyiben a szolgáltató a mérő leolvasásakor, ellenőrzésekor vagy cseréje során a felhasználási helyen meghibásodást észlel, haladéktalanul köteles a felhasználót, illetve az elkülönült vízhasználót a helyszínen szóban, írásban (jegyzőkönyv) tájékoztatni a tapasztaltakról és a felhasználó, illetve az elkülönült vízhasználó feladatairól jelen Üzletszabályzat III.3.4 - A fogyasztásmérők leolvasása részben foglaltak szerint.

Ha a meghibásodást a felhasználó, illetve az elkülönült vízhasználó a házi ivóvízhálózat rendszeres ellenőrzésekor észlelte, köteles a víziközmű-szolgáltatónak az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul bejelenteni, illetve a hiba kijavítását azonnal megkezdeni.

A víziközmű-szolgáltató a felhasználó, illetve az elkülönült vízhasználó bejelentésének közlésétől számított 5 napon belül köteles a helyszíni ellenőrzést kezdeményezni.

Előzetes időpont egyeztetés telefonon, illetve a hibabejelentés, alkalmazásával is lehetséges a Borsodvíz Zrt. hangrögzítéssel rendelkező telefonvonalairól. A helyszíni ellenőrzés kezdeményezhető írásban is, az értesítésben a víziközmű-szolgáltató felhívja a felhasználó figyelmét az időpont egyeztetés lehetőségére azzal, hogy az ellenőrzésre legalább heti egy munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít, valamint a víziközmű-szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére. Az ellenőrző vizsgálat megkezdésére, lefolytatására, dokumentálására egyebekben az Üzletszabályzat III.3.9 pontjaiban foglaltak vonatkoznak.

A felhasználó, illetve az elkülönült vízhasználó köteles a víziközmű-szolgáltató számára a hiba keletkezésének helyét ellenőrizhető módon bemutatni és a javítást számlával igazolni. A helyszíni ellenőrzés során rögzíteni kell, hogy a meghibásodás következtében az elfolyt ivóvíz a szennyvíz elvezetésére szolgáló hálózatba jutott-e vagy sem.

A felhasználó/elkülönült vízhasználó a bekötési vízmérő, a mellékvízmérők, telki vízmérő, a házi ivóvíz- és szennyvízhálózat, továbbá a csatlakozó hálózat minden eleme és tartozéka tekintetében köteles a helyszíni ellenőrzés lehetőségét biztosítani és lefolytatásában együttműködni, ellenkező esetben az adott helyzetben jogszabály által biztosított, mennyiségi korrekciók nem alkalmazhatók.

Amennyiben a vizsgálat megállapítja az ivóvíz környezetben történt elszivárgásának tényét, a meghibásodás időszakának a bejelentés dátumát megelőző utolsó mérőleolvasás időpontjától a hiba kijavításának napjáig, de legfeljebb a bejelentést követő 30. napig terjedő időszakot lehet tekinteni.

A meghibásodási időszakban elszámolható szennyvíz mennyisége közműves szennyvízmennyiség-mérő alkalmazása hiányában a meghibásodás bejelentését megelőző utolsó mérőleolvasás időpontját megelőző 12 hónap összes ivóvízfogyasztásából az egy napra számított átlagfogyasztás és a meghibásodás időtartama alatt eltelt napok számának szorzataként kell meghatározni.

A szolgáltató sem az elfolyt vízmennyiség, sem az általa okozott károkért felelősséget nem vállal.

A házi ivóvíz hálózaton, csatlakozó ivóvízhálózaton elfolyt vízmennyiség a vízmérővel mért vízfogyasztás része, az elszámolás a bekötési vízmérő mérési adatain alapul, mely ellenértékét a felhasználó köteles a szolgáltatónak megtéríteni.

Amennyiben a felhasználási helyen locsolási célú mellékmérő által mért csatornakedvezményt vesznek igénybe, az átlagfogyasztást a felhasználási helyen szolgáltatott, locsolási mellékvízmérőn mért mennyiséggel csökkentett vízmennyiség alapján kell megállapítani.

III.3.5.5 Elszámolás a víziközmű-szolgáltató kezelésébe tartozó szakaszon történt meghibásodás esetén

Amennyiben a helyszíni vizsgálat megállapítja, hogy a Borsodvíz Zrt. kezelésébe tartozó vezetékszakaszon, a szolgáltatási pont előtt vízfolyással járó meghibásodás következett be és az elfolyt vizet a bekötési vízmérő mérte, a meghibásodás időszakának a bejelentés/észlelés dátumát megelőző utolsó mérőleolvasás időpontjától a hiba kijavításának napjáig terjedő időszakot lehet tekinteni.

A meghibásodási időszakban elszámolható ivóvíz és szennyvíz mennyisége a III.3.5.3 Elszámolás hibás mérés, mérő meghibásodása esetén pontban foglaltak szerint kerül megállapításra.

III.3.6. Díjfizetés, számlakifogás, fizetési kedvezmények

III.3.6.1 Fizetési módok, jóváírások, befizetések elszámolása

A fizetés határideje a számlán feltüntetett esedékességi időpont. A Borsodvíz Zrt. a számla kiegyenlítésére legalább 8 napos fizetési határidőt biztosít. A fizetési megbízás azon a napon teljesül, amikor a pénzüsszeget a kedvezményezett (szolgáltató) fizetési számláján jóváírják.

A számlát a felhasználó az alábbiakra figyelemmel, a fizetési módtól függetlenül úgy köteles kiegyenlíteni, hogy az összeg az esedékességi időpontban a szolgáltató rendelkezésére álljon.

A szolgáltató által kibocsátott számla ellenértékének befizetése a következő módokon lehetséges:

- a szolgáltató ügyfélszolgálati pénztáránál,
- készpénz átutalási megbízás postai feladás útján (csekk),
- a felhasználó kezdeményezésére banki utalással (feltüntetve a számla hivatkozási számát és a fizető azonosítóját),
- a felhasználó felhatalmazása alapján szolgáltató kezdeményezésére csoportos beszedési megbízással.

Felhasználó/elkülönült vízhasználó/számlafizető kezdeményezheti a fizetési mód megváltoztatását az Üzletszabályzat III.2.2. Szerződéses adatok módosítása fejeztében leírtak szerint, melyet a Borsodvíz Zrt. a még ki nem bocsátott számlák tekintetében alkalmaz. Amennyiben a választott új fizetési mód alkalmazásához szükséges adatok pontosítását a felhasználó/elkülönült vízhasználó/számlafizető elmulasztja (készpénzáttutalási megbízás esetén megfelelő postacím, bankszámlához kötődő fizetési mód esetén a bankszámla száma, illetve megfelelő felhatalmazás) az emiatt felmerült fizetési késedelem következményeit a Borsodvíz Zrt. érvényesítheti.

Amennyiben a víz-csatornadíj számla csoportos beszedése sikertelen, a Felhasználó maga köteles gondoskodni a számla kiegyenlítéséről. A szolgáltató a pénzüintézet visszajelzését követő 15 napon belül írásban értesítést küld a visszautasítás okának feltüntetésével, befizetésre szolgáló csekkel. A nem teljesített megbízások esetében a szolgáltató késedelmi kamat felszámítására jogosult.

Felhatalmazás hiánya miatti visszautasítás esetén azonnal, 3 egymást követő hónapban fedezet hiány miatti visszautasítás esetén a szolgáltató a csekkes díjfizetési módot állítja be.

Ha a felhasználó megbízása a számla kiállításáig nem érkezik meg a szolgáltatóhoz, a számla a korábban rögzített fizetési módnak megfelelően teljesítendő.

Ha az ütemezett vízmérő leolvasást követő elszámoláskor a felhasználó / elkülönített vízhasználó számára visszatérítés jár, annak összege a fizető partner technikai folyószámláján jóváírásra kerül és a túlfizetés összege a soron következő időszak számláinak elkészítése során kerül jóváírásra a számla fizetendő összegéből.

Amennyiben a túlfizetés összege az 5000 Ft-ot meghaladja, azt a víziközmű-szolgáltató a felhasználó kérésére a visszatérítési igény elismerését vagy megállapítását követő 8 napon belül téríti meg.

Amennyiben a felhasználó részére indokolt esetben kiállított egyedi elszámoló számlában, illetve a szerződés megszűnéséhez kapcsolódó végszámla szerint visszatérítés jár, azt a szolgáltató a számla kiállítását követő 8 napon belül megtéríti. A szolgáltató a felhasználót / számlafizető partnert a víz-csatornadíj számla tájékoztató részében a jogszabályban előírt tartalommal és részletezettségben

tájékoztatja a számlakibocsátás napján fennálló folyószámla egyenlegéről (kamat és költségek nélkül). Amennyiben az egyenleg az aktuális számla fizetendő összegétől:

- magasabb összeget tartalmaz, azt jelenti, hogy a Szolgáltatónál a számla kibocsátás napján víz-csatornadíj tartozás áll(t) fenn,
- alacsonyabb összeget tartalmaz, azt jelenti, hogy a víziközmű-szolgáltatónál a számla kibocsátás napján túlfizetés állt fenn, az aktuális számlarészletező tételsoraiban a túlfizetés címén jóváírt összeg kimutatásra kerül.

A felhasználó/elkülönített vízhasználó részére a megtérítés elmulasztása esetén a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó a visszatérítési igény kezdő időpontjától (a túlfizetést eredményező negatív összegű számla esedékessége, vagy a túlfizetés jóváírása) számítottan késedelmi kamatra jogosult, amelyet a Borsodvíz Zrt. a felhasználó technikai folyószámláján jóváír vagy a túlfizetés összegével együtt kifizet.

Visszaútalásra csak folyószámla ellenőrzést követően, kizárólag abban az esetben van lehetőség, amennyiben a felhasználónak nincs lejárt közüzemi számlatartozása vagy azzal közvetlenül összefüggő (így például behajtási, végrehajtási költség, vízmérő javítási, szolgáltatás korlátozással összefüggő költség, stb.) tartozása.

Ha a túlfizetés összege meghaladja a víz-szennyvízszolgáltatás együttes igénybevételekor a bruttó 30.000,-Ft-ot, csak az egyik szolgáltatás igénybevételekor a bruttó 20.000,-Ft-ot, a Borsodvíz Zrt. a számlán szereplő fizetési határidő lejárta előtt a folyószámla ellenőrzésén felül a felhasználási helyen is ellenőrzést tarthat. Az ellenőrző vizsgálat megkezdésére, lefolytatására, dokumentálására egyebekben az Üzletszabályzat III.3.9 pontjaiban foglaltak vonatkoznak. A túlfizetés jóváírásának, visszafizetésének lehetősége a felülvizsgálat megtörténtétől illetve megállapításától függhet.

A felhasználó részéről hivatkozási szám, beazonosítható közlemény nélküli befizetés esetén, illetve a keletkezett túlfizetés összegéből elsősorban a járulékos költségek (bírói, korlátozási, ellenőrzési és egyéb költségek stb.), a késedelmi kamatok, majd ezt követően a legrégebben fennálló tőketartozás (víz- és/vagy csatornadíj) kerül jóváírásra a teljesített befizetés vagy jóváírható túlfizetés mértékéig, a Ptk. vonatkozó előírásaival összhangban.

III.3.6.2 Számlakifogás

Számlakifogást, reklamációt a Borsodvíz Zrt. az üzletszabályzat 1. sz. mellékletében szereplő elérhetőségeken, a III.10. Ügyfélszolgálat fejezetben foglalt módon lehet előterjeszteni. Fogadására, elintézés, ügyintézés módjára, határidejére III.9. Panaszkezelés és III.10. Ügyfélszolgálat fejezetekben foglaltak az irányadók.

Ha a felhasználó a számla tartalmát vitatja, a víziközmű-szolgáltatónál kifogást emelhet. A kifogás bejelentésének a számla kiegyenlítésére akkor van halasztó hatálya, ha azt a lakossági felhasználó a fizetési határidő lejártát megelőzően közölte és a számlán feltüntetett mennyiség alapján számított havi fogyasztás az előző 12 hónap havi átlagfogyasztásának kétszeresét meghaladja.

A szolgáltató köteles a kifogást megvizsgálni, és a kifogás közlésétől számított 15 napon belül álláspontjáról a felhasználót írásban értesíteni, tévesen kibocsátott számla esetén számlát módosító okiratot kiállítani. Ha a téves vagy elmaradt elszámolás miatt a szolgáltatót díj vagy díjkülönbözet illeti meg, a felhasználó jogosult a részletfizetés lehetőségével élni, maximum a téves vagy elmaradt számlázás időtartamával azonos időszakra, egyenlő, kamatmentes részletekben. Ha a felhasználót a kifogás alapján visszatérítés illeti meg, a szolgáltató a jóváírások, túlfizetések elszámolási szabályai szerint jár el.

Ha a víziközmű-szolgáltató a kifogást elutasítja, a díjfizetésre kötelezett a halasztó hatályú fizetési kötelezettségének legkésőbb az elutasítás kézhezvételétől számított 8. napon eleget kell, hogy tegyen.

III.3.6.3 Fizetési kedvezmények

Fizetési kedvezmény igénylésére szóló kérelmet a Borsodvíz Zrt. az üzletszabályzat 1. sz. mellékletében

szereplő elérhetőségeken, a III.10. Ügyfélszolgálat fejezetben foglalt módon lehet előterjeszteni. A kérelem fogadására, elintézés, ügyintézés módjára, határidejére szintén Ügyfélszolgálat fejezetekben foglaltak az irányadók. Az üzletszabályzatban meghatározott általános mértékű fizetési kedvezményektől különösen méltánylást érintő ügyekben a Borsodvíz Zrt. cégvezetése jogosult a Felhasználó számára előnyösebb törlesztésben, haladékbán, ütemezésben megállapodni. A felhasználó által az adott elszámolási időszakban kért részszámlázás megszüntetése esetén az adott időszakra szóló elszámoló számlában jelentkező fizetési kötelezettség teljesítésére a Borsodvíz Zrt. a részletfizetésre, fizetési haladéokra irányuló kérelmet elutasíthatja.

III.3.6.4 Részletfizetés

Ha a felhasználó díjfizetési kötelezettségének a számlán feltüntetett fizetési határnapiig nem tud eleget tenni vagy azt követően sem tesz eleget, részletfizetési kedvezmény biztosítását kérheti.

A részletfizetés engedélyezését a felhasználónak / díjfizetőnek írásban kell kérnie levélben, vagy az ügyfélszolgálaton személyesen előterjesztett írásbeli kérelemben. A kérelemről, illetve annak elutasításáról a szolgáltató egyedi elbírálás alapján dönt – fenntartva a jogot a kérelem elutasítására –, melyről a kérelem beérkezését követő 30 napon belül írásban értesíti a felhasználót. A Borsodvíz Zrt. a díjtartozásokra engedélyezett részletfizetésekre írásbeli Megállapodást köt.

A részletfizetési megállapodás megkötésével a felhasználó a tartozását elismeri, és egyben kötelezettséget vállal a részletfizetés mellett az esedékes számlák határidőre történő kiegyenlítésére is.

Nem adható részletfizetési kedvezmény annak a felhasználónak:

- aki egy éven belüli részletfizetési megállapodásában foglaltakat nem teljesítette maradéktalanul, mert a jelenleg fennálló hátralékos összeg legalább 50%-ka a korábbi – részletfizetéssel érintett – kifizetetlen számlákon alapul,
- aki a fizetési haladék leteltét követően nem tett eleget fizetési kötelezettségének,
- aki érvényes fizetési haladékkal rendelkezik,
- aki korlátozási értesítőt kapott, vagy korábbi tartozása miatt korlátozási eljárás alatt áll,
- akinek tartozás behajtása jogi eljárás alatt van.

A részletfizetési megállapodásban foglalt fizetési feltételek:

- a részletfizetés legkisebb törlesztő részlete 5.000 Ft/hó,
- maximum 12 havi részletfizetési lehetőség biztosítható,
- fizetési késedelem esetén kamattal, költséggel növelt összegre adható részletfizetés,
- fizetési határidőn belüli kérelem esetén késedelmi kamat nem számítható fel.

A szolgáltató érdekkörében felmerült okból elmaradt számlázás esetén a felhasználó a szolgáltatási díjat vagy díjkülönbözetet az elmaradt számlázás időtartamával azonos időn belül, egyenlő részletekben jogosult kiegyenlíteni. Ez esetben késedelmi kamat nem számítható fel.

Ha a felhasználó bármely részletet, vagy aktuális számláját határidőben nem egyenlíti ki, a fennálló tartozásra fizetési haladék nem biztosítható, az azonnali hatállyal, egy összegben esedékessé válik. A szolgáltató jogosult a fizetési hátralék behajtása érdekében az üzletszabályzat szerinti eljárásokat azonnal megindítani.

III.3.6.5 Fizetési halasztás

A felhasználó / díjfizető tartozásának kifizetésére fizetési haladék biztosítását kérheti. A fizetési halasztást a felhasználónak írásban kell kérnie levélben, vagy az ügyfélszolgálaton személyesen előterjesztett írásbeli kérelemben. A kérelemről, illetve annak elutasításáról a szolgáltató egyedi elbírálás alapján dönt – fenntartva a jogot a kérelem elutasítására –, melyről a kérelem beérkezését követő 30 napon belül írásban értesíti a felhasználót.

A fizetési haladék igénylésével a felhasználó a tartozását elismeri, és egyben kötelezettséget vállal a

fizetési haladék időtartama alatt esedékessé vált, fizetési haladékkal nem érintett számlák határidőre történő kiegyenlítésére is. A hátralék vagy számlaösszeg teljes körű befizetésére megadott haladékról és a lejáratának pontos idejéről a szolgáltató írásban ad tájékoztatást.

Ugyanazon felhasználó / díjfizető részére egyidejűleg csak az egyik megállapodás köthető meg a részletfizetés és a fizetési halasztás közül. A szolgáltató évente egyszer, maximum 30 napos fizetési haladékot biztosíthat, késedelmi kamatfizetés kikötése mellett.

Nem adható fizetési haladék annak a felhasználónak:

- aki a fizetési halasztás iránti kérelemben szereplő számlára (hátralékra) korábban megkötött részletfizetési megállapodásában foglaltakat nem teljesítette maradéktalanul,
- aki egy éven belül már élt a fizetési halasztás lehetőségével, de számlatartozását a haladék lejártával sem teljesítette
- akinek érvényes részletfizetési megállapodása van ugyanazon számlatartozásra,
- aki korlátozási értesítőt kapott, vagy korábbi tartozása miatt korlátozási eljárás alatt áll,
- akinek tartozás behajtása jogi eljárás alatt van.

Ha a felhasználó a fizetési haladék leteltét követően a halasztással érintett számláit, illetve a fizetési haladék időtartama alatt esedékessé vált számláit nem egyenlítette ki, a fennálló tartozás azonnali hatállyal, egy összegben esedékessé válik, a hátralék rendezésére részletfizetési lehetőség nem biztosítható. Részteljesítés nem elfogadható, mivel nem részletfizetésben állapodtak meg a felek. A szolgáltató jogosult a fizetési hátralék behajtása érdekében az üzletszabályzat szerinti eljárásokat azonnal megindítani.

III.3.6.6 Késedelmi kamatfizetés

Amennyiben a felhasználó a számla összegét - eltérő megállapodás hiányában - a számlán feltüntetett határnapiig nem fizeti meg, a víziközmű-szolgáltató a Polgári Törvénykönyv 6:48 illetve 6:155 §-ban foglalt késedelmi kamat felszámítására jogosult. A kamatfizetési kötelezettség kezdő időpontja a számlán feltüntetett fizetési határidőt követő nap. A szolgáltató a késedelmi kamatot lakossági felhasználók esetén a számlában, díjhátralék-, vagy korlátozási értesítő levélben, részletfizetési megállapodásban tüntethet fel, nem lakossági felhasználók esetében a késedelmi kamat fizetési kötelezettségről évente kamatértesítő levelet küld.

A kamatfizetési kötelezettség akkor is fennáll, ha a felhasználó a késedelmét kimenti. A felhasználót alaptalan számlareklamáció esetén is - a befizetési határidőig ki nem egyenlített összeg erejéig - késedelmi kamatfizetési kötelezettség terheli.

A szolgáltató a késedelmi kamatot, indokolt esetben - méltányossági okból - részben vagy egészben elengedheti.

Amennyiben a számlareklamáció jogosnak bizonyult, a szolgáltató köteles az általa tévesen felszámított és befolyt összeget és annak a befizetés napjától a visszafizetésig terjedő időszakra járó törvényes mértékű késedelmi kamatát a felhasználónak, 15 napon belül visszatéríteni.

A szolgáltató túlfizetések visszafizetéséhez kapcsolódóan a fizetés általános szabályai szerinti (fizetési határidő lejártát követő időszakra számított), a szolgáltató hibája miatti késedelmes, tényleges pénzmozgással járó kifizetések után késedelmi kamatot fizet a felhasználó részére, melyet a díj visszafizetésével egyidejűleg teljesít.

III.3.7. Kintlévőségek kezelése, eljárás a díjhátralékok beszedése érdekében

Hátralékkal rendelkezik az a felhasználó aki – a szolgáltató jogos követelése ellenére – díjfizetési kötelezettségének a számlán feltüntetett határnapiig nem tett eleget és a hátralék rendezésére vonatkozó megállapodást (részletfizetés, fizetési haladék) sem kötött, vagy az abban foglalt fizetési kötelezettségének az előírt határidőkre nem tett eleget.

Ha a felhasználó fizetési kötelezettségét nem határidőre teljesíti, köteles a PTK szerinti késedelmi kamatot és a késedelem miatt keletkezett többletköltséget, illetve a tartozás beszedésével kapcsolatban felmerülő költségeket a szolgáltató részére megtéríteni. A víziközmű-szolgáltató a díjhátralék beszedése miatti, ezen pont szerinti tevékenységei körében felmerülő költségeit azzal a felhasználóval szemben jogosult érvényesíteni, akivel szemben fennálló közszolgáltatási szerződése körében azok felmerültek.

A fizetési hátralékok behajtása érdekében a szolgáltató az alábbi intézkedések sorrendiségét követve léphet kapcsolatba a felhasználókkal:

1. A szolgáltató a hátralékkal rendelkező felhasználót / számlafizető partnert a víz-csatornadíj **számla tájékoztató részében** a jogszabályban előírt tartalommal és részletezettségben tájékoztatja a számlakibocsátás napján fennálló folyószámla egyenlegéről (kamat és költségek nélkül) . Amennyiben az egyenleg az aktuális számla fizetendő összegén felüli összeget tartalmaz, azt jelenti, hogy a víziközmű-szolgáltatónál a számla kibocsátás napján víz-csatornadíj tartozás áll(t) fenn.
2. A víziközmű-szolgáltató a felhasználó 30 napot meghaladó fizetési késedelme esetén **levélben** szólítja fel a számlafizető partnert díjtartozása rendezésére.
3. Amennyiben a felhasználó díjfizetési kötelezettségének ennek ellenére sem tesz eleget, a Borsodvíz Zrt. az átvétel igazolására alkalmas módon kézbesített levélben szólítja fel a számlafizetőt díjtartozása kézhezvételt követő nyolc napon belüli rendezésére, valamint ismerteti nem fizetés esetén a vonatkozó jogszabály szerint alkalmazható műszaki, jogi eljárást. Igazolt átvételnek jelen Üzletszabályzat postai kézbesítésekre és vélelmezett tudomásulvételre vonatkozó szabályai (III.11. Vitarendezések, értesítések) szerint kézbesített, átadott küldemények tekinthetők.
4. Ha a felhasználó az előzők szerinti, igazoltan megküldött felszólítás ellenére sem egyenlíti ki tartozását a Borsodvíz Zrt. tértivevénnyel postázott korlátozási értesítőt küld. Az értesítés tételesen tartalmazza a felhasználóval szemben fennálló teljes követelés jogcímenkénti összegét, azok eredeti fizetési határidejét, továbbá a tervezett műszaki beavatkozás módját (ivóvízszolgáltatás-felfüggesztése vagy átmérő-szűkítés, szükség esetén közterületen), tervezett idejét és várható költségét. Megküldésére leghamarabb az előző levél igazolt kézbesítését követően, az abban foglalt fizetési határidő lejártát követő 8 napon túl kerülhet sor. Amennyiben a lakossági felhasználó az előzők szerinti tájékoztatások ellenére:

- fizetési kötelezettségével 60 napot meghaladó késedelembe esett, vagy
- fizetési haladékról vagy részletfizetési lehetőségről kezdeményezett egyeztetés a víziközmű-szolgáltatóval nem vezetett eredményre, továbbá
- a Borsodvíz Zrt. a felhasználót a következmények kilátásba helyezésével fizetési kötelezettsége teljesítésére legalább kétszer írásban igazoltan felszólította (tájékoztatás díjhátralékról és a korlátozási értesítő), és a második felszólításban a szociálisan rászoruló felhasználó figyelmét felhívta a kormányrendelet alapján őt megillető kedvezményekre,
- a felhasználási hely fekvése szerint illetékes népegészségügyi szervet a korlátozási értesítő megküldésével egyidejűleg, legalább 8 nappal az intézkedés tervezett bevezetését megelőzően értesítette.

Amennyiben a Felhasználó a fentiek ellenére sem fizeti meg a tartozását, akkor a Víziközmű-szolgáltató az III.5.3. Szolgáltatás felfüggesztése és korlátozása fejezetben rögzítettek szerint jár el az ivóvíz-szolgáltatás korlátozása vagy felfüggesztése, illetve a nem lakossági Felhasználók esetében az ivóvíz- és szennyvíz-szolgáltatás felfüggesztése tekintetében.

Nem lakossági felhasználó esetében ha a fizetés a felszólítás ellenére sem történik meg, a Szolgáltató a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást felfüggesztheti, illetve 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közszolgáltatási szerződést felmondhatja.

A lakossági felhasználóval szemben a víziközmű-szolgáltató által kezdeményezett közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésére vagy korlátozására csak olyan tervezett időpontban kerülhet sor,

amelyről a víziközmű-szolgáltató a lakossági felhasználót írásban értesítette és az értesítés és a tervezett intézkedési időszak között legalább 8 nap eltelt. Az értesítésben a víziközmű-szolgáltató meghatározza azt az 5 munkanapot, amikor a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását tervezi végrehajtani. A szolgáltató az 5 munkanap közül megjelöli azt az időpontot, amelyet felhasználói visszajelzés hiányában elfogadottnak tekint az intézkedés végrehajtására.

Amennyiben a Felhasználó az igazoltan, előre kiértékelte időpontban nem teszi lehetővé a korlátozás/felfüggesztés vízmerőaknában történő elvégzését, a Borsodvíz Zrt. jogosult az üzemigazgatóság munkaszervezése alapján, külön értesítés nélkül a közterületen levő bekötővezetéket szűkíteni, lezárni, melynek költségeit a felhasználó köteles megtéríteni a szolgáltatás visszaállítása érdekében.

Az ivóvíz szolgáltatás felfüggesztése, korlátozása nem alkalmazható egészségügyi és gyermekintézmények esetében, továbbá lakossági felhasználó részére végzett közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás esetében.

5. Amennyiben a tartozás továbbra sem kerül rendezésre, függetlenül a szolgáltatás korlátozásától vagy felfüggesztésétől, a Borsodvíz Zrt. **jogi eljárást** kezdeményez.

Víziközmű-szolgáltató az adóssal szembeni megalapozottnak bizonyuló követelésének érvényesítésével kapcsolatban ezen eljárások során felmerült költségét, eljárási díjat, illetéket és kárt az adóssal szemben jogosult érvényesíteni a késedelmi kamaton és egyéb díjon felül.

- A jogi eljárás első lépése az **ügyvédi felszólító levél** kiküldése tértívénnyel, mely tartalmazza az adós tartozásának a jogcímét, eredeti esedékességét és összegét, a tartozás alapjául szolgáló jogviszonyt. Az ügyvédi felszólító levél határozott és egyértelmű felszólítást tartalmaz a tartozás megfizetésére, megjelölve a fizetési határidőt, illetve a nem fizetés esetére vonatkozó következményeket.

- Eredménytelen ügyvédi felszólítást követően **közjegyző előtt fizetési meghagyás iránti eljárás** megindítására kerül sor. A közjegyző fizetési meghagyást bocsát ki, amelyben felhívja az adóst tartozásának teljesítésére. Amennyiben az adós szerint nem megalapozott a fizetési felszólítás, úgy a fizetési meghagyással szemben ellentmondást nyújthat be a közjegyzőhöz. Ebben az esetben a hitelező keresetet nyújthat be a bírósághoz, így a követelésének megalapozottságáról bírósági eljárás keretében döntenek. Amennyiben az adós részéről ellentmondás nem kerül benyújtásra, úgy a fizetési meghagyás jogerőre emelkedik és végrehajthatóvá válik. A mellékszolgáltatási szerződés a fizetési késedelem miatt kezdeményezett fizetési meghagyás kibocsátását követő 15 napos határidővel és a bekötési vízmérő felhasználójának egyidejű értesítése mellett felmondható.

- A fizetési meghagyásos eljárás során benyújtott ellentmondás következtében az eljárás **bírósági útra** terelődik. A bírósági eljárás keretében a hitelező követelését a bíró érdemben vizsgálja, illetve bizonyítási eljárás kerül lefolytatásra. A költségeket a pereszes fél viseli.

- Amennyiben a Felhasználóról/számlafizetőről tesznek közzé **csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási** hirdetményt, úgy a Szolgáltató jogosult hitelezői igényét bejelenteni, illetve felszámolási eljárást kezdeményezni. A bíróság felszámolás esetén a csődtörvény szerinti formális feltételek teljesülését vizsgálja az adós fizetéseképtelenségének vonatkozásában, az ügy (a tartozás) érdemére vonatkozó bizonyítást nem folytat le. A felszámolási eljárás követelések érvényesítésére is szolgált, mivel az adósnak, ha el kívánja kerülni a felszámolást, teljesítenie kell az eljárásban bejelentett követelést.

A szolgáltató fenntartja a jogot a felhasználóval szembeni követelésének harmadik fél felé történő eladására, valamint a tartozás megbízott útján történő beszedésére. Követelés harmadik fél felé történő eladásáról a szolgáltató a felhasználót írásban, a számlán vagy egyéb módon értesíti. Ilyen esetben a fizetésre, a késedelmi kamatra, illetve a részletfizetésre a harmadik fél üzletszabályzatában foglaltak az irányadók.

III.3.8. Házi ivóvíz- és szennyvízhálózat ellenőrzése, a felhasználó ellenőrzési és karbantartási kötelezettségei

A csatlakozó ivóvízhálózat, a házi ivóvízhálózat és a házi szennyvízhálózat felhasználótól/elkülönült vízhasználótól elvárható, rendszeres havi ellenőrzésének és karbantartásának részletes szabályait, valamint ehhez kapcsolódóan a felhasználó/elkülönült vízhasználó kötelezettségeit a Borsodvíz Zrt. az alábbiak szerint határozza meg:

- A szolgáltatási ponton túli ivóvízhálózat az ingatlan tartozéka, a felhasználó tulajdona, amelynek fenntartása, karbantartása, javítása, üzemeltetése, havonkénti rendszeres ellenőrzése a felhasználó/elkülönült vízhasználó feladata. Ezáltal a felhasználó tulajdonában lévő mérőeszközök, berendezések időszakos ellenőrzését, karbantartását a berendezéshez biztosított kezelési és karbantartási utasításban leírtak szerint el kell végezni.
Ezek alapján a szolgáltató sem az elfolyt vízmennyiség, sem az általa okozott károkért felelősséget nem vállal. A házi ivóvíz hálózaton keletkező elfolyt vízmennyiség a vízmérővel mért vízfogyasztás része, mely ellenértékét a felhasználó köteles a szolgáltatónak megtéríteni.
- A szolgáltató általi leolvasás nem mentesíti a felhasználót/elkülönült vízhasználót a rendszeres ellenőrzés kötelezettsége alól, mivel a mérőeszköz rendszeres felhasználói ellenőrzésével is megállapítható a vízfolyás (vízvételi helyek elzárása ellenére a mérő fogyasztást jelez). Az ellenőrzés tekintetében a felhasználó elvárható gondossággal kell, hogy eljárjon, a rendszeres ellenőrzés része a vízmérő aknában lévő szerelvények, hálózati berendezések, csapok, elzárók, egyéb berendezések működésének ellenőrzése és a vízmérő leolvasása.
- A karbantartási tevékenység arra irányul, hogy a vízhálózat rendellenes működését megakadályozza. Magába foglalja különösen a rendszeres ellenőrzés során feltárt hibák javítását, az elhasználódó, vagy nem működő alkatrészek időszakos cseréjét (pl. elzárók, tömítések, stb.), továbbá a vízhálózat vagy annak részeinek, időszakos felújítását. A karbantartási kötelezettség abban az esetben tekinthető megvalósultnak, ha a házi ivóvíz hálózaton a rendes használatból eredő állagromlás következtében meghibásodás nem keletkezik.
- A felhasználó a vízhálózati rendszerét köteles úgy működtetni, hogy annak esetleges sérülése esetén a keletkező kár minimális legyen. Így különösen a téli csap elzárása, belső rendszer víztelenítése fagyveszélyes időkben, továbbá a belső elzárók elzárása, ha az életvitelszerű vízhasználat 1 hetet meghaladóan szünetel. Nem állandó használatban lévő felhasználási hely téliesítése esetén a vízmérőaknában történő zárás és a leürítőcsap megnyitása után a házi ivóvízhálózaton lévő összes csapot ki kell nyitni, hogy a rendszerből minden víz távozhasson. Ezután ellenőrizni kell, hogy a leürítőcsapon víz már nem folyik, és ezzel együtt a vízmérő nem mér fogyasztást.
- A havi ellenőrzéseken és karbantartásokon felül éves gyakorisággal javasolt a vízmérőakna falának, aknahágcsójának és fedlapjának szemrevételezéses ellenőrzése, a vízmérőakna zárhatóságának ellenőrzése, a fagy elleni védelem miatt minden felhasználási helyen javasolt a vízmérőakna, a vezetékek és a szerelvények hőszigetelése.
- Az elfolyt vízmennyiség felülvizsgálatát, jóváírását a felhasználó abban az esetben kérheti, ha karbantartási, ellenőrzési, bejelentési, és egyéb a jogszabályokban, illetve az üzletszabályzatban előírt kötelezettségének eleget tett. Házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodása esetén, ha a hibára utaló jelet a Felhasználó észlelte, köteles a Víziközmű-szolgáltatónak az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul bejelenteni a hibát, illetve a hiba kijavításáról azonnal gondoskodni.
- A helyszíni ellenőrzés lefolytatásában a Felhasználó köteles együttműködni, a hiba keletkezésének helyét ellenőrizhető módon bemutatni és a javítást számlával igazolni. Ellenkező esetben nem dokumentálható az ivóvíz környezetben történt elszívargásának és a szennyvízhálózatba jutásának ténye, így a meghibásodási időszakban elfogyasztott ivóvíz-szennyvíz mennyisége a bekötési vízmérőn mért vízmennyiség szerint kerül elszámolásra.
- A fogyasztásmérők és a leszerelésüket megakadályozó záruk, távleolvasásra alkalmas vízmérő

esetén az arra felszerelt feldolgozó és adatátviteli egység és a leszerelésüket megakadályozó záruk sértetlen megőrzéséért és védelméért a felhasználó felelős, és a neki felróható okból megrongálódott vagy elveszett vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá hitelesítésének költségeit köteles a szolgáltatónak megtéríteni.

- A felhasználó tulajdonát képező mérőhely, házi ivóvízhálózat és a csatlakozó víziközműhálózat legalább havi rendszerességgű ellenőrzéséről, karbantartásáról, meghibásodás esetén haladéktalan javításáról, gondoskodni köteles.
- Borsodvíz Zrt. tulajdonát képező ivóvízmérő mérőállását legalább havonkénti rendszerességgel ellenőrizni. Amennyiben a mérő ellenőrzése alkalmával a felhasználó a szokásos fogyasztásánál indokolatlan mértékben eltérő fogyasztást tapasztal, köteles meggyőződni arról, hogy a felhasználási helyen található valamennyi kifolyó elzárt állapota mellett számol-e a mérő számlálója. Amennyiben igen, úgy vízfolyás feltételezhető, amelyet köteles haladéktalanul a Borsodvíz Zrt.-nek bejelenteni. Amennyiben a kifolyók elzárt állapota mellett a mérő számlálója nem mér, de a mért fogyasztás a korábbi, illetve a tényleges fogyasztást a felhasználó megítélése alapján jelentősen meghaladja, vagy a tényleges fogyasztáshoz képest a mérő jelentősen alacsonyabb mérőállást jelez, azt szintén köteles a felhasználó a szolgáltatónak bejelenteni.
- A felhasználó a szennyvízhálózatát legalább évi egy alkalommal ellenőrizni köteles szemrevételezéssel. Száraz csapadégmentes időben célszerű végezni az ellenőrzési tevékenységet, vizsgálva a házi szennyvízhálózat nyomvonalán a talaj, burkolat, falfelület esetleges átnedvesedését, szaghatást, aknákat, tisztító idomokat, fedlapokat. Ilyenkor könnyen megállapítható az idegen vizek jelenléte a szennyvízhálózatban. Ha ezen időszakban a csatornahálózaton vízfolyás mutatkozik, viszont a szennyvíz bebocsátási pontokon nincs szennyvíz kiengedés, akkor a csatornában jelentkező víz az idegen víz. Ezen víztípus megjelenését azonnal helyszíni felderítésnek kell követni és megszüntetni a további bejutását a rendszerbe. Vizsgálandó továbbá, hogy nem került-e idegen anyag (kő, törmelék, műanyag, stb.) a rendszerbe. Ezen hibák megszüntetése közös érdeke a felhasználónak illetve a szolgáltatónak, a szennyvízdugulás megelőzésére.
- Házi szennyvízátemelővel rendelkező felhasználási hely esetén havonta ellenőrizni szükséges előzőeken felül a szivattyú állapotát, működését, a villamos kapcsolódobozt, a szivattyú energia ellátását.
- A felhasználó a szennyvízhálózati rendszerét köteles úgy működtetni, hogy annak esetleges sérülése esetén a keletkező kár minimális legyen és abba csak az életvitelszerűen keletkező kommunális szennyvízmennyiség kerüljön bele. Az esetlegesen kialakuló olyan helyzetet ahol idegen vizek (csapadékvíz, vegyszerek, ásványi olajok stb.) kerülnek vagy kerülhetnek a szennyvíz csatornahálózatban megszüntetni köteles. A karbantartási kötelezettség abban az esetben tekinthető megvalósultnak, ha a házi szennyvíz hálózaton a rendes használatból eredő állagromlás következtében meghibásodás nem keletkezik.
- Az ellenőrzési és karbantartási kötelezettség megvalósulásának bizonyítása a felhasználót terheli.
- A felhasználó köteles a szolgáltatóval, illetve a fogyasztásmérő leolvasását, az ellenőrzést végző személlyel együttműködni, az ellenőrzést lehetővé tenni, a fogyasztásmérőhöz való hozzáférést biztosítani, annak tisztántartásáról, fagy elleni védelméről gondoskodni, továbbá a fogyasztásmérő rendellenes működéséről a szolgáltatót haladéktalanul értesíteni az Üzletszabályzat 1. sz. mellékletében található elérhetőségen.
- Az ellenőrzéskor a házi és a csatlakozó víziközmű-hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetőleg az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről gondoskodni.
- A felhasználó köteles a szolgáltatónak a szolgáltatás igénybevételére szolgáló ingatlanra a bejutását előre egyeztetett időben lehetővé tenni munkanapokon, ha az nem zavarja a felhasználó személyét és tevékenységét. A felhasználó a szükséges munkálatokat nem akadályozhatja. A szolgáltató akadályoztatása birtokháborítás, amelynek megszüntetésére a Borsodvíz Zrt. hatósági-bíróági utat vehet igénybe.

III.3.9 A szolgáltató által történő ellenőrzés

A Borsodvíz Zrt. jogosult a szolgáltatás szabályszerű igénybevételének, az ingatlanokon lévő víziközmű-hálózatnak, a bekötési vízmérő, a mellékvízmérők, a házi ivóvíz- és szennyvízhálózat, továbbá a csatlakozó hálózat minden eleme és tartozéka ellenőrzésére, amelyet az érintett felhasználó/elkülönült vízhasználó - előzetesen egyeztetett időpontban - köteles lehetővé tenni. Amennyiben a felhasználó/elkülönült vízhasználó vagy a képviselője az egyeztetett időpontban a felhasználási helyen/ingatlanon személyesen vagy meghatalmazott útján nem teszi lehetővé a helyszíni kivizsgálás lefolytatását, a Szolgáltató jogosult a Szolgáltató Árszabályzatában meghatározott mértékű kiszállási díj érvényesítésére.

A víziközmű-szolgáltató a felhasználási helyeken a szennyvíz-törzshálózatba bocsátott szennyvíz mennyiségét és minőségét előzetes értesítés nélkül ellenőrizheti.

Amennyiben a víziközmű-szolgáltató a házikert öntözéséhez vagy haszonállat tartáshoz szükséges locsolási vízhasználatot elkülönített mérés nélküli, 10% mennyiségi korrekció útján biztosítja, a locsolási kedvezmény igénybevételéhez szükséges feltételek meglétét előzetes értesítés mellőzésével, a helyszínen akár utólag is ellenőrizheti.

Előzetes értesítés nélkül a víziközmű-szolgáltató kizárólag munkanapokon, 9-17 óra között és abban az esetben tarthat ellenőrzést a lakossági vízhasználónál, ha az nem jár együtt az ott tartózkodó személyek és tevékenység indokolatlan zavarásával, továbbá ha ahhoz az ellenőrzött vízhasználó vagy képviselője hozzájárul. A hozzájárulás tényét az ellenőrzési jegyzőkönyvön, erre vonatkozó tartalmú nyilatkozat aláírásával igazolja. Az így rögzített adatokat az ellenőrzés lefolytatása alatt megváltoztatni nem lehet.

Az ellenőrzési folyamatot a felhasználó/elkülönült vízhasználó vagy képviselője időben és térben korlátozhatja, melyet az ellenőrzés megkezdése előtt az ellenőrzési jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

Amennyiben az előzetes értesítés nélküli szolgáltatói ellenőrzés nem volt eredményes, az ellenőrzés tervezett időpontját megelőzően legalább 15 nappal köteles az ellenőrzött vízhasználót az ellenőrzés időpontjáról tértivevény-szolgáltatással feladott levélben vagy egyéb igazolható módon (pl. Borsodvíz Zrt. rögzített telefonvonala, e-mail) értesíteni. Az értesítésben felhívja az ellenőrzött vízhasználó figyelmét az időpontegyeztetés lehetőségére - azzal, hogy az ellenőrzésre legalább heti egy munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít -, valamint a víziközmű-szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére.

Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek kezelésében lévő ingatlanon a víziközmű-működtetéssel kapcsolatos minden tevékenység végzéséhez a létesítmény parancsnoka által adott belépési engedély szükséges. Az engedélykérelmet a tervezett tevékenység megkezdése előtt legalább 14 nappal kell kérni a létesítmény parancsnokától. Az engedély csak honvédelmi vagy nemzetbiztonsági érdekre tekintettel tagadható meg.

Az ellenőrzés csak a felhasználó/elkülönült vízhasználó vagy a képviselője jelenlétében folytatható le. Az ellenőrzést végzőnek az ellenőrzés megkezdésekor egyértelműen közölnie kell a felhasználóval vagy a képviselőjével az eljárás célját. A plomba vagy a leszerelést megakadályozó zár állapotát a felhasználási helyen végzett ellenőrzéskor is minden esetben dokumentálni kell, és arról a Felhasználót írásban tájékoztatni szükséges.

A felhasználási helyen végzett ellenőrzésről minden lényeges tény, adatot és nyilatkozatot tartalmazó jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a Szolgáltató képviselőjében eljáró és a felhasználó/elkülönült vízhasználó vagy a képviselője is aláír. Ha az ellenőrzés során az ellenőrzést végző szerződésszegést állapít meg, arról a bizonyítás érdekében felvételt is köteles készíteni. A fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése esetén, a leszerelést megelőzően a fogyasztásmérőről és annak részéről, valamint a leszerelést követően azok becsomagolt állapotáról felvételt kell készíteni.

Házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodása esetén, ha a hibára utaló jelet a Víziközmű-szolgáltató a fogyasztásmérő leolvasásakor, cseréje vagy a felhasználási helyen tartott

ellenőrzés során észlelte, a jegyzőkönyvben köteles a Felhasználót tájékoztatni a tapasztaltakról és a Felhasználó feladatairól.

Amennyiben a meghibásodást a felhasználó/elkülönült vízhasználó észlelte, a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó bejelentésének közlésétől számított 5 napon belül köteles a helyszíni ellenőrzést kezdeményezni. Előzetes időpont egyeztetés telefonon, illetve a hibabejelentés alkalmával is lehetséges a Borsodvíz Zrt. hangrögzítéssel rendelkező telefonvonalairól a mielőbbi hibafeltárás, elhárítás érdekében. Írásbeli kiértékelésben a víziközmű-szolgáltató felhívja a felhasználó figyelmét az időpont egyeztetés lehetőségére – azzal, hogy az ellenőrzésre legalább heti egy munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít –, valamint a Víziközmű-szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére.

Az ellenőrzéskor feltárt szabálytalanságok megszüntetésére a szolgáltató határidőt szab meg, melyet a jegyzőkönyvben rögzít. Ha a felhasználó nem tesz eleget a jegyzőkönyvben rögzítetteknek, akkor a szolgáltató a vízellátást korlátozhatja vagy felfüggesztheti.

Amennyiben a felhasználó/elkülönült vízhasználó vagy a képviselője a helyszínről az ellenőrzés során – figyelmeztetés ellenére – eltávozik, ennek tényét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell, illetve amennyiben a megtagadja az aláírást, azt a tény is rögzíteni szükséges.

A felhasználónak /elkülönült vízhasználónak vagy a képviselőjének az ellenőrzéssel, annak körülményeivel és eredményével kapcsolatos észrevételeit a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni. Az aláírt jegyzőkönyv egy példánya a felhasználó/elkülönült vízhasználó vagy a képviselője részére átadásra kerül a helyszínen. Amennyiben a helyszíni tájékoztatás akadályba ütközik, haladéktalanul írásban, igazolható módon köteles a Felhasználót tájékoztatni a tapasztaltakról és a Felhasználó feladatairól.

III.3.10. Közkifolyós ivóvízhasználat szabályai

A közkifolyókon keresztül történő vízfogyasztás mennyiségét az érvényben lévő jogszabályok alapján a Szolgáltató az Önkormányzat felé számlázza.

A közkifolyókon szolgáltatott ivóvizet – háztartási célú vízhasználatra – a közműves ivóvízellátásba be nem kötött vagy ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésével érintett ingatlan lakói vehetik rendszeresen igénybe. A Szolgáltató és a helyi önkormányzat képviselőtestületének hozzájárulása szükséges a közkifolyóknak nem háztartási célú vízhasználatra (így különösen építkezés, gépkocsi mosás, locsolás) történő rendszeres igénybevételehez. Ivóvizet kizárólag a közkifolyókról vételező természetes személyek számára az ivóvízellátást legalább 20 liter/fő/nap mennyiségben, legfeljebb 300 m távolságon belül szükséges biztosítani.

A települési önkormányzat köteles ellenőrizni, hogy a közkifolyóról történő ivóvíz-vételezést csak az arra jogosultak vehessék igénybe.

A létfenntartási és közegészségügyi vízigényeknek eleget tevő ivóvízellátás érdekében a víziközmű-szolgáltató a víziközmű tulajdonosának költségére közkifolyót helyezhet el. A települési önkormányzat a hozzájárulását meg kell, hogy adja, ha a víziközmű-szolgáltató igazolja, hogy a díjhátralék miatt a felhasználási helyen a szolgáltatás korlátozását vagy az előre fizetős mérőeszköz telepítéséhez szükséges megállapodást megkísérelte, de azt a felhasználó meghiúsította.

Abban az esetben, ha az előzőek szerinti vízhasználat díját és fizetésének módját jogszabály másként nem állapítja meg, az ivóvíz-törzshálózatról történő közterületi vízvétel az önkormányzat vízfogyasztásának minősül, a díjat a Szolgáltatónak a települési önkormányzat fizeti. A vízfogyasztás mennyiségét ivóvízmérő hiányában arányosítással vagy műszaki számítással kell megállapítani.

A Szolgáltató a közterületi vízvételi helyet a helyi önkormányzat képviselő testülete és az illetékes közegészségügyi szakhatóság, a közterületi tűzcsapot az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség előzetes hozzájárulásával helyezheti át vagy szüntetheti meg.

III.3.11. Locsolási vízmérős szolgáltatás

A locsolási mérős megállapodás egy olyan megállapodás a felhasználó és a szolgáltató Borsodvíz Zrt. között, melyben meghatározzák a biológiailag aktív területek gondozására szánt víz felhasználásához kapcsolódó kedvezményes fogyasztási feltételeket.

A Vhr. 62. § (3) bekezdése értelmében a felhasználónak lehetősége van locsolási vízmérős szolgáltatás

igénybe vételére, mely szerint a szolgáltató a locsolási célú mellékmérőn mért fogyasztását a csatornadíjból jóváírja a felhasználó részére.

A locsolási vízmérőt a bekötési vízmérő aknájába, vagy egyéb, szabályosan kialakított mérőhelyre lehet felszerelni.

A megállapodás kötésének feltételei:

- a felhasználó által hiánytalanul kitöltött igénybejelentés,
- a szolgáltató által jóváhagyott terv, a tervjóváahagyási díj befizetése,
- a szolgáltatóval kötött aláírt ivóvíz- szennyvíz közszolgáltatási szerződés,
- a felszerelt locsolási vízmérő sikeres műszaki átvétele, díjának befizetése,
- a felhasználónak díj hátraléka nem lehet,

A mérő felszerelése és számlázásba vétele csak a szolgáltató engedélyével lehetséges.

A szolgáltatás igénybevételének menete:

- Locsolási vízmérő számlázásba vételét a felhasználó kezdeményezi az ügyfélszolgálaton a vonatkozó nyomtatvány benyújtásával.
- Az igénylés elbírálásához locsolási vízmérős vízhálózati terv szükséges, minden dokumentáció megléte esetén, szolgáltató elvégzi a tervjóváahagyást. Az igénybejelentés során feltárt hiányosságok esetén a szolgáltató az igénybejelentőt hiánypótlásra kéri fel. Amennyiben a terv nem felel meg a műszaki előírásoknak, szolgáltató a terv jóváahagyását megtagadhatja.

Társaságunk a kérelem elbírálása során megvizsgálja, hogy:

- rendelkezik-e a kérelmező az ivóvíz és csatornaszolgáltatásra „közszolgáltatási szerződéssel,
 - a benyújtott kérelem és alkalmazott műszaki megoldás megfelelőségét,
 - a kérelmező ingatlanának biológiailag aktív zöldfelület arányát (területét),
 - az ingatlan tulajdonjogának tisztázottságát, bérleti esetében a tulajdonos hozzájárulásának meglétét,
 - az ingatlan jelenlegi vízhasználatait,
 - a kérelmezőnek van-e 30 napot meghaladó tartozása a szolgáltató felé.
- A feltételek teljesülése esetén Társaságunk megadja szolgáltatói hozzájárulását a locsolási vízhasználat mennyiségét megállapító mellékmérő telepítésére és erre vonatkozóan a felhasználóval írásbeli megállapodást köt.
- A szolgáltató vagy meghatalmazottja által a locsolási vízmérő beszerelését követően helyszíni szemlét, szakszerűségi vizsgálattal egybekötött műszaki átvételt tart, amelynek vizsgálati tárgya a mellékvízmérő beépítésének a tervjóváahagyásban foglaltaknak és a műszaki irányelveknek való megfelelése, valamint a locsolási vízmérő plombával, VIPAK gyűrűvel való ellátása. Ennek díja a felhasználót terheli.
- A műszaki átvételt követően a szolgáltató a locsolási mellékvízmérőt a műszaki átvétel dátumával és az átvételkor leolvasott mérőállással veszi nyilvántartásba.
- A műszaki átvétel díjának kiegyenlítése után a szolgáltató a felhasználó részére eljuttatja a megállapodás teljes körűen aláírt példányát.

A megállapodásban rögzítésre kerülnek a felhasználó és szolgáltató feladatai, jogai, kötelezettségei, ilyenek pl.:

- a mellékmérő telepítéséhez és működtetéséhez nem követelmény az önálló mérőakna kialakítás,
- a vízmérő állagának megóvása, a fagyvédelem biztosítása a felhasználó kötelessége,
- a mellékmérő leolvasását a felhasználónak biztosítani kell,
- locsolási célra más kedvezmény nem vehető igénybe,
- a mellékmérőn vételezett ivóvíz csak locsolásra vehető igénybe, más célra nem,
- szolgáltató a mellékmérőt nyilvántartásba veszi, és ütemterve szerint a bekötési vízmérővel egyidejűleg leolvassa,
- a locsolási célú vízhasználat mennyiségét a csatornahasználati díj számlában figyelembe veszi,
- a szolgáltató jogosult a mellékmérő ellenőrzésére.
- a mellékvízmérő hitelesítési ideje 8 év, a hitelesítés a felhasználó feladata.

A megállapodásban előírt kötelezettségek megszegése esetén a szolgáltató a megállapodást felmondhatja.

III.3.12. Ivóvíz-, szennyvíz és egyéb szolgáltatások díjrendszere

III.3.12.1 Ivóvíz-, szennyvízdíj

A közműves ivóvízellátás, valamint a közműves szennyvízelvezetés és tisztítás díját hatósági díjként a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembe vételével a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.

A víziközmű-szolgáltató, az ellátásért felelős, valamint a víziközmű tulajdonosa a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hatósági díjelőkészítő és díjfelületei tevékenységéhez szükséges.

A víziközmű-szolgáltatás díjait víziközmű-szolgáltatónként vagy víziközmű-rendszerenként és víziközmű-szolgáltatási ágazatonként kell meghatározni.

A víziközmű-szolgáltatás díját a víziközmű-szolgáltatási ágazatra nézve úgy kell megállapítani, hogy az maradéktalanul fedezetet nyújtson a víziközmű-szolgáltatási ágazati tevékenység indokolt költségeire és ráfordításaira, valamint a víziközmű-szolgáltató e tevékenységével kapcsolatos ésszerű üzleti nyereségére, de nem tartalmazhatja e tevékenységén kívül eső egyéb gazdasági tevékenységei költségeinek, ráfordításainak fedezetét.

A díjnak ösztönözniük kell a biztonságos és legkisebb költségű víziközmű-szolgáltatást, a gazdálkodás hatékonyságának javítását, a kapacitások hatékony igénybevételét, a szolgáltatás minőségének folyamatos javítását, valamint a természeti erőforrások kímélete elvének érvényesülését.

Figyelembe kell venni a folyamatos és biztonságos víziközmű-szolgáltatás indokolt költségeit, valamint a környezetvédelmi kötelezettségek teljesítésének indokolt költségeit, ideértve különösen a vízbázisvédelem indokolt költségeit.

A víziközmű-szolgáltatás díja alapidíjból és a fogyasztással arányos díjból álló kéttényezős díj.

A kéttényezős szolgáltatási díj a szolgáltatás rendelkezésre állásáért fizetendő havi alapidíjból és a fogyasztás mennyiségéhez igazodó fogyasztási díjból áll.

A víziközmű-szolgáltatás alapidíját az a felhasználó köteles megfizetni, aki a tárgyhoz első napján az adott felhasználási helyen a víziközmű-szolgáltatóval közszolgáltatási jogviszonyban állt. Új felhasználási hely kialakítása esetén a felhasználó a teljes tárgyhavi alapidíjat köteles megfizetni.

Az alapidíj összegének meghatározásakor a fogyasztásmérő berendezések átfolyási átmérője szerint különbséget kell tenni. Ha a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás igénybevételét szennyvízmennyiség-mérő rögzíti, a szennyvíz alapidíj e mérő névleges kapacitásához kötött. A szennyvízmérő nélküli szennyvíz alapidíj viszonyítási alapja a vízmérő átfolyási átmérője.

Az alapidíjat a szolgáltatásba bekötött felhasználási helyenként, fogyasztástól függetlenül minden hónapra meg kell megfizetni.

A fogyasztással arányos díj alapja az ingatlan bekötési vízmérőjén vagy mellékmérő esetén az azon mért fogyasztás.

A fogyasztással arányos díjak tekintetében a lakossági felhasználókra nézve - a víziközmű-szolgáltatást megalapozó, elsődlegesen lakossági felhasználói ellátást szolgáló társadalmi érdekre tekintettel - a nem lakossági felhasználókhoz képest alacsonyabb díjakat eredményező díjrendszer is meghatározható, ebben az esetben azonban a víziközmű-szolgáltatás díja a nem lakossági felhasználók esetében nem lehet magasabb, mint a víziközmű-szolgáltatás lakossági felhasználókra vonatkozó díjának másfélszerese.

A lakossági Felhasználók díján kell elszámolni a távhő-szolgáltatónak lakossági használati melegvíz előállítása céljából szolgáltatott ivóvizet, és a lakásbérlet tényleges víziközmű-szolgáltatás igénybevételét a bérlet üzemeltetését végző gazdálkodó szervezettel szemben.

A víziközmű-szolgáltatás díjában csökkentő tényezőként kell figyelembe venni a víziközmű-szolgáltatás teljesítéséhez biztosított, a költségek ellentételezésére kapott költségvetési és önkormányzati támogatásokat.

A nem lakossági Felhasználók esetében a közműves ivóvízellátás vagy a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás díja tekintetében kizárólag a fogyasztási mennyiségek alapján lehet különbséget tenni.

A vízdíjról szóló miniszteri rendelet hatályba lépéséig az alkalmazott vízdíj a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény hatályba lépése előtt az adott településen a települési önkormányzat, mint ármegállapító hatóság által rendeletben meghatározott, 2011. december 31.-én alkalmazott díj, a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvényben megengedett, illetve egyéb jogszabályok (pl. a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény) által meghatározott mértékben korrigálva.

Az elhatároló mérőállások (pl. díjváltozáshoz, kedvezményhez) a jogszabály szerint kerülnek meghatározásra.

III.3.12.2 Vízterhelési díj

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény alapján a közcsonornán elvezetett, majd felszíni vízbe bocsátott vízterhelő anyag után a szennyvíztisztító telepet, illetve a közüzemi csatornahálózatot működtető szolgáltató vízterhelési díjat köteles fizetni. A szolgáltató a fizetett díjat a terhelés arányában áthárítja a szolgáltatást igénybe vevőkre. Ha a szennyvíztisztító telepet és a csatornahálózatot üzemeltető szolgáltató személye különbözik, akkor a csatornahálózatot üzemeltető szolgáltató jogosult a rá áthárított díjat a szolgáltatást igénybe vevőkre továbbhárítani.

III.3.12.3 Egyéb szolgáltatások díjai

A Borsodvíz Zrt. a vízszolgáltatáson túl díj ellenében egyéb szolgáltatásokat is nyújt a felhasználóknak, elkülönített vízhasználóknak, valamint az olyan adminisztratív jellegű költségeit is érvényesíti a felhasználók, elkülönített vízhasználók felé, amelyek a felhasználó kérésére, vagy a felhasználónak, elkülönített vízhasználónak felróható okból merülnek fel. E díjak közé tartoznak Felhasználók, vagy Elkülönített Vízhasználók számára végzett olyan eljárások (pl. szüneteltetés és szolgáltatás visszaállítás, korlátozás/felfüggesztés és ezek megszüntetése) költségei, amelyek a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhasználó kérésére illetve nekik felróható okból merülnek fel, továbbá szerződésszegéshez, szabálytalan közműhasználathoz kapcsolódó pénzügyi kötelezettségek (kötbérek, kártérítések).

A víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos egyéb tevékenységek díjait a Szolgáltató saját árképzése alapján határozza meg, melynek mértékét a Szolgáltató Árszabályzata tartalmazza. A díjak kialakításakor a Szolgáltató az alábbi elveket alkalmazza, hogy a szükséges és indokolt ráfordításai megtérüljenek.

Az egyéb díjak kialakításának általános elvei

- Önköltségen alapuló árképzés

A szolgáltató árképzési módja önköltség típusú.

A mindenkori díjkalkulációt a felmerült tényköltségekből kiindulva, a tervezett változások figyelembevételével készíti el a szolgáltató.

A kalkulációs sémák a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény adta lehetőségek figyelembevételével készített Önköltségszámítási Szabályzat alapján kerülnek kialakításra.

- Költségfedezeti elv

A szolgáltató díjrendszerét úgy alakítja ki, hogy üzemeltetési költségei, valamint szükséges és indokolt ráfordításai megtérüljenek

- Költség minimalizálási-elv

A szolgáltató a víziközművek működtetését úgy szervezi meg, illetőleg egyéb alaptevékenységhez nem tartozó tevékenységeit úgy látja el, hogy azok a legkisebb költségráfordítással valósuljanak meg.

III.3.12.4 Csatlakozási díjszabás

A víziközmű hálózathoz való csatlakozás díjtételeit - a megvalósítás költségeit figyelembe véve - a szolgáltató állapítja meg.

A víziközmű hálózatokhoz való rácsatlakozást a szolgáltató, illetve alvállalkozója, a kivitelezés szakfelügyeletét a szolgáltató látja el, az érvényben levő árnyilvántartásban szereplő díjtétellel.

A díj összege tartalmazza a bekötés kivitelezésének anyag és kapcsolódó díj (rezsióradíj, munkagép használat, egyéb díjak) költségét. Egy bekötés teljes költsége az adott bekötés műszaki paraméterei (pl. az elosztóvezeték anyaga és átmérője, a bekötővezeték hossza és átmérője, a vízmérő átmérője, az útburkolat és a talaj típusa, területi elhelyezkedés) alapján kerül meghatározásra:

A szolgáltatások díjszabása elérhető a weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodáiban.

III.4. A szerződés teljesítésében részt vevő harmadik személyek és a velük fennálló kapcsolatok bemutatása

A szolgáltató és a felhasználó, illetve elkülönített vízhasználó közötti szerződések teljesítésében részt vevő harmadik felek, és az általuk végzett tevékenységek a 19. számú mellékletben találhatóak.

III.5. Hibabejelentés, hibaelhárítás

III.5.1. Hibabejelentés

A Borsodvíz Zrt. köteles a szolgáltatási területén biztosítani a felhasználók vízellátását a jogszabályokban, ide vonatkozó szabványokban előírt kifogástalan minőségben, mennyiségben, és nyomáson, továbbá gondoskodik a minőség ellenőrzéséről, a szakszerű hiba- és kárelhárítás feltételeinek megteremtéséről a szolgáltatás helyreállítása érdekében.

A szolgáltató a szolgáltatás folyamatossága érdekében gondoskodik olyan szervezett munkarendről, ügyeleti, készenléti szolgálatról (üzemirányítási központ, adatgyűjtő és üzemirányító rendszert, üzemzavar-elhárítás), amely a hiba felmerülése esetén azonnal be tud avatkozni az érdekelt felek élet- és tulajdonvédelmében, a nagyobb károk elhárítása és a szolgáltatás helyreállítása érdekében. A szolgáltató a munkaidőn kívüli időszakokra állandó készenléti szolgálatot tart fenn. Vészhelyzetek gyors elhárítására a szolgáltató eseménykezelési szabályzattal és riadótervvel rendelkezik.

A felhasználó tulajdonában lévő házi ivóvízhálózaton történt meghibásodások javítása nem a szolgáltató kötelessége, ezért a szolgáltató csak külön megrendelés esetén vállalhat javítást az ivóvíz szolgáltatási pont után.

A szolgáltatással kapcsolatban észlelt meghibásodásokat, üzemzavarokat, egyéb rendellenességeket a bejelentők az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken jelenthetik be a nap 24 órájában.

III.5.2. A hibaelhárítás rendje

Az ellenőrzések során feltárt, valamint a bejelentett hibákat dokumentált szabályozások alapján az ügyeleti vagy a készenléti szolgálat hárítja el.

A bejelentett (vagy ellenőrzések során feltárt) hibákat a szolgáltató kivizsgálja. A kisebb rendellenességek azonnal elhárításra kerülnek. Az azonnal nem javítható hibák esetében a szolgáltató munkalapot állít ki, a hibaelhárítás sürgősségi fokának megállapításával.

Abban az esetben, ha a keletkezett hiba élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztet, annak elhárítását azonnal, de legkésőbb a bejelentés kézhezvételétől számított 1 órán belül meg kell kezdeni. Az elhárítást a lehetőségekhez mérten úgy kell megszervezni, hogy az a szolgáltatás folyamatos teljesítését a lehető legkisebb mértékben akadályozza.

Olyan esetben, mikor ez elkerülhetetlen, a minimális vízellátást biztosítani kell.

Amennyiben a javítás a felhasználó, vagy az ingatlan tulajdonosát közvetlenül érinti (vízkorlátozás, az ingatlanra történő belépés, stb.), őket a szolgáltató értesíti. Különös figyelmet kell fordítani a vízmérő aknában előforduló meghibásodások javítására.

Egyértelműen tisztázni kell, hogy a meghibásodás a szolgáltatási pont melyik oldalán történt. Amennyiben a szolgáltató karbantartási kötelezettségébe tartozó vezetékszakaszon keletkezett a hiba, úgy azt a szolgáltató elhárítja.

Ellenkező esetben a felhasználót a helyszínen, szóban tájékoztatja a hibajavítás szükségességéről. A szolgáltató az általa üzemeltetett víziközmű-hálózaton a termeléstől az ivóvíz-szolgáltatási pontig köteles hibaelhárítási tevékenységet végezni az esetleges súlyos anyagi károk megelőzése érdekében.

A felhasználó felelősségi körébe tartozó, vízmérő utáni belső elzáró cseréjéhez (melyet saját költségén rendelt meg) szükséges zárást elvégzi a szolgáltató.

III.5.3. Szolgáltatás felfüggesztése és korlátozása

Ha a felhasználó a szolgáltatási díjat a szerződésben rögzített feltételek szerint nem fizeti meg, a mulasztásnak következményeire a szolgáltató - az illetékes népegészségügyi szakigazgatási szerv egyidejű értesítése mellett - a felhasználó figyelmét legalább kétszer írásban felhívja.

A felhívás felhasználó részére történő kézbesítése és az intézkedés alkalmazása között legalább 8 napnak el kell telnie.

A szolgáltató - a létfenntartási, a közegészségügyi és a katasztrófa-elhárítási vízigények teljesítése mellett - a víziközmű-szolgáltatás korlátozása, illetve felfüggesztése körében az alábbi intézkedések megtételére jogosult:

- a) a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást külön berendezés beépítésével időben és mennyiségben korlátozhatja,
- b) az átfolyó ivóvíz mennyiségét csökkentő szűkítőt helyezhet el,
- c) lakossági felhasználó esetében a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást felfüggesztheti, ha a létfenntartási és közegészségügyi vízigények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátást más, elérhető módon biztosítja,
- d) előrefizetős mérőt helyezhet el, ha ebben és a fennálló tartozások megfizetésében a felhasználóval megállapodott, vagy
- e) nem lakossági felhasználó esetében a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást felfüggesztheti, illetve 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közszolgáltatási szerződést felmondhatja.

A szolgáltatás korlátozása, illetve felfüggesztése nem alkalmazható egészségügyi és gyermekintézmények esetében, továbbá lakossági felhasználó részére végzett közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás esetében.

Ha a Felhasználó kérte a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvételt, annak elbírálásáig a Víziközmű-szolgáltató fenti intézkedéseket nem foganatosíthatja. A fogyatékkal élő személyek nyilvántartásában szereplő felhasználási helyek esetén a víziközmű-szolgáltatás megszüntetése, felfüggesztése nem foganatosítható, ha a lakossági Felhasználó illetve a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti és ezt 30 napnál nem régebbi, kitöltött és Kezelőorvos – Háziorvos által igazolt Kérelem nyomtatvány benyújtásával igazolta.

Az egészségügyi és gyermekintézmények a kivételnek való megfelelést az 58/2013. (II.27.) Kormányrendeletben előírt dokumentumokkal (pl. alapító okirat, működési engedély) igazolhatják.

A víziközmű-szolgáltató a kivétel biztosítására irányuló kezdeményezés beérkezésétől számított 15 napon belül értesíti az intézményt, hogy a mentesülés feltételeinek megfelel-e, nem megfelelés esetén tájékoztatást ad ennek indokáról is.

A víziközmű-szolgáltató a felfüggesztés vagy korlátozás időszaka alatti fogyasztásából eredő fizetési kötelezettségéről a felfüggesztés vagy korlátozás időszakát követő 10 napon belül tájékoztatja az érintett egészségügyi, illetve gyermekintézményt.

A fizetési kötelezettséget egyenlő részletekben, minden hónap utolsó napjáig, legkésőbb a felfüggesztés vagy korlátozás időszakot követő december 31-éig kell teljesíteni. A víziközmű-szolgáltató az

egészségügyi, valamint gyermekintézménnyel ettől eltérően is megállapodhat, azonban a kivétel biztosítását nem teheti függővé e megállapodás megkötésétől.

A szolgáltatás korlátozásával, illetve felfüggesztésével kapcsolatos intézkedés lakossági és nem lakossági felhasználókkal szemben a vonatkozó jogszabályban rögzítettek alapján eltérő lehet.

A közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátás akkor biztosított, ha az ivóvízellátás legalább 20 l/fő/nap mennyiségben, négy emeletnél nem magasabb lakóépület esetén legfeljebb 150 m távolságon belüli, négy emeletnél magasabb lakóépületben pedig négy emeletnél nem nagyobb szintkülönbséggel járó vízvételési lehetőséggel (közkifolyóról, tűzcsapról, szállított vízből) adott.

A lakossági felhasználó a közüzemi díjtartozásának, valamint a korlátozás foganatosításával és visszaállításával kapcsolatban felmerülő díjfizetési kötelezettség teljesítését a szolgáltató felé igazolni köteles. A szolgáltató ezen igazolás közlését követő 3 napon belül a szolgáltatást teljes körűen visszaállítja.

Szolgáltató a szolgáltatás felfüggesztésével vagy korlátozásával, illetve a szolgáltatás visszaállításával kapcsolatos költségeit a felhasználóra díj formájában továbbbíráhatja.

III.5.4. Szolgáltatás szüneteltetése

Szüneteltetés a felhasználó kezdeményezésére

A szolgáltatás szüneteltetését a felhasználó írásban és személyesen kezdeményezheti az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken. A víziközmű-szolgáltatás szüneteltetését - ha közműves ivóvízellátás, valamint szennyvízelvezetés és -tisztítás is fennáll a felhasználási helyen - a víziközmű-szolgáltatási ágazatokra együttesen is lehet kezdeményezni.

A szolgáltatás a felhasználó kérésére legfeljebb 1 éves időtartamra szüneteltethető, évente nyilatkozáttal meghosszabbítható. A szüneteltetési időszak letelte után, a szolgáltató a vízszolgáltatást visszaállítja. A víziközmű-szolgáltató évente felülvizsgálatot, ellenőrzést tart a felhasználási helyen, az ellenőrzés kezdeményezésére, végrehajtására, dokumentálására az Üzletszabályzat III.3.9 fejezetében foglaltakat kell alkalmazni.

A felhasználónak írásban kell kérni a szolgáltatás szüneteltetését és a kérelemben nyilatkoznia kell arról, hogy a felhasználási helyen rendszeres emberi tartózkodás nincs, valamint - amennyiben a felhasználási hely szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan - arról, hogy a nem víziközmű-rendszerből származó egyéb vizet a szennyvíz-törzshálózatba nem kíván vezetni.

A szolgáltató a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetését és a víziközmű-szolgáltatás ismételt megindítását a nyilatkozatban megjelölt időpontban, de legkorábban annak érkeztetésétől számított tizenöt napon belül teljesíti.

A szüneteltetés költségei a felhasználót terhelik, melyet meg kell előlegeznie a Borsodvíz Zrt-nek.

A szüneteltetési kérelemhez mellékelni kell a felhasználási hely tulajdonosának hozzájárulását, amennyiben az nem azonos a felhasználóval, illetőleg ha a felhasználó csak részben tulajdonosa az ingatlannak, valamennyi tulajdonostárs hozzájárulása szükséges a szüneteltetéshez. Továbbá nyilatkoznia kell a szüneteltetés kezdetének időpontjáról.

Ha a vízmérőn keresztül tűzvíz-hálózat ellátása is történik, akkor a szüneteltetéséhez a területileg illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség írásos engedélye szükséges, a felhasználási hely és a vízmérő gyári számának megjelölésével, melyet a Felhasználónak kell beszereznie.

Amennyiben a Borsodvíz Zrt. azt szükségesnek tartja, további dokumentumok benyújtását kérheti:

- 60 napnál nem régebbi Teljes Tulajdoni lap (TAKARNET rendszerből származó másolat)
- személyazonosságot igazoló irat (bemutatása)
- hagyatékátadó végzés
- nem lakossági felhasználó esetén a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósi bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat

- haszonélvezeti jogot igazoló dokumentum
- bérleti szerződés, vagy használati jogot igazoló dokumentum

A fenti okiratok alatt eredeti vagy hiteles másolat értendő. (Amennyiben a fenti dokumentumok benyújtása a Borsodvíz Zrt. személyes ügyfélszolgálati irodájában történik, elegendő az eredeti vagy hiteles másolat bemutatása és ezzel párhuzamosan nem hiteles másolat leadása.)

A Borsodvíz Zrt. indokolt, az általánostól eltérő egyedi esetekben jogosult a fentiekén túl is meghatározni a benyújtandó adatok és dokumentumok körét.

A szüneteltetés kivitelezését a Borsodvíz Zrt. elvégzi, ha

- a szüneteltetés végrehajtásához a műszaki előfeltételek biztosítottak,
- a felhasználó jelen üzletszabályzatban előírt feltételeket teljesítette.

A szüneteltetés folyamán a szolgáltató a mérőt leszereli, a bekötővezetékét ledugózza, az utcai főelzárót lezárja. A szennyvízelvezetés szolgáltatás szüneteltetése a szennyvíz-bekötővezeték elzárásával és folytonossági kapcsolatának a megszüntetésével történik.

A Borsodvíz Zrt. a szüneteltetés végrehajtásával egy időben elszámoló számlát készít, melyet a felhasználó köteles a megjelölt fizetési határidőig kiegyenlíteni.

A szolgáltató a szüneteltetett víziközmű-szolgáltatás után szolgáltatási alapidíjat nem számolhat fel.

Szabálytalan közműhasználatnak minősül, és a Vhr.-ben valamint jelen Üzletszabályzatban meghatározott jogkövetkezményekkel jár, ha a felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot használja.

A felhasználó által igényelt szüneteltetés, illetve a szüneteltetést követően a szolgáltatás újraindításának díjai a Borsodvíz Zrt. honlapján megtalálhatóak.

III.5.5. Szolgáltatás közérdekű szüneteltetése

A közműves ivóvíz-szolgáltatás szüneteltetése akkor közérdekű, ha azt a víziközmű biztonságos működtetésével összefüggő közegészségügyi helyzet, hálózatfejlesztés vagy üzemzavar-elhárítás teszi indokolttá.

A felhasználó a közműves ivóvízellátás közérdekből történő korlátozását, illetve szüneteltetését kártalanítás nélkül tűrni köteles.

A közérdekből történő szüneteltetés részleteit az III.3.1. - 2. pontja tartalmazza.

III.6. Közzolgáltatási szerződés megszűnése

A közzolgáltatási/mellékszolgáltatási szerződés a közzolgáltatási/mellékszolgáltatási szerződésben meghatározott módon és időpontban lép hatályba. A közzolgáltatási/mellékszolgáltatási szerződés a felek eltérő megállapodásnak hiányában határozatlan időtartamra jön létre.

A közzolgáltatási szerződés megszűnik:

- a felhasználó személyében történő változaskor az új felhasználóval kötött közzolgáltatási szerződéssel,
- a felhasználó által történő felmondással,
- a szolgáltató által történő felmondással,
- illetve jelen üzletszabályzatban rögzített egyéb esetben.

III.6.1 A felhasználó személyében, használati jogcímében bekövetkező változás

Az ugyanazon felhasználási helyre létrejött, az új felhasználóval kötött közzolgáltatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi felhasználóval kötött szerződés hatályát veszti. Ha a felhasználó nem az ingatlan tulajdonosa, hanem az ingatlan egyéb jogcímen használója, és az ingatlan

használatára vonatkozó jogcíme megszűnik, anélkül, hogy az ingatlan tulajdonosának hozzájárulásával más lépne az előző felhasználó helyébe, akkor a felhasználó közüzemi jogviszonyból származó jogai és kötelezettségei az ingatlan tulajdonosát/tulajdonosait illetik, terhelik, a jogszabályban meghatározott mögöttes felelősség figyelembevételével.

III.6.2 Szerződés felmondása felhasználó részéről (rendes felmondás)

A közszolgáltatási szerződést a felhasználó, ha egyben az ingatlan tulajdonosa - az egyéb jogcímen használó pedig a tulajdonos hozzájárulásával, közös tulajdon esetén az összes tulajdonostárs hozzájárulásával - 60 napos határidővel és írásban mondhatja fel. Amennyiben a felhasználási helyre vonatkozóan a közszolgáltatási szerződés felmondásra kerül, az a közszolgáltatási jogviszony és a víziközmű-szolgáltatás megszüntetését jelenti. A víziközmű-szolgáltatás megszüntetése a vízmérő berendezés kiszerezésével és az ivóvíz-bekötővezeték folytonossági kapcsolatának a megszüntetésével, illetve a szennyvíz-bekötővezeték elzárásával és a szennyvíz-bekötővezeték folytonossági kapcsolatának a megszüntetésével történik. A felmondásban nyilatkozni kell arról, hogy a felmondás nem érinti hátrányosan az ingatlanon más felhasználó/elkülönített vízhasználó által igénybe vett közműves ivóvíz-szolgáltatást. Ennek elmaradása esetén a jogkövetkezményekért a felhasználó köteles helytállni.

A közszolgáltatási szerződés felmondásához kérelem benyújtása szükséges, mely személyesen vagy postai úton az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken írásban kérvényezhető.

A kérelmező az alábbi dokumentumok benyújtására köteles:

- írásbeli kérelem a vízbekötés megszüntetésére eredeti példányban, elköltözés esetén az új levelezési cím rögzítésével, melyre a végszámla kézbesíthetősége miatt van szükség és a kérelmező telefonszáma a helyszíni ellenőrzéshez való egyeztetéshez
- bekötési vízmérő díjfizetője/tulajdonosi hozzájárulás,
- amennyiben a közműves ivóvízellátás megszüntetése a tűzvíz-hálózatot is érinti, az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség előzetes hozzájárulása a bekötés megszüntetéséhez, vagy az ikermérő leszereléséhez.

Amennyiben a Borsodvíz Zrt. azt szükségesnek tartja, további dokumentumok benyújtását kérheti:

- 60 napnál nem régebbi térképmásolat (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelelő)
- 60 napnál nem régebbi Teljes Tulajdoni lap (TAKARNET rendszerből származó másolat)
- személyazonosságot igazoló irat (bemutatása)
- hagyatékátadó végzés
- nem lakossági felhasználó esetén a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósi bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat
- hasznélvezeti jogot igazoló dokumentum
- bérleti szerződés vagy használati jogot igazoló dokumentum

A fenti okiratok alatt eredeti vagy hiteles másolat értendő. (Amennyiben a fenti dokumentumok benyújtása a Borsodvíz Zrt. személyes ügyfélszolgálati irodájában történik, elegendő az eredeti vagy hiteles másolat bemutatása és ezzel párhuzamosan nem hiteles másolat leadása.)

A Borsodvíz Zrt. indokolt, az általánostól eltérő egyedi esetekben jogosult a fentieken túl is meghatározni a benyújtandó adatok és dokumentumok körét.

A Borsodvíz Zrt. a felmondás kézhezvételétől számított 15 napon belül írásbeli értesítést küld a felmondás visszaigazolásáról vagy a felmondás benyújtásakor nem teljesített szerződéses feltételekről, így különösen a közszolgáltatási szerződés felmondásának benyújtásakor fennálló lejárt tartozásról 15 naptári napos határidőt adva a nem teljesített szerződési feltétel teljesítésére. Amennyiben a Borsodvíz Zrt.-nek a felhasználási helyen továbbra is díjkövetelése áll fenn, úgy azt a továbbiakban jogi úton érvényesítheti a Felhasználóval szemben. A szolgáltató közszolgáltatási szerződés felmondásával járó megszüntetést, leszerelést díj ellenében végzi. Amennyiben a felhasználó díjfizetési kötelezettségét teljesítette, a Borsodvíz Zrt. 15 napon belül elvégzi a munkát.

A Borsodvíz Zrt. közvetlenül a munkát elvégzése előtt ellenőrzi, hogy a megszüntetés nem érinti e hátrányosan az ingatlanon más felhasználó által igénybevett szolgáltatást. Amennyiben a megszüntetés hátrányosan érinti az ingatlanon más felhasználó által igénybevett szolgáltatást, a megszüntetés elvégzését a szolgáltató megtagadja.

Az bekötés megszüntetésére irányuló munkavégzés a munka jellegéből adódóan szünetel az alatt az időszak alatt, amikor az illetékes önkormányzat nem ad ki közterület bontási engedélyt (pl. téli időszak november 15. - március 15.). Közterület bontási engedély ügyében maga az igénybejelentő is eljárhat az illetékes önkormányzatnál. Ez esetben a Borsodvíz Zrt. vállalja, hogy az engedélyben megadott időszakon belül az elvágást elvégzi (ha minden, az elvágáshoz szükséges feltétel teljesül), amennyiben az engedélyt legalább a munkavégzéshez kijelölt időszakot megelőzően tíz munkanappal az igénybejelentő átadja a Borsodvíz Zrt.-nek.

A bekötés elvágását, illetve a mérő leszerelését követően a szolgáltató végszámlát állít ki, melyet megküld a felmondást kezdeményező bejelentőnek.

A közszolgáltatási szerződés megszűnése utáni elszámolás:

A közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a szolgáltató az elszámolási időszak utolsó napjára elszámoló számlát bocsát ki. Az elszámolási időszak utolsó napjának a szolgáltató nyilvántartásában rögzített átírás napja tekinthető. Negatív összegű számla esetén a szolgáltató az elszámolás napját követő 8 napon belül a számlán szereplő összeget a felhasználónak a szolgáltató által vezetett technikai folyószámlán jóváírja. Amennyiben a szolgáltató felé díjtartozása semmilyen jogcímen nem áll fenn, a visszajáró és késedelmi kamattal növelt összeget a felhasználó által jelzett módon (ennek hiányában az eddigi fizetési mód kapcsán ismert adatok alapján) visszafizeti vagy fennálló tartozása összegébe kompenzálja.

A szerződés megszüntetését követően a szolgáltatás újra indításának költségei a felhasználót terhelik, a műszaki feltételek ismételt megteremtése az IV. fejezetben szereplő szabályok szerint történik a Borsodvíz Zrt. mindenkori díjszabása alapján.

III.6.3 A Borsodvíz Zrt. részéről történő rendes felmondás

A Borsodvíz Zrt. a nem lakossági felhasználó esetében a közszolgáltatási szerződést 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel felmondhatja.

A Borsodvíz Zrt. általi felmondás esetén (ide nem értve felhasználó magatartására visszavezethető okból történő szolgáltatói rendes vagy azonnali hatályú felmondást) a bekötés elvágásának a költsége a Borsodvíz Zrt-t terheli.

III.6.4 A Borsodvíz Zrt. részéről történő azonnali hatályú felmondás

A Borsodvíz Zrt. a közszolgáltatási szerződést a jelen üzletszabályzatban foglalt okok fennállása esetén mondhatja fel.

A közszolgáltatási szerződést a Borsodvíz Zrt. azonnali hatállyal felmondhatja, ha:

- a) annak fenntartása a víziközmű-rendszer teljesítőképességét meghaladó igénybevételt eredményez, kivéve, ha ez a Borsodvíz Zrt. jóváhagyásával történt,
- b) minden olyan esetben, amikor a felhasználó nem működik együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, leolvasása, cseréje érdekében, Borsodvíz Zrt. a felhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre, vagy
- c) a víziközmű-szolgáltatás fenntartása közegészségügyi vagy műszaki okból veszélyezteti az ellátás biztonságát,
- d) a felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot szabálytalanul használja és a Borsodvíz Zrt. a felhasználót az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre,
- e) a szerződésben meghatározott nem lakossági felhasználó a rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi, és a Borsodvíz Zrt. általi felszólítás ellenére sem

intézkedett a kvóta különbözet megváltásáról vagy a szerződésében szereplő kvóta szerinti fogyasztásról.

A szerződés megszüntetését követően a szolgáltatás újra indításának költségei a felhasználót terhelik.

III.6.5 A mellékszolgáltatási szerződés megszűnése

A mellékszolgáltatási szerződés megszűnik:

- az elkülönített vízhasználó jogutód nélküli megszűnésével, halálával,
- elkülönített vízhasználó személyében történő változással.

Az elkülönített vízhasználó személyében történő változás esetén az új elkülönített vízhasználóval kötött mellékszolgáltatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi elkülönített vízhasználóval kötött mellékszolgáltatási szerződés hatályát veszti. Jelen bekezdésben foglaltak nem érintik a Vhr. 60. § (1) bekezdésében foglalt egyetemleges felelősségét.

III.6.5.1 A mellékszolgáltatási szerződés felmondása az elkülönített vízhasználó részéről

A megkötött mellékszolgáltatási szerződést az elkülönített vízhasználó a bekötési vízmérős díjfizető(k) hozzájárulásával 30 napos határidővel, írásban mondhatja fel.

Az elkülönített vízhasználó részéről mellékszolgáltatási szerződés megszüntetési igény érkezik személyesen, e-mailben, faxon vagy postai úton a 1. mellékletben felsorolt elérhetőségeken.

Az igénynek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- az elkülönített vízhasználó adatait,
- tulajdonos adatait,
- a vízmérő gyári számát, mérő leszerelési/megszüntetési állását, a felmondás időpontját,
- a bekötési vízmérő díjfizetőjének aláírását,
- az elkülönített vízhasználó aláírását,
- a tulajdonos aláírását.

Az igény tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a szolgáltató a kérelmezőt hiánypótlásra kéri fel.

Amennyiben az igény tartalmi és formai szempontból megfelelő a szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződést megszünteti.

A mellékszolgáltatási szerződés megszüntetéséről a szolgáltató az igényben megadott adatok alapján, a fogyasztásról a következő számlázás alkalmával végszámlát állít ki.

A szolgáltató az igény elfogadásáról az igénybejelentéstől számított 30 napon belül értesíti írásban az elkülönített vízhasználót, illetve a bekötési vízmérő díjfizetőjét.

III.6.5.2 Mellékszolgáltatási szerződés felmondása a szolgáltató részéről

Szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződést 15 napos felmondási határidővel az alábbi esetekben mondhatja fel:

- az elkülönített vízhasználónak 60 napon túli díjtartozása van,
- az elkülönített vízhasználó a mellékvízmérőnek a mindenkori mérésügyi jogszabályokban meghatározottak szerinti hitelesítési kötelezettségét - illetve az arról való gondoskodást - a szolgáltató, vagy megbízottjának felszólítása, felhívása ellenére is elmulasztja,
- az elkülönített vízhasználó nem teszi lehetővé a mérő ellenőrzését egymás után kétszer az előzetesen kiértékelte ellenőrző leolvasás vagy kivizsgálás alkalmával,
- az elkülönített vízhasználó az Üzletszabályzat III.7.3. pontjában meghatározott súlyos szerződésszegést megvalósítja.

A szerződés megszüntetéséről a szolgáltató 30 napon belül írásban értesíti a bekötési vízmérő díjfizetőjét, valamint az elkülönített vízhasználót. A fogyasztásról a Borsodvíz Zrt. elszámoló számlát állít

ki.

III.6.6 A közszolgáltatási szerződés megszűnése egyéb esetben

Az adott felhasználási helyre vonatkozó közszolgáltatási/mellékszolgáltatási szerződés megszűnik, amennyiben a felhasználó/elkülönített vízhasználó vagy a Borsodvíz Zrt. kezdeményezésére új szolgáltatási-szerződés kerül kiállításra és az új közszolgáltatási/mellékszolgáltatási szerződést mindkét fél aláírja.

A felhasználási helyre vonatkozó közszolgáltatási/mellékszolgáltatási szerződés megszűnik a felhasználó/elkülönített vízhasználó elhalálozásával, nem lakossági felhasználó/elkülönített vízhasználó jogutóddal vagy jogutód nélküli megszűnésével, végelszámolás, csődeljárás, felszámolási eljárás folytán történő megszüntetésével.

III.7. Szerződésszegés

III.7.1. Szerződésszegés a szolgáltató részéről

A Borsodvíz Zrt. szerződésszegést követ el, amennyiben a Vhr.-ben, a közszolgáltatási szerződésben, valamint a jelen üzletszabályzatban foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget:

1. A felhasználó ingatlanán az ivóvízzel való ellátást, a külön jogszabályban és a vízgazgatási jogszabályban foglalt előírásoknak megfelelően és minőségben - a víziközművek teljesítőképességének mértékéig - díjfizetés ellenében a közszolgáltatási szerződésben foglalt időponttól kezdődően nem szolgáltatja.
2. Az ivóvíz szolgáltatási pontig terjedő, a Borsodvíz Zrt. üzemelésében lévő vízmű létesítményeinek kezeléséről, karbantartásáról és a folyamatos károkozás nélküli üzemeltetéséről nem gondoskodik.
3. A szolgáltató kezelésében lévő vízmérőknél a mérésügyről szóló 1991. évi XL törvény által előírt időszakos hitelesítéséről és plombával vagy záró bélyeggel való ellátásáról saját költségére nem gondoskodik. Lejárt hitelességű fogyasztásmérő esetében a víziközmű-szolgáltató a szerződésszegés jogkövetkezménye alól akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a fogyasztásmérő megfelelő időben történő hitelesítése, cseréje vagy leszerelést megakadályozó zárral, illetve plombával történő ellátása a másik fél érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre.
4. a bekötési és mellékvízmérőkről nyilvántartást nem vezet,
5. a felhasználó kérésére a vízmérő rendkívüli felülvizsgálatáról, illetve hitelesítéséről nem gondoskodik,
6. a felhasználó kérésére a házi ivóvízhálózat ellenőrzéséről nem gondoskodik, amennyiben a felhasználó annak költségét megfizeti,
7. ha a felhasználó a fogyasztásmérő rendellenes működését, hibáját a szolgáltatónak bejelenti, a bejelentéstől számított 8 napon belül a kifogásolt fogyasztásmérőt nem ellenőrzi,
8. a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat meghibásodásának a vízmérőállás megjelölésével tett bejelentésének közlésétől számított 5 napon belül nem kezdeményezi a helyszíni ellenőrzést,
9. a bekötési vízmérőt saját hibájából nem olvassa le, és a fogyasztásról kiállított számlát a felhasználó részére nem juttatja el,
10. ha a mérő leolvasásakor, ellenőrzésekor, cseréjekor hibára utaló jelet tapasztal, nem tájékoztatja a felhasználót a tapasztaltakról, és a felhasználó feladatairól,
11. a szolgáltatás tervezett műszaki okból szükségessé váló csökkentéséről vagy időszakos szüneteltetéséről, esetleges mennyiségi vagy minőségi változásairól a felhasználót a kormányrendeletben meghatározott szerveket nem értesíti, szükség esetén ideiglenes ellátásról nem gondoskodik,
12. a jelen üzletszabályzatban és a jogszabályokban meghatározott egyéb kötelezettségeket nem teljesíti.
13. amennyiben a szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást a felhasználó érdekkörében felmerülő mulasztás orvoslásától számított 3 napon belül nem állítja vissza, úgy köteles a lakossági felhasználónak a 4. naptól a felhasználó által befizetett visszanyitási díj 25%-ának megfelelő mértékű kötbért, a 7. naptól a befizetett visszanyitási díj 50%-ának megfelelő mértékű kötbért

fizetni.

A szolgáltató a közszolgáltatási szerződés megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik.

A felhasználót, illetve az elkülönített vízhasználót kártérítés illeti meg, amennyiben a kár bekövetkezte, annak összecszerűsége és a szolgáltató felróható magatartása közötti okozati összefüggést igazolja.

III.7.2. Szerződésszegés a felhasználó részéről

A felhasználó szerződésszegést követ el, amennyiben a Vhr.-ben, a közszolgáltatási szerződésben, valamint a jelen üzletszabályzatban foglalt kötelezettségeit megszegi:

1. a szolgáltatást nem kizárólag a közszolgáltatási szerződésben meghatározott célra veszi igénybe,
2. a szolgáltató által nyújtott szolgáltatás díját számla alapján nem fizeti meg határidőre,
3. a felhasználó tulajdonát képező házi ivóvízhálózat és a csatlakozó víziközmű-hálózat rendszeres ellenőrzéséről, karbantartásáról, meghibásodás esetén haladéktalan javításáról, nem gondoskodik, amennyiben a karbantartási területén kívül bármely rendellenességet tapasztal, a szolgáltató felé nem jelzi haladéktalanul,
4. a szolgáltató által végzett ellenőrzés, leolvasás lehetőségét nem biztosítja, az ellenőrzés, illetve leolvasás során a házi és a csatlakozó víziközmű-hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetőleg az előírásoktól eltérő víziközmű használat megszüntetéséről nem gondoskodik,
5. a szolgáltatónak a szolgáltatás igénybevételére szolgáló ingatlanra a bejutását a jelzett időben nem teszi lehetővé, a felhasználó a szükséges munkálatokat akadályozza. A szolgáltató akadályoztatása birtokháborítás, amelynek megszüntetésére a szolgáltató hatósági-bíróági utat vehet igénybe,
6. a vízmérőakna, illetve vízmérőhely hozzáférhetőségéről és tisztán tartásáról, a vízmérő fagy és egyéb károsodás elleni megfelelő védelméről nem gondoskodik, továbbá nem értesíti haladéktalanul a szolgáltatót a vízmérő rendellenes működéséről, a plomba vagy záróelem, valamint a mérő sérüléséről,
7. nem téríti meg a neki felróható okból megrongálódott vagy elveszett vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, valamint a hitelesítésének költségeit,
8. az ingatlan vízellátásával kapcsolatos átalakítási, bővítési és megszüntetési munkákhoz a szolgáltató írásbeli hozzájárulását nem szerzi be,
9. az ivóvíz közműhálózatra bekötött házi ivóvízhálózatot helyi (egyedi) vízbeszerzési helyhez kapcsolt vezetékekkel (hálózattal) összeköti,
10. a bekötővezetéket és a házi ivóvízhálózatot elektromos hálózat és berendezés, villámhárítók földelési céljára használja,
11. a felhasználó személyében beállt változást - az új felhasználóval együttesen - a vízmérőállás megjelölésével 30 napon belül írásban nem jelenti be,
12. a vízdíj elszámolásának alapjául szolgáló vízmérők, és a leszerelésüket megakadályozó záruk sértetlen megőrzéséről és védelméről, a fogyasztásmérő, távleolvasásra alkalmas vízmérő esetén az arra felszerelt feldolgozó és adatátviteli egység és a leszerelést megakadályozó záruk állagmegóvásáról nem gondoskodik,
13. a jelen üzletszabályzatban és a jogszabályokban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti,
14. a víziközmű-fejlesztési hozzájárulásra kötelezett felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, amennyiben a felhasználó a közszolgáltatási szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi.

A felhasználó a szolgáltatónak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

A felhasználó a jelen üzletszabályzat 17. mellékletében foglalt esetekben az abban meghatározott mértékű kötbért köteles a szolgáltatónak fizetni.

A szolgáltató jelen üzletszabályzat III.5.3. pontjában meghatározott esetekben a szolgáltatást korlátozhatja, vagy felfüggesztheti.

A szolgáltató a közszolgáltatási szerződést felmondhatja a jelen üzletszabályzat III.7.2, III.7.3 pontjaiban

foglalt esetekben.

A szolgáltatás szabályszerű igénybevételének megsértése esetén a szolgáltató az illetékes járási hivatalhoz fordulhat, aki hatósági jogkörében eljárva kötelezi a felhasználót az előírásoktól eltérő víziközmű használat megszüntetésére.

A díjfizetés elmulasztásának következményeit jelen Üzletszabályzat III.3.7. fejezete tartalmazza.

A fent meghatározott szerződésszegések esetén alkalmazott jogkövetkezmények érvényesítésén túl a szolgáltató jogosult a választása szerint közszolgáltatási szerződés azonnali hatályú felmondására is a Vkszt.-ben és a Vhr.-ben meghatározott esetekben és módon.

III.7.3. Szerződésszegés az elkülönített vízhasználó részéről

Az elkülönített vízhasználó szerződésszegést követ el, amennyiben a mellékszolgáltatási szerződésben, valamint az üzletszabályzatban vállalt kötelezettségeit megszegi.

Az elkülönített vízhasználó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül:

- a szolgáltató által a mellékvízmérőre felhelyezett plomba vagy záróelem megrongálása, a szolgáltató vagy a bekötési vízmérő díjfizető jelenléte nélküli eltávolítása,
- a mérő hitelesítéséről való gondoskodás elmulasztása,
- a szolgáltató által jóváhagyott tervtől eltérő hálózatkialakítás,
- a szolgáltató vagy megbízottja által kezdeményezett, előzetesen kiértékelített időpontban történő helyszíni ellenőrzés kétszer egymás utáni meghúszása.

Az elkülönített vízhasználó a mellékszolgáltatási szerződésben, illetve az üzletszabályzatban vállalt kötelezettségeinek megszegése esetén a szolgáltató a szerződést felmondhatja.

Az elkülönített vízhasználó a mellékszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek megszegésével a szolgáltatónak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

Az elkülönített vízhasználó részéről a mellékszolgáltatási szerződésben vállalt, és jelen üzletszabályzatban meghatározott kötelezettségeinek elmulasztása, valamint szabálytalan vételezés esetén a Borsodvíz Zrt. az Üzletszabályzat 17. sz. mellékletben meghatározott kötbért érvényesíthet. A Víziközmű-szolgáltató írásban tájékoztatja az Elkülönített vízhasználót, valamint a bekötési vízmérő szerinti Felhasználót vagy a képviselőjében eljáró személyt a mellékszolgáltatási szerződés felmondásáról.

III.7.4. Szabálytalan közműhasználat

A szolgáltató jogosult a szolgáltatás szabályszerű igénybevételének, az ingatlanokon lévő víziközmű-hálózat ellenőrzésére, amelyet az érintett felhasználó köteles lehetővé tenni.

A Borsodvíz Zrt. a szolgáltatás nem szabályszerű igénybevételével kapcsolatosan tapasztalt rendellenességek esetén, a helyszínen ellenőrzést tart, melyről jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvet a felhasználóval, vagy megbízottjával alá kell írni, illetve amennyiben a felhasználó megtagadja az aláírást, azt a tényt is rögzíteni szükséges. A szolgáltató a felvett jegyzőkönyvből a felhasználó részére egy példányt köteles biztosítani.

Szabálytalan közműhasználat esetén a szolgáltató a Vhr.-ben meghatározottak szerint jár el.

III.7.4.1 A szabálytalan közműhasználat esetei

- (1) az ivóvíz közműhálózatba bekapcsolt házi ivóvízhálózatot saját célú vízkivételi művel összeköti;
- (2) locsolási célú vízmérőn keresztül vételezett vizet nem locsolási célra használja;
- (3) a víziközmű-szolgáltatás mennyiségének mérésére szolgáló mérőn vagy az elzáró szerelvényeken található zárat (plombát, záró bélyeget) a szolgáltató előzetes értesítése nélkül megbontja;
- (4) a víziközmű-szolgáltatás mennyiségének mérésére szolgáló mérőt bármely módon megbontja vagy manipulálja;
- (5) lejárt hitelességű vízmérőn keresztül vételezi a vizet (ha a vízmérő megfelelő időben történő hitelesítése és cseréje a felhasználó érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre annak

ellenére, hogy a Borsodvíz Zrt. a hitelesítés és mérőcsere érdekében a felhasználási helyre való bejutást kezdeményezte;

- (6) nem lakossági felhasználó esetén a közszolgáltatási szerződés nélküli vízvételzés abban az esetben, ha a Borsodvíz Zrt. a szerződéses ajánlatot megküldte, de a felhasználó 30 napon belül nem fogadta el aláírásával vagy véleményeltérést nem küldte vissza vagy adta át. Ebben az esetben a vízvételi lehetőséget szolgáltató megszüntetheti.
- (7) a szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi
- (8) szabálytalan közműhasználatnak minősülnek különösen az alábbiak:
 - fordítottan beépített mérő;
 - a mérőt a szolgáltató hozzájárulása nélkül kisserelték;
 - a mérés pontosságának zavarása;
 - a mérő/mérőhely állapota nem megfelelő;
 - a mérésügyi hatósági plomba vagy bélyegzés sérült vagy hiányzik;
 - a mérőn egyéb sérülés (üvegsérülés, fagyott mérő, szándékos beavatkozás, egyéb mechanikai sérülés) található;
 - a mérő gyári száma nem azonos a nyilvántartásban szereplő számmal;
 - a műanyag plombazár sérült, vagy eltávolították, számeltérés van, egyértelműen látható, hogy megbontották vagy
 - a felhasználó a fentieket nem jelentette a szolgáltatónak;
 - a felhasználó ivóvíz-bekötést (csatlakozást) létesít a szolgáltató hozzájárulása nélkül;
 - ivóvizet vételez a vízmérő előtt, a vízmérő megkerülésével vagy kiiktatásával;
 - a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot használja;
 - a közkifolyóról történő, a Vhr.-ben meghatározott jogosultság nélküli vízvételzés;
 - a tűzcsapról történő engedély nélküli, vagy megadott engedély esetében nem a vonatkozó szerződésben foglaltak szerinti vízvételzés;
 - a korlátozó berendezések vagy szerelvények engedély nélküli eltávolítása;
 - lakossági felhasználóként bejelentett, de nem lakossági felhasználónak minősülő felhasználói víziközmű-szolgáltatás igénybevétele;
 - nem lakossági felhasználó - több felhasználó közös bekötése esetén - vízhasználatának mérésére nem gondoskodik külön vízmérő elhelyezéséről.

III.7.4.2 Szabálytalan közműhasználat következményei, követendő eljárási-, elszámolási rend

Amennyiben mérővel kapcsolatos szabálytalan közműhasználat gyanúja merül fel, a szolgáltató sorszámozott plombával ellátott dobozba vagy zsákba helyezi a mérőt pontossági és szerkezeti vizsgálat elvégzésének céljából. A plomba száma a helyszínen jegyzőkönyvben rögzítésre kerül. A pontossági és szerkezeti vizsgálatot a szolgáltató a Magyar Mérnöki Kamara nyilvántartásában szereplő igazságügyi szakértővel elvégezteti, amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, a vizsgálat időpontjáról a felhasználónak 15 nappal a vizsgálatot megelőzően tértivevényes értesítést küld. Az elvégzett szakértői vizsgálat eredményéről amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, a szolgáltató a felhasználót írásban tájékoztatja. Amennyiben a szabálytalan közműhasználat tényét a szakértői vizsgálat megállapítja, a Borsodvíz Zrt. a szakértői vizsgálat díját a felhasználónak kiszámlázza.

Szabálytalan közműhasználat esetén a szolgáltató a szabálytalanul vételezett ivóvíz és a szabálytalan közműhasználat miatt a Borsodvíz Zrt. az Üzletszabályzat 17. mellékletben meghatározott kötbér érvényesítésére jogosult.

Amennyiben a felhasználó a záró bélyeg vagy plomba hiányát nem jelentette be, abban az esetben a szolgáltató kártérítési igényt érvényesíthet, továbbá ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre, jogosult a szolgáltatás korlátozására és felfüggesztésére.

Ha a vízmérő mérőszerkezetének rongálása vagy a felhasználó egyéb felróható magatartása miatt az elszámolt víz mennyiségét méréssel nem lehet megállapítani, az elszámolt víz mennyiségét a bekötési

vízmérő névleges térfogatárama alapján számítással kell megállapítani. Ebben az esetben az elszámolás időtartama nem haladhatja meg az évi 500 órát.

Amennyiben a felhasználó a szabálytalan közműhasználat kezdetét hitelt érdemlően nem bizonyítja, a szabálytalan használatot a közmű kiépítése, és a rácsatlakozási lehetőség időpontjától, de legfeljebb a PTK szerinti elévülési idő (5 év) tartamára visszamenően jogosult a szolgáltató megállapítani.

Az elszámolt víz mennyiségének megállapítása az előző bekezdések alapján a következőképpen történik: a Borsodvíz Zrt. a bekötési vízmérő vagy névleges térfogatárama alapján kiszámítja az évi 500 óra egy napra eső vízfelhasználásának mértékét. A szabálytalan közműhasználat - előző bekezdés szerint megállapított - teljes időtartamára elszámolt víz mennyisége az egy napra eső vízfelhasználás mértékének és az eltelt napok (szabálytalan közműhasználat alatti napok) számának szorzataként megállapított mennyiség. Vízmérő hiányában a bekötővezeték mérete szerinti vízmérő névleges térfogatárama alapján történik a vízfelhasználás számítása.

A számítás során alkalmazott névleges térfogatáramokat a 14. melléklet tartalmazza.

A szolgáltató jogosult a szabályos állapot kialakításával kapcsolatban felmerülő igazolt költségeit a felhasználóra áthárítani. A szolgáltatói ellenőrzés nem mentesíti a felhasználót a tulajdonában lévő víziközművek rendszeres ellenőrzésének és karbantartásának kötelezettsége alól.

III.7.5. Közterületi tűzcsapról történő engedély nélküli vízvételzés kezelése

Engedély nélküli vízvételzés esetén a szolgáltató által megállapított, bizonyíthatóan elfogyasztott vízmennyiség alapján a szolgáltató számlát állít ki a felhasználónak.

Amennyiben a szolgáltató a vízhordási tevékenységek ellenőrzése, vagy a normál ellenőrzési tevékenysége során bármilyen szabálytalan, a vízhordási engedélytől vagy a vízhordási szerződésben foglaltaktól eltérő vízhordást tapasztal, jogosult az üzletszabályzat 17. számú mellékletben meghatározott mértékű kötbér, illetve a felhasznált vízmennyiség ellenértékének kiszámlázásáról intézkedni, továbbá a szolgáltató jogosult a közterületi tűzcsapról történő vízvételzést a későbbiekben megtagadni.

A közterületi tűzcsapról történő, engedély nélküli vízvételzéskor okozott károkat a szolgáltató a szabálytalan közműhasználóra jogosult áthárítani.

III.8. Adatvédelem

A szolgáltató a felhasználó személyes adatait a Polgári Törvénykönyv, Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetőleg a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, célhoz kötötten kezeli, azaz csak a közszolgáltatási szerződés teljesítése, a teljesítés ellenőrzése, kintlévőségének kezelése és ezen tevékenységekhez kapcsolódóan használja fel. A Szolgáltató, mint adatkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységével kapcsolatos valamennyi adatkezelés megfelel az Üzletszabályzat 20. sz. mellékletében szereplő adatvédelmi tájékoztatóban meghatározott követelményeknek.

A felhasználó a közszolgáltatási szerződés aláírásával hozzájárul a személyes adatok kezeléséhez, aláírásával elismeri, hogy a 20. számú mellékletben foglalt adatvédelmi tájékoztatót megismerte, és elfogadja.

A felhasználó a közszolgáltatási szerződésben foglalt nyilatkozatban járul hozzá ahhoz, hogy személyes adatait a Szolgáltató adatkezelésre harmadik személynek díjbeszedési intézkedések foganatosítása (számlák előállítás, fizetésre felszólító, késedelmi kamat-, illetve egyenlegközlő levelek előállítás, elkülönített vízhasználó fogyasztásának megállapítása, stb.) felhasználói elégedettség-vizsgálat, valamint fogyasztási adatok gyűjtése céljából átadhasssa. A szolgáltató a felhasználó személyes adatait kizárólag a vele üzleti kapcsolatban álló gazdálkodó szervezeteknek továbbíthatja adatkezelés és adatfeldolgozás céljából.

Az adatokat átvevő ez esetekben a szolgáltató adatfeldolgozójának minősül. Az igénybevett adatfeldolgozók személyével kapcsolatos tájékoztatást - valamint az adatkezeléseket érintő további részletes tájékoztatást - a szolgáltató honlapján közzétett adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának

publikálása révén valósítja meg. A szabályzat pontos fellelhetősége a jelen adatvédelmi rész utolsó bekezdésében kerül feltüntetésre.

A szolgáltató a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 61. §-a alapján a felhasználóval, elkülönített vízhasználóval kötött szerződésben megadott adatokat a szerződés teljesítése, a szerződéshez szükséges tájékoztatási és együttműködési kötelezettség gyakorlása és a szerződésből fakadó igények érvényesítése céljából kezeli. A szolgáltatás nyújtása illetőleg annak igénybe vétele során további adatok - így többek között fogyasztásra, panaszokra, szerződésszegésre, számlázásra, műszaki zavarokra, az ingatlant nem tulajdonosként használó személyre vonatkozó adatok - keletkeznek, amelyeket a szolgáltató a fenti célok keretei között szintén kezel.

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan tekintetében, a Szolgáltató és a lakossági felhasználó között a közszolgáltatási szerződés a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével is létrejön, ennek alapján a szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást igénybe vevő természetes személlyel kapcsolatban tudomására jutó előbbieken körülírt adatokat is kezeli.

Ez esetben a felhasználó hozzájárulására és a Szolgáltató adatkezelésére a Szolgáltató üzletszabályzatában és Általános Szerződési Feltételeiben foglaltak vonatkoznak.

A szolgáltató a felhasználási helyhez kötődő fogyasztási hely kódot és a felhasználó / elkülönült vízhasználó személyéhez kötődő partnerkódot alkalmaz, a felhasználó / elkülönült vízhasználó személyének és az egyes felhasználási helyek adatainak összekapcsolása céljából. Ez a kapcsolat addig áll fenn, amíg a felhasználó/ elkülönített vízhasználó személyében változás nem áll be. A szolgáltató az azonosító kódot a felhasználó személyiségi jogát tiszteletben tartva alakítja ki és használja.

A fenti céltól eltérő adatkezelést a szolgáltató az érintett felhasználó, elkülönített vízhasználó megfelelő tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával folytat, valamint azokban az esetekben, amikor jogszabály lehetővé teszi az adatkezelést.

A szolgáltató az adatokat a szerződéses jogviszony fennállása alatt, valamint a szerződéses jogviszony megszűnését követően a jogviszonyból származó igények elévüléséig kezeli. A számviteli alapbizonylatokat a szolgáltató 11 évig őrzi meg. Bizonyos adathordozókat a szolgáltató levéltári őrizetbe köteles adni, ezen adathordozókat a szolgáltató nem semmisíti meg, az azokon szereplő adatokat nem törölheti. Az adathordozókat a szolgáltató a levéltári szabályoknak megfelelően őrzi.

A felhasználói, elkülönített vízhasználói jogutódlás, felhasználó, elkülönített vízhasználó személyében vagy képviselőjében bekövetkezett változás intézési szabályairól az üzletszabályzat vonatkozó részei rendelkeznek. A szolgáltató biztosítja az érintettek jogát az adatkezelésről való tájékoztatáshoz, az adatok helyesbítéséhez, valamint - a kötelező adatkezelések kivételével - az adatok törléséhez. Az érintett tiltakozhat az adatai kezelése ellen. Az érintett a jogellenes adatkezelés ellen jogorvoslattal élhet a bíróságnál, valamint fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is.

A szolgáltató a fentiekén túl egyéb adatkezelést - ide értve adattovábbítást - csak abban az esetben végezhet, amennyiben ehhez az érintett előzetesen hozzájárult vagy amennyiben az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna és az adattovábbítás a szolgáltató jogi kötelezettségének teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

Amennyiben a személyes adat felvételére az érintett felhasználó, elkülönített vízhasználó hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett személyes adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti - ide értve az adattovábbítást. A törvény vélelmezi az érintett hozzájárulását a kezdeményezésére indult ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében.

Az adatkezelés részletes szabályait az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat tartalmazza. A szabályzatot a honlapon tekinthetik meg az érintettek.

III.9. Panaszkezelés

A jelen fejezet vonatkozásában Felhasználó megnevezés alatt a víziközmű-szolgáltatással

kapcsolatban Felhasználóként, Elkülönült vízhasználóként, Tulajdonosként, Számlafizetőként nevesítettek együttesen értendők. A Szolgáltató a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény rendelkezéseinek megfelelően, víziközmű-szolgáltatási és közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítani kívánja a Felhasználó biztonságos szolgáltatáshoz, vagyoni érdekeinek védelméhez, megfelelő tájékoztatáshoz, valamint a hatékony jogorvoslathoz való jogának érvényesülését.

Panasznak minősül a Szolgáltató tevékenységével, az általa nyújtott szolgáltatásokkal, a Szolgáltató által alkalmazott eljárással szemben felmerülő kifogás, hibák, hiányosságok, tévedések feltárására szolgáló írásbeli, szóbeli megnyilvánulás, miszerint a Szolgáltató nem a közszolgáltatási szerződésnek, jogszabályi előírásnak megfelelően járt el, továbbá ha valamely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette. A víziközmű-szolgáltató-, illetve az érdekében vagy javára eljáró személynek a víziközmű-szolgáltatás felhasználók részére történő nyújtásával, illetve értékesítésével közvetlen kapcsolatban álló magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó Felhasználói megkeresés, amely egyéni (valós vagy vélt) jogsérelem vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul. A panasz címzettje lehet közvetlenül a szolgáltató, de lehet a felügyeleti szerve, vagy egy fogyasztóvédelmi szervezet is. Panaszt tehet az érintett személy, szervezet, vagy megbízottja, de tehet az esemény bármely tanúja is.

A Felhasználóktól származó megkeresések lehetnek panasznak minősülő és egyéb, nem panasznak minősülő megkeresések. A Felhasználó megkereséseivel a szolgáltató ügyfélszolgálatához fordulhat személyesen, telefonon, postai levél, e-mail útján. Egyéb, nem panasznak minősülő, írásbeli megkeresés, esetén a Szolgáltatónak az írásban történő válaszadást a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb a kézhezvételtől számított 30 napon belül el kell intézni.

Nem minősül panasznak:

- a tájékoztatást, állásfoglalást kérő megkeresés,
- a részletfizetési, fizetési halasztás vagy egyéb méltányossági kérelem,
- a közterületi hibabejelentés,
- a szabálytalan víziközmű használatára vonatkozó bejelentés,
- a névtelen bejelentés.
- a tulajdonosváltás, adatváltozások bejelentése,
- a felhasználási hely, szolgáltató általi felkeresésére vonatkozó időpont egyeztetések (pl. mérőcsere, mellékmérő regisztrációja),
- a folyószámla egyenleg lekérdezése,
- a számlamásolat, csekkpótlás kérése,
- locsolási kedvezmény igénylése,
- a vízmérőállás bediktálása, bejelentése,
- a részszámlában szereplő mennyiség módosítási igénye,
- az eseti egyedi számla kérése,
- általános bejelentések a szolgáltatásról (pl. javaslatok, igények jelzése, stb.),
- köszönetnyilvánítás,
- minden olyan visszacsatolás, visszajelzés, hiánypótlás melyet a víziközmű-szolgáltató kért a Felhasználótól.

A szolgáltató - annak érdekében, hogy a víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos Felhasználó panaszok rövid határidővel, egységes eljárással kivizsgálásra kerüljenek, a panasz okai megszűnjenek - a panaszbejelentések esetén követendő eljárásrendet az alábbiak szerint szabályozza.

III.9.1 Panasz bejelentése

A panaszok bármelyik ügyfélszolgálati csatornán bejelenthetőek, ügyfélfogadási időben személyesen, vagy írásban az 1. sz. melléklet szerinti elérhetőségeken. Ha a Felhasználó a megkeresését nem annál a szervezeti egységnél tette meg, amelyik hatáskörébe a Felhasználó megkeresésének megválaszolása

tartozik, úgy a bejelentést fogadó szervezeti egység azt haladéktalanul a hatáskörrel rendelkező egységhez továbbítja.

- **Az írásban** (levél, email, on-line felület, telefax) illetve az írásbeliség követelményének megfelelő bármely egyéb olyan eszközzel közvetített bejelentést, beadványt – amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését – az ügyfélszolgálat igazolás ellenében veszi át. Személyesen benyújtott írásos megkeresést a beadvány másolatán történő igazolással, vagy a megkereséskor felvett jegyzőkönyvön történő tételes felsorolással. Postán és elektronikusan érkezett megkeresést érkeztető bélyegzéssel és az iktatási rendszer szerinti egyedi azonosító számmal (iktatószámmal) látja el.

- **A telefonhívás útján** érkező, és a személyesen bejelentett panaszt a megkeresés napján, az írásbeli panaszbeadványt a szolgáltató azon a napon tekinti beérkezettnek, amely nap a Borsodvíz Zrt. által a panaszok iktatása céljára vezetett nyilvántartásában a beérkezés napjaként szerepel.

A Szolgáltató a panaszbeadványok, illetve az azokkal kapcsolatos ügyintézésre vonatkozó dokumentáció elévülési határidő végéig, visszakereshetően történő megőrzéséről, illetve a telefonon érkezett és az írásbeli panaszok esetén azok időtálló adathordozón történő archiválásáról gondoskodik. Telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt panasz esetén az Felhasználó kérésére a jegyzőkönyv másolati példánya postán kerül kiküldésre, legkésőbb a panaszbejelentésre adott érdemi válasszal egyidejűleg.

- **A szóbeli** panaszbejelentést a szolgáltató azonnal megvizsgálja és a szükséges intézkedések megteszi. Ha a bejelentő a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz azonnali, teljeskörű kivizsgálása nem lehetséges, illetve a panasz jogosságát egyéb információk, illetve hatáskör hiányában nem lehet a helyszínen megállapítani, Szolgáltató a bejelentésről jegyzőkönyvet állít ki, melynek egy másolati példánya helyben a Felhasználónak átadásra kerül.

III.9.2 A panasz dokumentálása, érdemi kivizsgálása, határidők

A panaszról felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a Felhasználó neve, lakcíme, a felhasználási hely címe
- a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja,
- a Felhasználó panaszának részletes leírása, a Felhasználó által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke,
- a víziközmű-szolgáltató nyilatkozata a Felhasználó panaszával kapcsolatos álláspontjáról, amennyiben a panasz azonnali kivizsgálása lehetséges,
- a jegyzőkönyvet felvevő személy és – telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz kivételével – a Felhasználó aláírása,
- a bejelentés felvételének helye, ideje,

Panaszbejelentés esetében a szolgáltató állásfoglalását írásba foglalja és a megkeresések kézhezvételétől számított 15 napon belül megküldi a bejelentőnek, kivéve, ha a Felhasználó a panaszt szóban közli, és a szolgáltató az abban foglaltaknak nyomban eleget tesz.

Az írásbeliség követelményének levél, távirat vagy telefax útján, továbbá bármely egyéb olyan eszközzel is eleget lehet tenni, amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

Az ügyfélszolgálatok a felhasználói panaszok intézése és a felhasználók tájékoztatása során kötelesek együttműködni a fogyasztói érdekek képviselőit ellátó szervezetekkel.

A szolgáltató a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát öt évig köteles megőrizni,

és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésre bemutatni.

A 15 napos határidő az előterjesztés napját követő első munkanapon kezdődik, de nem számít bele a Szolgáltató és a panaszbeadványban érintett más felhasználók, szervezetek, víziközmű-szolgáltatók közötti egyeztetés időtartama, és a Felhasználóval történő időpont-egyeztetéstől a panasszal kapcsolatos helyszíni vizsgálat elvégzéséig eltelt határidő. Ha a panasz a közműves ivóvíz-szolgáltatással és a közműves szennyvízelvezetéssel és -tisztítással egyaránt összefügg, és ennek következtében több víziközmű-szolgáltatót érint, a víziközmű-szolgáltatók kötelesek egymás között a panasz beérkezésétől számított 5 napon belül az intézkedési hatáskörök tisztázásához és a megfelelő intézkedés megtételéhez szükséges egyeztetéseket lefolytatni és ennek megtörténtéről a felhasználót haladéktalanul, írásban vagy elektronikus úton tájékoztatni.

A Szolgáltató a fentiek szerinti válaszadási határidőt egy alkalommal, legfeljebb 15 nappal meghosszabbíthatja, amennyiben helyszíni vizsgálat vagy valamely hatóság megkeresésének szükségessége merül fel. A Szolgáltató a válaszadási határidő meghosszabbításáról és annak indokáról az Felhasználót a válaszadási határidő letelte előtt írásban tájékoztatja.

III.9.3 A panasz elutasítása, jogorvoslat

A panasz elutasítása esetén a szolgáltató a Felhasználót írásban tájékoztatja a panaszt elutasító álláspontjáról, az elutasítás indoklásáról és arról, hogy panaszával - annak jellege szerint - mely hatóság vagy a békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A szolgáltató az elutasítást tartalmazó dokumentumban megadja az illetékes hatóság, illetve a területileg illetékes békéltető testület levelezési címét. A Békéltető Testületek és a Fogyasztóvédelmi hatóságok elérhetőségét az Üzletszabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

A Felhasználó a szolgáltató nem elfogadható minőségben adott válasza, illetve érdemi válasz, intézkedés hiánya miatt a B.A.Z. Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Fogyasztóvédelmi Osztály- hoz, a területileg illetékes Békéltető Testülethez, illetve a MEKH-hez fordulhat, valamint bíróság előtt, polgári peres eljárásban érvényesítheti igényét.

Békéltető Testület hatáskörébe tartozik a lakossági Felhasználó és a Víziközmű-szolgáltató közötti vitás ügy (a továbbiakban: fogyasztói jogvita) bírósági eljáráson kívüli rendezése: e célból egyezség létrehozásának megkísérlése, ennek eredménytelensége esetén pedig az ügyben döntés hozatala a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A Víziközmű-szolgáltató köteles a békéltető testület ülésén a személyes megjelenést biztosítani olyan képviselője révén, aki a Víziközmű-szolgáltató részéről jogosult egyezség létrehozatalára. Abban az esetben, amennyiben a Víziközmű-szolgáltató székhelye vagy telephelye nem a területileg illetékes békéltető testületet működtető kamara szerinti megyében van bejegyezve, a Víziközmű-szolgáltató együttműködési kötelezettsége a fogyasztó igényének megfelelő írásbeli egyezségkötés lehetőségének felajánlására terjed ki.

Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság (NFH) jár el:

- számlázásra, elszámolásra,
- hibás mérésre,
- rezsicsökkentésre, számlaképre,
- díjfizetésre vagy
- mérésre vonatkozó,
- a víziközmű-szolgáltatás korlátozásával vagy felfüggesztésével kapcsolatos

jogszabályban és Üzletszabályzatban foglalt rendelkezések lakossági Felhasználókkal szembeni megsértése esetén, akkor is, ha a Felhasználó nem természetes személy. Az ivóvíz-szolgáltatás korlátozás jogszerűségével összefüggésben az illetékes népegészségügyi szerv, továbbá a víziközmű-rendszerbe való bekötésre kötelezéssel összefüggésben a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (főváros kerületi) hivatala (továbbiakban: járási hivatal) jár el.

A felhasználók tájékoztatására vonatkozó rendelkezések lakossági felhasználókkal szembeni megsértése esetén az eljárás lefolytatására a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvényben (a továbbiakban: Fttv.) meghatározott hatóság jogosult.

A fogyasztóvédelmi rezsipont feladata többek között a víziközmű-szolgáltatás területén a felhasználók tájékoztatása a vonatkozó jogszabályi előírásokról, a felhasználók által kezdeményezhető hatósági eljárásokról, továbbá az igénybe vehető igényérvényesítési eszközökről.

Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) jár el a víziközmű-szolgáltatás díjaira vonatkozó rendelkezések betartásával kapcsolatban, továbbá a nem lakossági Felhasználók víziközmű-szolgáltatókkal szemben felmerülő panaszai ügyében, valamint egyébek között az alábbi ügytípusokban hatáskörrel rendelkezik a panasz kivizsgálására lakossági felhasználók esetében is:

- szerződéskötés,
- szerződésszegések,
- szabálytalan vételezés,
- műszaki, csatlakozási kérdések,
- szerződés nélküli vételezés,
- felhasználóváltás,
- védendő fogyasztók kezelése
- nem lakossági számlázás, mérés, kikapcsolás.

A hatósági eljárást megelőzően a Felhasználó köteles panaszával igazolható módon a Víziközmű-szolgáltatóhoz fordulni.

A felhasználó hatóság részére benyújtott kérelmének tartalmaznia kell:

- a kérelemmel érintett vállalkozás nevét, székhelyének címét,
- a feltételezett jogsértéssel érintett vagy kifogásolt magatartás elkövetésének helyét,
- a beadvány tárgyának rövid leírását a rendelkezésre álló dokumentumokkal alátámasztva, ideértve különösen a vállalkozásnak a fogyasztó megkeresésére adott válaszlevelét, a szóbeli panaszról felvett jegyzőkönyvet, vagy postai úton benyújtott panasz esetében a feladás igazolását szolgáló dokumentumot, továbbá a kérelmező aláírását.

Hatósági kivizsgálás esetén, annak lezárásáig a szolgáltató további intézkedést nem tesz.

A korábbi, érdemben megválaszolt beadvány tartalmával azonos tartalmú, ugyanazon Felhasználó által tett, ismételt, új információt nem tartalmazó panasz, beadvány, valamint a névtelen beadvány kivizsgálását a szolgáltató mellőzheti.

A sérelmezett tevékenység vagy mulasztás bekövetkeztétől számított egy éven túl késedelmesen előterjesztett panasz érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

III.10. Ügyfélszolgálat

A jelen fejezet vonatkozásában Felhasználó megnevezés alatt a víziközmű-szolgáltatással kapcsolatban Felhasználóként, Elkülönült vízhasználóként, Tulajdonosként, Számlafizetőként nevesítettek együttesen értendők. A szolgáltató az 1997. évi CLV. törvény rendelkezéseinek megfelelően, közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítani kívánja a felhasználók, elkülönített vízhasználók megfelelő tájékoztatáshoz, valamint hatékony jogorvoslathoz való jogának érvényesülését. A szolgáltató a fogyasztói érdekképviselőhöz fűződő jogok érvényesítéséhez szükséges intézményrendszer fenntartásáról és folyamatos fejlesztéséről gondoskodik.

A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása érdekében a szolgáltató különböző kiadványok, tájékoztatók, sajtóközlemények megjelentetésével, lakossági fórumok, önkormányzati konferenciák megtartásával, ügyfélszolgálati iroda, honlap működtetésével kívánja biztosítani a mindkét fél számára előnyös együttműködést.

A panaszok intézésére, a Felhasználók tájékoztatására a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálati irodákat működtet az 1. sz. mellékletben felsorolt elérhetőségeken és időintervallumokban, területi elhelyezkedésükben és nyitva tartásukban igazodva a hatályos jogszabályi rendelkezésekhez.

Az ügyfélszolgálat az ügyfelek részére nyitva álló helyiségben személyes ügyintézés lehetősége mellett írásos, telefonos és elektronikus úton is biztosítja az ügyintézés lehetőségét. A különböző csatornákon intézhető ügyek felsorolását a 18. számú melléklet, az érkeztetésre vonatkozó szabályokat a III.9 Panaszkezelés fejezetben leírtak tartalmazzák.

Az állandó ügyfélszolgálati iroda a nyitva tartási időben biztosítja a bankkártyás és a készpénzes fizetési lehetőséget. A Felhasználó kérésére az ügyfélszolgálat – az adatkezelési szabályok figyelembevételével – biztosítja, hogy a Felhasználó díjmentesen megismerhesse a fizetendő díjra és egyéb számlázási adatokra vonatkozó információkat.

Az ügyfélszolgálat az írásban benyújtott beadványokat igazolás ellenében veszi át. A víziközmű-szolgáltató a felhasználó valamennyi beadványát köteles az elévülési határidő végéig, visszakérhetően megőrizni.

A felhasználói megkeresések lehetnek panasznak minősülő és nem panasznak minősülő megkeresések. Ettől függően eltérő eljárásrend és elintézési határidők vonatkoznak az egyes megkeresésekre.

III.10.1 A felhasználói megkeresések fogadása

A Borsodvíz Zrt. a felhasználói megkereséseket az alábbiak szerint sorolja be:

- **Megkeresés:** olyan kérelem, bejelentés, beadvány, amely a Felhasználó a Borsodvíz Zrt.-vel fennálló jogviszonyával, annak létrehozásával, tartalmával, megszüntetésével összefüggő, egyéni, a felhasználót, elkülönített vízhasználót érintő igény elintézésére irányul. Benyújtása történhet telefonon, írásban (levél, fax, e-mail, online ügyfélszolgálat) vagy személyesen az 1. számú mellékletben található elérhetőségeken.
- **Kérelem:** víziközmű szolgáltatás vagy a víziközmű-szolgáltató valamely intézkedésére, eljárására, vagy attól való tartózkodásra, annak elkerülésére irányuló megkeresés.
- **Közérdekű bejelentés:** olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése egy közösség vagy a szolgáltatási terület felhasználóinak érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat.
- **Reklamáció:** a felhasználót érintő, a szolgáltatási tevékenységgel, így elsősorban a vízmérő működésével, annak leolvasásával, a számlázással, a kibocsátott számlák tartalmával kapcsolatos szóbeli vagy írásbeli felhasználói kifogás, észrevétel.
- **Panasz:** Panasznak minősül a Szolgáltató tevékenységével, az általa nyújtott szolgáltatásokkal, a Szolgáltató által alkalmazott eljárással szemben felmerülő kifogás, hibák, hiányosságok, tévedések feltárására szolgáló írásbeli, szóbeli megnyilvánulás, miszerint a Szolgáltató nem a közszolgáltatási szerződésnek, jogszabályi előírásnak megfelelően járt el, továbbá ha valamely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette. A víziközmű-szolgáltató-, illetve az érdekében vagy javára eljáró személynek a víziközmű-szolgáltatás biztosításával, illetve értékesítésével közvetlen kapcsolatban álló(k) magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó Felhasználói megkeresés, amely egyéni (valós vagy vélt) jogsérelem vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul. A panasz címzettje lehet közvetlenül a szolgáltató, de lehet a felügyeleti szerve, vagy egy fogyasztóvédelmi szervezet is. Panaszt tehet az érintett személy, szervezet, vagy megbízottja, de tehet az esemény bármely tanúja is.

III.10.2 Adatkezeléssel, azonosítással, dokumentációval kapcsolatos szabályok

A telefonon érkező megkeresések esetében az ügyfélszolgálat és a Felhasználó közötti kommunikációt a szolgáltató hangfelvétellel rögzíti, és a hangfelvételt a fogyasztóvédelmi törvény 17/B. § (3) bekezdése alapján 5 évig megőrzi. A szolgáltató a telefonon történő ügyintézés esetén egyedi ügyszámmal biztosítja az ügyintézés dokumentálhatóságát. A szolgáltató a hangfelvétel készítéséről, megőrzéséről, továbbá az egyedi azonosítószámáról a felhasználót, elkülönített vízhasználót a telefonos ügyintézés kezdetekor tájékoztatja. A hangfelvételt a Felhasználónak - kérésére - évi egy alkalommal ingyenesen a rendelkezésére kell bocsátani.

A Borsodvíz Zrt. a panaszbeadványok, illetve az azokkal kapcsolatos ügyintézésre vonatkozó

dokumentáció elévülési határidő végéig, visszakereshetően történő megőrzéséről, illetve a telefonon érkezett és az írásbeli panaszok esetén azok időtálló adathordozón történő archiválásáról gondoskodik. Az elektronikus közszolgáltatás működtetéséről szóló 222/2009. (X. 14.) Kormányrendelet alapján a közüzemi szolgáltató biztosítja felhasználóinak ezt az elérhetőséget.

III.10.3 Megkeresések érdemi kivizsgálása és megválaszolása

A bejelentések, beadványok bármelyik ügyfélszolgálati csatornán bejelenthetők, ügyfélfogadási időben személyesen, telefonon vagy írásban az 1. sz. melléklet szerinti elérhetőségeken. A bejelentések, beadványok fogadása, érkeztetése a III.9. Panaszkezelés fejezetben foglaltak szerint történik. Ha a Felhasználó a megkeresését nem annál a szervezeti egységnél teszi meg, amelyik hatáskörébe a Felhasználó megkeresésének megválaszolása tartozik, úgy a bejelentést fogadó szervezeti egység azt haladéktalanul a hatáskörrel rendelkező egységhez továbbítja.

A megkeresések kivizsgálását a szolgáltató a lehető legrövidebb idő alatt megkezdi. Amennyiben a megkeresés rendezése érdekében helyszíni kivizsgálás szükséges, akkor a víziközmű-szolgáltató időpont egyeztetés céljából felveszi a Felhasználóval a kapcsolatot. A helyszíni kivizsgálásra a jelen üzletszabályzat III.3.6 szolgáltató helyszíni ellenőrzése szabályait kell alkalmazni.

A felhasználói és elkülönített vízhasználói megkeresésekre - kivéve a panaszbejelentéseket és számlakifogásokat - a szolgáltató a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb a megkeresés beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja álláspontjáról a felhasználót, kivéve, ha egyéb jogszabály másképp rendelkezik. Panasz és számlakifogás, reklamáció esetén a bejelentés beérkezésétől számított 15 napon belül tájékoztatja álláspontjáról a felhasználót, illetve kiállítja az elszámoló számlát vagy végrehajtja a szükséges számlakorrekciót.

Amennyiben az ügyintézés ennél hosszabb időt vesz igénybe, arról a felhasználót, elkülönített vízhasználót tájékoztatja.

A felhasználó, elkülönített vízhasználó által kérvényezett, illetve indítványozott intézkedések során felmerülő költségeket, illetve azok megállapított díjait a szolgáltató a felhasználóra terhelheti. Ezeknek a tételeknek a jegyzéke és díjai a szolgáltató honlapján megtalálhatóak.

III.11. Vitarendezés, értesítések

III.11.1 Vitarendezéssel kapcsolatos értelmezési szabályok

A jelen üzletszabályzat alapján létrejövő szerződéses jogviszonyokkal kapcsolatban felmerülő vita esetén a vitás kérdésre vonatkozó szabályokat elsősorban a felhasználó/elkülönített vízhasználó és a Borsodvíz Zrt. között létrejött közszolgáltatási és mellékszolgáltatási szerződés rendelkezései alapján kell megítélni. Ha ezen szerződések a vita megoldásához szükséges szabályt nem tartalmazzák, akkor az adott felhasználóra/elkülönített vízhasználóra alkalmazandó Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseit, ezt követően a jelen üzletszabályzat rendelkezéseit, valamint a vonatkozó, víziközmű-szolgáltatást szabályozó jogszabályok, végül pedig a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Bíróági kikötés

A felek a jelen üzletszabályzattal, a felhasználó/elkülönített vízhasználó és a szolgáltató között fennálló közszolgáltatási vagy mellékszolgáltatási szerződéssel, annak teljesítésével, megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban esetlegesen felmerülő minden vitás kérdést békés úton kísérelnek meg rendezni.

Arra az esetre, ha ez nem vezet eredményre, a közszolgáltatási, illetve a mellékszolgáltatási szerződés kifejezett eltérő rendelkezése hiányában bármely jogvita tekintetében a Polgári Perrendtartás szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bíróságok jogosultak eljárni.

III.11.2 Kölcsönös értesítések rendje, határideje, módja

Általános szabályok

A Borsodvíz Zrt. jelen üzletszabályzat szerinti értesítéseit, illetve jognyilatkozatait írásba foglaltnak és általa aláírtak kell tekinteni akkor, ha azon közvetlen eljárása esetén a cégszerű képviseletre jogosult személy eredeti, vagy aláírás-bélyegzővel nyomtatott vagy szkennelt aláírása szerepel, megbízottja eljárása esetén a megbízott képviseletére jogosult személy aláírása.

A felhasználó, elkülönített vízhasználó jelen üzletszabályzat szerinti értesítéseit, illetve jognyilatkozatait akkor lehet írásba foglaltnak tekinteni, ha az értesítést, illetve a jognyilatkozatot tartalmazó dokumentumon a felhasználó szabályszerű (gazdasági társaság esetén cégszerű) aláírása szerepel.

A felhasználó/elkülönített vízhasználó a közszolgáltatási vagy mellékszolgáltatási szerződésben foglalt jogviszonnyal kapcsolatos mindennemű nyilatkozattétel során kizárólag személyesen, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alapján eljáró meghatalmazottja útján járhat el.

A Borsodvíz Zrt. a felhasználónak, elkülönített vízhasználónak címzett értesítéseit, jognyilatkozatait az alábbi elérhetőségek alkalmazásával küldi meg a felhasználónak:

1. postai kézbesítés, személyes kézbesítés illetve futárszolgálat vagy gyorsposta igénybevétele esetén a felhasználó szerződésében feltüntetett címére, ennek hiányában a felhasználó részére utoljára kibocsátott számlán szereplő címre;
2. e-mailben vagy faxon történő továbbítás esetén a szerződésben, illetve a szolgáltató nyilvántartásában feltüntetett e-mail címre illetve fax számra.

Ha a közszolgáltatási, illetve mellékszolgáltatási szerződésben rögzített adataiban bármely változás következik be, arról a felhasználó, elkülönített vízhasználó haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkezésétől számított 30 napon belül köteles a szolgáltatót vagy megbízottját írásban értesíteni.

III.11.2.1 A szolgáltató által választható közlési módok

A Borsodvíz Zrt. a felhasználónak, elkülönített vízhasználónak címzett írásbeli értesítések és jognyilatkozatok felhasználóval történő közlése körében szabadon dönt abban a kérdésben, hogy az alábbi közlési módok közül melyiket alkalmazza:

1. az értesítés illetve a jognyilatkozat eredeti példányának személyes kézbesítéssel történő átadása a szolgáltató által közvetlenül vagy megbízottja útján; vagy
2. az értesítés illetve a jognyilatkozat eredeti példányának vagy fénymásolatának postai kézbesítéssel történő továbbítása; vagy
3. az értesítés illetve a jognyilatkozat eredeti példányának vagy fénymásolatának futárposta vagy gyorsposta útján történő továbbítása; vagy
4. az értesítés illetve a jognyilatkozat szkennelt másolatának e-mailben történő továbbítás az e-mail címmel rendelkező felhasználó, elkülönített vízhasználó esetén; vagy
5. az értesítés illetve a jognyilatkozat másolatának faxon történő továbbítása fax-szal rendelkező felhasználó, elkülönített vízhasználó esetén; vagy
6. értesítés a felhasználók, elkülönített vízhasználók széles körét érintő tényekről, körülményekről, közleményekről, hirdetményekről a szolgáltató honlapján, vagy az általa választott országos napilapban.

A felhasználó, elkülönített vízhasználó szolgáltatónak címzett írásbeli értesítéseket és jognyilatkozatokat a jelen üzletszabályzat kifejezett eltérő rendelkezése hiányában az 1. számú mellékletben foglalt ügyfélszolgálati elérhetőségeken keresztül juttathatja el a Borsodvíz Zrt-nek.

III.11.2.2 Postai kézbesítésre vonatkozó szabályok

Szolgáltató jogszabály eltérő rendelkezése hiányában az alábbi szabályokat alkalmazza:

A szolgáltató mindazon postai küldeményeket, amelyek tekintetében jogszabály a tértivevényes küldeményként történő kézbesítést kötelező szabályként nem írja elő, saját belátása szerint dönt abban

a kérdésben, hogy az érintett küldeményt ajánlott küldeményként vagy ajánlott szolgáltatás és térítvényes szolgáltatás nélküli egyszerű postai küldeményként adja-e postára.

A felhasználó, elkülönített vízhasználó saját költségén köteles gondoskodni arról, hogy részére a postai küldemények kézbesíthetők legyenek.

Az egyszerű postai küldeményeket (a számlák kivételével) a küldeménnyel megküldött levél keltezésének napját követő 8. napon kézbesítettnek kell tekinteni.

A szolgáltató és megbízottja jogosult arra, hogy a felhasználó, elkülönített vízhasználó részére kibocsátott számlákat egyszerű postai küldeményként adja postára azzal, hogy ilyen esetben a számlákat a szolgáltató számítógépes rendszerében rögzített postára adási dátum napját követő 5. munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

Az ajánlott küldeményként postára adott küldeményeket a postára adást követő 5. munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni; ebben az esetben a postára adás napját a szolgáltató vagy megbízottja az ajánlott küldemények postára adásának nyilvántartására vezetett postakönyvével jogosult igazolni.

A szolgáltató vagy megbízottja csak a jogszabályban kifejezetten meghatározott küldeményeket köteles a felhasználó, elkülönített vízhasználó részére térítvényes ajánlott küldeményként megküldeni. Ha a térítvényes ajánlott küldemény a víziközmű-szolgáltatóhoz „nem kereste” vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza, az iratot – ellenkező bizonyításig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

III.11.2.3 E-mailben, SMS-ben és faxon továbbított küldeményekre vonatkozó szabályok

Ha a szolgáltatónak vagy megbízottjának a felhasználó vagy elkülönített vízhasználó értesítési címeként telefax szám, illetve e-mail cím is rendelkezésre áll, a szolgáltató/megbízottja a megadott telefax számra, illetve e-mail címre történő továbbítással is küldhet küldeményeket a számlák és a kikapcsolás előtti utolsó írásbeli felszólítás kivételével.

A szolgáltató és megbízottja a térítvényes ajánlott küldemény mellett sms-ben is értesítheti a hátralékról azon felhasználókat vagy elkülönített vízhasználókat, akiknek a mobil telefonszáma a nyilvántartásában rendelkezésre áll.

Az e-mailben továbbított értesítés akkor tekinthető a felhasználóval vagy elkülönített vízhasználóval közöltnek az e-mailben szereplő időpontban, ha a kézhezvételt a felhasználó vagy elkülönített vízhasználó kifejezetten írásban visszajelezte, kivéve, ha a szolgáltató vagy megbízottja adott esetben erről ellenkezően rendelkezik.

A faxon továbbított értesítést a telefaxot küldő eszköz által a sikeres továbbítás tekintetében rögzített időpontban közöltnek kell tekinteni.

A szolgáltató vagy megbízottja a faxon, vagy e-mail-ben továbbított értesítést a felhasználó vagy elkülönített vízhasználó írásbeli kérésére ajánlott küldeményben is megerősíti.

III.11.2.4 A tudomásszerzés vélelmezett napja

A jelen üzletszabályzat kifejezett eltérő rendelkezése hiányában a szolgáltató vagy megbízottja által a felhasználóval vagy elkülönített vízhasználóval közölt értesítéseket, illetve jognyilatkozatokat az alábbi közlési módok alkalmazása esetén az alábbiakban meghatározott időpontokban kell a felhasználó vagy elkülönített vízhasználó által megismertnek tekinteni:

1. személyes átadás esetén az átadás felhasználó vagy elkülönített vízhasználó aláírásával igazolt napján;
2. ajánlott küldeményként történő postai kézbesítés esetén a postára adás napját követő ötödik munkanapon azzal, hogy a postára adás napját a szolgáltató vagy megbízottja az ajánlott küldemények postára adásának nyilvántartására vezetett postakönyvével jogosult igazolni;
3. a térítvényes ajánlott küldemény a víziközmű-szolgáltatóhoz „nem kereste” vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza, az iratot – ellenkező bizonyításig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek

4. e-mail útján történő továbbítás esetén az e-mail küldésének napján feltéve, hogy a kézhezvételt a felhasználó kifejezetten e-mailben visszajelezte, kivéve, ha a szolgáltató vagy megbízottja adott esetben erről ellenkezően rendelkezik;
5. telefax útján történő továbbítás esetén a telefaxot küldő eszköz által a sikeres továbbítás tekintetében rögzített időpontban;
6. a postatörvény szerinti futárposta vagy gyorsposta integrált postai szolgáltatást végző által történő kézbesítés esetén a postai szolgáltató által igazolt időpontban;
7. honlapon történő közzététel esetén a honlapon történt megjelenés napján;
8. sms-ben történő közlés esetén aznap, amikor a szolgáltató vagy megbízottja az sms-t elküldte.

A jelen üzletszabályzat kifejezett eltérő rendelkezése hiányában a felhasználó vagy elkülönített vízhasználó által a szolgáltatóval vagy megbízottjával közölt értesítéseket illetve jognyilatkozatokat a szolgáltató vagy megbízottja ügyfélszolgálatára általi iktatás napján kell megismertetni.

IV. A bekötővezeték, a fogyasztásmérő, illetve a mérőhely kialakításának, a mellékvízmérő üzembe helyezésének, valamint bélyegzéssel és zárral való ellátásának részletes szabályai.

IV.1. Ivóvíz bekötővezeték létesítése általános szabályai

1. Egy felhasználási hely ellátására több ivóvíz-bekötővezeték csak katasztrófavédelmi vagy műszaki okból létesíthető.
2. A vízmérőhelyet az ingatlanoknak a bekötést lehetővé tevő ivóvízhálózatot magában foglaló közterület felé eső 1 méteres sávjában kell kialakítani. Úszótelkes, telekhatáron kialakított zárt sorú beépítés esetén vagy műszakilag indokolt esetben a vízmérőhely épületen belüli közös helyiségben, faliszekrényben, más megoldás hiányában közterületen is kialakítható.
3. A közterületi elhelyezés esetén a vízmérőhelyet a víziközmű-szolgáltató - a közterületen a tulajdonosi jogokat gyakorló személy hozzájárulása alapján - állapítja meg.
4. A felhasználási hely közműves ivóvízellátása érdekében szükséges vízelosztó, nyomásfokozó, nyomáscsökkentő vagy megszakító berendezés létesítéséhez, illetve a katasztrófavédelmi célokat szolgáló külön ivóvíz bekötővezeték létesítéséhez a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása szükséges.
5. A víziközmű-szolgáltató a hozzájárulás megadásával egyidejűleg köteles közölni a bekötés létesítéséhez szükséges munkák, a helyszíni szemle és nyomáspróba várható költségeinek összegét, amelyet a megrendelő köteles megelőlegezni.
6. Az ivóvíz-törzshálózathoz csatlakozó tűzoltásra szolgáló külön ivóvíz bekötővezeték létesítéséhez a víziközmű-szolgáltató - a katasztrófavédelmi jogszabályok megtartásával - akkor köteles hozzájárulni, ha a tűzoltáshoz szükséges vízmennyiség a házi ivóvízhálózatból vagy a vízművel össze nem függő más vízvételi helyről nem szerezhető be. A tűzoltásra szolgáló bekötővezeteket külön vízmérővel kell ellátni és abból csak tűzoltás céljára vételezhető víz.
7. Az ivóvíz közműhálózatba bekapcsolt házi ivóvízhálózatot saját célú vízkivételi művel összekötni tilos.
8. A bekötési vízmérőt üzembe helyezésekor a víziközmű-szolgáltató illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából sorszámozott műanyag zárral (plombával) vagy záró bélyeggel látja el.

IV.2. Ivóvízhálózatba való bekötés

IV.2.1. Lakossági egyedi felhasználók

Vízhálózatba történő bekötés kezdeményezéséhez felelős közmű tervező által készített 3 pld. bekötési terv szükséges. A bekötési terv tartalmát az Vhr. 5. számú mellékletében foglaltak szerint kell elkészíteni. A tervdokumentációnak tartalmaznia kell a közműszolgáltatókkal (tulajdonosokkal) történt közműegyeztetéseket, esetenként a helyi önkormányzat jóváhagyó nyilatkozatát, és a közterület felhasználási (bontási) engedélyt.

Az ivóvíz-törzshálózatba való bekötés iránti hozzájáruláshoz szükséges terv tartalma:

1. Műszaki leírás, amely tartalmazza:
 - a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
 - b) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat is megfelel);
 - c) a vízszükséglet összeállítását az egy főre jutó liter/fő/nap, vagy a normák szerinti m³/napban kifejezve, a csúcspozasztási igény feltüntetésével, továbbá a vízszükséglet indokolását;
 - d) a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízvételi helyek számát.
2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:
 - a) az érintett ingatlant, annak helyrajzi, illetve házszámát;
 - b) a vezetékek nyomvonalát, átmérőjét, anyagát;
 - c) az ivóvíz-hálózathoz tartozó nyomáscsökkentő és nyomáscsökkentő helyét;
 - d) a vezetékekkel, berendezésekkel érintett létesítményeket.
3. Vízmérőhely építészeti, gépészeti terve előírja a bekötési vízmérőt követő elzáró-, valamint leürítő szerelvényekkel és visszacsapó szeleppel együtt
4. Hossz-szelvény.
5. A vízmérőhely építészeti terveinek meg kell felelnie az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 5. melléklete előírásainak.
6. A bekötés előfeltételét képező víziközmű-szolgáltatói hozzájáruláshoz szükséges tervfoglaltaknak. A benyújtott bekötési terv átanulmányozása után - amennyiben az igény kielégíthető és a terv műszakilag megfelelő - a Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat III.1.3. pontban leírt módon szolgáltatói hozzájárulást ad ki, mely tartalmazza az igény megvalósítására vonatkozó szolgáltatói előírásokat, feltételeket (Víziközmű-szolgáltató Árjegyzéke alapján a bekötés költsége, a házi rendszer, a mérő elhelyezésére szolgáló akna, Felhasználó általi kivitelezése, stb.). A tervdokumentáció esetleges nem megfelelősége esetén azt javításra, hiánypótlásra, vagy új terv készítésére a Víziközmű-szolgáltató a tervezőnek vissza küldi.
7. A bekötés teljes műszaki tartalmának megvalósítását csak a Szolgáltató végezheti, ezt az igénylővel kötött megállapodás tartalmazza. A víziközmű létesítéséről és a szükséges eszközökről, művekről és a kötelező közműnyilvántartással kapcsolatban előírt geodéziai bemérésekről - bekötést kezdeményező költségére - a Szolgáltató gondoskodik.
8. A Víziközmű-szolgáltató az igény bejelentésre adott szolgáltatói hozzájárulás és a bekötésre vonatkozó megállapodás megkötése után - amennyiben az igénylő az akna, a házi vízvezeték rendszer kiépítését biztosította és azt az időjárás lehetővé teszi - a bekötést az engedélyek, előírások betartásával, az ellenérték megfizetését követő 30 napon belül elvégzi.

IV.2.2. Gazdálkodó szervezetek

Vízálózatba történő bekötés kezdeményezéséhez felelős közmű tervező által készített, kellék teljes, műszakilag alátámasztott pontos vízigeny számításal rendelkező, 3 pld. bekötési terv szükséges. A bekötési terv tartalmát az Vhr. 5. számú mellékletében foglaltak szerint követeli meg a Víziközmű-szolgáltató. A tervdokumentációnak tartalmaznia kell a közműszolgáltatókkal (tulajdonosokkal) történt közműegyeztetéseket, esetenként a helyi önkormányzat jóváhagyó nyilatkozatát, és a közterület felhasználási (bontási) engedélyt.

Az ivóvíz-törzshálózatba való bekötés iránti hozzájáruláshoz szükséges terv tartalma:

1. Műszaki leírás, amely tartalmazza:
 - a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
 - b) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat is megfelel);
 - c) a vízszükséglet összeállítását az egy főre jutó liter/fő/nap, vagy a normák szerinti m³/napban kifejezve, a csúcspozasztási igény feltüntetésével, továbbá a vízszükséglet indokolását;
 - d) a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízvételi helyek számát.
2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:
 - a) az érintett ingatlant, annak helyrajzi, illetve házszámát;

- b) a vezetékek nyomvonalát, átmérőjét, anyagát;
 - c) az ivóvíz-hálózathoz tartozó nyomásfokozó és nyomáscsökkentő helyét;
 - d) a vezetékekkel, berendezésekkel érintett létesítményeket.
3. Vízmérőhely építészeti, gépészeti terve, a bekötési vízmérőt követő elzáró-, valamint leürítő szerelvénnel és visszacsapó szeleppel együtt.
 4. Az ivóvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve.
 5. Hossz-szelvény.
 6. A benyújtott bekötési terv áttanulmányozása után - amennyiben az igény kielégíthető és a terv műszakilag megfelelő - a Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzat III.1.3. pontban leírt módon szolgáltatói hozzájárulást ad ki, mely tartalmazza az igény megvalósítására vonatkozó szolgáltatói előírásokat, feltételeket (Víziközmű-szolgáltató Árjegyzéke alapján a bekötés költsége, közműfejlesztési hozzájárulás mértéke, díja, a házi rendszer, a mérő elhelyezésére szolgáló akna, Felhasználó általi kivitelezése, stb.). A tervdokumentáció esetleges nem megfelelősége esetén azt javításra, hiánypótlásra, vagy új terv készítésére a Víziközmű-szolgáltató a tervezőnek vissza küldi.
 7. A bekötés teljes műszaki tartalmának megvalósítását csak a Víziközmű- szolgáltató végezheti, ezt az igénylővel kötött megállapodás tartalmazza. A víziközmű létesítéséről és a szükséges eszközökről, művekről és a kötelező közműnyilvántartással kapcsolatban előírt geodéziai bemérésekről - bekötést kezdeményező költségére - a Víziközmű-szolgáltató gondoskodik.
 8. A Víziközmű-szolgáltató az igény bejelentésre adott szolgáltatói hozzájárulás és a bekötésre vonatkozó megállapodás megkötése után - amennyiben az igénylő az akna, a házi vízvezeték rendszer kiépítését biztosította és azt az időjárás lehetővé teszi - a bekötést az engedélyek, előírások betartásával, az ellenérték megfizetését követő 30 napon belül elvégzi.
 9. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás rendezésével kapcsolatban, jelen szabályzat III.1.3. fejezetben további részletek olvashatók.

IV.2.3. Intézmények

Vízbekötés (bekapcsolás, mérősítés) igényénél az eljárás megegyezik a III.1. pontban foglaltakkal, kivéve azzal, hogy intézményeknek a közmű-igénybevétel után nem kell víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizetniük.

IV.2.4. Közterületek vízvételvezési igénye

Kizárólag felelős közműtervező által 3 példányban, Vhr. 5. számú mellékletében foglaltak szerint benyújtott terv alapján adható ki, - annak megfelelősége esetén - a víziközmű-szolgáltatói hozzájárulás. A további eljárási rendet lásd III.1. pontban.

IV.2.5. Tűzoltási célú ivóvízbekötés

Az ivóvíz-törzshálózathoz csatlakozó tűzoltásra szolgáló, külön ivóvíz bekötővezeték létesítéséhez a Víziközmű-szolgáltató - a tűzrendészeti jogszabályok megtartásával - akkor köteles hozzájárulni, ha a tűzoltáshoz szükséges víz a házi ivóvízhálózathoz vagy a vízművel össze nem függő, más vízvételvezési helyről nem szerezhető be, továbbá a vízhálózat kapacitása lehetővé teszi azt. Kizárólag felelős közműtervező által 3 példányban, Vhr. 5. számú mellékletében foglaltak szerint benyújtott terv alapján adható ki, - annak megfelelősége esetén - a víziközmű-szolgáltatói hozzájárulás. A további eljárási rendet lásd III.1. pontban.

IV.2.6. A vízmérő hely kialakítására vonatkozó rendelkezések

1. Egy felhasználási hely ellátására több ivóvíz-bekötővezeték csak katasztrófavédelmi vagy műszaki okból létesíthető.
2. a Vízmérő akna beton, vasbeton vagy járható műanyagakna lehet.

3. A vízmérő akna a telekhatáron belül építendő, az akna rövidebb oldala párhuzamos legyen a telekhatárral.
4. A vízmérőhelyet az ingatlanoknak a bekötést lehetővé tevő ivóvízhálózatot magában foglaló közterület felé eső 1 méteres sávjában kell kialakítani. Úszótelkes, telekhatáron kialakított zárt sorú beépítés esetén vagy műszakilag indokolt esetben a vízmérőhely épületen belüli közös helyiségben, faliszekrényben, más megoldás hiányában közterületen is kialakítható.
5. A közterületi elhelyezés esetén a vízmérőhelyet a víziközmű-szolgáltató - a közterületen a tulajdonosi jogokat gyakorló személy hozzájárulása alapján - állapítja meg.
6. Az akna belső síkja és a telekhatár között 1 m távolság legyen.
7. A vízmérő akna vonalában más létesítmények (csatorna, gáz-, villanyvezeték stb.), vagy akadályozó tárgyaknak 40 cm-en belül lenni nem szabad.
8. Előírás betonból készült akna esetén:
 - Az aknát vízzáróan kell elkészíteni, a lecsapódó párák és csapadékvíz összefogására a fenékén zsompot kell kialakítani.
 - A vízmérő aknában lépcsőlejárót (létra, hágcsó) kell elhelyezni.
 - Az akna lefedésére teljes aknafedőt alkalmazni nem lehet. A nyílás mérete pontosan a 60x60 cm legyen.
9. Az aknafedél olyan legyen, hogy normál erő kifejtés mellett könnyen felemelhető, megfogható legyen.
10. A csapadékvíz aknába jutásának megakadályozása végett az akna pereme a térszintnél 5 cm-rel magasabb legyen.
11. A vízmérőhely kialakításának részletes szabályairól a Víziközmű-szolgáltató a műszaki ügyintézőkön keresztül ad tájékoztatást.

IV.3. Szennyvíz bekötővezeték létesítése

1. A szennyvíz-bekötővezeték létesítését, annak a már üzemeltetett törzshálózatra való bekötését a víziközmű-szolgáltató köteles megrendelő költségére elvégezni.
2. Egy ingatlan ellátására több szennyvíz-bekötővezeték csak műszakilag indokolt okból a víziközmű-szolgáltató hozzájárulásával létesíthető.
3. Üzemelő kényszeráramoltatású szennyvíz törzshálózatba a szennyvízbekötővezeték csatlakoztatását kizárólag a víziközmű-szolgáltató végezheti, illetve végeztetheti.
4. A csatlakozó szennyvízhálózaton a szolgáltatási pont előtt a szennyvíz összetételének ellenőrzésére alkalmas aknát vagy tisztítónyílást kell kialakítani
5. A felhasználó a házi szennyvízhálózat építési követelményeknek megfelelő kialakítására, üzemképes állapotának fenntartására és a szolgáltatási díj megfizetésére köteles.
6. A gravitációs rendszerű szennyvíz-törzshálózat üzemeltetője az ingatlan előtt húzódó szennyvíz-törzshálózat fedlapszintje feletti szifonszinttel rendelkező lefolyókba jutó szennyvíz, károkozás nélküli elvezetését biztosítja.
7. A fedlapszint alatti szifonszinttel rendelkező lefolyók esetén a Felhasználó az ingatlan elöntés elleni védelmét visszaáramlás elleni műszaki védelem beépítésével biztosítja. Ez utóbbi körülmény fennállására a Víziközmű- szolgáltató az üzletszabályzatában, új bekötés esetén az igénybejelentéssel egyidejűleg hívja fel az érintett felhasználókat.
8. A szennyvíz törzshálózatba csak a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól szóló kormányrendelet vagy hatóság határozatában meghatározott minőségű szennyvíz, illetve szennyezőanyag vezethető be.

A szennyvízrendszerbe történő bekapcsolási igény bejelentésekor megállapításra kerül, hogy a kérdéses ingatlanra a szennyvíz-bekötővezeték a gerincvezeték építésével egyidejűleg teljesen (telekhatáron belüli tisztítóidom/akna), részben (pl. útburkolat széléig) kiépült-e, ill. bekötővezeték nem épült. A különböző készültségi fokú bekötővezetésekre a rákötés az alábbiak szerint történhet:

IV.3.1. Lakossági csatornabekötések.

1. Csak lakossági bekapcsolási igénynél - amennyiben a bekötővezeték a telekhatáron belüli tisztítóidommal/aknával korábban megépült - bekötési terv készítése nem szükséges. Az igénybejelentés után - a felhasználóval egyeztetett időpontban - a Víziközmű-szolgáltató a helyszínen ún. előzetes szemlét tart, ahol a házi rendszer építéskor betartandó műszaki szempontokat, előírásokat ismerteti. A házi vezeték kivitelezését ezután a tájékoztató, az ágazati szabványok, a baleseti és biztonságtechnikai előírások betartása mellett bárki (szakember) elvégezheti. A házi rendszer elkészültét, a tisztítóidomra/aknára történő csatlakozás időpontját a felhasználónak be kell jelentenie. Ezt követően a munkálatokat - azok megfelelősége esetén - a Szolgáltató a helyszínen jóváhagyja, ill. nyilvántartásba veszi.
2. Csak lakossági bekapcsolási igénynél, más ingatlanon történő házi vezetékek átvezetéséhez, meglévő bekötővezetékre történő rácsatlakozáshoz kivételesen indokolt esetben járul hozzá a szolgáltató. Indokolteset az, ha az ingatlan határvonalai mentés a zárt sorú beépítés miatt, ill. az ingatlan határos közterületen nincs közülemi szennyvízhálózat. Az ügymenet az 1. pontban foglaltakkal megegyező, a hozzájárulás a házi vezetéképítés megkezdésének további feltételei:
 - a) a helyi önkormányzat hozzájáruló nyilatkozata, (amennyiben a település helyi rendeletet hozott az utólagos közműcsatlakozásokra -pl. érdekeltségi hozzájárulás - az így kivetett összeg teljesítésének igazolása.),
 - b) szolgalmi jogot alapító szerződés,
 - c) a szolgalmi jog földhivatali bejegyzése (ill. az átvezetési szolgálat bejegyzés iránti kérelem bemutatása).

Szolgáltatói hozzájárulás csak ezek megléte esetén adható. Elkészült házi rendszer átvétele, bekötővezeték csatlakoztatása, illetve a közszolgáltatási szerződés megkötése csak a leírt dokumentumok megléte esetén történhet meg.

3. Csak lakossági bekapcsolási igénynél, amennyiben a bekötővezeték csak részben épült ki, illetve a bekötővezeték nem épült ki mindig kellék teljes, komplett 3 pld. bekötési tervet kell készíteni, az Vhr. 5. számú mellékletében foglaltak szerint, szükség szerint kiegészítve a műszaki tartalom költségvetés kiírásával, és a helyi önkormányzat, mint engedélyező hatóság közterület felhasználási engedélyével. A tervdokumentációnak tartalmaznia kell a közműszolgáltatókkal (tulajdonosokkal) történt közműegyeztetéseket, esetenként a helyi önkormányzat jóváhagyó nyilatkozatát, és a közterület felhasználási (bontási) engedélyt.

Szennyvíz-törzshálózatba való bekötés iránti hozzájáruláshoz szükséges terv tartalma:

1. Műszaki leírás tartalmazza:
 - a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
 - b) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel);
 - c) az elvezetendő szennyvíz napi átlagos és csúcsidei mennyiségét (m³/nap), minőségét;
 - d) az előtisztításra, valamint az előtisztítás utáni szennyvízminőségre vonatkozó adatokat;
 - e) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (átemelő, szennyvíz előtisztító berendezés stb.) rövid leírását, műszaki jellemzőit
2. Helyszínrajz (1:200,1:500 léptékben) feltüntetve:
 - a) az érintett ingatlant és annak helyrajzi számát, ill. házszámát
 - b) a szennyvízhálózatok nyomvonalát, átmérőjét, anyagát, lejtését, jellemző pontjainak abszolút magassági adatait,
 - c) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (aknák, szennyvíz-előtisztító berendezés, szennyvízminőség-mérő stb.) helyét
 - d) a szennyvízhálózattal érintett létesítményeket.
3. Hossz-szelvény
4. A benyújtott bekötési terv áttanulmányozása után - amennyiben az igény kielégíthető és a terv

műszakilag megfelelő - a szolgáltató Víziközmű-szolgáltatói hozzájárulást ad ki az Üzletszabályzat III.1.3. pontja szerint, mely tartalmazza a Víziközmű-szolgáltatói előírásokat, feltételeket. A tervdokumentáció esetleges nem megfelelősege esetén azt javításra, hiánypótlásra vagy új terv készítésére a tervezőnek visszaküldi.

5. A bekötési tervdokumentációra adott hozzájárulás tartalmazza azt is, hogy a munkálatok megkezdése előtt Szolgáltató részéről előzetes helyszíni szemle szükséges. A bekötővezeték építését csak a Szolgáltató vagy az általunk megbízott szervezet/vállalkozó végezheti.
6. A Szolgáltatói hozzájárulásban Szolgáltató közöl fentiekben túl minden olyan előírást, kívánalmat mely az adott ingatlan bekötésének, bekapcsolásának feltétele.
7. A Szolgáltatói hozzájárulásban foglaltak felhasználói teljesítése után kerülhet sor a szennyvízbekötésről szóló megállapodás megkötésére.
8. A Szolgáltató az igény bejelentésre adott Szolgáltatói hozzájárulás és a bekötésre vonatkozó megállapodás megkötése után - amennyiben azt az időjárás lehetővé teszi - a bekötést az engedélyek, előírások betartásával, az ellenérték megfizetését követő 30 napon belül elvégzi.
9. Az előzetes szemle jegyzőkönyvében és a bekötésről szóló megállapodásban foglaltak teljesítése, teljesülése után kerülhet sor a bekötés kivitelezésére.

IV.3.2. Gazdálkodó szervezetek csatornabekötései.

Gazdálkodó szervezetek bekapcsolási igényénél mindig kellék teljes, műszakilag alátámasztott pontos vízigény számítással rendelkező, 4 pld. bekötési terv szükséges, az Vhr. 5. számú mellékletében foglaltak szerint. A gazdálkodó szervezet telekhatáron belüli tisztítóaknája (bekötővezeték végpontja) a korrekt szennyvíz-mintavételezést lehetővé tevő tisztító/ellenőrző akna (tisztítóidom nem megfelelő) kell, hogy legyen. A tervdokumentációnak tartalmaznia kell - ha bekötővezeték építése is szükséges - a közműszolgáltatókkal (tulajdonosokkal) történt közműegyeztetéseket, esetenként a helyi önkormányzat jóváhagyó nyilatkozatát, és a közterület felhasználási (bontási) engedélyt.

Szennyvíz-törzshálózatba való bekötés iránti hozzájáruláshoz szükséges terv tartalma:

1. Műszaki leírás tartalmazza:
 - a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
 - b) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel);
 - c) az elvezetendő szennyvíz napi átlagos és csúcsidei mennyiségét (m³/nap), minőségét;
 - d) az előtisztításra, valamint az előtisztítás utáni szennyvízminőségre vonatkozó adatokat;
 - e) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (átemelő, szennyvíz előtisztító berendezés stb.) rövid leírását, műszaki jellemzőit.
2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:
 - a) az érintett ingatlant és annak helyrajzi számát, illetve házszámát,
 - b) a szennyvízhálózatok nyomvonalát, átmérőjét, anyagát, lejtését, jellemző pontjainak abszolút magassági adatait,
 - c) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (aknák, szennyvízelőtisztító berendezés, szennyvízmennyiség-mérő stb.) helyét,
 - d) a szennyvízhálózattal érintett létesítményeket.
3. A szennyvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve.
4. Hossz- szelvény.
5. A benyújtott bekötési terv áttanulmányozása után - amennyiben az igény kielégíthető és a terv műszakilag megfelelő - a Szolgáltató az Üzletszabályzat III.1 pontban leírt módon Szolgáltatói hozzájárulást ad ki, mely tartalmazza az igény megvalósítására vonatkozó Víziközmű-szolgáltatói előírásokat, feltételeket (Szolgáltató Árjegyzéke alapján a bekötés költsége, közműfejlesztési hozzájárulás mértéke, díja, a házi rendszer, a mérő elhelyezésére szolgáló akna, Felhasználó általi kivitelezése, stb.). A Szolgáltató a benyújtott tervek alapján elvi befogadói nyilatkozatát is megküldi a Szolgáltatói hozzájárulása mellett. A tervdokumentáció esetleges nem megfelelősege esetén azt javításra, hiánypótlásra, vagy új terv készítésére a

tervezőnek vissza küldi. A további ügymenet megegyezik a III.1.3. pontban foglaltakkal, illetve azon túlmenően a bekötés megépítését fedező összeg és a közmű igénybevétel utáni víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésével kapcsolatos megállapodás megkötése csak akkor áll a Szolgáltató módjában, ha minden alapadat rendelkezésre áll. Ennek hiányában a bekötést igénylő vagy tervező felszólításra kerül hiánypótlásra.

6. Amennyiben a benyújtott terv szerint előtisztító létesítése szükséges, úgy a Szolgáltató az előtisztítóra vonatkozóan - a betervezett megoldás vélelmezett megfelelése esetén - befogadói hozzájárulást ad ki, az előtisztító létesítési engedélyéhez.
7. Az illetékes hatóság által kiadott létesítési engedély megléte esetén, a teljes házi rendszere - annak az egyéb kritériumokat is kielégítő volta mellett - kiadható a Szolgáltatói hozzájárulás. A Szolgáltatói hozzájárulásban foglaltak teljesítése, teljesülése esetén köthető meg a bekötésről/bekapcsolásról szóló megállapodás.
8. Ha az ingatlanon ipari jellegű szennyvíz keletkezik és előtisztító építése szükséges, létesítési engedély tervet kell készíteni (költségvetési kiírással együtt). Az engedélyt a területileg illetékes első fokú vízügyi hatóság adja ki.
9. Ebben az esetben a megállapodást megkötni csak az előtisztító létesítési engedélyének birtokában tud a Szolgáltató.

IV.3.3. Intézmények bekötése, bekapcsolása.

Intézmények bekötési (bekapcsolási) eljárása megegyezik a III.1 pontban foglaltakkal, kivéve, hogy intézménynél nincs közmű igénybevétel után fizetendő víziközmű-fejlesztési hozzájárulás.

IV.3.4. Közterületi közcélú vízhasználatokból származó szennyvízelvezetések.

Kizárólag felelős közműtervező által, Vhr. 5. számú mellékletében foglaltak szerint készített terv alapján, ill. a tervezett megoldás figyelembevételével határozható meg a szükséges eljárás.

IV.4. Új bekötés létesítése.

A közterület bontási engedély megszerzéséhez szükséges közműegyeztetést és a forgalom technikai tervek elkészítését, a közútkezelői hozzájárulás és a közterület bontási engedély megadásához szükséges tulajdonosi hozzájárulás beszerzését a megrendelő kérésére a Borsodvíz Zrt. díj ellenében elvégzi. Erre az igénybejelentőnek is lehetősége van, amennyiben az erre a feladatra feljogosító képesítéssel rendelkező szaktervezőt bíz meg a saját költségén.

A szerződéses ajánlatban foglaltak a Borsodvíz Zrt-t a közléstől számított 30 napig kötik.

Az igénybejelentő feladata a Borsodvíz Zrt. által meghatározott elvárásoknak megfelelő vízmérőhely kialakítása és a vízmérőhely készre jelentése a Borsodvíz Zrt. felé.

Az akna kialakításának további részletes szabályait a szolgáltató honlapján és az ügyfélszolgálati irodában teszi közzé.

Amikor az igénybejelentő jelzi a Borsodvíz Zrt. felé, hogy a vízmérőhely kialakítása megtörtént, a Borsodvíz Zrt. képviselője a bejelentést követő 5 munkanapon belül helyszíni szemle keretében ellenőrzi azt. A vízmérőhely ellenőrzéséről a Borsodvíz Zrt. képviselője jegyzőkönyvet készít. Amennyiben a vízmérőhely megfelel a típustervrajznak és a műszaki előírásoknak, a Borsodvíz Zrt. képviselője a jegyzőkönyv egy példányát átadja az igénybejelentőnek.

Amennyiben a vízmérőhely nem felel meg a típus tervrajznak és a műszaki előírásoknak, a Borsodvíz Zrt. képviselője a helyszíni szemle alapján elutasítja a vízmérőhely átvételét. Amennyiben az igénybejelentő a jegyzőkönyvben rögzített hiányosságokat pótolta, ismételt szemlét kell kezdeményeznie a Borsodvíz Zrt.-nél. A vízmérőhely ellenőrzését Borsodvíz Zrt. díjmentesen végzi.

Az igénybejelentő a bekötés díját és adott esetben a víziközmű-fejlesztési hozzájárulást csekken, banki átutalással, vagy bruttó 1,5 millió forintos összeghatárig személyesen a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálati irodáján lévő pénztárban fizetheti be.

Amennyiben az igénybejelentő a bekötés korábban megállapított díját, valamint adott esetben a

víziközmű-fejlesztés díját befizette, a közszolgáltatási szerződést kitöltve, aláírva visszaküldte, valamint a vízmérőhely műszaki átvétele megtörtént, a Borsodvíz Zrt. három hónapon belül köteles a bekötést megvalósítani. A három hónapos teljesítési határidő szempontjából nem vehető figyelembe az az időtartam, amely alatt az illetékes önkormányzat nem ad ki közterület bontási engedélyt, munkakezdési hozzájárulást (pl. téli időszak november 15. - március 15.). Közterület bontási engedély ügyében maga az igénybejelentő is eljárhat az illetékes önkormányzatnál. Ez esetben a Borsodvíz Zrt. vállalja, hogy az engedélyben megadott időszakon belül a bekötést kiépíti, amennyiben az engedélyt legalább a munkavégzéshez kijelölt időszakot megelőzően tíz munkanappal az igénybejelentő átadja a szolgáltatónak.

Szolgáltató a rögzített három hónapos határidő - neki felróható okból történő - meg nem tartása esetén a késedelem idejére napi 2% kötbért, maximum 50% köteles fizetni a felhasználónak. A kötbér alapja a vízbekötésre átvett pénzeszköz címén feltüntetett összeg. A kötbér 30 naponként, illetve a munka elvégzésével válik esedékessé.

Amennyiben az új bekötés létesítésének feltételei (a bekötés létesítésével kapcsolatos költségek, valamint a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás befizetése, aláírt közszolgáltatási szerződés visszaküldése, mérőhely átvétele) együttesen nem teljesül a szolgáltatói hozzájárulás keltétől számított 6 hónapon belül, úgy az igénybejelentés hatályát veszti. Amennyiben az igénybejelentő az új bekötésre továbbra is igényt tart, az erre vonatkozó megrendelést újra be kell nyújtania a Borsodvíz Zrt.-nek.

Amennyiben az igénybejelentő a Borsodvíz Zrt-t bízza meg a forgalomtechnikai terv, a közműegyeztetés elkészítésével, valamint a bontási engedély megszerzéséhez szükséges közútkezelői hozzájárulás, tulajdonosi hozzájárulás beszerzésével, és a bekötés megvalósításának feltételei (sikeres aknaátvétel, a bekötés díjának és víziközmű fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó esetén a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetése, aláírt közszolgáltatási szerződés) a Szolgáltatói hozzájárulás keltétől számított 6 hónapon belül a megrendelő bármely okból történő elállása folytán, vagy a megrendelő érdekkörében felmerülő bármely okból nem valósulnak meg, akkor a Borsodvíz Zrt. a forgalomtechnikai terv, a közműegyeztetés, a közútkezelői és a tulajdonosi hozzájárulás költségét jogosult érvényesíteni, melyet az igénybejelentő köteles 30 napon belül megfizetni.

Az igénybejelentőnek vagy írásos meghatalmazással rendelkező megbízottjának biztosítania kell a Borsodvíz Zrt. vagy annak megbízottja részére a vízbekötés elvégzéséhez az ingatlanra való bejutást, illetve az ott történő akadálytalan, zavartalan munkavégzést. Az igénybejelentő aláírásával igazolja a vízbekötési munka elvégzését, illetve az ivóvíz vételezés megkezdésének tényét, időpontját, a vízmérő induló állását, típusát és gyári számát, a felhelyezett függőplomba, záróelem számát és állapotát.

Ha az ivóvíz-bekötővezetéken a nyomáspróbát, a fertőtlenítést és a nyíltárkos bemérést a Borsodvíz Zrt. jelenlétében elvégezték, annak használatbavételéhez a Borsodvíz Zrt. írásbeli hozzájárulást ad.

IV.5. A saját célú vízkivételi műre felszerelt fogyasztásmérő létesítése.

A saját célú vízkivételi műre felszerelt fogyasztásmérő létesítésére egyszerűsített engedélytervet kell készíteni

1. Műszaki leírás, amely tartalmaz:

- a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét
- b) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat is megfelel);
- c) a vízszükséglet összeállítását az egy főre jutó liter/fő/nap, vagy a normák szerint kifejezve, a csúcsfogyasztási igény feltüntetésével, továbbá a vízszükséglet indokolását;
- d) az elvezetendő szennyvíz napi átlagos és csúcsidei mennyiségét (m³/nap), minőségét;
- e) a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízvételi helyek számát.
- f) az előtisztításra, valamint az előtisztítás utáni szennyvízminőségre vonatkozó adatokat;
- g) a szennyvízhálózatok tartozó berendezések (átemelő, szennyvíz előtisztító berendezés stb.) rövid leírását, műszaki jellemzőit.

2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:

- a) az érintett ingatlant, annak helyrajzi, illetve házszámát;
- b) a vezetékek nyomvonalát, átmérőjét, anyagát;
- c) a szennyvízhálózatok nyomvonalát, átmérőjét, anyagát, lejtését, jellemző pontjainak abszolút

- magassági adatait;
- d) az ivóvíz-hálózathoz tartozó nyomásfokozó és nyomáscsökkentő helyét;
 - e) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (aknák, szennyvíz-előtisztító berendezés, szennyvízmennyiség-mérő stb.) helyét;
 - f) a vezetékekkel, berendezésekkel érintett létesítményeket;
 - g) hossz-szelvényt
3. Az egyszerűsített engedélytervet a Szolgáltatóhoz jóváhagyásra kell benyújtani. A jóváhagyott tervek alapján a Szolgáltató a szerződés megkötését kezdeményezi és a Felhasználó részére megadja a létesítésről szóló Szolgáltatói hozzájárulást.
 4. A megrendelő Felhasználó saját tulajdonát képező hiteles, mérésügyi jogszabályoknak meghatározott, és a Szolgáltató által jóváhagyott helyre (amely közvetlenül a kútfej, vagy a kútfejet elhagyó vezeték) – méretlen, leágazódásra alkalmas helyet nem hagyva felszerelheti vagy szereltetheti. A felszerelt mérőt a Szolgáltató szemrevételezi, jogi zárral látja el és nyilvántartásba veszi a mérőt.
 5. A saját kútra szerelt mérő minden esetben a Felhasználó tulajdonát képezi. Hitelesítéséről a Felhasználó saját költségére köteles gondoskodni. Amennyiben ezzel a költségek megelőlegezése mellett a Szolgáltatót bízza meg, úgy a Szolgáltató a megbízást teljesíti. Ha a mérésügyről szóló törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben előírt határidőn belül a mérőeszköz hitelesítéséről a Felhasználó nem gondoskodik, a víziközmű- szolgáltató a közszolgáltatási szerződést 30 napos határidővel felmondhatja. A vízmérőt minden szerelés alkalmával a Szolgáltatónál megrendelt jogi zárral kell ellátni.
 6. A vízmérő felszerelést követően a felhasználó a teljes házi szennyvízelvezető rendszer megfelelő szintű kiépítését elvégezheti, saját hatáskörében kivitelezheti vagy kiviteleztetheti az előírásoknak megfelelően. Amennyiben nincs kiépítve a csatorna bekötővezeték, azt az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 5. számú melléklet alapján meg kell terveztetni.
 7. A megépített csatorna-bekötővezetékre történő rácsatlakozásról, eltakarás előtt a Szolgáltatót haladéktalanul értesíteni kell. A Víziközmű- szolgáltató az elkészült csatorna rácsatlakozást nyilvántartásba veszi.
 8. Saját célú ivóvízmérő beépítése nélkül, szennyvízcsatlakozás kiépítését a Szolgáltató nem engedélyezi.

IV.6. Bekötés hatósági kötelezés alapján

A külön jogszabályban meghatározott hatóság kötelezheti az ingatlan tulajdonosát az ingatlan víziközmű-hálózatba történő beköttetésére. Ez esetben a tulajdonos előzetes írásbeli beleegyezését a Borsodvíz Zrt. hozzájárulásának megadásához a hatósági kötelezés helyettesíti.

IV.7. Tűzoltási célú ivóvízbekötés

Az ivóvíz-törzshálózathoz csatlakozó tűzoltásra szolgáló, külön ivóvíz bekötővezeték létesítéséhez a Borsodvíz Zrt. - a katasztrófavédelmi jogszabályok megtartásával - akkor köteles hozzájárulni, ha a tűzoltáshoz szükséges vízmennyiség a házi ivóvízhálózathoz vagy a víziközművel össze nem függő, más vízvételi helyről nem szerezhető be.

A tűzoltásra szolgáló bekötővezeték külön vízmérővel kell ellátni.

A tűzoltásra szolgáló bekötővezeték létesítésének menete megegyezik a 5. pontban leírtakkal.

IV.8. Vízhordási engedély

Abban az esetben, ha a vízhasználat nem oldható meg ivóvízbekötéssel keresztül, illetve ha a szolgáltatott vízmennyiség a munka jellegéből adódóan nem elegendő a munka elvégzéséhez, a Borsodvíz Zrt. engedélyt adhat ki tűzcsapról való vízvételhez. A tűzcsapról történő vízvétel kizárólag az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség előzetes hozzájárulásával végezhető, mely engedély beszerzése felhasználó feladata.

Vízhordási engedély személyesen, vagy postai úton az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken kérve nyújtható.

Vízfordási engedély kiadására vonatkozó kérelmet minden esetben írásban kell benyújtani. A benyújtáshoz szükséges nyomtatványok a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálati irodájában elérhetőek vagy a Borsodvíz Zrt. honlapjáról letölthetőek.

Amennyiben az igénylő szerződéses folyószámláján lejárt határidejű vagy vitatott számlatartozást tart nyilván a szolgáltató, az igénybejelentést elutasíthatja.

Amennyiben a vízfordási engedélyben meghatározott felhasználási hely rendelkezik vízbekötéssel, amelyről az igénylésben megjelölt vízigény biztosítható, vagy nincs az igény kielégítésére alkalmas tűzcsap, akkor a Borsodvíz Zrt. az igénybejelentést elutasíthatja.

Korábban szabálytalanul vizet vételező kérelmező részére a vízfordási engedély kiadását a Borsodvíz Zrt. megtagadhatja.

Ha a vízfordási engedély kiadását a szolgáltató megtagadja, a kérelmező csak új bekötés létesítésével vagy egyéb, a jogszabályban megengedett módon fogyaszthat ivóvizet.

A szolgáltató a vízfordási engedély kiadását díj ellenében végzi. A szolgáltatások díjszabása elérhető a www.borsodviz.hu weboldalon és a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában.

A Borsodvíz Zrt. a tűzcsapról való vízvételzésre vonatkozó szabályokat, jogokat és kötelezettségeket külön szerződésben vagy engedélyben rögzíti. A szerződés, illetve engedély határozott időtartamra szól.

A Borsodvíz Zrt. a nem lakossági felhasználó esetén a szerződéskötéshez a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okiratot kérheti, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat

A Borsodvíz Zrt. műszaki becsléssel határozza meg a várhatóan felhasználásra kerülő vízmennyiséget a kérelmező által megadott paraméterek alapján. A vízfordási szerződés/engedély a várhatóan felhasználásra kerülő vízmennyiség ellenértékének és a mindenkor érvényben lévő egyéb díjak megfizetése és a vízfordási szerződés kérelmező által történő aláírása után adható ki.

A Borsodvíz Zrt. egyedi elbírálás alapján tűzcsapra szerelhető vízmérőt adhat abban az esetben, ha műszaki becsléssel nem határozható meg a várhatóan felhasználásra kerülő vízmennyiség. A Borsodvíz Zrt. a tűzcsapra szerelhető vízmérőt óvadék ellenében adja át a kérelmezőnek az ügyintézői díj befizetése és a vízfordási szerződés aláírását követően.

A tűzcsapra szerelhető vízmérőt a Borsodvíz Zrt. olvassa le a szerződésben meghatározott gyakorisággal és a leolvasott adatok alapján számlát bocsát ki a Felhasználó felé.

A szolgáltató és a szolgáltató által meghatározott szervezetek jogosultak a tűzcsapról való vízvételzés ellenőrizni. Az ellenőrzés során vizsgálat tárgyát képezi, hogy a kérelmezett közterületi tűzcsapról történik-e a vízvételzés, illetve a kérelmezés során megadott műszaki információk megfelelnek-e a tényleges vízvételzésnek, valamint - kiadott tűzcsapra szerelhető vízmérő esetében

- a vízmérőn keresztül történik-e a vízvételzés és a mérő felszerelése megfelelő-e.

A felhasználó köteles a Borsodvíz Zrt. tulajdonát képező tűzcsapra szerelhető vízmérő megőrzéséről gondoskodni (felelős őrzés), azt mindennemű károsodástól megóvni (különös tekintettel a fagyveszélyre). A felhasználó köteles a mérő eltűnése esetén haladéktalanul rendőrségi feljelentést tenni, a jegyzőkönyv másolatát a Borsodvíz Zrt. számára benyújtani.

A tűzcsapra szerelhető vízmérő meghibásodása esetén a felhasználó köteles a mérő hibájáról a Borsodvíz Zrt-t haladéktalanul értesíteni, és egyúttal a vízmérőt visszaszolgáltatni.

Amennyiben a vízmérőn a felhasználónak felróható okból történő sérülés, károsodás, illetve meghibásodás tapasztalható, vagy a mérő megsemmisül, a szolgáltató az óvadék összegéből követelését közvetlenül kielégítheti.

A tűzcsapra szerelhető vízmérő késedelmes visszaszolgáltatása esetén a Borsodvíz Zrt. az Üzletszabályzat 17. mellékletben meghatározott mértékű kötbért érvényesít a felhasználóval szemben.

A tűzcsapról történő engedély nélküli, vagy megadott engedély esetében nem a vonatkozó szerződésben foglaltak szerinti vízvételzés szabálytalan közműhasználatnak minősül, mely alapján a Borsodvíz Zrt. az Üzletszabályzat 17. sz. mellékletben meghatározott kötbér érvényesítésére jogosult a szabálytalan közműhasználatával szemben.

IV.9. Használatbavételi hozzájárulás kiadása

Az ingatlanhoz tartozó külső és belső vízvezeték és szükség esetén a bekötővezeték kiépítése után

kerülhet sor a vízhálózati használatbavételi hozzájárulás kiadására.

A használatbavételi hozzájárulás kiadása személyesen vagy postai úton az 1. számú mellékletben felsorolt elérhetőségeken írásban kérvényezhető.

A bekötés előfeltételét képező használatba vételi hozzájárulás kiadásának feltétele a már korábban jóváhagyott vízhálózati belső gépészeti terv (a gépészeti tervdokumentáció minimális tartalmi követelményeit a az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 5. melléklete tartalmazza.

- a helyszínen betakarás előtti nyomáspróba a Borsodvíz Zrt. képviselőjének jelenlétében, vagy
- a kivitelezői nyilatkozat csatolása a sikeres nyomáspróbáról, és a Borsodvíz Zrt. által jóváhagyott terv szerinti vízhálózat szereléséről.

A használatbavételi hozzájárulás igényléséhez benyújtandó kivitelezői nyilatkozat nyomtatvány a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálati irodájában igényelhető, vagy letölthető a Borsodvíz Zrt. honlapjáról.

A kérelem tartalmi és formai ellenőrzése során feltárt hiányosságok esetén a Borsodvíz Zrt. hiánypótlást kezdeményez.

A hozzájárulás kiadásához szükséges előírt feltételek:

- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó esetében a víziközmű- fejlesztési hozzájárulás befizetése,
- bekötés, ikermérő, mérőszerezés létesítése,
- sikeres aknaátvételi jegyzőkönyv (amennyiben a Borsodvíz Zrt. szükségesnek tartja),
- visszacsapó szelep és szükség esetén előírt vízelosztó, nyomásfokozó, nyomáscsökkentő vagy megszakító berendezés nyomásfokozó beépítése.

A Borsodvíz Zrt. indokolt, az általánostól eltérő egyedi esetekben jogosult a fentiekén túl is meghatározni a benyújtandó adatok, dokumentumok és teljesítendő követelmények körét.

Az adatpontosítás érdekében a Borsodvíz Zrt. helyszíni vizsgálatot kezdeményezhet, amelyről jegyzőkönyv készül.

Amennyiben az ingatlan vízellátásra szolgáló bekötés a használatba vételi engedély kiadását megelőző egy éves időtartamnál régebben készült el, a Borsodvíz Zrt. ismételt aknaátvételt kezdeményezhet.

Amennyiben a használatbavételi hozzájárulásnak sem műszaki, sem egyéb akadálya nem merül fel, a használatbavételi hozzájárulás megadása megtörténik. A hozzájárulást a kérelmező átveheti személyesen, vagy a Borsodvíz Zrt. postai úton juttatja el hozzá.

IV.10. A mellékszolgáltatás feltételei, szabályai

Az eljárás rendjéről az igénybejelentéshez szükséges dokumentumokról a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálatán személyesen és írásban is igényelhető tájékoztatás. A mellékvízmérő szolgáltató beépítésének, regisztrációjának mindenkor díjszabás szerinti díja a felhasználót terheli.

A mellékszolgáltatási szerződés megkötése a Borsodvíz Zrt. területileg illetékes üzemigazgatóságához eljuttatott megrendelés, igénybejelentés benyújtásával indul. Az igény elbírálásához a Vhr. 84 (6) szerinti terv, valamint a beszerelendő vízmérő származását igazoló számla másolata és hitelesítési bizonylata szükséges

A dokumentáció hiánytalan megléte és megfelelősége esetén a szolgáltató 8 munkanapon belül előzetesen jóváhagyja az igénybejelentést. A felülvizsgálat során megállapított hiányosságok esetén a szolgáltató az igénybejelentőt hiánypótlásra kéri fel. Amennyiben a tervek nem felelnek meg a műszaki előírásoknak, a szolgáltató a terv jóváhagyását megtagadja.

A mérőhely kialakítását a Szolgáltatón kívül vízvezeték szerelési engedéllyel rendelkező szervezet vagy vállalkozó is elvégezheti.

A mérőítést úgy kell elvégezni, hogy minden helyiség vízvételi helye a mérőített vezetékrendszeren legyen. Amennyiben a vízvezeték kialakítása olyan, hogy egy mérővel nem oldható meg, úgy több mérőt kell felszerelni. A mérőhelyet úgy kell kialakítani, hogy a vízmérő csere, vagy leolvasás céljából bármikor hozzáférhető legyen.

A szolgáltató a mellékvízmérők beszereléséről szóló, felhasználói értesítést követő 3 munkanapon belül a helyszínen megvizsgálja a mellékvízmérő beépítésének a szolgáltató előzetes hozzájárulásában foglaltaknak és a műszaki irányelveknek való megfelelését.

Amennyiben a hozzájárulásban foglaltaktól eltérő beépítést vagy más, üzembe helyezést gátló körülményt állapítanak meg, a szolgáltató az üzembe helyezést megtagadhatja mindaddig, amíg a hozzájárulásban foglalt feltételeket az elkülönített felhasználó nem teljesíti, illetve az akadályokat nem szünteti meg. Ha az elkülönített vízhasználó a meghatározott feltételeknek eleget tesz, a mellékvízmérő regisztrációját, a mellékszolgáltatási szerződés megkötését a szolgáltató nem tagadhatja meg.

A szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a mellékszolgáltatási szerződés alapját képező mellékvízmérőt üzembe helyezéskor plombával vagy záró bélyeggel lássák el, a leolvasott induló mérőállástól történik az elkülönített fogyasztás számlázása. Az üzembe helyezéssel egyidejűleg kerül sor a közszolgáltatási szerződés megkötésére. A mellékszolgáltatás magában foglalja az elkülönített vízhasználatra szolgáló mellékvízmérők leolvasását, a fogyasztás megállapítását, a számla kibocsátását, bemutatását, valamint az elszámolt fogyasztásnak a főmérő fogyasztásából való levonását.

Mellékszolgáltatási szerződés esetén a mellékvízmérő hitelességének lejáratát, illetve csere, meghibásodás, áthelyezés miatt a szerelvény megbontását az elkülönített felhasználó által megbízott vízvezeték szerelési engedéllyel rendelkező személy, szervezet is végezheti. Az elkülönített vízhasználó a változástól számított 15 napon belül köteles írásban bejelentést tenni és a szolgáltatónál megrendelni a felhasználási helyen felszerelt mellékvízmérő újbóli regisztrációját, illetve plomba vagy záró bélyeggel való ellátását, melynek díja a felhasználót terheli. A felhasználó köteles a közös megegyezéssel kijelölt időpontban a mérőhelyen a munkavégzést lehetővé tenni. A szolgáltató a felhasználó (vagy illetékességét igazoló megbízottja) jelenlétében dokumentálja a mérőcserét, annak okát, a ki- és beszerelt mellékvízmérők rögzített jellemzőit, adatait, mérőállását illetve a zárok állapotát, azonosítóját. A felvett mérő szerelési munkalapot az érintett felek aláírásukkal hitelesítik.

V. A vízközmű-szolgáltató által a felhasználói körben alkalmazott szerződésminták.

A közszolgáltatási szerződés mintáját a 11. sz. melléklet mutatja be.

1. sz. melléklet - Elérhetőségek, Ügyfélszolgálati nyitva tartás**Borsodvíz Zrt. Központ**

Cím	Telefon	Fax
3527 Miskolc, Tömösi u. 2. Postacím: 3501 Miskolc, Pf: 26	<u>+36 46 343 011</u>	<u>+36 46 342 423</u>

Panaszbejelentés

Név	Cím	Telefon
Borsodvíz Zrt. Közgazdasági- és értékesítési osztály	3527 Miskolc, Tömösi u. 2.	+36 46 343 044
Miskolc Megyei Jogú Város Jegyzője	3525 Miskolc, Városház tér 8	+36 46 512 709

Borsodvíz Zrt. Tokaji Üzemigazgatóság

Cím	Telefon	Fax
3910 Tokaj, Csokonai u. 2.	+36 47 352 322	+36 47 352 616

Hibabejelentés

Cím	Hibabejelentés helye	Telefon	Fogadás
3910 Tokaj, Csokonai u. 2.	Borsodvíz Zrt. Tokaji Üzemigazgatóság	+36 47 352 322	0 – 24

Panaszbejelentés

Név	Cím	Telefon
Borsodvíz Zrt. Tokaji Üzemigazgatóság	3910 Tokaj, Csokonai u. 2.	+36 47 352 322
Tokaj Város Jegyzője:	3910 Rákóczi u. 2.	+36 47 352-752

Borsodvíz Zrt. Tokaji Üzemigazgatóság Szerencsi Kirendeltsége

Cím	Telefon	Fax
3900 Szerencs, Kisvásártér 16.	+36 47 361 664	+36 47 361 664

Hibabejelentés

Cím	Hibabejelentés helye	Telefon	Fogadás
3900 Szerencs, Kisvásártér 16.	Borsodvíz Zrt. Tokaji Üzemigazgatóság Szerencsi Kirendeltség	+36 47 362 940	7 – 15
3910 Tokaj, Csokonai u. 2.	Tokaji Üzemigazgatóság	+36 47 352 322	0 - 24

Panaszbejelentés

Név	Cím	Telefon
Borsodvíz Zrt. Tokaji Üzemigazgatóság Szerencsi kirendeltség	3900 Szerencs, Kisvásártér 16.	+36 47 361 664
Szerencs Város Jegyzője:	3900 Szerencs, Rákóczi u. 89.	+36 47 565-205

Borsodvíz Zrt. Encsi Üzemigazgatóság

Cím	Telefon	Fax
3860 Encs, Hunyadi u. 7.	+36 46 385 903	+36 46 587 435

Hibabejelentés

Cím	Hibabejelentés helye	Telefon	Fogadás
3860 Encs, Hunyadi u. 7.	Borsodvíz Zrt. Encsi Üzemigazgatóság	+36 46 385 903	0 – 24

Panaszbejelentés

Név	Cím	Telefon
Borsodvíz Zrt. Encsi Üzemigazgatóság	3860 Encs, Hunyadi u. 7.	+36 46 385 903
Encs Város Jegyzője:	3860 Encs, Petőfi u. 75.	+36 46 385 611

Borsodvíz Zrt. Nyékládházai Üzemigazgatóság

Cím	Telefon	Fax
3433 Nyékládháza, Vágóhíd u. 13	+36 46 343 809	+36 46 591 335

Hibabejelentés

Cím	Hibabejelentés helye	Telefon	Fogadás
3433 Nyékládháza, Vágóhíd u. 13.	Borsodvíz Zrt. Nyékládházai Üzemigazgatóság	+36 46 591 333	0 – 24

Panaszbejelentés

Név	Cím	Telefon
Borsodvíz Zrt. Nyékládházai Üzemigazgatóság	3433 Nyékládháza, Vágóhíd u. 13.	+36 46 591 285
Nyékládháza Város Jegyzője:	3433 Nyékládháza Vasút u. 16.	+36 46 391-450

Ügyfélfogadás rendje munkanapokon**Miskolci ügyfélszolgálati fiókiroda**

Nap	Időpont
Hétfő	8.00 – 11.00
Szerda	13.00 – 18.00

Nyékládházi, Tokaji, Encsi, Üzemigazgatóság, Szerencs kirendeltség ügyfélszolgálat

Nap	Időpont
Hétfő	7.30 - 13.30
Kedd	7.30 - 13.30
Szerda	8.00 - 20.00
Csütörtök	7.30 - 13.30
Péntek	7.30 - 13.30

Az ügyfélszolgálaton történő ügyintézés gyorsítása érdekében kérjük Felhasználóinkat, hogy hozzák magukkal (lehetőleg) az utolsó víz-csatornadíj számlájukat, amennyiben más Felhasználó nevében járnak el szabályos meghatalmazást is. (A meghatalmazás formátuma honlapunkról letölthető.)

Az ügyfélszolgálati irodákban intézhető ügyek körét a 18. számú melléklet tartalmazza.

Elektronikus elérhetőségek:

Weboldal: www.borsodviz.hu

E-mail: ugyfelszolgalat@borsodviz.hu

2. sz. melléklet - Felügyeleti szervek elérhetőségei**Népegészségügyi Hatóság*****Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve***

Cím: 3530 Miskolc, Meggyesalja u. 12.

Levélcím: 3501 Miskolc, Pf. 186.

Telefon: Kp.: 46/354-611, titkárság:
46/354-612

Fax: 46/358-060

E-mail: titkarsag.borsod@emr.antsz.hu

Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság***Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége***

Cím: 3530 Miskolc, Meggyesalja u. 12.

Levélcím: 3501 Miskolc, Pf.: 589.

Telefon: 46/506-071

E-mail: fogyasztovedelem@borsod.gov.hu

Békéltető Testület**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Békéltető Testület****Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara**

Cím: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.

Levélcím: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.

Telefon: 46/ 501-090

Fax: 46/501-099

E-mail: pmbekelteto@pmkik.hu

Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal

Cím: 1081 Budapest,
II. János Pál pápa tér 7.

Levélcím: 1444 Budapest, Pf.: 247.

Telefon: 06-1/459-77-40

E-mail: eh@eh.gov.hu

BAZ Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság

Cím: 3525 Miskolc, Dózsa György u. 15.

Levélcím: 3501 Miskolc, Pf. 18.

Telefon: 46 /502-962; 46 /517-344

Fax: 46/502-963

E-mail: borsod.titkarsag@katved.gov.hu
borsod.vizugy@katved.gov.hu

3. sz. melléklet - Vonatkozó jogszabályok

- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről
- 1952. évi III. törvény a polgári perrendtartásról
- 1990. évi LXXXVII. törvény az árak megállapításáról
- 1991. évi XLV. törvény a mérésügyről, egységes szerkezetben a végrehajtásáról szóló 127/1991. (X. 9.) Kormányrendelettel és a módosító 247/2012. (VIII.31.) Kormányrendelet
- 1992. évi LXIII. törvény a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról
- 1996. évi LIII. törvény a természet védelméről
- 1996. évi LVII. törvény a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1997. évi CLI törvény az egészségügyről
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2003. évi CI. törvény a postáról
- 2003. évi LXXXIX. törvény a környezetterhelési díjról
- 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 2008. évi XLVII. törvény a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvény
- 2009. évi LXXVI. törvény a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2011. évi CCIX. törvény a víziközmű-szolgáltatásról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2012. évi CXXXXV. törvény: A hulladékról
- 2013. évi LIV. törvény a rezsicsökkentések végrehajtásáról
- 2013. évi CLXXXVIII. törvény az egységes közszolgáltatói számlaképről
- 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 18/1990. (I. 31.) MT rendelet a víz- és csatornadíjnak a lakások és a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérllőre való áthárításáról
- 127/1991. (X. 9.) Korm. rendelet a mérésügyről szóló törvény végrehajtásáról
- 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről
- 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízellátási létesítmények védelméről
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 18/1999. (II. 5.) Kormányrendelet a fogyasztóval kötött szerződésben tisztességtelennek minősülő feltételekről
- 120/1999. (VIII. 6.) Kormányrendelet a vizek és a közcélú vízellátási létesítmények fenntartására vonatkozó feladatokról
- 242/2000. (XII. 23.) Kormányrendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól

- 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről
- 213/2001. (XI. 14.) Kormányrendelet a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről
- 21/2002. (IV. 25.) KöViM rendelet a víziközművek üzemeltetéséről
- 126/2003. (VIII. 15.) Kormányrendelet a hulladékgazdálkodási tervek részletes tartalmi követelményeiről
- 440/2012. (VI.15.) Kormányrendelet a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről
- 270/2003. (XII. 24.) Kormányrendelet az egyes környezetterhelési díjak visszaigénylésének, a kibocsátott terhelő anyag mennyiség meghatározás módjáról, valamint a díjfizetés áthárításának szabályairól
- 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet a vízszennyező anyagok kibocsátásaira vonatkozó határértékekről .és alkalmazásuk egyes szabályairól
- 219/2004. (VII. 21.) Kormányrendelet a felszín alatti vizek védelméről
- 220/2004. (VII. 21.) Kormányrendelet a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól
- 262/2004. (IX. 23.) Kormányrendelet a magánszemélyek közműfejlesztési támogatásáról
- 27/2005. (XII. 06.) KvVM rendelet a használt és szennyvizek kibocsátásának ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról
- 227/2006. (XI. 20.) Kormányrendelet a pénzforgalmi szolgáltatásokról és az elektronikus fizetési eszközökről
- 16/2007. (III. 13.) IRM-MeHVM együttes rendelet a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából teljesített adatszolgáltatásért, a kapcsolatfelvétel céljából való megkeresésért, valamint értesítésért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról
- 90/2007. (IV. 26.) Kormányrendelet a környezetkárosodás megelőzésének és elhárításának rendjéről
- 225/2007. (VIII. 31.) Kormányrendelet a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóságról

4. sz. melléklet Bekötővezeték létesítését megrendelő adatlap lakosság részére**1. Bekötést kérő adatai:**

Név:

Anyja neve:.....

Születési hely, idő:.....

Állandó lakhelye:.....

Telefonszám: Mobil:.....

Bekötési kérelemmel kapcsolatban a Borsodvíz Zrt. értesítését:*

- ☐ Állandó lakcímemre
- ☐ a bekötendő ingatlan címére
- ☐ egyéb címre: város, község út hsz
..... em ajtó kérem.

2. A város, község út hsz

..... em ajtó ingatlan:*

- ☐ ivóvízhálózatba
 - ☐ szennyvízcsatorna hálózatba
- történő bekötéséhez kérem a Borsodvíz Zrt. hozzájárulását.

Az ingatlan:*

- ☐ tulajdonosa, egyben használója vagyok,
- ☐ használója vagyok, csatolom a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozatát
- ☐ egyéb címen: csatolom a tulajdonos és a használó hozzájáruló nyilatkozatát

3. Az ingatlan határvonala előtt közterületen:*

- ☐ ivóvízellátó hálózat van
- ☐ szennyvízcsatorna hálózat van
- ☐ nincs ivóvízellátó- és szennyvízcsatorna hálózat, a bekötést így a szomszédos ingatlan igénybevételével valósítható meg, ezért csatolom:
 - az igénybevett ingatlan tulajdonosával kötött megállapodást,
 - ennek hiányában:
 - jogerős államigazgatási végzést
 - jogerős bírósági határozatot

A megfelelő rész(ek) X-el jelölendő!

Ivóvízbekötés esetén a Borsodvíz Zrt -t,
szennyvízbekötés esetén:*

- ☐ a Borsodvíz Zrt -t
 - ☐ közműépítési jogosultságú szakkivitelezőt:.....
- bízom meg a munkálatok elvégzésével.

FONTOS! A földmunkák megkezdése előtt az érintett területre és közművekre vonatkozó kezelői hozzájárulásokat be kell szerezni!

4. Az ivóvízbekötés során az ingatlanon a következő vízvételi helyek kerülnek kialakításra:*

- ☐ kerti csap
- ☐ tűzcsap
- ☐ épületen belüli vízellátás

Polgármesteri Hivatallal kell kitölteni!

A meglévő szennyvíz- elhelyezés a területre vonatkozó előírásoknak:*

- ☐ megfelel
- ☐ nem felel meg.

A bekötési kérelem teljesítéséhez hozzájárulok a következő feltételekkel:

.....

.....

.....

.....

.....

Dátum:

Polgármesteri Hivatal

Tudomásul veszem, hogy a belső vízvezeték szabvány szerinti kialakítását, a nyomáspróbát és a fertőtlenítést szakvállalkozóval kell elvégeztetni.

Dátum:

.....
Megrendelő aláírása

A megfelelő rész(ek) X-el jelölendők!

5. sz. melléklet Bekötővezeték létesítését megrendelő adatlap gazdálkodó szervezet részére**1. Bekötést kérő gazdálkodó szervezet adatai:**

Gazdálkodó szervezet neve:

Rövidített név:.....

Székhelye:

Adószám: Bankszámlaszám:

Cégjegyzékszáma:

Képviselő: Telefonszám:

Bekötési kérelemmel kapcsolatban a Borsodvíz Zrt. értesítését:*

- ☐ székhelyünkre
- ☐ a bekötendő ingatlan címére
- ☐ egyéb címre: város, község út hsz
..... em ajtó kérem.

2. A város, község út hsz

..... em ajtó ingatlan:*

- ☐ ivóvízhálózatba
 - ☐ szennyvízcsatorna hálózatba
- történő bekötéséhez kérem a Borsodvíz Zrt. hozzájárulását.

Az ingatlanak:*

- ☐ tulajdonosa, egyben használója vagyok,
- ☐ használója vagyok, csatolom a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozatát
- ☐ egyéb címen: csatolom a tulajdonos és a használó hozzájáruló nyilatkozatát

3. Az ingatlan határvonala előtt közterületen:*

- ☐ ivóvízellátó hálózat van
- ☐ szennyvízcsatorna hálózat van
- ☐ nincs ivóvízellátó- és szennyvízcsatorna hálózat, a bekötést így a szomszédos ingatlan igénybevételeivel valószínűsíthető meg, ezért csatolom:
 - az igénybevett ingatlan tulajdonosával kötött megállapodást,
 - ennek hiányában:
 - jogerős államigazgatási végzést
 - jogerős bírósági határozatot

A megfelelő rész(ek) X-el jelölendő!

Ivóvízbekötés esetén a Borsodvíz Zrt -t,
szennyvízbekötés esetén:*

- ☐ a Borsodvíz Zrt -t
- ☐ közműépítési jogosultságú szakkivitelezőt:.....

bízom meg a munkálatok elvégzésével.

FONTOS! A földmunkák megkezdése előtt az érintett területre és közművekre vonatkozó kezelői hozzájárulásokat be kell szerezni!

4. Az ivóvízbekötés során az ingatlanon a következő vízvételi helyek kerülnek kialakításra:*

- ☐ kerti csap
- ☐ tűzcsap
- ☐ épületen belüli vízellátás

Polgármesteri Hivatallal kell kitölteni!

A meglévő szennyvíz- elhelyezés a területre vonatkozó előírásoknak:*

- ☐ megfelel
- ☐ nem felel meg.

A bekötési kérelem teljesítéséhez hozzájárulok a következő feltételekkel:

.....

.....

.....

.....

.....

Dátum:

Polgármesteri Hivatal

Tudomásul veszem, hogy a belső vízvezeték szabvány szerinti kialakítását, a nyomáspróbát és a fertőtlenítést szakvállalkozóval kell elvégeztetni.

Dátum:

.....
Megrendelő aláírása

A megfelelő rész(ek) X-el jelölendők!

6. sz. melléklet Tájékoztató az ivóvízszolgáltatás igénybevételéhez szükséges feltételekről**Tisztelt Ügyfelünk!**

A közműves ivóvízellátást és a közműves szennyvízelvezetést az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet szabályozza.

Az ebben foglaltak figyelembevételével készült tájékoztatónkat kérjük szíveskedjenek figyelmesen áttanulmányozni.

- 1) A víziközmű törzshálózat mentén fekvő ingatlanok bekötését az ingatlan tulajdonosa, vagy egyéb jogcímen használója kérheti. Amennyiben ön mint megrendelő nem az ingatlan tulajdonosa be kell szereznie a tulajdonos írásbeli hozzájárulását.

Ha csak közös bekötéssel oldható meg a víziközmű-szolgáltatás, az igénybejelentő és a víziközmű-szolgáltató előzetesen megkötött szerződése szerint több szomszédos felhasználási hely ellátására közös bekötővezeték és csatlakozó hálózat építhető.

Közös bekötés esetén a felhasználási helyek tulajdonosai - külön szerződésben - a víziközmű közös használatából eredő jogok és kötelezettségek egymás közötti gyakorlását rögzítik. Az igénybejelentés mellékletét képező szerződés tartalmazza legalább a következőket:

- a, a vízközmű-szolgáltatás díjának – az esetleges víziközmű-fejlesztési hozzájárulás – megfizetésére kötelezett felhasználó megnevezését, valamint
- b, ha vízvezetési szolgálat alapítása szükséges, a szolgálat alapítás iránti ingatlan nyilvántartási kérelemnek a földhivatal iktatóbélyegzőjével ellátott igazolását.

- 2) Amennyiben a víziközmű törzshálózat a szomszédos ingatlan mentén fekszik, az Ön ingatlana is beköthető a rendszerbe a szomszéd telkén keresztül, annak írásbeli hozzájárulásával, az ingatlan tulajdonosok megállapodása szerződéses szolgálat alapján.

Megállapodás hiányában - ha a szomszédos ingatlant érintő bekötővezeték megvalósítása és üzemeltetése az ingatlan rendeltetésszerű használatát nem zárja ki, vagy lényegesen nem akadályozza – a járási hivatal a szomszédos ingatlanra vízvezetési és szennyvízelvezetési szolgálatot alapíthat.

- 3) Ha mindkét feltétel adott - amennyiben erre szükség van - rendezni kell a közműfejlesztési hozzájárulást. Ezután lehet megrendelni a bekötést.

- 4) A bekötés megvalósítását a „Bekötővezeték létesítését megrendelő adatlap” pontos kitöltésével kérheti. Az adatlapot a területileg illetékes üzemigazgatóságunkhoz kell eljuttatni. (Az Ön esetében ennek címét és telefonszámát aláhúzással jelöltük meg.)

- 5) Munkatársunk előzetes értesítés után felkeresi annak érdekében, hogy a helyszínen felmérje a körülményeket, a bekötővezeték tervezett nyomvonalát a vízmérő akna helyét, a csatlakozóbekötés anyagszükségletét stb.

- 6) A bekötéssel járó munka általában közutat, közterületet érint, illetve a nyomvonal egyéb közműveket keresztez.

A terület kezelőjétől a kezelői hozzájárulást, illetve az érintett közművektől (gáz, villany, telefon, szennyvíz) a hozzájáruló nyilatkozatot önnek kell beszereznie.*

- 7) A megrendelő adatlap és a helyszíni felmérés eredménye alapján megállapodás tervezetet és a szolgáltatás feltételeit tartalmazó szerződést küldünk az ön részére 2 példányban, mely tartalmazza a bekötésre vonatkozó árajánlatunkat is.

Ájánlatunk elfogadása esetén a megállapodás valamint a szolgáltatási szerződés mindkét példányát visszaküldeni. Szíveskedjen továbbá a mellékelt készpénzáttutalási* megbízáson feltüntetett összeget befizetni és a feladóvevény másolatát az elfogadott megállapodással együtt megküldeni üzemvezetőségünk címére.

Árajánlatunkat 30 napig tartjuk fenn. Amennyiben ezen idő alatt a befizetés nem történik meg, illetve a megállapodás és a szerződés visszaküldésére nem kerül sor, megrendelését töröljük, és az addig felmerült költségeinket kiszámlázzuk.

- 8) A bekötővezeték földmunkáját és a vízmérőakna kialakítását a mellékelt műszaki leírás és vázlatrajz alapján végezze el a megállapodásban vállalt időpontig. A vázlatrajzon feltüntetett betonakna helyett alkalmazható a POLYDUCT Műanyagipari Rt., Nádudvar által forgalmazott 140/100/62 méretű műanyag vízmérőakna is, amely üzemigazgatóságainkon is beszerezhető. Megrendelése esetén a bekötővezeték földmunkájának elvégzését és az útátfúrást Társaságunk vállalja. Ilyen jellegű igénye esetén ennek költségéről szintén tájékoztatjuk. A földmunka megkezdése előtt a Polgármesteri Hivaltól közterület bontási engedélyt kell beszerezni. A vízmérő akna elkészítésével egyidőben legalább egy vízvételi helyet kell kialakítani.

- 9) A vízóraakna fedlapja kör alakú, Ø 600-as, csúszásmentes és igénybevételének megfelelő teherbírású legyen. Gépkocsi bejárásnál csak nehézfedlap alkalmazható. Egyéb helyen elfogadjuk a kereskedelmi forgalomba levő 500 x 500 mm méretű négyszögletes 5-6 mm vastagságú bordáslemezről készült, zsanérral rögzített fedlapot is.

- 10) A munkálatok elkészültét kérjük jelezze üzemigazgatóságunknak, hogy szakembereink a vízóraakna sikeres műszaki átadása után a bekötést el tudják végezni.

11) A bekötéssel illetve a szolgáltatással kapcsolatos esetleges kérdésével, problémájával forduljon bizalommal üzemigazgatóságaink munkatársaihoz.

12) Egyéb tudnivalók:

- A vízmű tulajdonát képező vízmérő óra megóvása, fagy elleni védelme, a mérőakna tisztántartása a felhasználó feladata.
- A tulajdonos változást be kell jelenteni üzemigazgatóságunkra.
- Házi vízellátó rendszert a közüzemi vezetékekkel összekötni tilos.
- A csatornabekötés tisztító aknájának megközelíthetőségét biztosítani kell.

Borsodvíz Zrt.

További részletes műszaki információt és tájékoztatást az alábbi üzemigazgatóságainkon kérhet:

Az üzemigazgatóságaink, ügyfélszolgálati irodáink elérhetőségei

Borsodvíz Zrt. Központi Ügyfélszolgálat
3527 Miskolc, Tömösi u. 2.
Postacím: 3501 Miskolc, Pf: 26.
Telefon: 46/343-011
Fax: 46/342-423

Borsodvíz Zrt. Tokaji Üzemigazgatóság
3910 Tokaj, Csokonai u. 2.
Telefon: 47/352-322
Fax: 47/352-616

Borsodvíz Zrt. Tokaji Üzemigazgatóság Szerencsi Kirendeltsége
3900 Szerencs, Kisvásártér 16.
Telefon: 47/361-664
Fax: 47/361-664

Borsodvíz Zrt. Encsi Üzemigazgatóság
3860 Encs, Hunyadi u. 7.
Telefon: 46/385-903
Fax: 46/587-435

Borsodvíz Zrt. Nyékládházi Üzemigazgatóság
3433 Nyékládháza, Vágóhíd u. 13.
Telefon: 46/343-809
Fax: 46/591-335

7. sz. melléklet Tájékoztató a közműves szennyvízhálózatra történő bekötésről**Tisztelt Felhasználónk!**

A Borsodvíz Zrt. ezúton nyújt tájékoztatást a közműves szennyvíz csatornahálózatra történő bekötés feltételeiről.

Műszaki előírások:

- Ingatlanhatáron belül, az ingatlan határvonalától max. 1 m távolságra elhelyezett NA 150 mm PVC tisztítóidomra történő csatlakozás NA 110 mm KA PVC csővel. A csatlakozáshoz szükséges közdarabot önnek kell biztosítania (esetenként a tisztítóidom a telekhatáron kívül kerül elhelyezésre.)
- Amennyiben tisztítóidom nem került beépítésre azt pótolni kell, melynek mérete 200 mm (vagy 300 mm) legyen, alkalmazható PANNONPIPE, POLYDUCT vagy más kereskedelemben kapható gyártmány.
- Amennyiben a gerincvezeték az ingatlanhoz a bekötővezeték sem épült ki a bekötési munka elvégzését Társaságunknál rendelheti meg.
- A korábbi szennyvíztározókat le kell választani az új rendszerről
- A tisztítóidom és az ingatlanon belüli szennyvízhálózat csatlakozási pontjának, valamint a korábbi szennyvíztározó leválasztási pontjának munkagödrt, illetve a bekötővezeték munkaárkát „nyitva kell hagyni” a műszaki átvétel időpontjáig.
- Az ingatlanon állattartásból keletkező szennyvizeket nem lehet rávezetni a rendszerre
- Csapadékvizeket vagy belvíz szivattyúzásából származó vizeket nem lehet rávezetni a rendszerre.
- Kényszeráramoltatású (házi szennyvízátemelős) szennyvízelvezetés esetén:
Házi szennyvíz átemelők beüzemelését, valamint azok üzemzavar elhárítását a Borsodvíz Zrt. térítésmentesen végzi.
A házi szennyvízátemelők nem rendeltetésszerű használatának minősülnek: kő és törmelék átemelőbe jutása; veszélyes anyagok bebocsátása; belső elektromos hálózat meghibásodásának következménye; csapadék vagy talajvíz bebocsátása miatti túlterhelés; átemelő szerkezetének rongálása; átemelő elektromos rendszerébe történő szakszerűtlen beavatkozás; szándékos rongálás

Bekötés igénylésének és műszaki átvételének folyamata.*

- Polgármesteri Hivatalban vagy a Borsodvíz Zrt. illetékes üzemigazgatóságán (az Ön esetében ennek címét és telefonszámát a hátoldalon aláhúzással jelöltük meg) átvehető BEKÖTÉSI IGÉNYLŐLAP SZENNYVÍZHÁLÓZATRA kitöltése, majd a Polgármesteri Hivatalban történő -jogosultságra vonatkozó igazoltatása
 - A Bekötési Igénylőlapot a Polgármesteri Hivatal küldi meg a Borsodvíz Zrt. -nek
- A Borsodvíz Zrt. arra illetékes munkatársa a fentebb leírt Bekötési Igénylőlapon megjelölt értesítési telefonszámon, vagy címen tájékoztatja a Felhasználót a Műszaki átvétel időpontjáról
- Egyeztetett időpontban munkatársunk felkeresi a felhasználási helyet a Műszaki átvétel lebonyolítása és a Közzolgáltatási Szerződés megkötése céljából
- Munkatársunk ekkor Felmérési naplót tölt ki, melyben rögzítik az ingatlan fogyasztását mérő vízmérő állását is.
- Munkatársunk készpénzfizetési számlát állít ki a fogyasztó felé, melyet a Fogyasztónak a helyszínen kell megfizetnie készpénzben.

További részletes műszaki információt és tájékoztatást az illetékes üzemigazgatóságunkon kérhet.

Tisztelettel:

Borsodvíz Zrt.

További részletes műszaki információt és tájékoztatást az alábbi üzemigazgatóságainkon kérhet:

Az üzemigazgatóságaink, ügyfélszolgálati irodáink elérhetőségei

Borsodvíz Zrt. Központi Ügyfélszolgálat
3527 Miskolc, Tömösi u. 2.
Postacím: 3501 Miskolc, Pf: 26.
Telefon: 46/343-011
Fax: 46/342-423

Borsodvíz Zrt. Tokaji Üzemigazgatóság
3910 Tokaj, Csokonai u. 2.
Telefon: 47/352-322
Fax: 47/352-616

Borsodvíz Zrt. Tokaji Üzemigazgatóság Szerencsi Kirendeltsége
3900 Szerencs, Kísvásártér 16.
Telefon: 47/361-664
Fax: 47/361-664

Borsodvíz Zrt. Encsi Üzemigazgatóság
3860 Encs, Hunyadi u. 7.
Telefon: 46/385-903
Fax: 46/587-435

Borsodvíz Zrt. Nyékládházi Üzemigazgatóság
3433 Nyékládháza, Vágóhíd u. 13.
Telefon: 46/343-809
Fax: 46/591-335

8. sz. melléklet Az ivóvíz-törzshálózatra csatlakozás elbírálásához szükséges dokumentációk

Vízgazdálkodási tervezési szakterület (VZ), illetve Építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező személy által elkészített terv.

Az ivóvíz-törzshálózatba való bekötés iránti hozzájáruláshoz, illetve az ingatlanon belüli vízhálózat átalakításához vagy bővítéséhez való hozzájáruláshoz szükséges tervdokumentáció minimális műszaki tartalma:

- 1) Műszaki leírás, mely tartalmazza:
 - a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
 - b) az ingatlan - szükség esetén a létesítménnyel érintett szomszédos ingatlanok - helyét (utca, házszám) és helyrajzi számát;
 - c) a vízszükséglet összeállítását az egy főre jutó liter/fő/nap, vagy a normák szerinti m³/napban kifejezve, a csúcsfogyasztási igény feltüntetésével, továbbá a vízszükséglet indoklását;
 - d) nyomásigényt, a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízvételi helyek számát;
 - e) a vízbekötésről, valamint a közterületi tűzcsapról igényelt oltóvíz mennyiségét;
 - f) a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzői, vízvételi helyek számát;
 - g) tervezői nyilatkozatot a hatályos jogszabályok betartására vonatkozóan.
- 2) Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben), feltüntetve:
 - a) az érintett ingatlant, annak helyrajzi számát, illetve házszámát;
 - b) a vezetékek nyomvonalát, átmérőjét, anyagát;
 - c) az ivóvízhálózathoz tartozó nyomásfokozó vagy nyomáscsökkentő helyét;
 - d) a vezetékekkel, berendezésekkel érintett létesítményeket;
- 3) Vízmérőhely építészeti, gépészeti terve
- 4) Az ivóvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve (1:50 léptékben), mely tartalmazza:
 - a) a szintenkénti alaprajzot;
 - b) a függőleges csőtervet.

A tervek elbírálásához a Szolgáltató jogosult az alábbi dokumentumok, adatok kérésére:

- 1) Az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolata (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel)
- 2) Az ingatlan földhivatali térképmásolata (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel)
- 3) Bekötővezeték hossz-szelvény
- 4) Felhasználói egyenérték
- 5) Tulajdonosi hozzájárulás
- 6) Szolgalmi jogot alapító szerződés
- 7) A vízvezetési szolgálat ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti kérelemnek a földhivatal iktatóbélyegzőjével ellátott igazolása
- 8) Nem lakossági felhasználó esetén a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, mely lehet: hatályos, 30 napnál nem régebbi cégbírósági bejegyzés vagy cégkivonat és aláírási címpéldány/aláírás minta (a cégjegyzési jogosultság igazolására), vagy egyéni vállalkozás igazolására szolgáló okirat
- 9) Személyazonosságot igazoló okirat

9. sz. melléklet - A mellékvízmérő felszereléséhez szükséges dokumentumok

1. Műszaki leírás, mely tartalmazza a megrendelő, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatokat, a beépítésre kerülő mérőberendezések típusát, főbb jellemzőit.
2. Tervrajzok:
 - a. az érintett ingatlan házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével, mely azonosításra, helykiválasztás helyességének megítélésére alkalmas;
 - b. a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai olyan léptékben, amely a műszaki elbírálhatóság megítélését lehetővé teszi.
3. Elkülönített vízhasználatra vonatkozó írásbeli igénybejelentést.
4. A mellékvízmérőnek a házi ivóvíz-hálózatba történő beépítéséhez a bekötési vízmérő szerinti felhasználó, valamint az ingatlan tulajdonosának hozzájárulását.
5. Igazolást a vízfogyasztás bekötési vízmérővel történő méréséről, a közszolgáltatási szerződés meglétéről és a Borsodvíz Zrt. irányában fennálló tartozásmentességről azon felhasználási hely vonatkozásában, amelyhez az elkülönített vízhasználó csatlakozni kíván.
6. Igazolást a szerződni kívánó elkülönített vízhasználó Borsodvíz Zrt. irányában fennálló tartozásmentességről.
7. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett elkülönült vízhasználó esetén a hozzájárulás megfizetésének víziközmű-szolgáltató felé történő igazolását.

10. sz. melléklet A szennyvíz törzshálózatra csatlakozás elbírálásához szükséges dokumentációk

Vízgazdálkodási tervezési szakterület (VZ), illetve Építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező személy által elkészített terv.

1. Műszaki leírás tartalmazza:
 - a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
 - b) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel);
 - c) az elvezetendő szennyvíz napi átlagos és csúcsidei mennyiségét (m^3/nap), minőségét;
 - d) az előtisztításra, valamint az előtisztítás utáni szennyvízminőségre vonatkozó adatokat;
 - e) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (átemelő, szennyvíz előtisztító berendezés stb.) rövid leírását, műszaki jellemzőit.
2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:
 - a) az érintett ingatlant és annak helyrajzi számát, illetve házszámát,
 - b) a szennyvízhálózatok nyomvonalát, átmérőjét, anyagát, lejtését, jellemző pontjainak abszolút magassági adatait,
 - c) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (aknák, szennyvíz-előtisztító berendezés, szennyvízminőség-mérő stb.) helyét,
 - d) a szennyvízhálózattal érintett létesítményeket.
3. Nem lakossági szennyvízkibocsátás esetén a szennyvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve.
4. A víziközmű-szolgáltató külön előírására hossz-szelvény és felhasználói egyenérték.
5. Tervező és Felhasználó nyilatkozatai arról, hogy a fedlap szint alatti szifonszinttel rendelkező lefolyók esetén a tervező által készített műszaki terv, illetve ez alapján a Felhasználó biztosítja az ingatlan elöntés elleni védelmét műszaki védelem beépítésével.

12. Felhasználó adatai:

Természetes személy neve, gazdálkodó szervezet elnevezése:			
Gazdálkodó szervezet képviselőjére jogosult személy neve:		Telefonszám:	+36
Anyja neve:		Lakcíme:	
Születési hely, idő:			
Cégjegyzékszám:		Nyilvántartási szám:	
Adószám:		Bankszámla sz.:	
Természetes személy lakcíme, gazdálkodó szervezet székhelye:		ir.sz.	helység
		községi neve	hátsó, hrsz. em./ajtó
Levelezési/számlaküldési cím:		ir.sz.	helység
		községi neve	hátsó, hrsz. em./ajtó

13. Elkülönült vízhasználó adatai (csak mellékvízmérőn mért fogyasztás esetén kell kitölteni a mellékmérős felhasználó adataival):

Természetes személy neve, gazdálkodó szervezet elnevezése:			
Gazdálkodó szervezet képviselőjére jogosult személy neve:		Telefonszám:	+36
Anyja neve:		Lakcíme:	
Születési hely, idő:			
Cégjegyzékszám:		Nyilvántartási szám:	
Adószám:		Bankszámla sz.:	
Természetes személy lakcíme, gazdálkodó szervezet székhelye:		ir.sz.	helység
		községi neve	hátsó, hrsz. em./ajtó
Levelezési / számlaküldési cím:		ir.sz.	helység
		községi neve	hátsó, hrsz. em./ajtó

14. Számlafizető adatai (csak eltérő Felhasználó – Fizető esetén kell kitölteni)

Természetes személy neve, gazdálkodó szervezet elnevezése:			
Gazdálkodó szervezet képviselőjére jogosult személy neve:		Telefonszám:	+36
Anyja neve:		Lakcíme:	
Születési hely, idő:			
Cégjegyzékszám:		Nyilvántartási szám:	
Adószám:		Bankszámla sz.:	
Természetes személy lakcíme, gazdálkodó szervezet székhelye:		ir.sz.	helység
		községi neve	hátsó, hrsz. em./ajtó
Levelezési / számlaküldési cím:		ir.sz.	helység
		községi neve	hátsó, hrsz. em./ajtó

15. Tulajdonos adatai (csak eltérő Felhasználó vagy Elkülönült vízhasználó és Tulajdonos esetén kell kitölteni)

Természetes személy neve, gazdálkodó szervezet elnevezése:													
Gazdálkodó szervezet képviselőre jogosult személy neve:								Telefonszám:		+36			
Anyja neve:						Lakcíme:							
Születési hely, idő:													
Cégjegyzékszám:		-				Nyilvántartási szám:		-					
Adószám:		-				Bankszámla sz.:		-					
Természetes személy lakcíme, gazdálkodó szervezet székhelye:						ir.sz.		helység					
						közterület neve		házsám, hrsz.		em./ajtó			
Levelezési / számlaküldési cím:						ir.sz.		helység					
						közterület neve		házsám, hrsz.		em./ajtó			

16. Egyedi tartalmak, nyilatkozatok, rendelkezések (pl. egyedi szolgáltatási pont):**17. Egyéb rendelkezések**

A víziközmű-szolgáltatási jogviszony a lakossági felhasználó esetében a közszolgáltatási szerződés megkötésével vagy a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével, a nem lakossági felhasználó esetében kizárólag a közszolgáltatási szerződés megkötésével jön létre. A közszolgáltatási szerződés határozatlan időre jön létre. A Tulajdonos, több tulajdonos esetén azok képviselője kijelenti, hogy a Felhasználó részére hozzájárulást ad ahhoz, hogy a Szolgáltatóval jelen szerződést megkötse. Jelen szerződést aláíró Tulajdonos tudomásul veszi, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 2. § 6. pontja szerinti mögöttes felelősség értelmében, ha a Felhasználó / Elkülönült vízhasználó a szolgáltatási jogviszonyból származó kötelezettségét megszegi, a jelen szerződés Felhasználója helyébe lép és vállalja az e szerződésből származó jogokat és kötelezettségeket. Amennyiben a Felhasználó használati jogcíme határozott időre jön létre, a közszolgáltatási szerződésben foglaltak is legfeljebb a határozott időtartam leteltéig állnak fenn. Az ingatlan használatára vonatkozó jogcím megszűnésével a Felhasználóval kötött közszolgáltatási szerződés megszűnik. A Felhasználó és a Tulajdonos között fennálló jogviszony megszűnése esetén a Felhasználó köteles azt a megszűnéstől számított 15 napon belül írásban bejelenteni. Ennek elmulasztása esetén a Tulajdonost terheli ez a kötelezettség.

A közszolgáltatási szerződés megszűnik a Felhasználó elhalálozásával, nem lakossági Felhasználó jogutóddal vagy jogutód nélküli megszűnésével, végelszámolás, csődeljárás, felszámolási eljárás folytán történő megszüntetésével. Amennyiben a Felhasználó / Elkülönült vízhasználó vagy a Szolgáltató kezdeményezésére új szolgáltatási-szerződés kerül kiállításra az új szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi szerződés hatályát veszti. Kivételt képez ez alól a Felhasználó személyében bekövetkezett változás bejelentés elmulasztása esetén a régi és az új Felhasználó / Elkülönült vízhasználó díjtartozás miatti egyetemleges felelőssége.

A közszolgáltatási szerződést közműves ivóvízellátás esetén a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó, amennyiben az ingatlan tulajdonosa - az egyéb jogcímen használó pedig a tulajdonos hozzájárulásával -, 60 napos határidővel, írásbeli nyilatkozattal felmondhatja, amennyiben az ingatlanon nincs más felhasználó által igénybe vett közműves ivóvíz szolgáltatás. A megkötött mellékszolgáltatási szerződést az elkülönített vízhasználó a bekötési vízmérő Felhasználó hozzájárulásával 30 napos határidővel, írásban mondhatja fel. A mellékszolgáltatási szerződést a Szolgáltató a fizetési késedelem miatt kezdeményezett fizetési meghagyás kibocsátását követő 15 napos határidővel felmondhatja, melyről egyidejűleg tájékoztatja a bekötési vízmérő szerinti Felhasználót. Nem lakossági felhasználó esetében a Szolgáltató 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közszolgáltatási szerződést felmondhatja.

A közszolgáltatási szerződés megszüntethető továbbá a Felek közös megegyezésével vagy ivóvízellátás esetén a Felhasználó vagy Szolgáltató rendes felmondásával, illetve a Szolgáltató azonnali hatályú felmondásával, ezek részletes szabályait az Üzletszabályzat tartalmazza.

2011. évi CCIX. törvény értelmében a Borsodvíz Zrt. mint víziközmű-szolgáltató, közszolgáltatási tevékenységének végzése kapcsán adatkezelőnek minősül, a személyes adatok kezelését az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. illetve a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően végzi. A Felhasználó, Elkülönített vízhasználó, Tulajdonos, Számlafizető jelen közszolgáltatási szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy az azonosításhoz szükséges és elegendő személyes adatait a Szolgáltató a szolgáltatás nyújtásával, a szükséges műszaki berendezések létesítésével, üzemeltetésével, a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos jogok és kötelezettségek körében, továbbá a szolgáltatásból eredő meghatározott díjak számlázása, követeléseinek érvényesítése céljából tárolja, feldolgozza, kezelje, adatszolgáltatási kötelezettségeit teljesítse.

A Szolgáltató jogosult a leolvasással, számlázással, díjérvényesítéssel és egyéb feladataival összefüggő tevékenységet megbízott, közreműködő útján végezni. A közszolgáltatási szerződés aláírásával a Felhasználó, Elkülönült vízhasználó, Tulajdonos, Számlafizető hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységének ellátásához szükséges mértékben a megbízott részére személyes adatait átadja.

Jelen közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan része az Általános Szerződési Feltételek és a Szolgáltató mindenkor hatályos Üzletszabályzata, mely a Borsodvíz Zrt. ügyfélszolgálatán és a www.borsodviz.hu honlapon elérhető. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a feleknek a 2011. évi CCIX. törvényben, az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendeletben, a Polgári Törvénykönyvben és az egyéb ide vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárniuk. Amennyiben a közszolgáltatási szerződés aláírását követően a szolgáltatással új jogszabály a jelen szerződésben foglaltaktól kötelező jelleggel eltérően rendelkezik, a szerződés tartalma automatikusan a jogszabályban írtak szerint módosul.

Aláíró felek kijelentik, hogy a közszolgáltatási szerződést átolvasás és értelmezés után, fentiek és az Általános Szerződési Feltételek, valamint az Üzletszabályzat ismeretében jóváhagyólag írták alá és aláírásukkal magukra nézve elfogadják.

Szerződés kelte: _____ helység, _____ év _____ hó _____ nap

Szolgáltató

Felhasználó

Elkülönült vízhasználó

Számlafizető

Tulajdonos

Általános szerződési feltételek közszolgáltatási szerződéshez

A Borsodvíz Zrt. által nyújtott közműves ivóvízellátásra, szennyvízelvezetés- és tisztítási szolgáltatásra vonatkozó
2015/01. Általános Szerződési Feltételek

1.1 A Szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége, a szolgáltatás mennyiségi, minőségi jellemzői: A Szolgáltató - az üzemeltetési szerződésben meghatározott keretek között, a víziközmű-rendszer teljesítőképességének mértékéig - a Felhasználók részére víziközmű-szolgáltatást nyújt, és víziközmű-szolgáltatás nyújtása céljából a szolgáltatást igénybe venni kívánók rendelkezésére áll. A szolgáltatás mennyiségeért, minőségéért való felelőssége a közszolgáltatási szerződés 7. pontjában megjelölt felhasználási hely és a 12-13. pontok szerinti Felhasználó(k) tekintetében a szolgáltatási pontig áll fenn. A szolgáltatás igénybevételének és a szerződés megkötésének részletes műszaki, technikai, jogi, adminisztratív feltételeit az Üzletszabályzat tartalmazza.

1.2 A közszolgáltatási szerződés alapján a Szolgáltató legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett, az illetékes környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi hatóság által kiadott üzemeltetési engedély, valamint az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló jogszabályok szerinti mennyiségben és minőségben, a szolgáltatási ponton köteles a vízszolgáltatást biztosítani. A Szolgáltató a szennyvízelvezetés és -kezelés szolgáltatás keretében szennyvízelvezető és tisztítóművei teljesítőképességének megfelelően gondoskodik a keletkező szennyvizek károkozás nélküli összegyűjtéséről, elvezetéséről és tisztításáról, elhelyezéséről a vízgözi üzemeltetési engedélyben foglaltaknak megfelelően.

1.3 Nem lakossági Felhasználó a felhasználási helyen biztosítandó szolgáltatási kapacitáért, a biztosított kapacitás általa kezdeményezett bővítése, minőségének emelése esetén a Szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást köteles fizetni, mely alapján válik jogosulttá a szolgáltatás igénybe vételére. A Szolgáltató elutasítja a közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó igényt, ha a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó a hozzájárulás fizetési kötelezettségének előzetesen nem tett eleget. A Szolgáltató a nem lakossági Felhasználó vízigényének kielégítését, szennyvízének közműves elvezetését a megszerzett kvóta vagy kontingens mértékéig biztosítja. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetés alóli jogszabály szerinti mentesülést a Felhasználó igazolni köteles, napi vízigényéről a közszolgáltatási szerződés megkötése előtt nyilatkozik. A víziközmű-fejlesztési hozzájárulással kapcsolatos részletes szabályokat az Üzletszabályzat tartalmazza.

1.4 Szolgáltató az ingatlanon keletkezett olyan ivó- és háztartási célú vízhasználatból keletkező szennyvíz elvezetésére és a közcsontrába történő bevezetésére köteles, amely a csatorna állapotát nem károsítja, és a csatorna, valamint a szennyvíztisztító működését nem akadályozza, a szennyvízelvezető műben dolgozók testi épségét, egészségét nem veszélyezteti. Amennyiben a gazdálkodó szervezet termelési célú vízfelhasználást folytat, akkor előzetesen jeleznie kell szennyvízelvezetési igényét, az elvezetendő szennyvíz mennyiségének és minőségének megjelölésével. A közcsontrába vezetendő szennyvíz minőségének meg kell felelnie a külön jogszabályban előírt határértékeknek. A Szolgáltató a gazdálkodó szervezet által közcsontrába bocsátott szennyvíz mennyiségét és minőségét előzetes értesítés nélkül ellenőrizheti, melyet a Felhasználó nem akadályozhat.

2.1 A Felhasználó és az Elkülönült vízhasználó felelősségi körébe tartozik a tulajdonát képező házi ivóvíz- és szennyvízhálózat, így a felhasználási hely vízellátását, szennyvízelvezetését szolgáló berendezések, mérők szabványos kialakítása, fenntartása, üzemeltetése, karbantartása, javítása, rendszeres ellenőrzése. A házi ivóvíz- és szennyvízhálózaton keletkezett meghibásodásokból eredő károkért, vízellátási zavarokért a Szolgáltató nem felel. Ivóvíz- és/vagy szennyvízbekötés létesítéséhez, átalakításához, megszüntetéséhez a Szolgáltató hozzájárulása szükséges. Több felhasználó közös bekötése esetén a nem lakossági felhasználók ivóvízhálózatát külön bekötési vízmérővel, vagy mellékvízmérővel kell mérni.

2.2 Felhasználó a tulajdonában lévő házi ivóvíz- és szennyvízhálózatot, illetve a csatlakozó hálózat műszaki állapotát rendszeresen (legalább havonta) ellenőrizni, az észlelt hibát a víziközmű-szolgáltatónak az aktuális mérőállás megjelölésével haladéktalanul bejelenteni, illetve a hiba kijavításáról, a kár mérsékléséről azonnal gondoskodni köteles. A Szolgáltató a Felhasználó bejelentésének közlésétől számított 5 napon belül köteles a helyszíni ellenőrzést kezdeményezni. A Felhasználó köteles a helyszíni ellenőrzés lefolytatásában együttműködni, a Szolgáltató számára a hiba keletkezésének helyét ellenőrizhető módon bemutatni és a javítást számlával igazolni. Előzőek hiánya, illetve a meghibásodás valós időben történő bejelentésének elmulasztása, utólagos bejelentés esetén a Szolgáltatónak nem áll módjában a meghibásodás következtében elfolyt mennyiség tekintetében mennyiségi korrekciót alkalmazni. Amennyiben a vizsgálat megállapítja az ivóvíz környezetben történt elszivárgásának tényét, a meghibásodás időszakának a bejelentés dátumát megelőző utolsó mérőleolvasás időpontjától a hiba kijavításának napjáig, de legfeljebb a bejelentést követő 30. napig terjedő időszakot lehet tekinteni. A házi ivóvíz- és szennyvízhálózat meghibásodásával kapcsolatos további részletes eljárási és elszámolási szabályokat az Üzletszabályzat tartalmazza.

2.3 A vízmérőakna, illetve vízmérőhely hozzáférhetőségének biztosításáról és tisztán tartásáról, a vízmérő fagy elleni megfelelő védelemről a Felhasználó köteles gondoskodni. A vízdíjelszámolás alapjául szolgáló vízmérők és a leszerelésüket megakadályozó záruk sértetlen megőrzéséért és védelméért a Felhasználó felelős, és a neki felróható okból megrongálódott vagy elvesztett vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá hitelesítésének költségeit köteles a Szolgáltatónak megtéríteni. A vízmérő rendellenes működéséről a Szolgáltatót haladéktalanul értesíteni kell. A Szolgáltató a bejelentéstől számított 8 napon belül köteles a kifogásolt fogyasztásmérőt ellenőrizni. Amennyiben a hiba megállapításához szükséges, a vízmérő pontossági ellenőrzését a Felhasználó, vagy a Szolgáltató is kezdeményezheti, melynek részletes eljárási, elszámolási szabályait az Üzletszabályzat tartalmazza.

2.4 A Szolgáltató nem vállal felelősséget az önhibáján kívüli okból, természeti körülmények változásából (vis major, árvíz, belvíz stb.), eredő károkért. A házi szennyvízhálózatot úgy kell kialakítani, hogy az építménybe szennyvíz- vagy csapadékvíz-visszaáramlás ne keletkezzen. A fedlappszint alatti szifonszinttel rendelkező lefolyók esetén a Felhasználónak az ingatlan elöntés elleni védelmet visszaáramlás elleni műszaki védelem beépítésével kell biztosítani. Ebből következik, hogy a szolgáltatási pontot követően a felhasználói rendszeren a visszaáramlást gátló szerelvény hiánya vagy meghibásodása miatt bekövetkezett, a szennyvíz visszaduzzadásából (ingatlan irányába történő szennyvíz visszaáramlás) eredő károkért a Szolgáltató szintén nem felel.

2.5 Az ivóvíz közműhálózathoz kapcsolt házi ivóvízhálózatot helyi (egyes) vízbeszerzéshez kapcsolt vezetékekkel (hálózattal) összekötni, továbbá elektromos hálózat és berendezések, villámhárítók földelésére felhasználni nem szabad.

2.6 A Szolgáltató jogosult a szolgáltatás szabályszerű igénybevételének, az ingatlanokon lévő víziközmű-hálózatnak és a tűzoltási célt szolgáló külön vízvezeték hálózat (tűzvízhálózat) ellenőrzésére, amelyet az érintett Felhasználó - előzetesen egyeztetett időpontban - köteles lehetővé tenni. Amennyiben a felhasználási helyen a szennyvízelvezetés szolgáltatás igénybevétele keretében szennyvíz beemelő szivattyú üzemel, a Felhasználó a szennyvíz beemelő megközelítésének és hozzáférhetőségének korlátozásmentes lehetőségét köteles biztosítani a Szolgáltató részére a szolgáltatási üzemeltetési, karbantartási feladatok ellátása érdekében. A Felhasználó vagy képviselője köteles a Szolgáltatóval, illetve megbízottjával együttműködni, a felhasználási helyre történő bejutást és az ellenőrzést lehetővé tenni. A fogyasztásmérőhöz hozzáférést biztosítani a vízmérő leolvasása és a vízmérő hitelességi idejének folyamatos fenntartása érdekében szükségessé váló vízmérőcsere szabályszerű és határidőben történő lebonyolítása érdekében. A Felhasználó a szükséges munkálatokat nem akadályozhatja. A Szolgáltató akadályoztatása birtokháborítás, amelynek megszüntetésére a Szolgáltató hatósági-bíróági utat vehet igénybe.

2.7 Az ellenőrzéskor a házi és a csatlakozó víziközmű-hálózaton észlelt hibák, illetve a közegészségügyi vagy műszaki szempontból nem megfelelő állapotok miatti ivóvíz minőség romlás vagy környezetszennyezés veszélye esetén a meghibásodások kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű használat megszüntetéséről a Felhasználó azonnal gondoskodni köteles. Amennyiben a Felhasználó a Szolgáltató felhívásának határidőn belül nem tesz eleget, úgy a Szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér kiszabására, a felhasználási helyen a szolgáltatás korlátozására jogosult. A szolgáltatási ellenőrzés nem mentesíti a Felhasználót a tulajdonában lévő házi ivóvízhálózat rendszeres ellenőrzésének és karbantartásának kötelezettsége alól.

3.1 Mérés, mérőeszközök, mennyiségek megállapítása: Az ingatlanon fogyasztott víz mennyisége szempontjából a bekötési vízmérő az irányadó. A Szolgáltató a tulajdonában lévő vízmérők, szennyvízmennyiség-mérők a mérésügyi jogszabályokban előírt időszakos hitelesítéséről saját költségén köteles gondoskodni. A mérők cseréjének részletes szabályait az Üzletszabályzat tartalmazza.

3.2 Az elkülönült vízhasználatot mérő mellékvízmérők, illetve 8 évenként a locsolási célú vízhasználatot, nem közműves vízhálózatból nyert, közműves szennyvízcsatornába vezetett vízmennyiséget mérő, közműves szennyvíz hálózatba kibocsátott szennyvíz mennyiségét mérő mérőeszközök mérésügyi jogszabályban meghatározott időszakos hitelesítéséről, rendkívüli vizsgálatáról az Elkülönült vízhasználó saját költségén köteles gondoskodni, a regisztrált mellékvízmérők leszereléséről pedig a Felhasználót és a Szolgáltatót tájékoztatni köteles.

3.3 Amennyiben az ingatlanon elkülönült vízfelhasználás is történik, a mérés céljából Felhasználói és Szolgáltatói hozzájárulás alapján mellékvízmérő kerülhet felszerelésre. A mellékvízmérő telepítésének, regisztrációjának részletes szabályait, követelményeit az Üzletszabályzat tartalmazza. A mellékszolgáltatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a mellékvízmérőre az illetéktelen beavatkozást megakadályozó zárágyűrűk felszerelésre kerüljenek és a mérő, illetve a zárágyűrűk nyilvántartásba vétele a Szolgáltató által megtörténjen. A Felhasználó, a Szolgáltató és az Elkülönült vízhasználó közötti jogviszony alapját a bekötési vízmérő figyelembevételével a mellékvízmérőn mért fogyasztás képezi.

3.4 Amennyiben elkülönült vízhasználat is jelentkezik a felhasználási helyen, a bekötési mérőn mért mennyiségből levonásra kerül a regisztrált mellékvízmérők által mért fogyasztás. A bekötési vízmérő és az elkülönített vízhasználatok mérő mellékvízmérők mérési különbözeteiből megállapított fogyasztási különbözet esetén — egyéb megállapodás hiányában — a bekötési vízmérő szerinti felhasználó köteles a fogyasztási különbözetet a víziközmű-szolgáltatónak megfizetni.

3.5 A bekötési vízmérő — mellékvízmérők közötti mérési különbözet szerinti fogyasztás kizárólag abban az esetben nem terhelhető ki a bekötési vízmérő (főmérő) szerinti Felhasználóra, ha a mellékvízmérők szerinti vízhasználók Üzletszabályzatban foglalt kérelme alapján indított felülvizsgálat során az alábbi feltételek együttesen, maradéktalanul teljesülnek. A bekötési vízmérő mellett valamennyi vízfelvevési hely érvényes mellékszolgáltatási szerződéssel rendelkezik, a fogyasztást teljeskörűen, kizárólag a Szolgáltató műszaki előírásainak és elvárásainak megfelelően felszerelt, hiteles vízmérőkkel mérik, a csatlakozó hálózati szakasz megvalósulási állapotáról készített épületgépészeti tervet, a mellékvízmérők hitelességét és pontosságát osztályba sorolását tartalmazó igazolást a Szolgáltató rendelkezésére bocsátották. Minden mérő tekintetében, minden felhasználó lehetővé tette a Szolgáltató általi egyidejű leolvasást, ellenőrzést és nincs méretlen vízfelvevésre lehetőség. A házi hálózaton (bekötési és mellékvízmérők tekintetében is) nem történt vízfolyással, a mérőeszköz sérülésével,

meghibásodásával járó, a mérési adat pontosságát befolyásoló meghibásodás, felhasználói (elkülönült vízhasználói) beavatkozás az elszámolási időszakban. A feltételeknek való megfelelés esetén a Szolgáltató külön megállapodást köt a bekötési vízmérő szerinti Felhasználóval, az elszámolási móddal kapcsolatos további részletes szabályokat az Üzletszabályzat tartalmazza.

3.6 A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a bekötési vízmérőhöz kapcsolódó, bármely mellékszolgáltatási szerződés, bármilyen okból történő megszűnése esetén, a Szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződés megszűnésének napjától a továbbiakban az Elkülönített vízhasználó felé számlát nem küld. A megszünt mellékszolgáltatási szerződéssel érintett mellék vízmérőt a Szolgáltató a továbbiakban nem olvassa, a mért mennyiséget az elszámolás elkészítésekor figyelmen kívül hagyja.

3.7 A számlázás alapjául szolgáló szennyvíz mennyisége méréssel, mérés hiányában az adott helyen fogyasztott összes vízmennyiség figyelembevételével kerül meghatározásra. Közüemi vízellátás esetén és a vízmérő leolvasása alapján számlázott vízmennyiség alapulvételével történik. A szennyvízmennyiség meghatározásánál a Szolgáltató többek között nem veszi figyelembe a saját célú szennyvízelhelyező műben elhelyezett vízmennyiséget, a házi ivóvízhálózat meghibásodása következtében igazoltan a környezetben elszívárgott vízmennyiséget, a locsolási vízmérőn mért elkülönített vízhasználatot. A házikert öntözéséhez, használat tartáshoz szükséges locsolási vízhasználatot május 01 – szeptember 30. időszakra arányosított, elkülönített mérés nélküli, mennyiségi korrekció útján biztosíthatja, amennyiben a Felhasználó – az ellenőrzés lehetőségének előzetes értesítés mellőzésével történő felajánlásával – kéri, a részletes szabályokat az Üzletszabályzat tartalmazza.

3.8 A Felhasználó által felhasznált nem víziközműből (saját vízműből vagy más vezetékes megoldással) származó valamennyi víz mennyiségének – amennyiben a felhasznált víz a közüzemi szennyvízhálózatba kerül – mérésére saját költségén köteles hiteles fogyasztásmérőt felszerelni. A szennyvízmennyiség meghatározására szennyvízmennyiség mérő is beépíthető. Ezen mérők működtetéséről, karbantartásáról, kalibrálásáról a Felhasználónak kell gondoskodnia és a mért mennyiségekről a Szolgáltatót tájékoztatnia. A mért mennyiséget a Szolgáltató jogosult ellenőrizni. Amennyiben a Felhasználó a hiteles mérés feltételeit nem biztosítja, a Szolgáltató jogosult a járási hivatalnál kötelezés iránti megkereséssel élni a szabályos igénybevétel, elszámolás biztosítása érdekében.

3.9 Amennyiben az ingatlan vízellátása házi vízellátó rendszerről (hidrofor) van megoldva, a számlázás alapjául szolgáló szennyvíz mennyiség megállapítása az Üzletszabályzat mellékletében foglalt Kormányrendelet szerinti ivóvízfogyasztási átalány és a felhasználási helyen lakók száma alapján történik. Ezen elszámolási mód alá tartozó Felhasználó 2015. december 31-ig köteles felhasználási helyén a méréssel megalósuló elszámolást lehetővé tenni és a Szolgáltatóval együttműködni, szükség esetén a járási hivatal kötelezése alapján. A mulasztás jogkövetkezményeit az Üzletszabályzat tartalmazza.

3.10 Az elszámolás alapjául szolgáló fogyasztásmérő mérésügyi hatósággal történő metrológiai pontossági ellenőrzését, és ha indokolt, független szakértővel történő metrológiai szerkezeti vizsgálatát a felhasználó és az elkülönített vízhasználó vagy a Szolgáltató kezdeményezheti. Amennyiben az ellenőrző vizsgálaton a mérő a hitelesítési előírásban megfogalmazott követelményeknek megfelelt, a mérőeszköz cseréjének és az ellenőrző vizsgálat elvégzésének költsége a vizsgálatot kezdeményező, ha nem felelt meg, a Szolgáltatót terheli. A fogyasztásmérő meghibásodás, pontossági és szerkezeti felülvizsgálat részletes eljárási és elszámolási szabályait az Üzletszabályzat tartalmazza.

3.11 Ha a fogyasztásmérő rendellenesen vagy hibásan működik, nem mér, nem lehet leolvasni vagy nem minősül hitelesnek (a továbbiakban együtt: hibás mérés) a mérőeszköz adatai a számlázás alapjául nem szolgálhatnak. A hibás mérés időtartama jellemzően, a meghibásodás időpontjától az új fogyasztásmérő felszerelésének időpontjáig terjedő időtartam, vagy az utolsó mérőleolvasástól a hibás mérés bejelentésének időpontjáig eltelt időszak, de legfeljebb 12 hónap. A hibás méréssel érintett időszakban az elfogyasztott víz mennyiségét a hibás mérés időtartamának kezdetét megelőző 12 hónap összes fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás és a hibás mérés időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként kell meghatározni.

4.1 A szolgáltatás díjai tekintetében a Felhasználónak a 2011. évi CXIX. törvény és a felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendelet szerinti díjat kell fizetnie. A díjfizetés alapja a hiteles fogyasztásmérőn mért és a víziközmű-szolgáltató által rögzített mérési eredmény, annak hiányában a Kormányrendeletben, illetve az Üzletszabályzatban foglaltak szerint megállapított mennyiség. A víziközmű-szolgáltatás alapdíját az a felhasználó köteles megfizetni, aki a tárgyhoz első napján az adott felhasználási helyen a víziközmű-szolgáltatóval közszolgáltatási jogviszonyban állt. Új felhasználási hely kialakítása esetén a felhasználó a teljes tárgyhavi alapdíjat köteles megfizetni. Amennyiben a díjak a szerződés megkötését követően megváltoznak, a mindenkori hatályos, külön jogszabályokban foglaltak az irányadóak, úgy a díj mértéke, mint alkalmazásának kezdő időpontja szempontjából. A szennyvízszolgáltatást igénybevevő felhasználási helyek tekintetében a Szolgáltató a környezetterhelési díjról szóló tv. értelmében a vízterhelési díjat a terhelés arányában áthárítja a szolgáltatást igénybe vevőkre.

5.1 A Szolgáltató és Felhasználó közötti elszámolás, szolgáltatás díjának számlázása: A Szolgáltató a szolgáltatási díjról felhasználási helyenként, időszakonként számlát bocsát ki. Ha az elszámolási időszak a két hónapot meghaladja, a Szolgáltató jogosult részszámlát kiállítani. A részszámlákban foglalt átalány mennyiség módosítására a Felhasználónak az elszámolási időszak alatt lehetősége van, a Szolgáltató a módosítást a bejelentés kézhezvételét követő időszakokról szóló részszámlákban veszi figyelembe.

5.2 Az elszámolás, számlakibocsátás részletes szabályait az Üzletszabályzat tartalmazza. A Szolgáltató a számlák Felhasználók részére történő eljuttatásáról úgy kell gondoskodjon, hogy azok a fizetési határidőt legalább 8 nappal megelőzően a Felhasználó rendelkezésére álljanak. A számlát a számla fizetésére kötelezett

5.3 A vízmérők leolvasását a Szolgáltató évente legalább egy alkalommal köteles elvégezni. A Szolgáltató a mérőeszköz leolvasásának gyakoriságán, a leolvasás tervezett időszakán a jelen szerződés módosítása nélkül változtathat. A Szolgáltató a számlákban feltüntetni a következő leolvasás várható idejét.

5.4 Amennyiben a fogyasztásmérő leolvasása a felhasználási hely zártsága, a Felhasználó vagy megbízottja jelenlétének hiánya miatt eredménytelen, a Szolgáltató értesítést hogy a felhasználási helyen, melyben felhívja a Felhasználó figyelmét a leolvasás második megkísérlésének várható idejére, a Szolgáltató időpont egyeztetésre alkalmas elérhetőségére. Amennyiben egyéb körülmények miatt (pl. vízzel teli akna, az akna tetejét nem lehet felnyitni) sikertelen a vízmérő leolvasása, a Szolgáltató ennek tényét a leolvasás alkalmával Jegyzőkönyvben rögzíti és felhívja a Felhasználó vagy megbízottja figyelmét a hiányszabványok megszüntetésére, a leolvasás biztosítására. A vízmérő leolvasás alkalmával a megelőző 12 havi átlagfogyasztás kétszeresét meghaladó nagyságrendű fogyasztásról a Felhasználót a leolvasással egyidejűleg a Szolgáltató képviselője, vagy az azt követő 15 napon belül a Szolgáltató írásban tájékoztatja. A tájékoztatás tényét a Felhasználó a jegyzőkönyv aláírásával vagy a tértívénnyel aláírásával igazolja. Amennyiben a felhasználási helyen műszaki meghibásodás (vízellárással járó meghibásodás, vízmérő sérülés), szabálytalan víziközmű használat, külső beavatkozásra utaló sérülés (pl. sérült plomba, VIPAK zárógyűrű, megfordított, rongált, kiserelt, stb. vízmérő), mérési ellentmondás, felhasználói visszaélés, kötelezettség mulasztás tapasztalható, a Szolgáltató képviselője felhívja a felhasználó figyelmét a meghibásodásra, a mulasztásra és jegyzőkönyvben, fényképfelvétellel tényyszerűen dokumentálja az észlelt és a további feldolgozáshoz szükséges körülményeket. A jegyzőkönyvet a Felhasználóval vagy a képviselőjében megjelent személlyel is alá kell írni egy példány átadása mellett.

5.5 Ha a díjelszámolás alapjául szolgáló mérő leolvasása másodszorra is eredménytelen lett, mert a felhasználási helyet annak zártsága, vagy egyéb körülmények (pl. vízzel teli akna) miatt a leolvasást végzők nem tudták leolvasni, akkor – a megelőző leolvasástól számítva – az üzletszabályzat szerint becsült átlagfogyasztás szerinti számla kerül kibocsátásra.

5.6 Az újbóli, két hónapon belüli leolvasás tervezett időpontjáról szóló kiértesítés, illetve időpontegyeztetés céljából a Szolgáltató dokumentálható módon felveszi a kapcsolatot a felhasználóval. Amennyiben kétszeri igazolt értesítés ellenére a Felhasználó nem él az időpont egyeztetés lehetőségével, vagy nem biztosítja a leolvasás elvégzését, a Szolgáltatót a leolvasás eredménytelenségéért nem terheli felelősség.

5.7 Amennyiben a vízmérő leolvasás alapján, a részszámlák figyelembevételével megállapított elszámolás során a Felhasználónak túlfizetése keletkezik, a túlfizetés összege elsősorban a korábbi időszakról esetlegesen fennálló víz-szennyvízdíj hátralékban majd a soron következő részszámlákban vagy a szolgáltatással összefüggő egyéb tartozásban (így például behajtási, végrehajtási költség, vízmérő javítási, szolgáltatás-korlátozással összefüggő költség, stb.) teljesítésként kerül kompenzációra. Kivételt képez az az eset, amikor a Felhasználó nem rendelkezik korábbról fennálló közüzemi díjhátralékkal vagy a szolgáltatással közvetlenül összefüggő tartozással, továbbá bejelenti igényét a túlfizetés összegének egyösszegű visszafizetésére és a visszajáró összeg meghaladja az 1000 Ft-ot. A Szolgáltató a visszatérítési igény elismerését követő 15 napon belül teljesíti a visszafizetést, ezt követő teljesítés esetén késedelmi kamatfizetési kötelezettsége áll fenn, a kamat összegét a Szolgáltató a felhasználó technikai folyószámláján írja jóvá.

5.8 Felhasználó a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül kifogással élhet a Szolgáltatóval, melynek a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettségére nincs halasztó hatálya, kivéve, ha a számlán feltüntetett mennyiség az előző 12 hónap átlagfogyasztásának kétszeresét meghaladja. A Szolgáltató köteles a kifogást megvizsgálni, és a kifogás közlésétől számított 15 napon belül álláspontjáról a felhasználót írásban értesíteni.

6.1 A díjfizetés elmulasztása esetén a Szolgáltató írásban felhívja a figyelmet a mulasztás jogszabályban meghatározott következményeire. Ha a Felhasználó 60 napot meghaladó fizetési késedelmel áll fenn, a Szolgáltató által, átvétel igazolására alkalmas módon, vagy postai tértívénnyel levélben szólítja fel a díjtarozás rendezésére, valamint ismerteteti nem fizetés esetén a vonatkozó jogszabály szerint alkalmazható műszaki, jogi eljárást, melynek részletes szabályait az Üzletszabályzat tartalmazza. Ha a felhasználó fizetési kötelezettségét nem határidőre teljesíti, köteles az Üzletszabályzatban meghatározott késedelmi kamatot és a késedelem miatt keletkezett, illetve a tartozás beszedésével kapcsolatban felmerülő költségeket a Szolgáltató részére megtéríteni. A kamatfizetési kötelezettség kezdő időpontja a számlán feltüntetett befizetési határidőt követő nap.

6.2 A védendő felhasználók a védelemre jogosító, jogszabályban meghatározott tulajdonságuk alapján szociálisan rászoruló és/vagy fogyatékkal élő felhasználóként részesülhetnek a víziközmű-szolgáltató által nyújtott, jogszabályban részletesen meghatározott kedvezményben. A védendő felhasználói körbe tartozás igazolásának módját, valamint a kedvezményeket és azok igénybevételének feltételeit, továbbá a különleges bánásmódra vonatkozó részletes szabályokat az Üzletszabályzat tartalmazza.

6.3 Ha a Felhasználónak az előzők szerinti felszólítás(ok) ellenére 60 napot meghaladó díjfizetési késedelmel továbbra is fennáll és védendő felhasználói státuszra nem jogosult – védendő felhasználóként a számára biztosított fizetési kedvezmény feltételeit nem tartotta be –, vagy védendő felhasználói státusza törésre került, a részletfizetési vagy fizetési haladék kedvezményről szóló egyeztetés eredménytelen maradt, a Szolgáltató tértívénnyel postázott korlátozási értesítőt küld, mely tételesen tartalmazza a teljes követelés jogcímenkénti összegét, a tervezett műszaki beavatkozás módját, idejét és várható költségét.

6.4 A Szolgáltató a létfenntartási és közegészségügyi követelmények betartásával az ivóvíz szolgáltatást — a vonatkozó Kormányrendeletben előírtak betartásával — időben és mennyiségben korlátozhatja, felhasználói együttműködés hiánya esetén a beavatkozást közterületen végzi. Nem lakossági Felhasználó esetén a Szolgáltató az ivóvíz szolgáltatást felfüggesztheti és a közszolgáltatási szerződést 30 napos határidővel felmondhatja. Amennyiben a Felhasználóról tesznek közzé csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási hirdetményt, úgy a Szolgáltató jogosult hitelezői igényét bejelenteni, illetve felszámolási eljárást kezdeményezni.

6.5 A díjhátralék és a szolgáltatás korlátozási-, illetve visszaállítási díj megfizetésének igazolásától számított 3 naptári napon belül a Szolgáltató a teljes értékű szolgáltatást visszaállítja a Felhasználó kérésére.

7.1 A Szolgáltató a szolgáltatás szüneteltetését, megszüntetését a Felhasználó, Elkülönült vízhasználó (a Tulajdonos hozzájárulásával) kérésére is elvégezheti. Ennek költségei — ideértve a szolgáltatás újraindításának, továbbá az intézkedések költségei — a megrendelőt terhelik, melyeket köteles megelőlegezni. A Szolgáltató a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetését és a víziközmű-szolgáltatás ismételt megindítását a kérelemben megjelölt időpontban, de legkorábban annak érkezésétől számított 15 napon belül teljesíti és legfeljebb 12 hónap időtartamra biztosítja. Ha a Felhasználó a szüneteltetés időtartama alatt a víziközmű-szolgáltatást szabálytalanul veszi igénybe, szerződésszegő magatartásnak minősül és az Üzletszabályzat szerinti jogkövetkezményeket von maga után.

7.2 A szolgáltatás előre tervezhető közérdekű tevékenység miatti időszakos szüneteltetéséről a Szolgáltatónak a Felhasználót 3 nappal korábban, a helyben szokásos módon értesíteni kell. Ha a közműves ivóvízellátás előre tervezetten 12 órán át, üzemzavar esetén 6 órát meghaladóan, de kevesebb, mint 12 órán át szünetel, a Szolgáltató az ivóvízszükséglet kielégítéséről legalább 10 liter/fő/nap mennyiségben köteles gondoskodni. A 12 órát meghaladó, de 24 óránál rövidebb szünetelés esetén legalább 20 liter/fő/nap, 24 órát meghaladóan legalább 30 liter/fő/nap ivóvízmennyiséget biztosít. Az országos tisztifőorvos által elrendelt hőségriasztás időtartama alatt, az ellátásért felelős igénybejelentése esetén 50 liter/fő/nap mennyiségben, változatlan feltételekkel biztosítja az ivóvizet.

7.3 A Felhasználó kártalanítás nélkül tűrni köteles az ingatlanát is érintő, Szolgáltató által végzett hibajavítási és karbantartási munkákat. A Szolgáltató köteles a munkát a műszakilag indokolt időn belül befejezni.

8.1 A Felhasználó, Számlafizető, Elkülönült vízhasználó, Tulajdonos a Közzolgáltatási szerződésben rögzített személyében, adataiban, igénybevétel jellegében, módjában, mértékében történt változást a változás bekövetkezését követő 15 napon belül köteles bejelenteni a Szolgáltató részére az Üzletszabályzatban meghatározott módon, a változás bejelentésének elmaradásából származó károkat, illetve a számla kézbesíthetatlensége miatt felmerült fizetési késedelem következményeit a Szolgáltató érvényesítheti.

8.2 Mérővel nem mért házi vízellátó rendszerű szennyvíz szolgáltatás esetén, a felhasználóhelyen lakók számában bekövetkezett változás 8.1 pont szerinti bejelentésének elmulasztása esetén, amennyiben a bentlakók száma csökken, a változás észlelésének időpontjától, amennyiben a bentlakók száma nő, a változást megelőző naptári negyedév első napjától jogosult és köteles a Szolgáltató az új állapotnak megfelelő díj számítására. A Szolgáltató kérésére az ingatlan tulajdonosa köteles hivatalos dokumentumokkal igazolni az ott lakók számát.

8.3 A Felhasználó, Elkülönült vízhasználó, Számlafizető személyében bekövetkezett változást a régi és az új személy együttesen köteles a Szolgáltató részére írásban bejelenteni a változástól számított 30 napon belül az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint. A bejelentés elmulasztása esetén az abból eredő károkért, a felhasználási helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért a korábbi és az új felhasználó illetőleg elkülönített vízhasználó egyetemlegesen felel. A bejelentésnek tartalmaznia kell a régi és az új Felhasználó / Elkülönült vízhasználó / Számlafizető nevét, adatait, az ingatlan (felhasználási hely) megjelölését, a változás időpontja szerinti mérőállást, a vízmérő gyári számát, a változás okát és idejét, nem lakossági felhasználási hely esetén az igényt (átadott-átvett) víziközmű-fejlesztési hozzájárulás kvótáját, továbbá a változás alapjául szolgáló dokumentumok másolatát. A Szolgáltató a közszolgáltatási szerződés megkötése előtt feltételként előírhatja a felhasználási helyen a házi ivó- és szennyvízhálózat helyszíni ellenőrzését. Az ellenőrzés költségét nem lakossági felhasználók esetében - ide nem értve az intézményeket - az új Felhasználó viseli. Az ellenőrzés eredményét jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A közszolgáltatási szerződés megkötése, a szolgáltatás igénybevétele érdekében a Felhasználóra nézve kötelezettséget alapító megállapítások szerinti javításokat, eljárásokat, esetleges szabálytalan közműhasználat megszüntetésére vonatkozó kötelezettségeknek az új Felhasználó köteles eleget tenni, melynek elmulasztásával az előtte is ismertté vált szabálytalan közműhasználat miatt az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint szankcionálható. Nem lakossági felhasználó esetén a közszolgáltatási szerződés megkötésének további feltétel a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésének igazolása.

8.4 Felhasználó változás bejelentésekor a régi Felhasználó, az általa elfogyasztott és számlázott szolgáltatások díjait átírás előtt köteles kifizetni, illetve a változás miatti elszámoló számlát a megadott határidőig köteles kiegyenlíteni. A felhasználási helyen fennálló tartozás esetén a szolgáltató a változást átveszi, de fenntartja a jogát arra, hogy az átírásig felhalmozott szolgáltatásokat az egyetemleges felelősség alapján a korábbi és az új felhasználótól, illetve mögöttes felelősség alapján a Tulajdonostól egyaránt követelhesse. A víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. értelmében, ha a korábbi közszolgáltatási szerződés alapján rendezetlen követelés áll fenn, akkor az adott felhasználás hely tekintetében a Szolgáltató a vízellátást korlátozhatja vagy felfüggesztheti. Amennyiben a Szolgáltatóval szemben túlfizetés keletkezik, a visszautalást a Szolgáltató a változásbejelentésen megjelölt személy részére a visszautalásokra érvényes szabályok szerint teljesíti.

9.1 Szabálytalan közműhasználatnak minősül minden olyan eljárás, amely során a Felhasználó a víziközmű-szolgáltatást nem a jogszabályokban, Üzletszabályzatban és jelen Általános Szerződési Feltételekben rögzítettek szerint, vagy a Szolgáltató tudta és hozzájárulása, illetve ellenérték megfizetése nélkül veszi igénybe. Ezen esetekben a Szolgáltató az Üzletszabályzatban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésén felül a szolgáltatás korlátozására és felfüggesztésére is jogosult, ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre. Ha a vízmérő mérőszervezetének rongálása vagy a Felhasználó egyéb felróható magatartása miatt az elszámolt víz mennyiségét mérés nélkül lehet megállapítani, az elszámolt víz mennyiségét a bekötési vízmérő névleges térfogatára alapján számításra kell megállapítani. Amennyiben a Felhasználó a szabálytalan közműhasználat kezdetét hittel érdemlően nem bizonyítja, a szabálytalan használatot a közmű kiépítése, és a rácsatlakozási lehetőség időpontjától, de legfeljebb a PTK szerinti elévülési idő tartamára visszamenőlen jogosult a Szolgáltató megállapítani. Szabálytalan közműhasználat esetén a szennyvíz mennyiségét az ivóvízfogyasztásra elszámolt mennyiség alapján kell meghatározni.

Az Általános Szerződési Feltételekben érintett alapfogalmak:

Felhasználó: a víziközmű-szolgáltatást törvény szerinti szerződéses jogviszony keretében igénybe vevő természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely) a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan használója, és sorban mögötte az ingatlan tulajdonosa. **Lakossági felhasználó** az a természetes személy felhasználó, aki nem jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében, saját háztartása, üdülő vagy hétvégi ház, garázs ellátása érdekében veszi igénybe a víziközmű-szolgáltatást, valamint a társasház és a lakásszövetkezet. **Nem lakossági felhasználó** minden olyan felhasználó, aki a lakossági felhasználói körbe nem tartozik, így a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az eu-i gazdasági egyesülés, az eu-i területi társulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az eu-i szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó. Az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány gazdálkodó tevékenységével összefüggő víziközmű-szolgáltatás tekintetében a gazdálkodó szervezetekre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. **Elkülönült vízhasználó:** A felhasználási helyen belül önálló vízhasználatra rendelkező épület, épületrész, lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség tulajdonosa vagy egyéb jogcímen használója. **Házi ivóvízhálózat:** a felhasználási hely ivóvízfogyasztását biztosító - az ingatlan alkotórészét képező - vezeték, amely a vízkivételi helyig szállítja a vizet, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen vízmérő berendezés elhelyezése szolgáló akna). **Házi szennyvízhálózat:** a felhasználási helyen keletkező szennyvíz összegyűjtését szolgáló - az ingatlan alkotórészét képező - vezeték, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen szennyvízmennyiség-mérő, szennyvízminőség-ellenőrző akna, szennyvíz-előkezelő mű). **Fogyasztásmérő:** a vízmennyiség vagy a szennyvízmennyiség mérésére szolgáló mérőeszköz. **Megkülönböztetünk** ivóvízmérőt, mely az áramló víz mennyiségének meghatározására szolgáló hitelesített mérőeszköz és annak tartozékai, illetve szennyvízmennyiség-mérőt, mely a szennyvízhálózatba beépített — az áramló szennyvíz mennyiségének meghatározására szolgáló — kalibrált mérőeszköz, ideértve annak tartozékait is. **Megkülönböztetünk** továbbá bekötési vízmérőt, mely az ellátásba bekapcsolt ingatlanok vízhasználatának mérésére szolgáló, a bekötővezeték végpontjára telepített, a Szolgáltató tulajdonában álló mérő, és mellékvízmérőt, mely a bekötési vízmérő után beépített, elkülönített vízhasználat mérésére szolgáló, a Felhasználó vagy az Elkülönült vízhasználó tulajdonában lévő vízmérő. Az időszakos vízmérő leolvasást követően elszámoló számla készül, mely a ténylegesen elfogyasztott vízmennyiség és az év közben kibocsátott részszámlákban foglaltak különbözetét mutatja, illetve olyan becsült számla, melyben a fogyasztott víz-szennyvíz mennyisége a megelőző 365 nap összes fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás és a meghibásodás (v. meghíúsult leolvasás) napjának elfogadott határnapot megelőző legutolsó leolvasás napjától eltelt napok számának szorzataként van megállapítva. A becsült számlában foglalt mennyiség — a becslés okától függően — a következő elszámoláskor jóváírásra kerülhet. A részszámla az előző elszámolási időszak átlagfogyasztása, vagy a Felhasználó által meghatározott havi fogyasztásról szóló átalányszámla, melyek pénzügyi teljesítéstől függetlenül jóváírásra kerülnek az elszámoló számlában. **Közműfejlesztési kvóta:** víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt vagy bekapcsolni kívánt ingatlanhoz a szolgáltató által a közműfejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett részére biztosított vagy biztosított kapacitás, amelynek mértékegysége: m³/nap. Nem kell víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizetnie a központi költségvetési szervnek és annak költségvetési intézményének, a helyi önkormányzatnak és annak költségvetési intézményének, valamint normatív állami támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség- és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézménynek. **Szolgáltatási pont** - ivóvíz-szolgáltatási pont: az ivóvíz-bekötővezetéknek a felhasználó felőli végpontja, vagy a víziközmű-szolgáltató által üzemeltetett törzshálózaton a közszolgáltatási szerződésben meghatározott hely, elágazási pont vagy végpont. **Szolgáltatási pont** - szennyvízelvezetési szolgáltatási pont: a szennyvíz-bekötővezeték felhasználó felőli végpontja, amely gravitációs bekötővezeték esetén a telekhatáron belül, attól legfeljebb 1 m távolságra telepített ellenőrzőaknának vagy ellenőrző-, tisztítónyílásnak a kimeneti oldala, ezek hiányában zártosurú beépítés esetén az épület külső faliskja, nem zártosurú beépítés esetén az ingatlan határvonala, kényszeráramoltatási rendszer esetén az ingatlanon keletkezett szennyvíz gravitációs szennyvíz törzshálózatba juttató rendszer szennyvízbeemelő szivattyújának szivárcsonkja vagy szennyvízbevezető rácszata, az ingatlan szennyvízeit kényszeráramoltatású szennyvíztörzshálózatba juttató rendszer esetén az átemelőszivattyú elhelyezésétől függetlenül szennyvíz beemelő szivattyújának szivárcsonkja, vagy szennyvízbevezető rácszata, vagy a vákuumszelep elhelyezkedésétől függetlenül a vákuumszelep felhasználó felőli oldala.

12. sz. melléklet Megállapodás víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére (ivóvízszolgáltatás)

Megállapodás
víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére
(ivóvízszolgáltatás)

amely létrejött
egyrésről

Név:

Székhely:

Cégjegyzék szám:

Képviseli:

(továbbiakban **Felhasználó**)
másrészről

Borsodvíz Zrt.

Székhely: 3527 Miskolc, Tömösi u. 2. sz.

Cégjegyzék szám: Cg. 05-10-000142

Képviseli: Ficsor Miklós cégvezető

(továbbiakban **Borsodvíz Zrt.**)

között az alábbiak szerint.

- 1) **Felhasználó** a megnevezésű,
cím alatt található
 - a.) felhasználási helyetm³/nap ivóvíz igénnyel be kívánja kötni a Borsodvíz Zrt. által üzemeltetett ivóvíz hálózatba.
 - b.) felhasználási hely napi ivóvízigényétm³/nap mennyiségrőlm³/nap mennyiségre kívánja növelni.
 - c.) A növekedés mértékem³/nap.
- 2) A **Borsodvíz Zrt.** az 1) pontban igényelt ivóvíz mennyiség szolgáltatását abban az esetben tudja biztosítani, ha a **Felhasználó** vállalja az ivóvízigény növekedésre számított
..... Ft/m³/nap + ÁFA
víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetését.
- 3) **Felhasználó** kötelezettséget vállal arra, hogy az 1) pont szerinti ivóvízigényének biztosítása érdekében, az ivóvízigény növekedés alapján számított Ft + ÁFA, összesen Ft, azaz forint összegű víziközmű-fejlesztési hozzájárulást átutal a **Borsodvíz Zrt.** Erste Bank Zrt-nél vezetett 11994002-02402374-00000000. sz. számlájára jelen megállapodás aláírását követő 8 banki napon belül.
- 4) A víziközmű-fejlesztési hozzájárulást a **Borsodvíz Zrt.** szedi be az ellátásért felelős önkormányzat javára és jogosult azt jogszabály vagy hatóság által előírt vagy az üzemeltetési szerződésből fakadó felújítási, pótlási és beruházási kötelezettség teljesítéséhez szükséges mértékig felhasználni, összhangban a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott gördülő fejlesztési tervvel.

A **Borsodvíz Zrt.** a beszedett víziközmű-fejlesztési hozzájárulásról és annak felhasználásáról elkülönített számviteli nyilvántartást vezet. A víziközmű-szolgáltató a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás számviteli nyilvántartásban szereplő összesített adatairól, valamint az elvégzett felújítási, pótlási és beruházási munkák tartalmáról, azok műszaki szükségességéről legalább évi egy alkalommal tájékoztatja az ellátásért felelős önkormányzatot.

Ha az üzemeltetési szerződés megszűnik, a **Borsodvíz Zrt.** a beszedett, de víziközmű-fejlesztésre fel nem használt víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegével az ellátásért felelős önkormányzat felé elszámol és a maradványt részére átadja.
- 5) A **Borsodvíz Zrt.** kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodás aláírásának napját követően időkorlátozás nélkül a **Felhasználó** 1) pontban megjelölt felhasználási helye részérem³/nap ivóvizet biztosít - normál körülmények között - az év minden időszakában.
- 6) **Felhasználó** tudomásul veszi, hogy jelen megállapodásban foglaltak nem mentesítik az illetékes hatóságok által elrendelt vízkorlátozási intézkedések alól.

- 7) **Felhasználó** tudomásul veszi, hogy nyári csúcsidőben sem haladhatja meg a napi maximális ivóvízfogyasztása am³ mennyiséget.
- 8) **Felhasználó** tudomásul veszi, hogy amennyiben a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegét a 3) pontban megjelölt határidőn belül nem teljesíti, úgy jelen megállapodás alapján a 2013. évi V. törvény 6:48. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.
- 9) **Felhasználó** részéről szerződésszegésnek minősül, ha a jelen megállapodás 1) pontjában meghatározott ivóvízigényt, kvótát az 1) pont szerinti felhasználási hely vonatkozásában túllépi, illetve a 3) pont szerinti fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget. Szerződésszegés esetén a **Borsodvíz Zrt.** az üzletszabályzatában meghatározott mértékű kötbért érvényesíthet.

Jelen megállapodást felek magukra nézve kötelezőnek ismerik el, és azt jóváhagyólag aláírják.

Miskolc, 20..... hó nap

.....
Felhasználó

.....
Borsodvíz Zrt.

13. sz. melléklet Megállapodás víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére (szennyvízelvezetési szolgáltatás)**Megállapodás
víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére
(szennyvízelvezetési szolgáltatás)**

amely létrejött
egyrésről

Név:
Székhely:
Cégjegyzék szám:
Képviseli:
(továbbiakban **Felhasználó**)

másrészről

Borsodvíz Zrt.
Székhely: 3527 Miskolc, Tömösi u. 2. sz.
Cégjegyzék szám: Cg. 05-10-000142
Képviseli: Ficsor Miklós cégvezető
(továbbiakban: **Borsodvíz Zrt.**)

között az alábbiak szerint.

- 1) **Felhasználó** a megnevezésű,
.....cím alatt található
- a.) felhasználási helyetm³/nap szennyvízelvezetési igénnyel be kívánja kötni a Borsodvíz Zrt. által üzemeltetett közműves szennyvízhálózatba.
- b.) felhasználási hely napi szennyvízelvezetési igényétm³/nap mennyiségrőlm³/nap mennyiségre kívánja növelni.
A növekedés mértékem³/nap.
- 2) A **Borsodvíz Zrt.** az 1) pontban meghatározott szennyvízelvezetési igényt abban az esetben tudja biztosítani, ha a **Felhasználó** vállalja a szennyvízmennyiség növekedésére számított
..... Ft/m³/nap + ÁFA
víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetését.
- 3) **Felhasználó** kötelezettséget vállal arra, hogy az 1) pont szerinti szennyvízelvezetési igényének biztosítása érdekében, a szennyvízmennyiség növekedés alapján számított Ft + ÁFA, összesen Ft, azaz forint összegű víziközmű-fejlesztési hozzájárulást átutal a **Borsodvíz Zrt.** Erste Bank Zrt-nél vezetett 11994002-02402374-00000000. sz. számlájára jelen megállapodás aláírását követő 8 banki napon belül.
- 4) A víziközmű-fejlesztési hozzájárulást a **Borsodvíz Zrt.** szedi be az ellátásért felelős önkormányzat javára és jogosult azt jogszabály vagy hatóság által előírt vagy az üzemeltetési szerződésből fakadó felújítási, pótlási és beruházási kötelezettség teljesítéséhez szükséges mértékig felhasználni, összhangban a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott gördülő fejlesztési tervvel.

A **Borsodvíz Zrt.** a beszedett víziközmű-fejlesztési hozzájárulásról és annak felhasználásáról elkülönített számviteli nyilvántartást vezet. A víziközmű-szolgáltató a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás számviteli nyilvántartásban szereplő összesített adatairól, valamint az elvégzett felújítási, pótlási és beruházási munkák tartalmáról, azok műszaki szükségességéről legalább évi egy alkalommal tájékoztatja az ellátásért felelős önkormányzatot.

Ha az üzemeltetési szerződés megszűnik, a **Borsodvíz Zrt.** a beszedett, de víziközmű-fejlesztésre fel nem használt víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegével az ellátásért felelős önkormányzat felé elszámol és a maradványt részére átadja.

- 5) A **Borsodvíz Zrt.** kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodás aláírásának napját követően időkorlátozás nélkül a **Felhasználó** 1) pontban megjelölt felhasználási helye részérem³/nap - a mindenkor érvényben lévő jogszabályi előírásokban meghatározott minőségű - szennyvíz elvezetését biztosítja - normál körülmények között - az év minden időszakában.
- 6) **Felhasználó** tudomásul veszi, hogy jelen megállapodásban foglaltak nem mentesítik az illetékes hatóságok által elrendelt szennyvízelvezetéssel kapcsolatos intézkedések alól.
- 7) **Felhasználó** tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodásban foglaltak nem mentesítik a szennyvíz közműves szennyvízelvezető hálózatba történő bevezetésére vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályi előírások betartása alól.
- 8) **Felhasználó** tudomásul veszi, hogy amennyiben a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegét a 3) pontban megjelölt határidőn belül nem teljesíti, úgy jelen megállapodás alapján a 2013. évi V. törvény 6:48. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.
- 9) **Felhasználó** részéről szerződésszegésnek minősül, ha a jelen megállapodás 1) pontjában meghatározott szennyvízelvezetési igényt, kvótát az 1) pont szerinti felhasználási hely vonatkozásában túllépi, illetve a 3) pont szerinti fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget. Szerződésszegés esetén a **Borsodvíz Zrt.** az üzletszabályzatában meghatározott mértékű kötbért érvényesíthet.

Jelen megállapodást felek magukra nézve kötelezőnek ismerik el, és azt jóváhagyólag aláírják.

Miskolc, 20..... hó nap

.....
Felhasználó

.....
Borsodvíz Zrt.

14. sz. melléklet - Alkalmazott térfogatáramok

Vízmérő névleges átmérője (mm)	Névleges térfogatáram (m ³ /h)
15	2,5
20	4,0
25	6,3
40	16
50	25
80	63
100	100
150	250
200	400

**15. sz. melléklet Fogyasztásmérővel nem rendelkező fogyasztási helyek esetében
irányadó átalány ivóvízfogyasztás**

1. Fogyasztási hely (telkek)

1.1.	csak udvari csappal	40 liter/fő/nap
1.2.	épületen belüli, de lakáson kívüli közös vízcsappal	60 liter/fő/nap
1.3.	mint 1.2., de lakáson kívüli közös vízöblítéses WC-vel	75 liter/fő/nap
1.4.	épületen belüli, lakásokon belüli vízcsappal	65 liter/fő/nap
1.5.	mint 1.4., de épületen belüli, lakáson kívüli közös vízöblítéses WC-vel	80 liter/fő/nap
1.6.	épületen belüli, lakásokon belüli vízcsappal és vízöblítéses WC-vel	95 liter/fő/nap
1.7.	épületeken belüli, lakásokon belüli vízcsapokkal, vízöblítéses WC-vel, szilárd tüzelésű vízmelegítővel rendelkező fürdőszobával	120 liter/fő/nap
1.8.	mint 1.7., de árammal, gázzal vagy megújuló energiával üzemelő vízmelegítővel	150 liter/fő/nap
1.9.	mint 1.8. de távfűtéses melegvízellátással,	180 liter/fő/nap
2.	Házikert locsolás az ingatlan beépítetlen területen, de legfeljebb az ingatlanterület 50%-ának alapulvételével	1 liter/m ² /nap
3.	Állatállomány itatása (számosállatonként)	40 liter/db/nap
4.	Közkifolyókon fogyasztott víz átalánymennyiséget 150 m-es körzetben lakók száma szerint	30 liter/fő/nap

A személyi tulajdonban álló – vállalkozásokon kívüli – nyaralók, üdülők, házi kertek esetében az előzőekben megállapított átalánymennyiségek alapján évente összesen öt hónapra (május-szeptember hónapokra) kell az ivóvíz és csatornadíjat megállapítani.



**BEJELENTÉS A FELHASZNÁLÓ / ELKÜLÖNÜLT VÍZHASZNÁLÓ, SZÁMLAFIZETŐ
SZEMÉLYÉBEN BEKÖVETKEZETT VÁLTOZÁSÁRÓL, IGÉNYBEJELENTÉS KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSÉRE**

5. Jelenlegi (nyilvántartott) Számlafizető adatai:

Természetes személy neve,
gazdálkodó szervezet elnevezése:

Gazdálkodó szervezet
képviselőjére jogosult személy neve: Telefonszám: +36

Anyja neve: Lakcíme:

Születési hely, idő:

Cégjegyzékszám: - - Nyilvántartási szám: -

Adószám: - - Bankszámla sz.: - -

Levelezési/számlaküldési (új) cím:
(kitöltése kötelező!) ir.sz. helység

községi terület neve	jellege	hátszám	em./ajtó	helyrajzi szám

6. Új Számlafizető adatai:

Természetes személy neve,
gazdálkodó szervezet elnevezése:

Gazdálkodó szervezet
képviselőjére jogosult személy neve: Telefonszám: +36

Anyja neve: Lakcíme:

Születési hely, idő:

Cégjegyzékszám: - - Nyilvántartási szám: -

Adószám: - - Bankszámla sz.: - -

Levelezési/számlaküldési cím:
 ir.sz. helység

községi terület neve	jellege	hátszám	em./ajtó	helyrajzi szám

7. Választott díjfizetés módja:

☐ Csoporthoz tartozó megbízás

☐ Készpénztátalási megbízás (csekk)

☐ Áttétel

Bankszámla száma:

(banki Felhatalmazás nyomtatvány csatolandó!)

- -

8. Egyéb adatok:

Új felhasználás célja: ☐ Lakossági ☐ Nem lakossági (közületi)

Felhasználási helyen lakók száma: fő

Új felhasználás jellege: ☐ Állandó ☐ Időszakos

Részszámlákban kért átalány: m³/hó

A korábbi Felhasználó a saját közműfejlesztési kvótája átadásához hozzájárul:

☐ igen, átadott kvóta mértéke (m³/nap):

ivóvíz: szennyvíz:

☐ nem járul hozzá

Igényelt új közműfejlesztési kvóta (m³/nap) v. bővítése:

ivóvíz: szennyvíz:

Megjegyzések:

Csatolt mellékletek: db

Bejelentés kelte: helység, év hó nap

Aláírással igazolom, hogy adataim a valóságnak megfelelnek. A felhasználási hely víziközmű-szolgáltatásával kapcsolatos, a Borsodvíz Zrt. nyilvántartásában szereplő műszaki adatokról, az igénybevevett szolgáltatásokról, a mérőhely állapotáról és az esetleges díjhátralékról szóló tájékoztatást megismertem és tudomásul veszem, hogy a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. 51. § (5) és 58. § (1) értelmében, ha a korábbi közszolgáltatási szerződés alapján rendezetlen követelés áll fenn, akkor az adott felhasználás hely tekintetében a Szolgáltató a vízszolgáltatást korlátozhatja vagy felfüggesztheti, függetlenül az új Felhasználóval kötött szerződéstől.

korábbi Felhasználó/ Elkülönült vízhasználó

új Felhasználó/ Elkülönült vízhasználó

korábbi Számlafizető

új Számlafizető



TÁJÉKOZTATÓ A FELHASZNÁLÓ / ELKÜLÖNÜLT VÍZHASZNÁLÓ, SZÁMLAFIZETŐ SZEMÉLYÉBEN BEKÖVETKEZETT VÁLTOZÁS BEJELENTÉSÉRŐL, KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSÉRŐL

1. A bejelentés módja, csatolandó dokumentumok

A felhasználó / elkülönített vízhasználó, számlafizető személyében beállott változást az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet 60. § értelmében a régi és az új felhasználó / elkülönült vízhasználó, számlafizető a vízmérőállás megjelölésével, a változástól számított 30 napon belül együttesen köteles a szolgáltatónak írásban bejelenteni az erre a célra rendszeresített nyomtatvány kitöltésével vagy adattartalmában megfelelő, mindkét fél által aláírt nyilatkozaton (átadás-átvételi vagy birtokba adási jegyzőkönyv) és a változás alapjául szolgáló dokumentumok benyújtásával. **A bejelentésnek minimálisan tartalmaznia kell:**

- a felhasználási hely (ingatlan, vízmérési hely) pontos címét
- az előző Felhasználó/Számlafizető nevét és új címét, elérhetőségeit
- a fogyasztásmérő(k) gyári számát és mérőállását a birtokba adás napján,
- az átadás, birtokba adás napját,
- az új Felhasználó/Számlafizető jogállását, nevét, személyes adatait (születési neve, anyja neve, születési hely és idő), postacímét és telefonos v. egyéb pl. elektronikus elérhetőségeit,
- az új Felhasználó által a felhasználás célját (lakossági, nem lakossági – gazdálkodó szervezet), jellegét (állandó, időszakos),
- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett új felhasználó esetében a várható napi víz-szennyvíz kontingensét (m³/nap),
- a választott fizetési mód és ahhoz kapcsolódó információkat (pl. bankszámla szám, számlafizető neve, címe, stb.),
- az előző és az új Felhasználó/Számlafizető aláírását, két tanúval ellenjegyezve,
- az alábbi csatolandó, igazoló dokumentumokat a változás jogcímétől függően.

A Borsodvíz Zrt. a változás jogcímétől függően **az alábbi dokumentumok** benyújtását, bemutatását kéri eredeti vagy másolati példányban:

- **A tulajdon átruházása miatti változás** esetén a változást tartalmazó 30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap másolat vagy
- a tulajdonviszonyok megváltozását eredményező szerződés (pl. adás-vételi szerződés, ügyvéd vagy közjegyző által készített és hitelesített ajándékozási szerződés, csere, öröklési szerződés, közös tulajdon megszüntetéséről szóló bírósági végzés, stb.) másolata,
- felszámolási eljárásban, végelszámolási eljárásban, árverésen szerzett tulajdonjog esetén a tulajdonjog megszerzését igazoló dokumentum,
- több résztulajdonos esetén általuk azon tulajdonostárs megjelölését, akivel a közszolgáltatási szerződés megköthető.
- **Elhalálozás esetén** jogerős hagyatékátadó végzés, bírósági végzés, halotti anyakönyvi kivonat másolata,
- több örökös esetén azok jognyilatkozata azon örököstárs személyére vonatkozóan, akivel a közszolgáltatási szerződés megköthető.
- **Használati jogcím miatti változás esetén** bérleti szerződés, vagy egyéb az ingatlan használati jogát igazoló dokumentum,
- tulajdonosi hozzájárulás amennyiben a szerződő fél nem az ingatlan tulajdonosa.
- **Egyéb képviseleti jogok változása esetén** pl. a társasházi közös képviselő személyének változása esetén társasházi alapító okiratot és lakóközösség által készített jegyzőkönyvet a közös képviselő kijelöléséről, vagy számlafizető megnevezéséről.
- Lakossági felhasználási helyen csatolandó továbbá **vízmérővel nem mért fogyasztás esetén** (csak szennyvízelvezetés szolgáltatás igénybevételénél) a felhasználási helyen lakók számának igazolását szolgáló okmányok, dokumentumok vagy Önkormányzati igazolás az adott címen állandó és ideiglenes tartózkodásra bejelentett személyek számáról.
- Amennyiben az új felhasználó jogosult lehet, csatolandó a **védendő felhasználói** státusz kérvényezéséhez szükséges igazolás, kitöltött, eljáró szerv által leigazolt adatlap.
- **Nem lakossági felhasználó esetén** minden változásbejelentés alátámasztására cégbírósági bejegyző végzés továbbá cégkivonat, meghatalmazás, aláírási címpéldány vagy egyéni vállalkozás esetén a vállalkozói tevékenységről szóló igazolás szükséges,
- névváltozás bejelentéséhez intézmény esetében önkormányzati határozat, gazdálkodó szervezet esetében cégbírósági bejegyző végzés másolata szükséges,
- nem lakossági felhasználó tevékenységének megszűnését követő változásbejelentés esetén szükséges a területileg illetékes önkormányzat igazolása a felhasználási helyen a gazdálkodási tevékenység megszüntetéséről,
- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezettek esetében a napi víz-szennyvízigény átadás-átvételéről szóló, az előző és az új felhasználó között létrejött megállapodás, vagy az új felhasználó nyilatkozatát az igényelt kvótáról.
- Felszámolás vagy végelszámolás alatt álló gazdálkodó szervezet esetén a változást a felszámolást vagy végelszámolást végző megbízott jelentheti be, cégbírósági bejegyző végzés és megbízás megküldésével, úgy, hogy a felhasználási helyen felhasználóként az eddigi gazdálkodó szervezet szerepel a módosított elnevezéssel, a végelszámoló vagy felszámoló pedig számlafizetőként kerül nyilvántartásba vételre,
- amennyiben a felszámolás vagy végelszámolás alatt levő gazdálkodó szervezet tulajdonában levő felhasználási hely értékesítésre kerül, vagy az eljárás megszűnik (gazdálkodó szervezet megszűnik, fennmarad, stb.) ennek bejelentése a kijelölt felszámoló vagy végelszámoló kötelezettsége.

A bejelentésnek mindenképpen írásos formában kell történnie, személyesen az ügyfélszolgálati irodákban, postai úton vagy e-mailben megküldve a Borsodvíz Zrt. elérhetőségei egyikére. Nem személyesen kezdeményezett változásbejelentés esetén a szükséges nyomtatványok, közszolgáltatási szerződés ajánlat új felhasználó részére történő megküldésére postai úton kerül sor. A Borsodvíz Zrt. a felhasználó / elkülönült vízhasználó, számlafizető személyében bekövetkező változás átvezetését díjmentesen végzi.

2. A bejelentés elmulasztásának következményei, hiányos bejelentés

Az adattartalmában, mellékleteiben illetőleg formailag hiányos bejelentés a bejelentés elmulasztásának minősül, ebben az esetben a Borsodvíz Zrt. hiánypótlásra szólítja fel a kérelmezőt, akinek 15 napon belül kell reagálnia a megkeresésre. A bejelentés, hiánypótlás megtételének bizonyítása a felhasználót terheli.

Amennyiben a bejelentés vagy az adatok hiánypótlása nem történik meg, akkor a szolgáltató az egyetemleges, illetve mögöttes felelősség elve alapján az általa ismert felhasználóval / számlafizetővel illetőleg elkülönített vízhasználóval és/vagy a nyilvántartásban szereplő tulajdonossal szemben érvényesíti a szolgáltatás során felmerült költségeket, a rendezetlen jogviszonyokból, szerződésszegésből, szabálytalan közműhasználatból eredő kárát és az alkalmazható szankciókat.

3. Helyszíni ellenőrzés

A szolgáltató a felhasználó személyében bekövetkező változás esetén a hiánytalanul benyújtott, illetve hiánypótlással ellátott bejelentések esetében, a szerződés megkötésének feltételeként a házi ivó- és szennyvízhálózat ellenőrzését is elrendelheti. Nem lakossági felhasználási helyeken az ellenőrzés lefolytatására minden esetben sor kerül. Lakossági felhasználási helyeken különösen jelentős (90 napot meghaladó) késedelmes bejelentés, előző felhasználó/számlafizető bejelentésére vonatkozó mulasztása, díjhátralék, tartósan (egy éven túl) fogyasztás nélküli felhasználási helyek, eredménytelen szolgáltatói leolvasás, mérő meghibásodás, naptári éven belül esedékessé váló hitelességi mérőcsere, a rendelkezésre álló szolgáltatások nem teljeskörű igénybevétele (pl. csak vízellátás), korábban korlátozott, felfüggesztett vagy szünetelő szolgáltatású felhasználási helyek, ellentmondó záró mérőállás (kevesebb mint az utoljára rögzített) vagy a nyilvántartottaktól eltérő adatokat tartalmazó bejelentés esetén.

Az ellenőrzés lefolytatására a felhasználó / elkülönült vízhasználó, számlafizető személyében bekövetkezett változás Borsodvíz Zrt. felé történt igazolt, feltételeknek megfelelő bejelentését követő 30 napon belül, egyeztetett időpontban kerül sor.

Az ellenőrzés költsége az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet értelmében a lakossági felhasználók esetében díjmentes, míg a nem lakossági felhasználók esetében az új felhasználót terheli, díját Társaságunk mindenkorí díjjegyzéke tartalmazza.

Az ellenőrzés során tapasztaltak, a lényegi megállapítások alapján keletkezett felhasználói kötelezettségek Jegyzőkönyvben kerülnek rögzítésre, mely a változás bejelentési dokumentáció részét képezi.

A közszolgáltatási szerződés megkötése, a szolgáltatás szabályos igénybevétele érdekében a Felhasználóra nézve kötelezettséget alapító megállapítások szerinti javításokat, eljárásokat, esetleges szabálytalan közműhasználat megszüntetésére vonatkozó kötelezéseknek az új Felhasználó köteles eleget tenni, melynek elmulasztásával az előtte is ismertté vált vízfolyással járó házi víz-szennyvíz hálózati meghibásodás, szabálytalan közműhasználat miatt az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint szankcionálható.

4. A közszolgáltatási szerződés megkötése

A felhasználó /elkülönült vízhasználó, számlafizető személyében bekövetkező változás bejelentése után, a feltételek teljesülése esetén számlakorrekciókra és végszámla kiállításra, valamint az új felhasználóval szerződéskötésre kerül sor. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett nem lakossági felhasználó esetében a közszolgáltatási szerződés megkötésének feltétele a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás igényelt kvóta szerinti megfizetésének igazolása, vagy a megváltott kvóta régi és új felhasználó közötti átadásának dokumentációja. A közszolgáltatási szerződés Szolgáltató által is aláírt, visszaigazolt példánya postai úton kerül megküldésre az új felhasználó részére. A régi Felhasználó a záró mérőállásig köteles rendezni az esetleges számlatartozását vagy túlfizetése összegét a „Bejelentés a felhasználó/elkülönült vízhasználó, számlafizető személyében bekövetkezett változásról...” c. nyomtatványon közölt új levelezési címére, bankszámlára kérheti kiutalni.

A szolgáltatás igénybevétele kezdete a változás tényének a Szolgáltató irányába történő bejelentésének időpontja vagy a szolgáltatás igénybevétele kezdete. Ráutaló magatartással, azaz a szolgáltatás igénybevételevel létrejövő szerződés esetén, a szerződés létrejöttének időpontja az a nap, amikor a felhasználó a szolgáltatást első alkalommal igénybe veszi. Az új felhasználó/számlafizető bejelentéssel kapcsolatos mulasztása, eredménytelen hiánypótlása esetén a közszolgáltatási szerződés megkötése meghíúsulhat, mely a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztéséhez, korlátozásához vezethet az adott felhasználási helyen. A szolgáltató az új felhasználóval abban az esetben is szerződést köt, ha az más felhasználási hely tekintetében szolgáltatásait már igénybe veszi.

5. Díjhátralék

Az új Felhasználó érdeke és felelőssége, hogy tájékozódjon az adott felhasználási hely tekintetében a díjhátralékról, az érvényben lévő szolgáltatás-korlátozásról, a házi ivóvíz- és szennyvízhálózat állapotáról és a szolgáltatások igénybevételenek szabályszerűségéről. Ha a víziközmű-szolgáltatónak a felhasználási helyre vonatkozóan korábbi közszolgáltatási szerződés alapján rendezetlen követelése áll fenn, akkor az adott felhasználás hely tekintetében a szolgáltatást korlátozhatja, felfüggesztheti!

A felhasználó/elkülönült vízhasználó, számlafizető személyében beálló változás esetén az új felhasználóval kötött közszolgáltatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi közszolgáltatási szerződés hatályát veszti, de a víziközmű szolgáltatásról szóló 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet és 2011. évi CCIX. törvényben előírtak szerint a felhasználási helyen fennálló díjtartozás megfizetéséért és a Szolgáltatót ért károkért a korábbi és az új felhasználó illetőleg elkülönített vízhasználó egyetemlegesen felel. A felhasználási helyen fennálló tartozás esetén a szolgáltató a változást átvezeti, de fenntartja a jogát arra, hogy az átírási felhalmozott számlatartozásokat, a szolgáltatás során felmerült költségeket, a rendezetlen jogviszonyokból, szerződésszegésből, szabálytalan közműhasználatból eredő kárát és az alkalmazható szankciókat az egyetemleges felelősség alapján a korábbi és az új felhasználótól illetve mögöttes felelősség alapján a tulajdonostól egyaránt követelhesse, illetve a felhasználási hely vízszolgáltatását felfüggeszse, korlátozza!

Az árverésen, felszámolási-, végelszámolási- vagy csődeljárás során szerzett, víziközmű-szolgáltatásban korlátozott vagy felfüggesztett felhasználási hely esetében a teljesértékű szolgáltatás visszaállítására csak a visszaállítás költségeinek megfizetése után kerülhet sor. Kérjük ingatlan vásárlás előtt győződjön meg a felhasználási hely tartozásmentességéről, az eladó által a Szolgáltatótól kért igazolással!

17. sz. melléklet - A felhasználó/elkülönített vízhasználó által Szolgáltatói elbírálástól függően fizetendő kötbér esetei, mértéke

1. Ha a lejárt hitelességű fogyasztásmérő cseréje vagy

- a fogyasztásmérő ellenőrzése,
- a hibásan működő fogyasztásmérő hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréje,
- a fogyasztásmérő leolvasása,
- felhasználó személyében bekövetkezett változás miatti helyszíni ellenőrzés,
- a felhasználási helyen fennálló házi ivóvíz / szennyvíz hálózat meghibásodásának dokumentálása
- a szolgáltató kezelésében lévő szakaszon fennálló meghibásodás elhárítása érdekében a szolgáltató a felhasználási helyre való bejutást előzetes időpont egyeztetést követően, igazolható módon kezdeményezte, de a fogyasztásmérő megfelelő időben történő cseréje, illetve a dokumentálás, javítás a felhasználó érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre.

Kötbér mértéke: megkísérelt helyszíni kiszállásonkénti költség ötszörös mértéke, a felhasználó érdekkörében fennálló okból vagy magatartására visszavezethetően megghiúsult minden kísérlet után.

2. Ha a felhasználó a szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget, akkor a jogszabályban megállapított mértékű késedelmi kamatot, a tartozás érvényesítése során felmerülő költségeit érvényesítheti. A Borsodvíz Zrt. a behajtási költségátalányra igényt tart az arra kötelezett felhasználóival szemben.

Kötbér mértéke:

Fizetési felszólítás normál levélpostai küldeményként: kamaton felül mindenkori postai díj + 300,- Ft/db

Fizetési felszólítás, kikötési-korlátozási értesítő postai tértivényes szolgáltatással: kamaton felül mindenkori postai díj + 600 Ft/db

Fizetési felszólítás egyéb igazolt átadással: kamaton felül 600 Ft/db.

3. A szolgáltató hozzájárulása hiányában végzett ivóvíz és / vagy szennyvíz rácsatlakozás, bekötés.

Kötbér mértéke: 50.000 Ft egyszeri kötbér/szolgáltatás az igénybevett vagy igénybevettként számított mennyiségen felül

4. A felhasználó, elkülönített vízhasználó a fogyasztásmérő, VIPAK záróelem, plomba hiányát, sérülését a szolgáltatónak nem jelentette be.

Kötbér mértéke: 10.000 Ft/ alkalom

5. A házi és csatlakozó ivóvíz-hálózat ellenőrzésekor a hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű-használat megszüntetéséről a felhasználó, elkülönített vízhasználó a szolgáltató felhívására határidőn belül nem tesz eleget, a vízmérési hely karbantartásáról, a fogyasztásmérő elfagyás elleni védelméről nem gondoskodott.

Kötbér mértéke: 10.000 Ft/alkalom

6. A felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt vagy a szolgáltatás díjhátralék miatti korlátozása, felfüggesztése alatt a víziközmű-hálózatot jogtalanul, szabálytalanul használja, (pl. visszakötéssel, szűkítő elem eltávolításával, vagy megsértésével).

Kötbér mértéke: 50.000 Ft a szabálytalan közműhasználat megállapításának alkalmával az igénybevett vagy igénybevettként számított mennyiségen felül

7. A tűzcsapról történő engedély nélküli, vagy megadott engedély esetében a vonatkozó szerződésben foglaltaktól eltérő szabálytalan vízvételzés.

Kötbér mértéke: 30.000 Ft

8. Szerződésben meghatározott rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát a felhasználó, elkülönített vízhasználó egy adott szolgáltatási pont és időszak vonatkozásában túllépte.

Kötbér mértéke: 30.000 Ft/m³/nap a kvóta túllépés napjainak számára, a túllépésként megállapított ivóvíz és szennyvíz mennyiségére.

9. Az Üzletszabályzat III.7.4 Szabálytalan közműhasználat fejezetében nevesített egyéb szabálytalan közműhasználat esetén kötbér fizetendő.

Kötbér mértéke: 10.000 Ft / db/alkalom

- 10.A felhasználási helyen a mért fogyasztás csökkenését eredményező szabálytalan műszaki beavatkozás, a fogyasztásmérő vagy bármely részének megbontása, továbbá a szolgáltatás szüneteltetése vagy díjhátralék miatti felfüggesztése, korlátozása esetén szabálytalan beavatkozás, közműhasználat, illetve a közüzemi szennyvízhálózatba bevezetett csapadékvíz vagy külső vízterhelés után az illegálisan vételezett ivóvíz és bevezetett szennyvíz, illetve többlet szennyvíz mennyisége után kötbér fizetendő.

Kötbér mértéke: a mindenkor érvényes fogyasztásarányos ivóvízdíj, szennyvízdíj ötszörösének megfelelő összeg az illegálisan vételezett, szennyvízbe bevezetett, számított ivóvíz- illetve szennyvíz mennyiség után.

18. sz. melléklet - Ügyfelfogadási csatornákon intézhető ügyek meghatározása**Telefonon intézhető megkeresések:**

- hibabejelentés
- vízszolgáltatással, szolgáltatóval vagy ügyintézési folyamattal kapcsolatos információkérés
- időpont egyeztetés kivizsgálás, mérőcsere céljából, ill. ügyintézésre
- vízmérő rendkívüli hitelesítésének kérelme
- méltányossági és jóváírási kérelmek
- vízminőséggel kapcsolatos bejelentés
- részszámla-érték módosítása
- számlamásolat, tartozás igazolás, fogyasztás igazolás igénylése
- számlázással, befizetéssel kapcsolatos információkérés
- fizetési mód módosítása
- levelezési cím, e-mail cím módosítása
- mérőállás bejelentés
- más felhasználó, elkülönített vízhasználó szabálytalan vízvételére vonatkozó bejelentés
- panaszbejelentés
- egyéb, szolgáltatással, szolgáltatóval kapcsolatos bejelentés

Ügyfélszolgálati irodában intézhető megkeresések:

- hibabejelentés
- vízszolgáltatással, szolgáltatóval vagy ügyintézési folyamattal kapcsolat információkérés
- új bekötés, ikresítés, elvágás, szüneteltetés, bővítés, megszüntetés bejelentése
- mellékszolgáltatási szerződés átvétel, cseredokumentációk átvétele, újraindítás, tervjóváhagyás
- locsolási vízmérő megállapodás átvétel, tervjóváhagyás
- vízminőséggel kapcsolatos bejelentés
- felhasználó személyében, adataiban bekövetkező változások bejelentése (átírás, közös képviselő váltás, stb.), székhelyváltozás bejelentés
- mérőállás bejelentés
- kártérítési igény bejelentése
- más felhasználó, elkülönített vízhasználó szabálytalan vízvételére vonatkozó bejelentés
- panaszbejelentés
- egyéb, szolgáltatással, szolgáltatóval kapcsolatos bejelentés
- időpont egyeztetés kivizsgálás, mérőcsere céljából
- vízmérő rendkívüli hitelesítésének kérelme
- méltányossági és jóváírási kérelmek
- részszámla-érték módosítása
- számlamásolat, tartozás igazolás, fogyasztás igazolás kiállításának kérelme
- számlázással, befizetéssel kapcsolatos ügyintézés, információkérés, bejelentés
- részletfizetési megállapodás kötése
- pénztári be- és kifizetés, bankkártyás fizetés

ügyfélszolgálati fiókirodában intézhető megkeresések:

- az ellátási területén lévő felhasználási hellyel rendelkező felhasználók és elkülönített vízhasználók bejelentéseinek fogadása és az általa kezdeményezett ügyek intézése,
- panaszok kivizsgálása és orvoslása,
- a felhasználók tájékoztatása.
- fizetési számlára történő készpénzbefizetési utalványok rendelkezésre bocsátása

Írásban intézhető megkeresések:

- vízszolgáltatással, szolgáltatóval vagy ügyintézési folyamattal kapcsolat információkérés
- új bekötés, ikresítés, elvágás, szüneteltetés, bővítés, megszüntetés bejelentése
- közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos igények bejelentése, információkérés

- mellékszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos igények bejelentése, információkérés
- locsolási vízmérő megállapodással kapcsolatos igények bejelentése, információkérés
- vízminőséggel kapcsolatos bejelentés
- felhasználó személyében, adataiban bekövetkező változások bejelentése (átírás, közös képviselő váltás, stb.), székhelyváltozás bejelentés
- mérőállás bejelentés
- kártérítési igény bejelentése
- más felhasználó, elkülönített vízhasználó szabálytalan vízvételére vonatkozó bejelentés
- panaszbejelentés
- egyéb, szolgáltatással, szolgáltatóval kapcsolatos bejelentés
- vízmérő rendkívüli hitelesítésének kérelme
- méltányossági és jóváírási kérelmek
- részszámla-érték módosítása
- számlamásolat, tartozásigazolás, fogyasztás igazolás kiállításának kérelme
- számlázással, befizetéssel kapcsolatos ügyintézés, információkérés, bejelentés

TERVEZET

19. sz. melléklet Szerződés teljesítésében részt vevő harmadik felek, és a velük érvényben lévő szerződések

Partner	Szerződés tárgya	Szerződés hatálya
EPDB Holding Zrt.	A Borsodvíz Zrt. szolgáltatásait igénybevevők szolgáltatási díj számláinak előállítása, borítékolása	évente újítva
DEME LÁSZLÓNÉ Ügyvédi Iroda	Jogi ügyek folyamatos ellátása, kintlévőségek jogi úton történő behajtása, bíróság előtti érvényesítése, képviselet	határozatlan
Magyar Posta Zrt.	postai küldemények kézbesítése (levelek, számlalevelek), postai pénzforgalmi szolgáltatások (csekk) nyújtása	évente újítva

20. sz. melléklet Adatvédelmi tájékoztató

1. Az adatkezelés elvei

Személyes adat akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett hozzájárul, vagy törvény, illetőleg - törvény felhatalmazása alapján helyi önkormányzati rendelet közérdeken alapuló célból elrendeli.

Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Különleges adat akkor kezelhető, ha az érintett az adatkezeléshez az érintett írásban hozzájárul.

Ha a hozzájáruláson alapuló adatkezelés célja az adatkezelővel írásban kötött szerződés végrehajtása, a szerződésnek tartalmaznia kell minden olyan információt, amelyet a személyes adatok kezelése szempontjából - e törvény alapján - az érintettnek ismernie kell, így különösen a kezelendő adatok meghatározását, az adatkezelés időtartamát, a felhasználás célját, az adatok továbbításának tényét, címzettjeit, adatfeldolgozó igénybevételének tényét. A szerződésnek félreérthetetlen módon tartalmaznia kell, hogy az érintett aláírásával hozzájárul adatainak a szerződésben meghatározottak szerinti kezeléséhez.

2. Az adatvédelem alapfogalmai

1. érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;

2. személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;

3. különleges adat:

a) a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,

b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

4. bűnügyi személyes adat: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;

5. közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésre, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

6. közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

7. hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;

8. tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;

9. adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja;

10. adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;
11. adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
12. nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
13. adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
14. adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
15. adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;
16. adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
17. adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik;
18. adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is - adatok feldolgozását végzi;
19. adatfelelős: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;
20. adatközlő: az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatait honlapon közzéteszi;
21. adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;
22. harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;

3. Az adatkezelés célja, az adatátadás címzettjei

Az adatkezelés célja a felhasználók azonosítása, egymástól való megkülönböztetése, számlázás, kapcsolatfelvétel, a felhasználói és szolgáltató jogok érvényesítése.

Az adatkezelés jogalapja: törvényi felhatalmazás, illetve az érintett hozzájárulása.

A Vksztv. 61.§ (1) bekezdése szerint a Szolgáltató

- a tevékenységének végzéséhez szükséges műszaki berendezések létesítésére, üzemeltetésére vonatkozó szerződés megkötése, tartalmának meghatározása, módosítása, teljesítésének figyelemmel kísérése,
- a szerződésben meghatározott díjak számlázása, továbbá szerződésből eredő egyéb követelések érvényesítése, valamint
- együttműködési és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése céljából kezelheti a felhasználó azonosításához szükséges és elégséges, a szerződés tartalmát képező személyes adatot.

A felhasználó azonosításához a természetes személy neve, lakcíme, anyja neve, születésének helye, születésének időpontja, nem természetes személy felhasználó esetén elnevezése, székhelye, adószáma, cégjegyzékszáma (egyéb nyilvántartási száma) szükséges.

A személyes adatok a Vksztv. felhatalmazása alapján átdadhatóak

- az adatkezelő megbízása alapján a szerződés megkötését, a leolvasást, a számlázást, a kézbesítést, a díjfizetések és követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki kivitelezését, felülvizsgálatát, ellenőrzését, kikapcsolását, illetőleg az ügyfélszolgálati tevékenységet végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek,
- a számlázási és forgalmazási jogviták rendezésére jogszabály alapján jogosult szervezetek részére,
- az üzemeltetési szerződés megszűnését követően az ellátásért felelősnek,
- az üzemeltetési szerződés megkötését követően a víziközmű-szolgáltatónak,

- e) a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által a közérdekű üzemeltetőnek,
- f) a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalnak,
- g) a fogyasztóvédelmi hatóságnak,
- h) a bírósági végrehajtásról szóló törvény előírásai szerint a bírósági végrehajtónak,
- i) a nemzetbiztonság, a honvédelem és a közbiztonság védelme, a közbiztonság bűncselekmények üldözése céljából az arra hatáskörrel rendelkező nemzetbiztonsági szerveknek, nyomozó hatóságnak, ügyésznek, valamint bíróságnak.

Az átadott adatokkal kapcsolatban az átvevőket a víziközmű-szolgáltatóval, ellátásért felelőssel azonos titoktartási kötelezettség terheli. Az adatkezelő köteles az adatátadással egyidejűleg az érintettet értesíteni.

4. A kezelt adatok köre, törlése, az adatkezelés időtartama, az adatkezelő adatai

A Szolgáltató a kezelt személyes adatot haladéktalanul törli, ha

- a) az adatkezelés nem a jogszerű célból történt,
- b) az adatkezelési célja megszűnt, így különösen a víziközmű-szolgáltatás keretében létrejött jogviszony megszűnik, az ahhoz kapcsolódó követelés érvényesítése megtörtént, vagy a követelés érvényesíthetősége megszűnt,
- c) azt bíróság vagy az adatvédelmi hatóság elrendelte,
- d) az érintett - a kötelező adatkezelés kivételével - kéri;

A kezelt adatok köre: partnerazonosító kód, fogyasztási hely kód, felhasználó neve, születési neve, anyja neve, születési hely és idő, telefonszám, felhasználási hely, lakcím, adóazonosító jel, bankszámlaszám, email cím, védendő és/vagy fogyatékkal élő felhasználói státusz.

Az adatkezelés időtartama: a közszolgáltatási szerződés hatálya alatt, illetve annak megszűnését követő 5 évig.

A Szolgáltató hivatalos neve: Borsodvíz Önkormányzati Közülemi Szolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság

Rövidített neve:	Borsodvíz Zrt.
Cégbejegyzés száma:	Cg. 05-10-000142
Székhelye:	3527 Miskolc, Tömösi út 2.
Adószáma:	11072092-2-05
Statisztikai számjele:	11072092-6420-114-05
Belső adatvédelmi felelős neve:	Szabó Béla
Belső adatvédelmi felelős végzettsége, beosztása:	informatikai vezető
Belső adatvédelmi felelős elérhetősége:	Miskolc, Tömösi u. 2. 3527 46/343-044

5. A Szolgáltató tájékoztatási kötelezettsége, a jogosulatlan adatkezeléssel szembeni jogorvoslati lehetőségek

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve a Szolgáltató ügyfélszolgálatánál.

Az érintett kérelmére a Szolgáltató tájékoztatást ad az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat.

A Szolgáltató a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. E tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos területre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben a Szolgáltató költségtérítést állapít meg.

A tájékoztatás megtagadása esetén az adatkezelő írásban közli az érintettel, hogy a felvilágosítás megtagadására e törvény mely rendelkezése alapján került sor. A felvilágosítás megtagadása esetén a Szolgáltató tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (a továbbiakban: Hatóság) fordulás lehetőségéről.

Az érintett kérheti személyes adatainak helyesbítését, törlését vagy zárolását.

Ha a Szolgáltató az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem

elutasításának ténybeli és jogi indokait. A helyesbítés, törlés vagy zárolás iránti kérelem elutasítása esetén az adatkezelő tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Hatósághoz fordulás lehetőségéről.

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

- a személyes adatok kezelése kizárólag a Szolgáltató, vagy az adatátvevő jogának vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el,
- a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
- a tiltakozás jogának gyakorlását egyébként törvény lehetővé teszi.

A Szolgáltató – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálja, és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Amennyiben az érintett az adatkezelőnek a meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen – annak közlésétől számított 30 napon belül – bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani. Az adattovábbítás jogszerűségét az adatátvevő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az érintett – amennyiben az ügyben nem folyik bíróság előtt eljárás – a Hatóságnál ingyenesen vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

A Hatósághoz tett bejelentése miatt senkit sem érhet hátrány. Az érintett kilétét a Hatóság csak akkor fedheti fel, ha ennek hiányában a vizsgálat nem lenne lefolytatható. Ha a bejelentő kéri, kilétét a Hatóság akkor sem fedheti fel, ha ennek hiányában a vizsgálat nem folytatható le. Erről a következményről a Hatóság a bejelentőt köteles tájékoztatni

21. / a sz. melléklet Számlakép minta – nem lakossági



**BORSODVÍZ Önkormányzati
Közütemi Szolgáltató Zrt.**

3527 Miskolc, Tömösi u. 2.

3501 Miskolc, Pf. 26.

Adóig.sz.: 11072092-05

Erste Bank Hungary Nyrt: 11994002-02402374-00000000

Ivóvíz szolgáltatás SZJ: 41.00.20

Szennyvízelvezetés és kezelés SZJ: 90.01.11.

Számlasorsszám:

Számla kelte:

Számlázott időszak:

Teljesítés időpontja:

Fizetési határidő:

Fizetés módja:

Partnerkód:

Leolvasási időszak:

Víz- és csatornadíj számla



Készítette: EPDB Nyomtatási Központ Zrt. ☎: 371-4631, 371-4632 e-mail: printki@dbt.hu

Megnevezés	vizmérő Gyáriszáma	vizmérő állása előző záró	menny. m ³	díj Ft/m ³	Áfa alap Ft	Áfa %	Áfa érték Ft	Ellenérték Ft
								Fizetendő

Feladóvevény

ÖSSZEG Forint

Összeg betűvel kírva

Postai érvényesítés helye

A megbízás (befizetés) jogcíme

Megbízó (Befizető) neve, címe

Számlatulajdonos számlaszáma, neve

KÉSZPÉNZÁTUTALÁSI MEGBÍZÁS

ÖSSZEG Forint

Postai kódolás helye

Közlemény

Összeg betűvel kírva

Egyéb postai megjegyzés

Megbízóazonosító (Befizetőazonosító)

Számlatulajdonos számlaszáma, neve

Megbízó (Befizető) neve, címe

FIGYELEM! Kérjük olvassa el a tájékoztatót a hátoldalon!

Azonosító

Kérjük ezt a mezőt szabadon hagyni, ide ne írjon és ne bélyegezzon! Köszönjük.

Azonosító szám

Tisztelt Felhasználó!

A víziközmű-szolgáltatást a 2011. évi CCIX. törvény, és a végrehajtására kiadott 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet szabályozza. A Borsodvíz Zrt. által a felhasználók részére nyújtott víziközmű-szolgáltatások általános műszaki, kereskedelmi, elszámolási és fizetési szerződési feltételeit, a panaszbejelentések-, hibabejelentések kezelését és az ügyintézés menetét az ügyfélszolgálati irodáinkban és honlapunkon elérhető Üzletszabályzat tartalmazza.

Díjszámláját **csekkes** fizetési mód választása esetén a mellékelt készpénzáttutalási megbízáson teljesítheti, figyelemmel arra, hogy a számlán és a csekken feltüntetett határidő a postai elszámolást követő, beérkezési határidőt jelenti, tehát határidőben történő fizetés ezen időpontot megelőző 2 munkanappal korábbi befizetések esetén teljesülhet. **Csoportos beszedési megbízásra** adott felhatalmazás esetén Társaságunk kezdeményezésére a fizetési határidő szerinti banki napon számlája leterhelődik a kötelezettség összegével. Csoportos beszedési megbízást adhat számlavezető pénzintézeténél a felhasználó és felhasználási hely adatai, Vevő (fizető) azonosító száma (Partnerkód) és az alábbi kedvezményezett adatok megadása mellett:

Kedvezményezett Szolgáltató neve: **Borsodvíz Zrt.**
Kedvezményezett azonosítója: **A11072092**

Mindezek mellett díjfizetését ügyfélszolgálatainkon **készpénzben**, illetve egyedileg, **banki átutalással** is rendezheti, mely során az egyértelmű beazonosítás érdekében a közlemény rovatban feltétlenül tüntesse fel a Vevő (fizető) azonosító számot (Partnerkód) és a fizetendő számla sorsszámát.

Díjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén a számla egyúttal fizetési felhívásnak is minősül!

A nyilvántartás szerinti folyószámla-egyenlege az aktuális számla kibocsátását követően nyilvántartott víz-csatomadij folyószámla egyenlegét jelenti (kamat és költségek nélkül), tehát amennyiben az aktuális számla fizetendő összegén felüli összeget tartalmaz, azt jelenti, hogy a Szolgáltatónál a számla kibocsátás napján tartozása áll(t) fenn. A díjtartozás összetételéről, a befizetéseiről ügyfélszolgálatainkon kaphat felvilágosítást. Felhívjuk figyelmét, hogy a számlán kimutatott díjtartozásról jelen számlát követően fizetési felhívást is küldünk, melyben már további, a hátralék beszedésével kapcsolatos többletköltséget, kamatot is felszámítunk!

Ügyfélszolgálataink elérhetőségei

Felhasználási helye szerinti, illetve a legközelebbi ügyfélszolgálati iroda elérhetősége a számla első oldalán található!
További ügyfélszolgálati elérhetőségekről honlapunkon, illetve a jelen számlán megadott ügyfélszolgálati elérhetőségen kaphat felvilágosítást!

email: ugyfelszolgalat@borsodviz.hu
web: www.borsodviz.hu

Ügyfélfogadási idő

Nyélkládháza, Encs Tokaj, Szerencs
Üzemigazgatóságok ügyfélszolgálatai:

Hétfő, Kedd, Csütörtök, Péntek: 07.30 – 13.30 óráig; Szerda: 08 – 20 óráig

Miskolc fiókiroda:

Hétfő: 08 – 11 óráig; Szerda: 13 – 18 óráig

Kérjük, hogy levelezés, bejelentés során minden esetben közölje a Vevő (Fizető partner) és a Felhasználó azonosító számokat!

Hibabejelentés

Nyélkládháza üzemigazgatóság
Tokaji üzemigazgatóság
Szerencsi Kirendeltség
Encsi üzemigazgatóság

Nyélkládháza, Vágóhid u. 13.
Tokaj, Csokonai u. 2.
Szerencs, Kisvásártér 16.
Encs, Hunyadi u. 7.

Tel: 46/591-333
Tel: 47/352-322
Tel: 47/362-940
Tel: 46/385-903

0 – 24 óráig
0 – 24 óráig
7 – 15 óráig
0 – 24 óráig

Tájékoztató a Készpénzáttutalási megbízás használatához

- A kitöltéshez kérjük, hogy kizárólag kék vagy fekete színt szíveskedjen használni.
- Az „Összeg” rovat kézi kitöltésénél kérjük, hogy minden osztásközbe egy-egy számjegy kerüljön és azok jól olvashatóak legyenek (lásd: Minta).
- Az összeg utolsó számjegye az utolsó kockába kerüljön. (A helyiértéket ezres számcsoportonként vastag vonal jelzi.)
- Az összeg előtt üresen maradt osztásközöket egy vízszintes vonással szíveskedjen kihúzni úgy, hogy a vonal ne érintsen számjegyet tartalmazó osztásközt.

A Készpénzáttutalási megbízás szolgáltatás részletes igénybevételi feltételeit a szolgáltatóhelyeken rendelkezésre álló **Pénzforgalmi Üzletszabályzat** tartalmazza, amely az interneten a <http://www.posta.hu> honlapon is olvasható.

Tud. _____ / 20 _____

A feladó (meghatalmazottja) felszólalt:

_____, _____ év _____ hó _____ nap

Minta a helyes kitöltéshez



- A Magyar Posta a pénzforgalmi szolgáltatásait a pénzmoss és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hazai és európai közösségi jogszabályoknak megfelelően nyújtja. E jogszabályokból származó kötelezettségeket a Posta külön hirdetményben, illetve az Általános Szerződési Feltételeiben teszi közzé.
- A Készpénzáttutalási megbízást kérjük óvni a sérülésektől, gyűrődéstől és szennyeződéstől. A bizonylat kizárólag a perforáció mentén hajtható össze.
- Javított, sérült, szakadt vagy szennyeződött Készpénzáttutalási megbízást a Posta nem fogad el.

KÖSZÖNJÜK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉT

Magyar Posta Zrt.

Postás dolgozó aláírása

21. /b. sz. melléklet - Számlakép minta lakossági

**BORSODVÍZ Önkormányzati**

Közüemi Szolgáltató ZRT.

3527 Miskolc, Tömösi u. 2.

Adószám: 11072092-2-05

Bankszámlaszám: 11994002-02402374-00000000



VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÁS

Ügyfélszolgálat elérhetőségei:

Felhasználó azonosító száma:

Felhasználó neve:

Felhasználó címe:

Felhasználási hely címe:

--

Faldőrvény

Nesze

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Össze

Próbák



Össze

Össze

Össze

Próbák

Próbák

Próbák

A megítélés

A megítélés

A megítélés

Megítélés

Megítélés

Megítélés

A megítélés

A megítélés

A megítélés

Megítélés

Megítélés

Megítélés

A megítélés

A megítélés

A megítélés

KÉSZPÉNZÁTUTALÁSI MEGBÍZÁS									
Címzett	Feladó	Postai kódok és helye	Eztől mennyig						
									
Célgazdálkodó neve									
Egyéb postai megjegyzés									
Megbízóazonosító (Beíratásazonosító)									
									
Számlatulajdonos számlaszáma, neve		Megbízó (Beíratós) neve, címe							

FIGYELEM! Kérlek olvasd el a tájékoztatót a hátoldalon!

Vevő (fizető) azonosító száma:
Vevő (fizető) neve:
Vevő (fizető) címe:
Vevő (fizető) adószáma:

Szerződéses folyószámla:
Számla sorszáma:
Fizetési mód:



Teljesítés kelte:
Számla kelte:
A szolgáltatás megnevezése:
Víziközmű-szolgáltatás

SZÁMLARÉSZLETEZŐ

Elszámolt mennyiség:
Árszabás:

Tisztelt Felhasználó!

A víziközmű-szolgáltatást a 2011. évi CCIX. törvény, és a végrehajtására kiadott 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet szabályozza. A Borsodvíz Zrt. által a felhasználók részére nyújtott víziközmű-szolgáltatások általános műszaki, kereskedelmi, elszámolási és fizetési szerződési feltételeit, a panaszbejelentések-, hibabejelentések kezelését és az ügyintézés menetét az ügyfélszolgálati irodáinkban és honlapunkon elérhető Üzletszabályzat tartalmazza.

Díjszámláját **csikk**es fizetési mód választása esetén a mellékelt készpénzáttutalási megbízáson teljesítheti, figyelemmel arra, hogy a számlán és a csikkben feltüntetett határidő a postai elszámolást követő, beérkezési határidőt jelenti, tehát határidőben történő fizetés ezen időpontot megelőző 2 munkanappal korábbi befizetések esetén teljesíthető. **Csoportos beszedési megbízásra** adott felhatalmazás esetén Társaságunk kezdeményezésére a fizetési határidő szerinti banki napon számlája leterhelődik a kötelezettség összegével. Csoportos beszedési megbízást adhat számlavezető pénztárcájánál a felhasználó és felhasználási hely adatai, Vevő (fizető) azonosító száma (Partnerkód) és az alábbi kedvezményezett adatok megadása mellett:

Kedvezményezett Szolgáltató neve: **Borsodvíz Zrt.**
Kedvezményezett azonosítója: **A11072092**

Mindezek mellett díjfizetését ügyfélszolgálatainkon **készpénzben**, illetve egyedileg, **banki átutalással** is rendezheti, mely során az egyértelmű beazonosítás érdekében a közlemény rovatban feltétlenül tüntesse fel a Vevő (fizető) azonosító számot (Partnerkód) és a fizetendő számla sorsszámát.

Díjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén a számla egyúttal fizetési felhívásnak is minősül!

A nyilvántartás szerinti folyószámla-egyenlege az aktuális számla kibocsátását követően nyilvántartott víz-csatomnadíj folyószámla egyenlegét jelenti (kamat és költségek nélkül), tehát amennyiben az aktuális számla fizetendő összegén felüli összeget tartalmaz, azt jelenti, hogy a Szolgáltatónál a számla kibocsátás napján tartozása áll(t) fenn. A díjtartozás összetételéről, a befizetéseiről ügyfélszolgálatainkon kaphat felvilágosítást. Felhívjuk figyelmét, hogy a számlán kimutatott díjtartozásról jelen számlát követően fizetési felhívást is küldünk, melyben már további, a hátralék beszedésével kapcsolatos többletköltséget, kamatot is felszámítunk!

Ügyfélszolgálataink elérhetőségei

Felhasználási helye szerinti, illetve a legközelebbi ügyfélszolgálati iroda elérhetősége a számla első oldalán található!
További ügyfélszolgálati elérhetőségekről honlapunkon, illetve a jelen számlán megadott ügyfélszolgálati elérhetőségen kaphat felvilágosítást!

email: ugyfelszolgalat@borsodviz.hu
web: www.borsodviz.hu

Ügyfélfogadási idő

Nyélkládháza, Encs Tokaj, Szerencs
Üzemigazgatóságok ügyfélszolgálatai: Hétfő, Kedd, Csütörtök, Péntek: 07.30 – 13.30 óráig; Szerda: 08 – 20 óráig
Miskolc fiókroda: Hétfő: 08 – 11 óráig; Szerda: 13 – 18 óráig
Kérjük, hogy levelezés, bejelentés során minden esetben közölje a Vevő (Fizető partner) és a Felhasználó azonosító számokat!

Hibabejelentés

Nyélkládházai üzemigazgatóság	Nyélkládháza, Vágóhíd u. 13.	Tel: 46/591-333	0 – 24 óráig
Tokaji üzemigazgatóság	Tokaj, Csokonai u. 2.	Tel: 47/352-322	0 – 24 óráig
Szerencsi Kirendeltség	Szerencs, Kisvásártér 16.	Tel: 47/362-940	7 – 15 óráig
Encsi üzemigazgatóság	Encs, Hunyadi u. 7.	Tel: 46/385-903	0 – 24 óráig

Tájékoztató a Készpénzáttutalási megbízás használatához

- A kitöltéshez kérjük, hogy kizárólag kék vagy fekete színt szíveskedjen használni.
- Az „Összeg” rovat kézi kitöltésénél kérjük, hogy minden osztásközbe egy-egy számjegy kerüljön és azok jól olvashatóak legyenek (lásd: Minta).
- Az összeg utolsó számjegye az utolsó kockába kerüljön. (A helyiértéket ezres számcsoportonként vastag vonal jelzi.)
- Az összeg előtt üresen maradt osztásközöket egy vízszintes vonással szíveskedjen kihúzni úgy, hogy a vonal ne érintsen számjegyet tartalmazó osztásközt.

Minta a helyes kitöltéshez



A Készpénzáttutalási megbízás szolgáltatás részletes igénybevételi feltételeit a szolgáltatóhelyeken rendelkezésre álló **Pénzforgalmi Üzletszabályzat** tartalmazza, amely az interneten a <http://www.posta.hu> honlapon is olvasható.

Tud. _____ / 20 _____

A feladó (meghatalmazottja) felszólalt:

_____, _____ év _____ hó _____ nap

5. A Magyar Posta a pénzforgalmi szolgáltatásait a pénzműködés és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hazai és európai közösségi jogszabályoknak megfelelően nyújtja. E jogszabályokból származó kötelezettségeket a Posta külön hirdményben, illetve az Általános Szerződési Feltételeiben teszi közzé.

6. A Készpénzáttutalási megbízást kérjük óvni a sérülésektől, gyűrődéstől és szennyeződéstől. A bizonylat kizárólag a perforáció mentén hajtható össze.

7. Javított, sérült, szakadt vagy szennyeződött Készpénzáttutalási megbízást a Posta nem fogad el.

KÖSZÖNJÜK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉT

Magyar Posta Zrt.

Postás dolgozó aláírása

22. sz. melléklet Bejelentés a felhasználási hely fogyasztási adatainak változásáról



Felhasználási hely adatai (közszolgáltatási szerződés vagy víz-csatornadíj számláról):

Felhasználó név:

Felhasználási hely címe:

Felhasználási hely kódja:

Bejelentem, hogy:

- **A vízfogyasztásban lényeges változás állt be, ezért kérem a havi számlázandó átalány mennyiséget módosítani.**

Jelenleg számlázott átlagfogyasztás:m³/hó

Módosított átlagfogyasztás:m³/hó

A módosított átlagfogyasztást időszaktól kérem figyelembe venni.

A szolgáltató a változtatást leghamarabb a bejelentés kézhezvételét követő időszakokról szóló számlákban érvényesíti.

-
- **Felhasználási helyen lakók száma megváltozott (mérőn nem mért fogyasztás esetén)**

Jelenleg figyelembe vett: fő

Módosított: fő

A szolgáltató a létszám csökkenésről szóló változás bejelentését a közszolgáltatási szerződés Általános Szerződési Feltételek 8.2. pontja szerint hivatalos dokumentumok csatolásával fogadja el.

A változtatást leghamarabb a bejelentés kézhezvételét követő időszakokról szóló számlákban érvényesíti.

Mellékletek száma db.

-
- **Jelzett felhasználási hely:**

- használaton kívül áll,

- /üdülő, zártkert/ évi átlagos tartózkodásomhó.

☐

Havi részszámla kiállítását nem kérem, a felhasználási hely fogyasztását a vízmérő leolvasás alapján kérem számlázni.

-
- **A fenti fogyasztási helyen új vízbekötés létesült.**

Várható átlagfogyasztásom:m³/hó

A szolgáltató a bejelentés szerinti mennyiséget a számlázási ütemterv szerint következő időszakokról szóló számlákban érvényesíti.

Kelt.....20.....hónap

.....
Felhasználó

.....
Szolgáltató képviselője

23. sz. melléklet Kérelem szociálisan rászoruló személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel /nyilvántartásába vétel meghosszabbítása iránt

Kérelem szociálisan rászoruló személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel/nyilvántartás meghosszabbítása iránt

A)
A FELHASZNÁLÓ TÖLTI KI

A víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán megjelölt felhasználási hely

- a) egyértelmű meghatározására alkalmas,
a víziközmű-szolgáltatónál nyilvántartott azonosító:

--	--	--	--	--

(felhasználási hely kód)

- b) címe (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

				ír.sz.	helység
			községterület neve	házszám, hrs.	em./ajtó

A víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán felhasználóként megjelölt személy

- a) családi és utóneve:

--

- b) születési neve:

--

- c) anyja neve:

--	--

- d) születési helye és ideje:

--

- e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házsám, lépcsőház, emelet, ajtó):

				ír.sz.	helység	
				község/telep neve	házszám, hírsz.	em./ajtó

Ha a vízközmű-szolgáltató által kiállított számlán megjelölt személy nem saját jogán, hanem a vele egy háztartásban élő személyre tekintettel kéri védendő felhasználóként történő nyilvántartásba vételét (nyilvántartásba vételének meghosszabbítását), e személy:

- a) családi és utóneve:

--

- b) születési neve:

--

- c) anyja neve:

--

- d) születési helye és ideje:

--

- e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

				ír.sz.	helység	
közterület neve					hőzszám, hírsz.	em./ajtó

Az alábbi igazolás alapján kérem a víziközmű-szolgáltató (a megfelelő rész előtti négyzet jelölendő)

- ☐ a) nyilvántartásába szociálisan rászoruló (védendő) felhasználóként történő felvételem.

- ☐ b) nyilvántartásában szociálisan rászoruló (védendő) felhasználóként történő nyilvántartásom meghosszabbítását.

Kelt:.....

.....
felhasználó aláírása

B)
AZ IGAZGATÁSI SZERV TÖLTI KI

Eljáró igazgatási szerv megnevezése: _____

Székhelye: _____

Igazolom, hogy

- a) családi és utóneve: _____
- b) születési neve: _____
- c) anyja neve: _____
- d) születési helye és ideje: _____
- e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

ir.sz.		helység
	község neve	házszám, hírsz. em./ajtó

felhasználó

- ☐ a) saját jogán,
- ☐ b) vele egy háztartásban élő

- a) családi és utóneve: _____
- b) születési neve: _____
- c) anyja neve: _____
- d) születési helye és ideje: _____
- e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

ir.sz.		helység
	község neve	házszám, hírsz. em./ajtó

személyre

tekintettel a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 88/B. § (1) bekezdésében foglaltak alapján szociálisan rászoruló felhasználónak minősül.

A felhasználó / a vele közös háztartásban élő személy (*a megfelelő rész előtti négyzet jelölendő):

- ☐ a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 32/B. §-a szerinti időskorúak járadékában részesül,
- ☐ b) a Szocvtv. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult,
- ☐ c) a Szocvtv. 38. §-a szerinti lakásfenntartási támogatásban részesül,
- ☐ d) a Szocvtv. 40-44. §-a szerinti ápolási díjban részesül,
- ☐ e) a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult,
- ☐ f) a Gyvt. 25. §-a szerinti otthonteremtési támogatásban részesült, a támogatás megállapításától számított 3 éven keresztül, vagy
- ☐ g) a Gyvt. 54. §-a szerinti nevelőszülő, aki saját háztartásában neveli a gondozásába helyezett átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermeket.

A felhasználó szociális rászorultságának fennállását a(z) számú határozat alapján igazolom.

A felhasználó szociális rászorultságát a fentiek szerint megalapozó körülmény

☐ a) határozatlan ideig,

☐ b) határozott ideig: -ig
áll fenn.

Ugyanazon felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

Ez az igazolás az alábbi felhasználási helyen történő felhasználásra került kiadásra:

				községi terület neve	hózsám, hrsz.	em./ajtó
			ír.sz.	helység		

Kelt:.....

P. H.

.....
eljáró igazgatási szerv

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Az űrlapot géppel vagy tollal, nyomtatott betűkkel kell kitölteni.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 58/A. § (1) bekezdése alapján a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel szociálisan rászoruló felhasználóként és/vagy fogyatékkal élő felhasználóként kérelmezhető.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 88/B. § (1) bekezdése értelmében szociálisan rászoruló felhasználónak azt a természetes személyt kell tekinteni, aki vagy akinek háztartásában élő személy:

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 32/B. §-a szerinti időskorúak járadékában részesül,
- b) a Szocvtv. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult,
- c) az a személy, akinek életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti a vízszolgáltatás felfüggesztése megszüntetése.
- d) a Szocvtv. 40-44. §-a szerinti ápolási díjban részesül,
- e) a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- f) a Gyvt. 25. §-a szerinti otthonteremtési támogatásban részesült, a támogatás megállapításától számított 3 éven keresztül, vagy
- g) a Gyvt. 54. §-a szerinti nevelőszülő, aki saját háztartásában neveli a gondozásába helyezett átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermeket.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 2. § 30. pontja szerint fogyatékkal élő felhasználó:

- a) a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékosági támogatásban részesülő személy,
- b) a vakok személyi járadékában részesülő személy, továbbá
- c) az a személy, akinek életét vagy egészségét a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése vagy annak korlátozása közvetlenül veszélyezteti.

Az az igénylő, aki egyidejűleg mind szociálisan rászoruló felhasználónak, mind fogyatékkal élő felhasználónak minősül, mindkét jogcímen történő nyilvántartásba vételét kezdeményezheti, és egyaránt jogosulttá válhat a szociálisan rászoruló felhasználóknak nyújtott kedvezményekre, valamint a fogyatékkal élőket megillető különleges bánásmódra. Ebben az esetben külön-külön igazolni kell, hogy a felhasználó szociálisan rászoruló felhasználónak, illetve fogyatékkal élő felhasználónak minősül. A fogyatékkal élő felhasználóként történő nyilvántartásba vétel iránti kérelemhez a 10. melléklet szerinti adatlapot kell benyújtani.

Az A) részben szereplő adatokat a felhasználó tölti ki és az adatok valóságát aláírásával igazolja.

A B) részben szereplő adatokat az a szerv tölti ki, amelyik a szociális rászorultságot megalapozó jogosultságot, ellátást, tényt megállapította.

Tekintettel arra, hogy a védendő felhasználó a védettséggel járó jogait csak egy felhasználási helyen gyakorolhatja, ugyanazon igénylőnek, felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

Az igazolást a lakossági felhasználónak kell benyújtania a víziközmű-szolgáltatóhoz az igazolás kiállításától számított 30 napon belül, a nyilvántartásba történő felvétel iránti igény bejelentésekor. A 30 nap elteltét követően az igénylőnek új igazolást kell kérnie.

A nyilvántartásba történő felvételt követő évtől a szociálisan rászoruló felhasználó minden év március 31-ig köteles igazolni, hogy védettsége továbbra is fennáll.

24. sz. melléklet Kérelem fogyatékkal élő személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel / nyilvántartásába vétel meghosszabbítása iránt

Kérem fogyatékkal élő személyként a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel / nyilvántartás meghosszabbítása iránt

A) A FELHASZNÁLÓ TÖLTI KI

A víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán megjelölt felhasználási hely

- a) egyértelmű meghatározására alkalmas,
a víziközmű-szolgáltatónál nyilvántartott azonosító:

--	--	--	--	--

 (felhasználási hely kód)
- b) címe (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, aító):

				ir.sz.	helység
			község	hírsz.	em./ajtó

A víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán felhasználóként megjelölt személy

- | | |
|--|--|
| a) családi és utóneve: | |
| b) születési neve: | |
| c) anyja neve: | |
| d) születési helye és ideje: | |
| e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó): | |

				ir.sz.	helység
			község	hírlap	em./ajtó

- f) víziközmű-szolgáltatás átmeneti üzemzavara (szolgáltatási szünet) esetén értesítendő személy/szervezet

neve:

--

értesítési címe:

					ír.sz.	helység
				községterület neve	házaszám, hrsz.	em./ajtó

telefonszáma:

Ha a víziközmű-szolgáltató által kiállított számlán megjelölt személy nem saját jogán, hanem a vele egy háztartásban élő személyre tekintettel kéri védendő felhasználóként történő nyilvántartásba vételét (nyilvántartásba vételének meghosszabbítását), e személy:

- | | |
|--|--|
| a) családi és utóneve: | |
| b) születési neve: | |
| c) anyja neve: | |
| d) születési helye és ideje: | |
| e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó): | |

			ir.sz.	helység
közterület neve		házzszám, hírsz.		em./ajtó

Az alábbi igazolások alapján kérem a víziközmű-szolgáltató

- ☐ a) nyilvántartásába fogyasztékkal élő (védendő) felhasználóként történő felvételem,
☐ b) nyilvántartásában fogyasztékkal élő (védendő) felhasználóként történő nyilvántartásom meghosszabbítását.

Nyilatkozom, hogy a fogyasztékkal élő felhasználóként megjelölt személy háztartásában

- ☐ a) van
☐ b) nincs

olyan személy, aki nem minősül fogyasztékkal élőnek.

Az alábbi típusú különleges bánásmód (bánásmódok) alkalmazását kérem a víziközmű-szolgáltatótól:

- ☐ a) havi (időközi) mérőleolvasás a felhasználási helyen,
☐ b) készpénzben történő számlakiegyenlítés a felhasználási helyen,
☐ c) az általánostól eltérő, de a műszaki-biztonsági előírásoknak megfelelő mérőhely-kialakítás,
☐ d) a számla értelmezéséhez a víziközmű-szolgáltató üzletszabályzata szerint nyújtott egyedi segítség, helyszíni számla magyarázat, számlafordítottatás,
☐ e) egyéb szolgáltatás, éspedig:

Kelt:.....

.....
felhasználó/ eltartó aláírása



B) AZ IGAZGATÁSI SZERV TÖLTI KI

Eljáró igazgatási szerv megnevezése:

Székhelye:

A(z) számú határozat alapján igazolom, hogy

a) családi és utóneve:

b) születési neve:

c) anyja neve:

d) születési helye és ideje:

e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

				ir.sz.	helység
				községi terület neve	házszám, hírsz. em./ajtó

felhasználó

☐ a) saját jogán,☐ b) a fenti felhasználóval egy háztartásban lakó

a) családi és utóneve:

b) születési neve:

c) anyja neve:

d) születési helye és ideje:

e) lakóhelye (irányítószám, település, utca/út/tér, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó):

				ir.sz.	helység
				községi terület neve	házszám, hírsz. em./ajtó

személy

☐ 1. a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékosági támogatásban részesül,☐ 2. a vakok személyi járadékában részesül.

Ugyanazon felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

Ez az igazolás az alábbi felhasználási helyen történő felhasználásra került kiadásra:

				községi terület neve	házszám, hírsz.	em./ajtó
				ir.sz.	helység	

Kelt:.....

P. H.

.....
eljáró igazgatási szerv

C) A KEZELŐORVOS - ENNEK HIÁNYÁBAN A HÁZIORVOS - TÖLTI KI

Orvos neve (egészségügyi szolgáltató megnevezése):

Orvos címe (egészségügyi szolgáltató székhelye):

Orvos pecsét száma (egészségügyi szolgáltató működési engedélyének száma):

Igazolom, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 88/D. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az igénylő vagy a vele közös háztartásban élő személy adatai és fogyatékoságának jellege a következő:

Név (születési név)	Születési hely és idő	Lakóhely	Korlátozottság jellege*

* Annak megjelölése, hogy a fogyatékkal élő felhasználó fogyatékosági támogatásban részesül-e, vagy a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése, korlátozása a lakossági felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyeztet-e.

A táblázatban fel kell tüntetni az igénylőt, akit a fogyatékosága okán különleges bánásmódban kell részesíteni a vízfelhasználás során.

Álláspontom szerint a felhasználó tekintetében az alábbi típusú különleges bánásmód (bánásmódok) alkalmazása lehet indokolt:

- ☐ a) havi (időközi) mérőleolvasás a felhasználási helyen,
- ☐ b) készpénzben történő számlakiegyenlítés a felhasználási helyen,
- ☐ c) a számla értelmezéséhez a víziközmű-szolgáltató üzletszabályzata szerint nyújtott egyedi segítség, különösen nagyobb betűmérettel nyomtatott számla, helyszíni számla magyarázat, számlafordítatás,
- ☐ d) egyéb szolgáltatás, éspedig:

A fogyatékkal élő személy vonatkozásában a vízszolgáltatás felfüggesztésének, szünetelésének esetén értesítendő személy vagy szervezet neve, telefonszáma:

neve:

értesítési címe:

				ir.sz.	helység
--	--	--	--	--------	---------

				község, település	hórszám, hrsz.	em./ajtó
--	--	--	--	-------------------	----------------	----------

telefonszáma:

Alulírott, mint a fent megjelölt személy orvosi ellátását végző orvos, kijelentem, hogy a fent megjelölt fogyatékosági állapotra vonatkozó adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

P. H.

.....
orvos aláírása

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Az űrlapot géppel vagy tollal, nyomtatott betűkkel kell kitölteni.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 58/A. § (1) bekezdése és 61/A. § (1) bekezdése alapján a védendő felhasználók nyilvántartásába történő felvétel fogyatékkal élő felhasználóként és/vagy szociálisan rászoruló fogyasztóként kérelmezhető.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 2. § 30. pontja szerint fogyatékkal élő fogyasztó:

- a) a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékosági támogatásban részesülő személy,
- b) a vakok személyi járadékában részesülő személy, továbbá
- c) az a személy, akinek életét vagy egészségét a víziközmű-szolgáltatás felfüggesztése vagy annak korlátozása közvetlenül veszélyezteti.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 88/B. § (1) bekezdése alapján szociálisan rászoruló fogyasztónak azt a természetes személyt kell tekinteni, aki, vagy akinek háztartásában élő személy:

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoctv.) 32/B. §-a szerinti időskorúak járadékában részesül,
- b) a Szoctv. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult,
- c) a Szoctv. 38. §-a szerinti lakásfenntartási támogatásban részesül,
- d) a Szoctv. 40-44. §-a szerinti ápolási díjban részesül,
- e) a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- f) a Gyvt. 25. §-a szerinti otthonteremtési támogatásban részesült, a támogatás megállapításától számított 3 éven keresztül, vagy
- g) a Gyvt. 54. §-a szerinti nevelőszülő, aki saját háztartásában neveli a gondozásába helyezett átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermeket.

Az az igénylő, aki egyidejűleg mind fogyatékkal élő felhasználónak, mind szociálisan rászoruló felhasználónak minősül, mindkét jogcímen történő nyilvántartásba vételét kezdeményezheti, és egyaránt jogosulttá válhat a fogyatékkal élőket megillető különleges bánásmódra, valamint a szociálisan rászoruló felhasználóknak nyújtott kedvezményekre. Ebben az esetben külön-külön igazolni kell, hogy a felhasználó fogyatékkal élő felhasználónak, illetve szociálisan rászoruló felhasználónak minősül. A szociálisan rászoruló felhasználóként történő nyilvántartásba vétel iránti kérelemhez a 9. melléklet szerinti adatlapot kell benyújtani.

Tekintettel arra, hogy a védendő felhasználó a védelemmel járó jogait csak egy felhasználási helyen gyakorolhatja, ugyanazon felhasználónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

Az A) részben szereplő adatokat az igénylő vagy eltartója tölti ki, és az adatok valóságát aláírásával igazolja.

A B) részben szereplő adatokat a fogyatékkal élő személyt megillető fenti támogatásokat megállapító vagy folyósító szerv tölti ki.

A C) részt a fogyatékkal élő személyt kezelő orvos - ennek hiányában a háziorvos - tölti ki a következők szerint:

- a) a Rendelet 88/D. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontját kell megjelölni, ha a fogyatékkal élő személy fogyatékosági támogatásban részesül,
- b) a Rendelet 88/D. § (1) bekezdés b) pont bc) alpontját kell megjelölni, ha a vízszolgáltatás felfüggesztése vagy korlátozása a lakossági felhasználó vagy a vele közös háztartásban élő személy életét vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti.

Az orvos által a fogyatékoság jellege alapján javasolt különleges bánásmódot a víziközmű-szolgáltató az üzletszabályzatában meghatározottakkal összhangban biztosítja.

Az értesítendő személy vagy szervezet neve, telefonszáma mezőbe annak a személynek a nevét, telefonszámát kell beírni, aki a szolgáltatás felfüggesztése, korlátozása vagy megszüntetése esetén érdemben tud egyeztetni az érintett víziközmű-szolgáltatóval a szükséges intézkedések megtételéről.

Az egészségi állapotra vonatkozó besorolás valóságát az orvos aláírásával igazolja.

A fogyatékoság jellegét igazoló orvos részére be kell mutatni a fogyatékkal élő személy fogyatékosága tekintetében a rehabilitációs szakigazgatási szerv, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által kiállított szakvéleményt, szakhatósági állásfoglalást, amennyiben ilyen készült.

Az igazolást az igénylőnek kell benyújtania a víziközmű-szolgáltatóhoz az igazolás kiállításától számított 30 napon belül, a nyilvántartásba történő felvétel iránti igény bejelentésekor. A 30 nap elteltét követően az igénylőnek új igazolást kell kérnie.

A nyilvántartásba történő felvételt követő évtől a védendő felhasználó minden év március 31-ig köteles igazolni, hogy védetségé továbbra is fennáll. Nem kell évenkénti igazolást benyújtania a fogyatékkal élő felhasználók nyilvántartásában szereplő személynek, ha az állapotában, illetve a háztartásában lakó fogyatékkal élő személy állapotában - orvosi szakvéleménnyel igazolhatóan - nem várható jelentős javulás.

25. sz. melléklet – Locsolási mellékmérő közszolgáltatási szerződés

BORSODVÍZ Zrt.

Közszolgáltatási szerződés kiegészítés

Locsolási célú mellékmérőn mért fogyasztás elszámolásra

Amely létrejött egyrészről

Név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Állandó lakhely:
Munkahely neve, címe:

vagy, amely létrejött egyrészről

Gazdálkodó szerv neve:
Rövidített neve:
Képviselője neve:
Székhelye:
Számlázási címe:
Cégjegyzék száma:
Bankszámla száma:
Adószáma:

mint **Felhasználó** és

Cég neve: Borsodvíz Önkormányzati Közülemi Szolgáltató Zrt.
Székhelye: 3527 Miskolc, Tömösi u.2.
Cégjegyzék száma: 05-10-000142
Bankszámlaszáma: Erste Bank Hungary Zrt. 11994002-02402374-00000000

mint **Szolgáltató** között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

- 1./ Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező ingatlan rendelkezik ivóvíz és szennyvízcsatorna bekötéssel, továbbá, hogy a **Felhasználó** a **Szolgáltatóval** közülemi szerződést kötött.

Az ingatlan adatai:

A közülemi szerződés létrejött: év hónap nap

A felhasználó köteles a feltételek meglétét igazolni vagy lehetőséget biztosítani a szolgáltatónak, hogy a feltételek meglétéről a szerződéskötés előtt meggyőződhesen.

- 2./ Szerződő felek kijelentik, hogy a hatályos jogszabályok szerint a szolgáltatási pont jelen esetben a bekötési vízmérőt követően a vízmérési helyen beépített elzáró szerelvény vízmérő felőli csatlakozó pontja, ennek hiányában a vízmérőt követő 10 cm-es vezeték szakasz vége, ezért a **Szolgáltató** és a **Felhasználó** között jelen szerződés alapján elszámolási jogviszony keletkezik.
- 3./ Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a **Szolgáltató** szolgáltatási kötelezettsége a szolgáltatási pontig terjed, a mennyiségi és minőségi előírások, szabványok betartásával. A belső vezetékhálózat fenntartása nem a **Szolgáltató** feladata, így az azon keletkezett meghibásodásokból eredő károkért, vízellátási zavarokért a **Szolgáltató** nem felel.
- 4./ Az ingatlanon az elfogyasztott víz mennyisége szempontjából a bekötési vízmérő az irányadó. A bekötési ivóvízmérő és a felszerelt locsolási mellékmérő a **Szolgáltató** és a **Felhasználó** közötti elszámolást biztosítja.

A bekötési ivóvízmérőn mért vízfelhasználásból levonásra kerül a locsolási vízmérőn mért mennyiség és a csatornadíj csak az így fennmaradó mennyiségre kerül megállapításra, leszámlázásra. A locsolási célú víz díját a **Szolgáltató** a fogyasztási hely számlájával egyidőben számlázza a **Felhasználónak**, melyet köteles a számlán megjelölt határidőig befizetni. A késedelmes díjfizetés a Ptk. szerinti kamatfizetési kötelezettséget és az esetleges bírósági eljárással kapcsolatban felmerült szükséges és igazolt költségek megfizetésének kötelezettségét vonja maga után.

- 6./ A számlázás alapját képező vízmérők közül a bekötési vízmérő hitelesítése és karbantartása a **Szolgáltató** feladata, a locsolási célú mellékmérő mérésügyi jogszabályban meghatározott időszakos hitelesítéséről, pedig a **Felhasználó** saját költségén köteles gondoskodni.
- 7./ A vízmérőhelyek hozzáférhetőségétől, tisztántartásától, fagy elleni megfelelő védelemről a locsolási célú mellékvízmérő vonatkozásában a **Felhasználó** köteles gondoskodni. Úgyszintén köteles a vízmérőt rendszeresen ellenőrizni, a saját tulajdonában lévő részen a vízfolyásokat megszüntetni, illetve a **Szolgáltató** üzemeltetési körében fenntartott szakaszra eső meghibásodást, valamint a locsolási célú vízmérő működésének rendellenességeit haladéktalanul bejelenteni. A **Felhasználónak** felróható okból megrongálódott vagy leveszett ivóvízmérő javításának, pótlásának, szerelésének és hitelesítésének költségei a **Felhasználót** terhelik.
- 8./ A **Szolgáltató** a locsolási kedvezményre vonatkozó megállapodást jogosult azonnali hatállyal felmondani:
- szándékos rongálás vagy jogosulatlan vízvételzés (nem csak locsolási célra, vagy a szerződésben rögzítettől eltérően más ingatlanra is használják),
 - a **Szolgáltató** képviselőjét nem engedik be leolvasás, ellenőrzés céljából.
- 9./ A **Felhasználó** jelen megállapodást jogosult azonnali hatállyal írásban, a locsolási célú vízmérő és a főmérő állásának megjelölésével felmondani.
- 0./ A Fogyasztó **személyében** bekövetkezett változást a **Szolgáltató** részére írásban, - közös nyilatkozattal – kell bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell:
- a bejelentő és az új **Felhasználó** nevét, adatait,
 - a fogyasztási hely megjelölését,
 - az óraállást, a vízóra gyári számát.
 - a változás okát és idejét.

3

A bejelentő a változás bejelentésekor az általa elfogyasztott és leszámlázott vízdíjat átírás előtt köteles kiegyenlíteni. A bejelentést a változástól számított 30 napon belül kell megtenni. A bejelentés elmulasztásából eredő károkért a régi és az új Fogyasztó egyetemlegesen felel.

- 11./ A locsolási célú mellékvízmérők plombázását és nyilvántartásba vételét – térítés ellenében – kizárólag a **Szolgáltató** végezheti.
- 12./ A **Szolgáltató** jogosult az üzemeltetésében lévő közműszakasz ellenőrzése, karbantartása, cseréje ill. a leolvasás érdekében az ingatlanba bemenni, a **Felhasználó**, pedig köteles számára az ingatlanba bejutást lehetővé tenni.
- 13./ A **Felhasználó** jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi,
- hogy a közműhálózatba kapcsolt házi ivóvízhálózatot helyi vízbeszerzéshez kapcsolt vezetékekkel semmi esetben sem kötheti össze,
 - hogy jelen szerződésben rögzítettek nem vehetők igénybe a helyi önkormányzat által elrendelt locsolási tilalom időszakában.
- 14./ Amennyiben a számlázás alapját képező mellékvízmérő nem működik, nem hiteles, vagy nem olvasható le, a **Szolgáltató** a csatornadíjat a bekötési mérő alapján állapítja meg.
- 15./ Jelen szerződés a **Felhasználó**, és a **Szolgáltató** aláírásával jön létre és a **Szolgáltató** jogtód nélküli megszüntetéséig áll fenn.
- 16./ Jelen szerződés megszűnése esetén a **Szolgáltató** a **Felhasználóval** kötött közszolgáltatási szerződés alapján számlázza részére az esedékessé vált víz és csatornadíjakat.
- 17./ E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a feleknek az 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletben a Polgári Törvénykönyvben és az egyéb ide vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárniuk.
- 18./ A **Felhasználó** „igénybejelentése” Jelen szerződés mellékletét képezi.

A szerződést a **Felhasználó**, és a **Szolgáltató**, mint akaratukkal mindenben megfelelőt írták alá.

Kelt:

.....
Szolgáltató

.....
Felhasználó

26. sz. melléklet Igénylő lap-Megállapodás locsolási kedvezmény igénybevételére**Igénylő lap - Megállapodás
-10% locsolási kedvezmény igénybevételére
58/2013. (II.27.) Kormányrendelet 63. § (6) d.) szerint**

Az igénylő (víziközmű-szolgáltatónál nyilvántartott felhasználó) neve: _____

A kedvezménnyel érintett felhasználási hely kódja (víz-csatornadój számláról): _____

a felhasználási hely partnerkódja (víz-csatornadój számláról): _____

A kedvezménnyel érintett felhasználási hely címe: _____

Hivatkozással a víziközmű-szolgáltatásról szóló 58/2013. (II.27.) Kormányrendeletben és a Borsodvíz Zrt. Üzletszabályzatában foglaltakra, locsolási kedvezményre jogosult a víziközmű szolgáltatást igénybe vevő lakossági felhasználó **az alábbi feltételek együttes megléte esetén:**

1. a Borsodvíz Zrt. felé nem áll fenn 90 napot meghaladó díjhátraléka
2. nevezett felhasználási helyen kizárólag háztartási célú vízfelhasználás történik, ártermelés még részben sem
3. az ingatlan tulajdoni joga, illetve a felhasználó – fizető adatai tisztázottak, bérleti esetén tulajdonosi hozzájárulás becsatolása szükséges
4. a felhasználó rendelkezik közszolgáltatási szerződéssel
5. a felhasználási hely bekötési vízmérője a szolgáltatónál nyilvántartott, leolvashatósága, ellenőrizhetősége biztosított
6. a felhasználási helyen udvari kifolyócsap van
7. locsolási célú mellékmérő kiépítésére – szolgáltatói regisztrációjára nem került sor
8. az ingatlan területének kevesebb, mint 50%-a beépített és legalább 50%-a biológiailag aktív zöldfelülettel rendelkezik (növényzettel borított)
9. és / vagy a felhasználási helyen haszonállat tartása folyik, melyek ellátása kizárólag közműves ivóvízhálózatról történik
10. társasházak akkor igényelhetik, ha a társasház tulajdonában 100 m²-nél nagyobb zöldfelület van (közterületre nem alkalmazható)
11. locsolási célú ivóvíz-felhasználásra a szolgáltatói ivóvíz víziközműhálózaton kívüli alternatív vízbeszerzési lehetőséggel (hidrofor) nem rendelkezik.

A locsolási kedvezmény a **május 01 – szeptember 30.** közötti időszakra arányosítással megállapított fogyasztás 10%-a, melynek jóváírására a szennyvízelvezetés díjából utólag, a kedvezményezett időszakot elszámoló számlában kerül sor. A számlában csak a legalább 1 m³ mennyiséget elérő mértékű kedvezmény tüntethető fel, a kedvezményes mennyiség későbbi számlázási időszakban, halmozottan történő figyelembevételére nincs lehetőség. A kedvezmény május 1-jétől, vagy ha az igénylés később történik, akkor a benyújtás napjától szeptember 30-ig terjedő időszakban érvényesíthető, visszamenőleges hatállyal nem.

A kedvezmény határnapját követően benyújtott igénylést a szolgáltató a tárgyévét követő év locsolási időszakára vonatkozóan fogadja el.

A jogosultság megszerzését követően az ingatlanra vonatkozó kedvezmény a feltételek fennállásáig folyamatosan megilleti a felhasználót. A jogosultság feltételeinek megszűnéséről a felhasználó a megszűnést követő 30 napon belül köteles tájékoztatni a szolgáltatót. A locsolási kedvezmény ez esetben külön értesítés nélkül megszűnik. A kedvezmény igénybevételéhez szükséges feltételek meglétét a szolgáltató a helyszínen – akár utólag is – ellenőrizheti. Nem megfelelőség esetén a kedvezmény igénybevételére nincs mód, a feltételek újbóli, együttes teljesülését követően a kedvezményt újból meg kell igényelni.

Nyilatkozat

A fentieket tudomásul veszem, felhasználási helyem az előírt feltételeknek megfelel, a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek, kérem a locsolási kedvezmény biztosítását.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a Borsodvíz Zrt. az adatok valóságát helyszíni kivizsgálás során előzetes értesítés nélkül is ellenőrizhesse.

Kelt:

Felhasználó

Helyszíni vizsgálat eredménye

A vizsgálat kelte: _____

- ☐ A felhasználási hely a feltételeknek megfelel, a kedvezmény biztosítható.
- ☐ A felhasználási hely a feltételeknek nem felel meg a/az _____ pont(ok) miatt.

Megjegyzés:

Borsodvíz Zrt.

Felhasználó

27. sz. melléklet – Mellékmérőkön alapuló elszámolási módra való áttérés esetén benyújtandó csatlakozó hálózati szakasz megvalósulási állapotáról készített épületgépészeti terv tartalma és formája

Az elkészített tervdokumentációt egy példányban kell benyújtani a Borsodvíz Zrt. területileg illetékes üzemigazgatóságára vagy Műszaki osztályára:

- vízgazdálkodási tervezési szakterület (VZ-TEL), illetve Építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező személy által készített tervdokumentáció
- épületgépészeti megvalósulási tervdokumentáció, vagy állapotfelmérési tervdokumentáció, melynek részei:

1. Műszaki leírás, mely tartalmazza:
 - a kérelmező nevét, postai címét
 - építés helyét
 - vízfelhasználás módját (locsolási, wc...stb)
 - vízvételi helyek számát, vízszükséglet összeállítását egy főre jutó, vagy m³/napban, vízszükséglet indoklását
2. Tervezői nyilatkozat,
3. Helyszínrajz (M=1:500), mely tartalmazza:
 - az érintett ingatlant, helyrajzi számát, házszámát
4. Alaprajz és függőleges csőterv:
 - a főmérő utáni, az épületen belüli vízvezeték hálózatot, a mellékmérő helyét, belső leállításokat, vízvételi helyeket,
 - szintenkénti alaprajzi csőtervet olyan léptékben, hogy a vízvételvezetési helyek megfelelősége vizsgálható legyen,
 - a mellékmérők beépítési helyét és szerelvényezését ábrázoló részletrajzokat,
 - mellékmérők típusát (vízvételvezetési helyenként),
 - jelmagyarázatot

28. sz. melléklet – Különdíjas szolgáltatások jegyzéke

Borsodvíz Önkormányzati Közütemi Szolgáltató Zrt.

**Különdíjas szolgáltatások jegyzéke**

tevékenység megnevezése	nettó díj, díjszámítás alapja
1. Felhasználóváltozás miatti helyszíni ellenőrzés nem lakossági	12000 Ft/alkalom
2. Szakfelügyelet biztosítása	8800 Ft/óra
3. Szennyvízhálózatra történő rákötés üzemeltetési átvétel regisztrációs díja	8500 Ft/bekötés/alkalom
4. Felhasználó kérésére végzett kontroll vízmérőolvasás (jogos reklamáció esetén a kontroll olvasás díja nem számlázandó)	2340 Ft/alkalom
Víz-csatornádij hátralék miatti szolgáltatás korlátozás, felfüggesztés	
5. Víz-csatornádij számla hátralék miatti vízmérő korlátozása 13-25 mm (10 km kiszállási díj átalányt tartalmaz)	5250 Ft/db
6. Víz-csatornádij számla hátralék kiegyenlítése után korlátozásból visszaállítás (10 km kiszállási díj átalányt tartalmaz)	3400 Ft/db
7. Víz-csatornádij számla hátralék miatti vízmérő kiserelése 13 mm	5250 Ft/db
8. Víz-csatornádij számla hátralék miatti vízmérő kiserelése 20 mm	5950 Ft/db
9. Víz-csatornádij számla hátralék miatti vízmérő kiserelése 25 mm	6350 Ft/db
10. Víz-csatornádij számla hátralék miatti vízmérő visszaszerelése 13 mm	6900 Ft/db
11. Víz-csatornádij számla hátralék miatti vízmérő visszaszerelése 20 mm	7950 Ft/db
12. Víz-csatornádij számla hátralék miatti vízmérő visszaszerelése 25 mm	8500 Ft/db
13. Víz-csatornádij számla hátralék miatt szolgáltatás megszüntetése közterületen	97400 Ft/felhasználási hely
Vízmérőkkel kapcsolatos tevékenységek díjai	
14. Rongálástól sérült VIPAK zárógyűrű csere	3300 Ft/vízmérő
15. Elfagyott vízmérő csere 13 mm	10800 Ft/mérő db
16. Elfagyott vízmérő csere 20 mm	12340 Ft/mérő db
17. Elfagyott vízmérő csere 25 mm	14900 Ft/mérő db
18. Vízmérő le-és felszerelése reklamációs ellenőrző hitelesítésre 13 mm	6000 Ft/mérő db
19. Vízmérő le-és felszerelése reklamációs ellenőrző hitelesítésre 20 mm	7000 Ft/mérő db
20. Vízmérő le-és felszerelése reklamációs ellenőrző hitelesítésre 25 mm	8500 Ft/mérő db
21. Próbamérés szerkezeti vizsgálat nélkül 13-20 mm	14700 Ft/mérő db
22. Próbamérés szerkezeti vizsgálat nélkül 25-30 mm	24500 Ft/mérő db
23. Próbamérés szerkezeti vizsgálat nélkül -40 mm (40 mm átmérőtől egyedi kalkuláció alapján)	29900 Ft/mérő db
24. Szüneteltetés a felhasználó kérésére 13 mm	5550 Ft/alkalom

25. Szüneteltetés a felhasználó kérésére 20 mm	6250 Ft/alkalom
26. Szüneteltetés visszaállítása felhasználó kérésére 13 mm	7050 Ft/alkalom
27. Szüneteltetés visszaállítása felhasználó kérésére 20 mm	8150 Ft/alkalom
28. Mellékvízmérő lejárt hitelesség miatti hitelesítése és cseréje 13 mm	9920 Ft/ vízmérő
29. Mellékvízmérő lejárt hitelesség miatti hitelesítése és cseréje 20 mm	11470 Ft/ vízmérő
30. Mellékvízmérő csere, tulajdonos által vásárolt mérő le- felszerelése 13mm	6950 Ft/ vízmérő
31. Mellékvízmérő csere, tulajdonos által vásárolt mérő le- felszerelése 20 mm	8500 Ft/ vízmérő
32. Mellékvízmérők nyilvántartásba vételének díja	3200 Ft/ vízmérő

Fenti díjak nettó díjak, a 27 % áfát nem tartalmazzák.

NA 30 mm átmérő feletti vízmérők esetén egyedi kalkuláció alapján, ahol másként nincs jelölve.

Fenti díjak a kiszállási díjat nem tartalmazzák, kivéve ahol másként nincs jelölve.

Kiszállási díj: 240 Ft/km + áfa